



OPĆINSKI GLASNIK

Službeno glasilo Općine Šandrovac

Izlazi prema potrebi

Šandrovac, 27.03.2023.

GODINA 2023.
BROJ 3

SADRŽAJ

1. Izvršenje Proračuna Općine Šandrovac za razdoblje od 01.01.2022.-31.12.2022.g. sa obrazloženjem izvršenja,
2. Odluka o raspodijeli rezultata poslovanja u 2022. godini,
3. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022.g.
4. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Šandrovac u 2022.g.,
5. Izvješće o izvršenju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2022. godinu,
6. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i religiji Općine Šandrovac za 2022.g.,
7. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Šandrovac za 2022.g.,
8. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Šandrovac za 2022. godinu,
9. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju Općine Šandrovac za 2022. godinu,
10. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba civilne i protupožarne zaštite Općine Šandrovac za 2022. godinu,
11. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u poljoprivredi Općine Šandrovac za 2022. godinu,
12. Izvješće o izvršenju Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva na području Općine Šandrovac u 2022. godini,
13. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u turizmu Općine Šandrovac za 2022. godinu,
14. Izvješće o izvršenju Programa razvoja civilnog društva Općine Šandrovac za 2022. godinu,
15. Izvješće o korištenju sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2022. godinu,
16. Izvješće o izvršenju Programa raspolaganja prihodima dobivenim od naknade za zadržavanje zgrada na području Općine Šandrovac 2022.g.
17. Izvješće o izvršenju Odluke o jednokratnoj pomoći mladim i doseljenim obiteljima sa područja Općine Šandrovac u 2022. godini,
18. Izvješće o izvršenju Odluke isplati jednokratne novčane pomoći studentima sa područja Općine Šandrovac u 2022. godini,
19. Izvješće o izvršenju Odluke o isplati jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji na području Općine Šandrovac u 2022.g.
20. Odluka o prihvaćanju izvješća Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja Općine Šandrovac za 2022. godinu,
21. Izvještaj o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu na području Općine Šandrovac,
22. Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac u 2022. godini,

23. Izvješće o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Šandrovac za 2022. godinu,
24. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Šandrovac za 2022. godinu,
25. Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac,

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC

1. Izvješće o izvršenju financijskog plana Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac za 2022. godinu i Izvješća o poslovanju Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac za 2022. godinu,

DJEČJI VRTIĆ ŠANDROVAC

1. Izvješće o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Šandrovac za 2022. godinu Dječjeg vrtića Šandrovac za 2022. godinu.

Temeljem odredbi članka 89. Zakona o proračunu (NN 144/21), članka 15. Pravilnikapolugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/13, 102/17, 1/20, 147/20), i čl.34.stavak 6. Statuta Općine Šandrovac (Opć.glasnik br. 1/21 i 6/21.) , Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 17. sjednici održanoj 24. 03.2023. godine donosi:

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU

I. OPĆI Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Šandrovac za 2022.godinu sadrži :

	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	10.251.800,00	9.831.500,00	9.766.094,94	95,26%	99,33%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	401.902,00	7.500,00	7.543,82	1,88%	100,58%
UKUPNO PRIHODA	10.653.702,00	9.839.000,00	9.773.638,76	91,74%	99,34%
Rashodi poslovanja	4.516.596,00	5.949.000,00	5.726.469,92	126,79%	96,26%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.736.572,00	2.670.000,00	2.764.943,05	101,04%	103,56%
UKUPNO RASHODA	7.253.168,00	8.619.000,00	8.491.412,97	117,07%	98,52%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	3.400.534,00	1.220.000,00	1.282.225,79	37,71%	105,10%
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA					
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	0,00	0,00	0,00		
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	0,00	0,00	0,00		

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financ. imovine i zaduživanja	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	
Izdaci za financ. imovinu i otpl. zajmova	4.220.000,00	1.220.000,00	1.219.999,96	28,91%	100,00%
NETO FINANCIRANJE	-3.220.000,00	-1.220.000,00	-1.219.999,96	37,89%	100,00%

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + 180.534,00 **0,00** **62.225,83**
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ
PRETHODNIH GODINA

Članak 2.

Prihodi i primici , te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu Financiranja/ zaduživanja kako slijedi:

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU**OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	10.251.800,00	9.831.500,00	9.766.094,94	95,26%	99,33%
61	Prihodi od poreza	1.092.184,00	1.035.000,00	1.048.270,65	95,98%	101,28%
611	Porez i prirez na dohodak	939.932,00	950.000,00	955.019,87	101,61%	100,53%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	939.960,00		1.068.955,27	113,72%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-28,00		-113.935,40	406912,14%	
613	Porezi na imovinu	141.986,00	70.000,00	78.062,29	54,98%	111,52%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	8.773,00		6.801,84	77,53%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	133.213,00		71.260,45	53,49%	
614	Porezi na robu i usluge	10.266,00	15.000,00	15.188,49	147,95%	101,26%
6142	Porez na promet	10.266,00		15.188,49	147,95%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.984.863,00	4.555.900,00	4.636.140,18	77,46%	101,76%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.548.807,00	2.637.900,00	2.618.406,46	102,73%	99,26%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.394.402,00		2.568.406,46	107,27%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	154.405,00		50.000,00	32,38%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	61.381,00	0,00	0,00	0,00%	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	61.381,00		0,00	0,00%	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.374.675,00	1.918.000,00	2.017.733,72	59,79%	105,20%
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	96.157,00		0,00	0,00%	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.278.518,00		2.017.733,72	61,54%	
64	Prihodi od imovine	1.872.607,00	2.910.100,00	2.869.865,21	153,26%	98,62%
641	Prihodi od financijske imovine	4,00	100,00	0,91	22,75%	0,91%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	4,00		0,91	22,75%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.872.603,00	2.910.000,00	2.869.864,30	153,26%	98,62%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	202.514,00		184.275,38	90,99%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.668.407,00		2.685.588,92	160,97%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.682,00		0,00	0,00%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.269.852,00	1.299.500,00	1.181.287,45	93,03%	90,90%
651	Upravne i administrativne pristojbe	294,00	300,00	6,14	2,09%	2,05%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	208,00		0,00	0,00%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	86,00		6,14	7,14%	
652	Prihodi po posebnim propisima	925.150,00	933.200,00	825.140,76	89,19%	88,42%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.714,00		287,49	16,77%	

6524	Doprinosi za šume	904.576,00		792.594,28	87,62%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	18.860,00		32.258,99	171,04%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	344.408,00	366.000,00	356.140,55	103,41%	97,31%
6531	Komunalni doprinosi	0,00		5.522,95		
6532	Komunalne naknade	302.208,00		278.137,60	92,04%	
6533	Naknade za priključak	42.200,00		72.480,00	171,75%	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	32.294,00	31.000,00	30.531,45	94,54%	98,49%
683	Ostali prihodi	32.294,00	31.000,00	30.531,45	94,54%	98,49%
6831	Ostali prihodi	32.294,00		30.531,45	94,54%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	401.902,00	7.500,00	7.543,82	1,88%	100,58%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	390.768,00	0,00	0,00	0,00%	
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	390.768,00	0,00	0,00	0,00%	
7111	Zemljište	390.768,00		0,00	0,00%	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	11.134,00	7.500,00	7.543,82	67,75%	100,58%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	11.134,00	7.500,00	7.543,82	67,75%	100,58%
7211	Stambeni objekti	11.134,00		7.543,82	67,75%	
	UKUPNO	10.653.702,00	9.839.000,00	9.773.638,76	91,74%	99,34%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	4.516.596,00	5.949.000,00	5.726.469,92	126,79%	96,26%
31	Rashodi za zaposlene	823.917,00	779.900,00	778.545,46	94,49%	99,83%
311	Plaće (Bruto)	678.448,00	635.000,00	635.851,90	93,72%	100,13%
3111	Plaće za redovan rad	678.448,00		627.001,90	92,42%	
3112	Plaće u naravi	0,00		8.850,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.525,00	41.500,00	39.729,58	118,51%	95,73%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	33.525,00		39.729,58	118,51%	
313	Doprinosi na plaće	111.944,00	103.400,00	102.963,98	91,98%	99,58%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	111.944,00		102.963,98	91,98%	
32	Materijalni rashodi	2.438.785,00	3.484.540,00	3.278.466,42	134,43%	94,09%
321	Naknade troškova zaposlenima	159.656,00	32.000,00	29.378,01	18,40%	91,81%
3211	Službena putovanja	300,00		500,00	166,67%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.820,00		27.386,01	131,54%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	138.536,00		1.492,00	1,08%	
322	Rashodi za materijal i energiju	401.483,00	837.500,00	788.363,74	196,36%	94,13%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.197,00		30.759,72	152,30%	
3222	Materijal i sirovine	5.138,00		5.580,03	108,60%	
3223	Energija	251.018,00		336.716,35	134,14%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	125.130,00		415.307,64	331,90%	
323	Rashodi za usluge	1.408.740,00	2.201.900,00	2.107.823,67	149,62%	95,73
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	29.011,00		25.413,49	87,60%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.136.279,00		1.477.638,19	130,04%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	21.960,00		52.790,96	240,40%	
3234	Komunalne usluge	104.258,00		109.267,29	104,80%	
3235	Zakupnine i najamnine	24.843,00		25.158,28	101,27%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000,00		16.574,35	276,24%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	49.746,00		251.483,53	505,54%	
3238	Računalne usluge	3.840,00		107.313,02	2794,61%	
3239	Ostale usluge	32.803,00		42.184,56	128,60%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	77.352,00	5.500,00	5.424,26	7,01%	98,62%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	77.352,00		5.424,26	7,01%	

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	391.554,00	407.640,00	347.476,74	88,74%	85,24%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	218.505,00		39.289,01	17,98%	
3292	Premije osiguranja	20.659,00		18.580,48	89,94%	
3293	Reprezentacija	49.492,00		147.845,81	298,73%	
3294	Članarine i norme	14.853,00		14.853,48	100,00%	
3295	Pristojbe i naknade	4.583,00		6.369,06	138,97%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.462,00		120.538,90	144,42%	
34	Financijski rashodi	64.033,00	31.000,00	31.249,71	48,80%	100,81%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	53.087,00	20.200,00	20.074,85	37,82%	99,38%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	53.087,00		20.074,85	37,82%	
343	Ostali financijski rashodi	10.946,00	10.800,00	11.174,86	102,09%	103,47%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.946,00		11.174,86	102,09%	
35	Subvencije	46.455,00	108.860,00	102.290,00	220,19%	93,96%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	53.860,00	53.860,00		100,00%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		53.860,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	46.455,00	55.000,00	48.430,00	104,25%	88,05%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	46.455,00		48.430,00	104,25%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	538.696,00	577.700,00	575.182,49	106,77%	99,56%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	23.586,00	0,00	0,00	0,00%	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	4.000,00		0,00	0,00%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	19.586,00		0,00	0,00%	
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	515.110,00	577.700,00	575.182,49	111,66%	99,56%
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	155.110,00		575.182,49	370,82%	
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	360.000,00		0,00	0,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	172.354,00	277.500,00	294.240,13	170,72%	106,03%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	172.354,00	277.500,00	294.240,13	170,72%	106,03%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	160.157,00		280.758,03	175,30%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	12.197,00		13.482,10	110,54%	
38	Ostali rashodi	432.356,00	689.500,00	666.495,71	154,15%	96,66%
381	Tekuće donacije	432.356,00	619.500,00	597.316,18	138,15%	96,42%
3811	Tekuće donacije u novcu	432.356,00		597.316,18	138,15%	

382	Kapitalne donacije	0,00	70.000,00	69.179,53		98,83%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		69.179,53		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.736.572,00	2.670.000,00	2.764.943,05	101,04%	103,56%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	37.622,00	72.000,00	71.926,84	191,18%	99,90%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	37.622,00	72.000,00	71.926,84	191,18%	99,90%
4111	Zemljište	37.622,00		71.926,84	191,18%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.698.950,00	2.598.000,00	2.693.016,21	99,78%	103,66%
421	Građevinski objekti	2.698.950,00	2.453.000,00	2.582.503,06	95,69%	105,28%
4212	Poslovni objekti	1.554.039,00		100.962,30	6,50%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.144.911,00		2.481.540,76	216,75%	
422	Postrojenja i oprema	0,00	145.000,00	110.513,15		76,22%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		3.999,00		
4222	Komunikacijska oprema	0,00		0,00		
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00		100.975,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		5.539,15		
	UKUPNO	7.253.168,00	8.619.000,00	8.491.412,97	117,07%	98,52%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	0 (ništa)	0,00	0,00	3.520.529,64		
	0 (ništa)	0,00	0,00	3.520.529,64		
	1 Opći prihodi i primici	3.495.806,00	3.728.600,00	1.929.998,67	55,21%	51,76%
	11 Opći prihodi i primici	3.495.806,00	3.728.600,00	1.929.998,67	55,21%	51,76%
	4 Prihodi za posebne namjene	1.471.279,00	1.334.800,00	645.154,56	43,85%	48,33%
	40 Prihodi za posebne namjene	0,00	9.000,00	0,00		0,00%
	42 Ostali prihodi po posebnim propisima	1.471.279,00	1.325.800,00	645.154,56	43,85%	48,66%
	5 Pomoći	3.599.528,00	1.999.000,00	2.106.133,72	58,51%	105,36%
	52 Pomoći	3.599.528,00	1.999.000,00	2.106.133,72	58,51%	105,36%
	7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	2.087.089,00	2.727.500,00	1.522.735,17	72,96%	55,83%
	70 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	2.087.089,00	2.727.500,00	1.522.735,17	72,96%	55,83%
	8 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	49.100,00	49.087,00		99,97%
	80 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	49.100,00	49.087,00		99,97%
	UKUPNO	10.653.702,00	9.839.000,00	9.773.638,76	91,74%	99,34%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	1 Opći prihodi i primici	2.644.817,00	3.927.500,00	3.778.314,25	142,86%	96,20%
	10 Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	
	11 Opći prihodi i primici	2.640.817,00	3.927.500,00	3.778.314,25	143,07%	96,20%
	3 Vlastiti prihodi	289.862,00	452.500,00	446.052,37	153,88%	98,58%
	31 Vlastiti prihodi	289.862,00	452.500,00	446.052,37	153,88%	98,58%
	4 Prihodi za posebne namjene	34.650,00	2.483.500,00	2.611.903,06	7537,96%	105,17%
	41 Komunalna djelatnost	34.650,00	2.483.500,00	2.611.903,06	7537,96%	105,17%
	5 Pomoći	2.850.150,00	0,00	0,00	0,00%	
	52 Pomoći	2.850.150,00	0,00	0,00	0,00%	
	7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	1.428.300,00	1.746.000,00	1.645.714,08	115,22%	94,26%
	71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.428.300,00	1.746.000,00	1.645.714,08	115,22%	94,26%
	8 Namjenski primici od zaduživanja	5.389,00	9.500,00	9.429,21	174,97%	99,25%
	81 Namjenski prihodi od osiguranja	5.389,00	9.500,00	9.429,21	174,97%	99,25%
	UKUPNO	7.253.168,00	8.619.000,00	8.491.412,97	117,07%	98,52%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	01 Opće javne usluge	2.493.618,00	2.956.940,00	2.761.171,86	1,11	0,93
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	364.478,00	246.040,00	211.908,18	0,58	0,86
013	Opće usluge	1.973.166,00	2.333.800,00	2.265.978,75	1,15	0,97
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	155.974,00	377.100,00	283.284,93	1,82	0,75
	02 Obrana	2.000,00	21.500,00	6.479,17	3,24	0,30
022	Civilna obrana	2.000,00	21.500,00	6.479,17	3,24	0,30
	03 Javni red i sigurnost	120.000,00	245.000,00	240.000,00	2,00	0,98
032	Usluge protupožarne zaštite	120.000,00	245.000,00	240.000,00	2,00	0,98
	04 Ekonomski poslovi	1.405.650,00	3.107.360,00	3.223.856,89	2,29	1,04
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	68.055,00	80.000,00	55.830,00	0,82	0,70
045	Promet	1.337.595,00	2.758.500,00	2.883.197,61	2,16	1,05
046	Komunikacije	0,00	8.000,00	8.000,00		1,00
047	Ostale industrije	0,00	202.000,00	212.969,28		1,05
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	58.860,00	63.860,00		1,08
	05 Zaštita okoliša	113.310,00	137.000,00	113.454,77	1,00	0,83
051	Gospodarenje otpadom	44.601,00	30.000,00	22.445,62	0,50	0,75
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	3.000,00	2.939,80		0,98
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	68.709,00	104.000,00	88.069,35	1,28	0,85
	06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	2.107.856,00	841.500,00	826.294,61	0,39	0,98
061	Razvoj stanovanja	56.340,00	65.000,00	67.450,87	1,20	1,04
062	Razvoj zajednice	1.591.661,00	72.000,00	71.926,84	0,05	1,00
063	Opskrba vodom	0,00	10.000,00	1.288,39		0,13
064	Ulična rasvjeta	102.829,00	220.000,00	209.249,83	2,03	0,95
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	357.026,00	474.500,00	476.378,68	1,33	1,00
	08 Rekreacija, kultura i religija	104.689,00	251.000,00	275.520,33	2,63	1,10
081	Službe rekreacije i sporta	72.447,00	100.000,00	124.558,03	1,72	1,25
082	Službe kulture	0,00	101.000,00	100.962,30		1,00
084	Religijske i druge službe zajednice	32.242,00	50.000,00	50.000,00	1,55	1,00
	09 Obrazovanje	474.640,00	718.700,00	713.243,68	1,50	0,99
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	456.640,00	684.700,00	679.243,68	1,49	0,99
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	18.000,00	34.000,00	34.000,00	1,89	1,00

10	Socijalna zaštita	431.405,00	340.000,00	331.391,66	0,77	0,97
102	Starost	5.389,00	9.500,00	9.429,21	1,75	0,99
104	Obitelj i djeca	18.000,00	15.000,00	13.000,00	0,72	0,87
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	101.706,00	145.500,00	141.479,96	1,39	0,97
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	306.310,00	170.000,00	167.482,49	0,55	0,99
	UKUPNO	7.253.168,00	8.619.000,00	8.491.412,97	1,17	0,99

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-4.220.000,00	-1.220.000,00	-1.219.999,96	28,91%	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-4.220.000,00	-1.220.000,00	-1.219.999,96	28,91%	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	-4.220.000,00	-1.220.000,00	-1.219.999,96	28,91%	100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-4.220.000,00		-1.219.999,96	28,91%	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	
84	Primici od zaduživanja	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.000.000,00		0,00	0,00%	
	UKUPNO	-3.220.000,00	-1.220.000,00	-1.219.999,96	37,89%	100,00%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-4.220.000,00	-1.219.999,96	28,91%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	-4.220.000,00	-1.219.999,96	28,91%
54431 138	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih	-4.000.000,00	-1.000.000,00	25,00%
54432 26	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih DUGOROČNI KREDIT	-220.000,00	-219.999,96	100,00%
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000,00	0,00	0,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.000.000,00	0,00	0,00%
84431 -54	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni BANKA- PRIMLJENI KREDIT	1.000.000,00	0,00	0,00%
UKUPNO		-3.220.000,00	-1.219.999,96	37,89%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	8 Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	
	82 Namjenski prihodi od zaduženja	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	
	UKUPNO	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	1 Opći prihodi i primici	4.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	25,00%	100,00%
	11 Opći prihodi i primici	4.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	25,00%	100,00%
	3 Vlastiti prihodi	220.000,00	220.000,00	219.999,96	100,00%	100,00%
	31 Vlastiti prihodi	220.000,00	220.000,00	219.999,96	100,00%	100,00%
	UKUPNO	4.220.000,00	1.220.000,00	1.219.999,96	28,91%	100,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU
POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 2022 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKO TIJELO	134.840,00	122.306,54	90,70%
00101GLAVA	PREDSTAVNIČKO TIJELO	134.840,00	122.306,54	90,70%
RAZDJEL 002	IZVRŠNO TIJELO	65.000,00	51.869,97	79,80%
00201GLAVA	IZVRŠNO TIJELO	65.000,00	51.869,97	79,80%
RAZDJEL 003	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.639.160,00	9.537.236,42	98,94%
00301GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.538.160,00	9.436.261,42	98,93%
00302GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ ŠANDROVAC, RKP: 51417	101.000,00	100.975,00	99,98%
	UKUPNO	9.839.000,00	9.711.412,93	98,70%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna Općine Šandrovac za 2022.godinu u njegovom posebnom dijelu sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe Za proračunsku godinu i njihovog ostvarenja , kako slijedi :

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ŠANDOVAC ZA 2022. GODINU POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKO TIJELO	134.840,00	122.306,54	90,70%
001				
00101GLAVA	PREDSTAVNIČKO TIJELO	134.840,00	122.306,54	90,70%
I: 1				
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKE VLASTI	134.840,00	122.306,54	90,70%
1000				
Akt. A100001	SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA	37.840,00	36.281,52	95,88%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	37.840,00	36.281,52	95,88%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.840,00	36.281,52	95,88%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		36.281,52	
Akt. A100002	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA I VIJEĆNIKA SA LISTE GRUPE BIRAČA	10.000,00	10.100,00	101,00%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.100,00	101,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.100,00	101,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.100,00	
Akt. A100003	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	80.000,00	72.917,53	91,15%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	80.000,00	72.917,53	91,15%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	72.917,53	91,15%
3293	Reprezentacija		72.917,53	
Akt. A100008	NAKNADE POVJERENSTVIMA ZA PROVEDBU NATJEČAJA	4.000,00	3.007,49	75,19%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	4.000,00	3.007,49	75,19%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	3.007,49	75,19%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.007,49	

Akt. A100010	PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE	3.000,00	0,00	0,00%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
RAZDJEL	IZVRŠNO TIJELO	65.000,00	51.869,97	79,80%
002				
00201	GLAVA IZVRŠNO TIJELO	65.000,00	51.869,97	79,80%
I: 1				
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNE VLASTI	65.000,00	51.869,97	79,80%
1001				
Akt. A100004	POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA	5.000,00	0,00	0,00%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
Akt. A100067	PROTOKOL I OSTALE AKTIVNOSTI UREDA	60.000,00	51.869,97	86,45%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	60.000,00	51.869,97	86,45%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	51.869,97	86,45%
3293	Reprezentacija		51.869,97	
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.639.160,00	9.537.236,42	98,94%
003				
00301	GLAVA JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.538.160,00	9.436.261,42	98,93%
I: 1 3 4 7 8				
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODIJELA	1.138.300,00	1.097.396,11	96,41%
1002				
Akt. A100029	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	801.900,00	798.674,26	99,60%
I: 1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
31	Rashodi za zaposlene	770.400,00	769.116,25	99,83%
311	Plaće (Bruto)	626.900,00	627.758,15	100,14%
3111	Plaće za redovan rad		618.908,15	
3112	Plaće u naravi		8.850,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	41.500,00	39.729,58	95,73%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		39.729,58	

313	Doprinosi na plaće		102.000,00	101.628,52	99,64%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			101.628,52	
32	Materijalni rashodi		31.500,00	29.558,01	93,83%
321	Naknade troškova zaposlenima		31.000,00	29.378,01	94,77%
3211	Službena putovanja			500,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			27.386,01	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.492,00	
323	Rashodi za usluge		500,00	180,00	36,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			180,00	
Akt. A100030	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE		264.400,00	253.930,89	96,04%
I: 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
32	Materijalni rashodi		253.600,00	242.756,03	95,72%
322	Rashodi za materijal i energiju		19.500,00	18.682,93	95,81%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			18.682,93	
323	Rashodi za usluge		133.100,00	128.346,08	96,43%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			25.413,49	
3237	Intelektualne i osobne usluge			57.496,03	
3238	Računalne usluge			3.390,00	
3239	Ostale usluge			42.046,56	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		101.000,00	95.727,02	94,78%
3293	Reprezentacija			3.202,09	
3294	Članarine i norme			14.853,48	
3295	Pristojbe i naknade			6.369,06	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			71.302,39	
34	Financijski rashodi		10.800,00	11.174,86	103,47%
343	Ostali financijski rashodi		10.800,00	11.174,86	103,47%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			11.174,86	
Akt. A100031	PROMIDŽBA OPĆINE I JAVNA OBJAVA		72.000,00	44.790,96	62,21%
I: 1	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane				
32	Materijalni rashodi		72.000,00	44.790,96	62,21%
323	Rashodi za usluge		72.000,00	44.790,96	62,21%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			44.790,96	
Program 1003	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.344.000,00	1.319.998,95	98,21%
Akt. A100048	ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA		485.000,00	496.445,43	102,36%
I: 3 7	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
32	Materijalni rashodi		485.000,00	496.445,43	102,36%
322	Rashodi za materijal i energiju		30.000,00	17.951,68	59,84%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			17.951,68	
323	Rashodi za usluge		455.000,00	478.493,75	105,16%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			478.493,75	
Akt. A100050	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		613.000,00	596.526,41	97,31%
I: 1 3 7	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
32	Materijalni rashodi		613.000,00	596.526,41	97,31%
322	Rashodi za materijal i energiju		15.000,00	10.133,84	67,56%
3222	Materijal i sirovine			5.580,03	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.553,81	
323	Rashodi za usluge		598.000,00	586.392,57	98,06%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			586.392,57	
Akt. A100051	ODRŽAVANJE VODOVODNE MREŽE		10.000,00	1.288,39	12,88%
I: 1	Funkcija: 0630 Opskrba vodom				
32	Materijalni rashodi		10.000,00	1.288,39	12,88%
323	Rashodi za usluge		10.000,00	1.288,39	12,88%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.288,39	
Akt. A100059	ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA		3.000,00	2.939,80	97,99%
I: 1	Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama				
32	Materijalni rashodi		3.000,00	2.939,80	97,99%
323	Rashodi za usluge		3.000,00	2.939,80	97,99%
3234	Komunalne usluge			2.939,80	
Akt. A100064	ODRŽAVANJE GROBLJA		13.000,00	13.549,09	104,22%
I: 3	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
32	Materijalni rashodi		13.000,00	13.549,09	104,22%
323	Rashodi za usluge		13.000,00	13.549,09	104,22%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			13.549,09	
Akt. A100065	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		220.000,00	209.249,83	95,11%
I: 3 7	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
32	Materijalni rashodi		220.000,00	209.249,83	95,11%
322	Rashodi za materijal i energiju		220.000,00	209.249,83	95,11%
3223	Energija			138.705,45	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			70.544,38	
Program 1004	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.571.500,00	2.706.505,76	105,25%
Akt. A100070	ASFALTIRANJE ŽUPANIJSKE CESTE LASOVAC		286.700,00	286.655,76	99,98%
I: 4	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		286.700,00	286.655,76	99,98%
421	Građevinski objekti		286.700,00	286.655,76	99,98%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			286.655,76	
Akt. K100013	SANIRANJE KLIZIŠTA		166.000,00	171.712,50	103,44%
I: 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
32	Materijalni rashodi		166.000,00	171.712,50	103,44%
323	Rashodi za usluge		166.000,00	171.712,50	103,44%
3237	Intelektualne i osobne usluge			171.712,50	
Akt. K100047	POSTAVLJANJE HORIZONTALNE I VERTIKALNE SIGNALIZACIJE		53.500,00	53.252,50	99,54%
I: 1	Funkcija: 0451 Cestovni promet				

32	Materijalni rashodi		53.500,00	53.252,50	99,54%
323	Rashodi za usluge		53.500,00	53.252,50	99,54%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			53.252,50	
Akt. K100053	ASFALTIRANJE CESTE RAVNEŠ - BOROVICE - KAŠLJEVAC 2. FAZA		1.179.400,00	1.179.378,75	100,00%
I: 4	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.179.400,00	1.179.378,75	100,00%
421	Građevinski objekti		1.179.400,00	1.179.378,75	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			1.179.378,75	
Akt. K100068	ASFALTIRANJE CESTE RIBNJAČKA ŠANDROVAC		311.900,00	441.787,50	141,64%
I: 4	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		311.900,00	441.787,50	141,64%
421	Građevinski objekti		311.900,00	441.787,50	141,64%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			441.787,50	
Akt. K100069	ASFALTIRANJE CESTE LASOVAC BRDO		574.000,00	573.718,75	99,95%
I: 4	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		574.000,00	573.718,75	99,95%
421	Građevinski objekti		574.000,00	573.718,75	99,95%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			573.718,75	
Program 1005	POTICANJE I RAZVOJA POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA		138.860,00	119.690,00	86,19%
Akt. A100005	SUBVENCIONIRANJE TRGOVAČKIH DRUŠTVA U NABAVI RADNE OPREME		53.860,00	53.860,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
35	Subvencije		53.860,00	53.860,00	100,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		53.860,00	53.860,00	100,00%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			53.860,00	
Akt. A100007	SUBVENCIONIRANJE OTVARANJA OBRTA		5.000,00	10.000,00	200,00%
I: 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
35	Subvencije		5.000,00	10.000,00	200,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		5.000,00	10.000,00	200,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			10.000,00	
Akt. A100009	SUBVENCIONIRANJE KNJIGOVODSTVENIH USLUGA POLJOPRIVREDNICIMA		30.000,00	17.400,00	58,00%
I: 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
32	Materijalni rashodi		30.000,00	17.400,00	58,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		30.000,00	17.400,00	58,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			17.400,00	
Akt. A100012	SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDNIKA (USJEVI, OSIGURANJA, ...)		50.000,00	38.430,00	76,86%
I: 7	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
35	Subvencije		50.000,00	38.430,00	76,86%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		50.000,00	38.430,00	76,86%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			38.430,00	
Program 1006	JAVNE POTREBE U VATROGASTVU I CIVILNOJ ZAŠTITI		266.500,00	246.479,17	92,49%
Akt. A100032	SUFINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE		245.000,00	240.000,00	97,96%
I: 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				

32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
38	Ostali rashodi	240.000,00	240.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	240.000,00	240.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		240.000,00	
Akt. A100033	SUFINANCIRANJE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA	2.000,00	2.000,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana			
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
Akt. A100035	CIVILNA ZAŠTITA	19.500,00	4.479,17	22,97%
I: 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana			
38	Ostali rashodi	19.500,00	4.479,17	22,97%
381	Tekuće donacije	19.500,00	4.479,17	22,97%
3811	Tekuće donacije u novcu		4.479,17	
Program 1008	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	171.000,00	170.818,52	99,89%
Akt. A100017	SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	50.000,00	50.000,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
Akt. A100072	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	20.000,00	19.856,22	99,28%
I: 1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
32	Materijalni rashodi	20.000,00	19.856,22	99,28%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	19.856,22	99,28%
3293	Reprezentacija		19.856,22	
Akt. K100014	IZGRADNJA KULTURNOG CENTRA U ŠANDROVCU	101.000,00	100.962,30	99,96%
I: 4	Funkcija: 0820 Službe kulture			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.000,00	100.962,30	99,96%
421	Građevinski objekti	101.000,00	100.962,30	99,96%
4212	Poslovni objekti		100.962,30	
Program 1009	JAVNE POTREBE U ODGOJU I OBRAZOVANJU	632.700,00	625.750,78	98,90%
Akt. A100020	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE KUHINJE	15.000,00	13.482,10	89,88%
I: 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	13.482,10	89,88%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	13.482,10	89,88%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		13.482,10	
Akt. A100027	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	34.000,00	34.000,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	34.000,00	34.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	34.000,00	34.000,00	100,00%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			34.000,00	
Akt. A100039	SUFINANCIRANJE MALE ŠKOLE		20.000,00	17.590,38	87,95%
I: 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
38	Ostali rashodi		20.000,00	17.590,38	87,95%
381	Tekuće donacije		20.000,00	17.590,38	87,95%
3811	Tekuće donacije u novcu			17.590,38	
Akt. A100042	NABAVA KNJIGA I RADNIH BILJEŽNICA ZA POTREBE OSNOVNE ŠKOLE		83.000,00	82.798,77	99,76%
I: 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
38	Ostali rashodi		83.000,00	82.798,77	99,76%
381	Tekuće donacije		83.000,00	82.798,77	99,76%
3811	Tekuće donacije u novcu			82.798,77	
Akt. A100076	SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆIMA		3.000,00	1.000,00	33,33%
I: 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		3.000,00	1.000,00	33,33%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		3.000,00	1.000,00	33,33%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			1.000,00	
Akt. A100084	PRIJENOSI SREDSTVA -DJEČIJI VRTIĆ ŠANDROVAC		407.700,00	407.700,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		407.700,00	407.700,00	100,00%
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti		407.700,00	407.700,00	100,00%
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			407.700,00	
Akt. K100073	KAPITALNE POMOĆI OSNOVNOM ŠKOLSTVU		70.000,00	69.179,53	98,83%
I: 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
38	Ostali rashodi		70.000,00	69.179,53	98,83%
382	Kapitalne donacije		70.000,00	69.179,53	98,83%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			69.179,53	
Program	JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI		340.500,00	329.030,35	96,63%
1010					
Akt. A100016	TEKUĆE DONACIJE TEMELJEM ZAHTJEVA		25.000,00	20.550,00	82,20%
I: 1	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane				
38	Ostali rashodi		25.000,00	20.550,00	82,20%
381	Tekuće donacije		25.000,00	20.550,00	82,20%
3811	Tekuće donacije u novcu			20.550,00	
Akt. A100018	NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD		15.000,00	13.000,00	86,67%
I: 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		15.000,00	13.000,00	86,67%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		15.000,00	13.000,00	86,67%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			13.000,00	
Akt. A100019	POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA U STANOVANJU		80.000,00	78.800,00	98,50%
I: 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		80.000,00	78.800,00	98,50%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		80.000,00	78.800,00	98,50%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		78.800,00		
Akt. A100021	HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA		20.000,00	19.797,86	98,99%
I: 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
38	Ostali rashodi		20.000,00	19.797,86	98,99%
381	Tekuće donacije		20.000,00	19.797,86	98,99%
3811	Tekuće donacije u novcu			19.797,86	
Akt. A100022	POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA U OGRIJEVNOM DRVU		30.500,00	29.400,00	96,39%
I: 4	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		30.500,00	29.400,00	96,39
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		30.500,00	29.400,00	96,39%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			29.400,00	
Akt. A100083	PRIJENOSI SREDSTAVA- DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE ŠANDROVAC		170.000,00	167.482,49	98,52%
I: 1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		170.000,00	167.482,49	98,52%
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti		170.000,00	167.482,49	98,52%
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			167.482,49	
Program 1011	AKTIVNA POLITKA ZAPOŠLJAVANJA		62.800,00	46.689,98	74,35%
Akt. A100034	JAVNI RADOVI - ČIŠĆENJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA		5.500,00	5.424,26	98,62%
I: 3	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
32	Materijalni rashodi		5.500,00	5.424,26	98,62%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.500,00	5.424,26	98,62%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			5.424,26	
Akt. A100075	ZAPOŠLJAVANJE I OBRAZOVANJE ŽENA - ZAŽELI		47.800,00	31.836,51	66,60%
I: 1	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane				
32	Materijalni rashodi		47.800,00	31.836,51	66,60%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		47.800,00	31.836,51	66,60%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			31.836,51	
Akt. T100066	EU SOCIJALNI FOND "BILOGORSKI PUTELJAK SVJETLOSTI"		9.500,00	9.429,21	99,25%
I: 8	Funkcija: 1020 Starost				
31	Rashodi za zaposlene		9.500,00	9.429,21	99,25%
311	Plaće (Bruto)		8.100,00	8.093,75	99,92%
3111	Plaće za redovan rad			8.093,75	
313	Doprinosi na plaće		1.400,00	1.335,46	95,39%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.335,46	
Program 1012	UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE		964.800,00	860.333,84	89,17%
Akt. A100006	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE		140.000,00	113.461,17	81,04%
I: 1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
32	Materijalni rashodi		100.000,00	103.923,02	103,92%
323	Rashodi za usluge		100.000,00	103.923,02	103,92%
3238	Računalne usluge			103.923,02	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		40.000,00	9.538,15	23,85%
422	Postrojenja i oprema		40.000,00	9.538,15	23,85%

4221	Uredska oprema i namještaj			3.999,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			5.539,15	
Akt. A100028	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA		55.300,00	44.337,17	80,18%
I: 1	7	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
32	Materijalni rashodi		55.300,00	44.337,17	80,18%
322	Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	9.250,39	92,50%
3223	Energija			9.250,39	
323	Rashodi za usluge		33.300,00	29.099,29	87,39%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.803,01	
3235	Zakupnine i najamnine			25.158,28	
3239	Ostale usluge			138,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		12.000,00	5.987,49	49,90%
3292	Premije osiguranja			5.987,49	
Akt. A100044	ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE		680.500,00	615.971,40	90,52%
I: 1	3	7	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		
32	Materijalni rashodi		680.500,00	615.971,40	90,52%
322	Rashodi za materijal i energiju		333.000,00	307.242,61	92,27%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			12.076,79	
3223	Energija			188.760,51	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			106.405,31	
323	Rashodi za usluge		332.500,00	296.135,80	89,06%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			261.653,93	
3234	Komunalne usluge			12.206,87	
3237	Intelektualne i osobne usluge			22.275,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.000,00	12.592,99	83,95%
3292	Premije osiguranja			12.592,99	
Akt. A100046	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME U VLASNIŠTVU OPĆINE		17.000,00	14.637,26	86,10%
I: 1		Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
32	Materijalni rashodi		17.000,00	14.637,26	86,10%
322	Rashodi za materijal i energiju		5.000,00	2.883,18	57,66%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.883,18	
323	Rashodi za usluge		12.000,00	11.754,08	97,95%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			11.754,08	
Akt. K100011	KUPNJA ZEMLJIŠTA RIBNJACI		72.000,00	71.926,84	99,90%
I: 1	7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		72.000,00	71.926,84	99,90%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		72.000,00	71.926,84	99,90%
4111	Zemljište			71.926,84	
Program	ZAŠTITA OKOLIŠA		122.000,00	108.214,97	88,70%
1013					
Akt. A100045	AZIL ZA ŽIVOTINJE		8.000,00	0,00	0,00%
I: 1		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			

32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt. A100056	VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKE USLUGE	9.000,00	16.394,35	182,16%
I: 1	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	9.000,00	16.394,35	182,16%
323	Rashodi za usluge	9.000,00	16.394,35	182,16%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		16.394,35	
Akt. A100061	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	5.000,00	0,00	0,00%
I: 7	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge		0,00	
Akt. A100062	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	70.000,00	69.375,00	99,11%
I: 7	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	70.000,00	69.375,00	99,11%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	69.375,00	99,11%
3234	Komunalne usluge		69.375,00	
Akt. A100063	ODVOZ SMEĆA	30.000,00	22.445,62	74,82%
I: 7	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
32	Materijalni rashodi	30.000,00	22.445,62	74,82%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	22.445,62	74,82%
3234	Komunalne usluge		22.445,62	
Program	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	150.000,00	150.000,00	100,00%
1014				
Akt. A100015	SUFINANCIRANJE UDRUGA	150.000,00	150.000,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	150.000,00	150.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		150.000,00	
Program	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	85.000,00	69.750,87	82,06%
1017				
Akt. A100052	SUFINANCIRANJE KOMUNALNIH PRIKLJUČAKA	60.000,00	67.450,87	112,42%
I: 1	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
32	Materijalni rashodi	60.000,00	67.450,87	112,42%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	67.450,87	112,42%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		67.450,87	
Akt. A100060	ČIŠĆENJE OKOROVljenih PRIVATNIH ZEMLJIŠTA	20.000,00	2.300,00	11,50%
I: 1	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	20.000,00	2.300,00	11,50%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	2.300,00	11,50%
3234	Komunalne usluge		2.300,00	

Akt. K100025	IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	5.000,00	0,00	0,00%
I: 1	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Program 1018	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	310.000,00	345.527,31	111,46%
Akt. A100037	SUFINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE BJELOVAR - BILOGORA	8.000,00	8.000,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0460 Komunikacije			
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	100,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		8.000,00	
Akt. A100057	SUFINANCIRANJE ULAZNICA ZA BAZEN	100.000,00	124.558,03	124,56%
I: 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	124.558,03	124,56%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	124.558,03	124,56%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		124.558,03	
Akt. A100074	ODRŽAVANJE BAZENA GRADINA	202.000,00	212.969,28	105,43%
I: 1	Funkcija: 0473 Turizam			
32	Materijalni rashodi	202.000,00	212.969,28	105,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	202.000,00	212.969,28	105,43%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		212.969,28	
Program 1019	UPRAVLJANJE LIKVIDNOŠĆU OPĆINE	1.240.200,00	1.240.074,81	99,99%
Akt. T100026	OTPLATA KRDITA ZA KUPNJU NEKRETNINA ZA POSLOVNU ZONU BJELOVARSKA	231.200,00	231.135,24	99,97%
I: 1 3	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
34	Financijski rashodi	11.200,00	11.135,28	99,42%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	11.200,00	11.135,28	99,42%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		11.135,28	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	220.000,00	219.999,96	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	220.000,00	219.999,96	100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		219.999,96	
Akt. T100071	OTPLATA KREDITA ZA PREMOŠĆIVANJE TEKUĆE LIKVIDNOSTI	1.009.000,00	1.008.939,57	99,99%
I: 1 7	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
34	Financijski rashodi	9.000,00	8.939,57	99,33%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	9.000,00	8.939,57	99,33%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		8.939,57	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		1.000.000,00	

00302GLAVA PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ ŠANDROVAC, RKP: 51417	101.000,00	100.975,00	99,98%
I: 1			
Program FINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA	101.000,00	100.975,00	99,98%
1015			
Akt. A100023 OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA	101.000,00	100.975,00	99,98%
I: 1			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.000,00	99,98%
422	Postrojenja i oprema	101.000,00	99,98%
4226	Sportska i glazbena oprema		
		100.975,00	
UKUPNO	9.839.000,00	9.711.412,93	98,70%

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Šandrovac za 2022.godinu objavit će se u „Općinskom glasniku“ Općine Šandrovac .

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

KLASA: 400-06/23-01/4
URBROJ:2103-15-01-23-1
Šandrovac,24.03.2023.

Predsjednik općinskog vijeća:

Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08 , 136/12, 15/15), članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16, 84/17, 3/18, 126,19 i 108/20) i članka 34. Statuta općine Šandrovac („OG Općine Šandrovac“ broj 01/21 i 6/21.), Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. donosi

O D L U K U
o raspodjeli rezultata poslovanja u 2022.g.

Članak 1.

Ovom odlukom raspoređuje se stanje utvrđeno na osnovnim podskupinama 9221(višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju) u iznosu 187.164,14.kn.

Članak 2.

Općina Šandrovac je u 2022.g. ostvarila višak prihoda i primitaka u iznosu od 62.225,83.kuna. Preneseni višak prihoda i primitaka iz 2021. godine iznosi 124.938,31.kune.

Višak prihoda preneseni iz 2021.	124.938,31
Višak prihoda i primitaka u 2022.	62.225,83
VIŠAK PRIHODA u .2022.	187.164,14

Članak 3.

Višak prihoda i primitka kao rezultat poslovanja u 2022 g. iznosi 187.164,14. kune .

Višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu 187.164,14. kuna prenosi se u sljedeće obračunsko razdoblje (2023 g.) i rasporedit će se za plaćanje obveza u tekućoj godini.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Općinskom glasniku općine Šandrovac“.

KLASA: 400-06/23-01/5

URBROJ: 2103-15-01-23-1

U Šandrovcu, 24.03.2023

Predsjednik općinskog vijeća
Općine Šandrovac
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18; 110/18, 32/2020) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 01/2021, 06/2021) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17 . sjednici održanoj 24.03.2023. usvaja:

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022.godini
na području Općine Šandrovac

1.UVOD

Članak 1.

Utvrđuje se da je u 2022. godini izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Šandrovac (KLASA:400-06/21-01/26, URBROJ:2123-05-01-21-1 od 10.12.2021) koji je na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18; 110/18) i članka 34.

Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18 i 02/2020) donijelo Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj 10.12.2021. godine.

Članak 2.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Šandrovac obuhvaća obavljanje slijedećih djelatnosti:

1. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda (upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda).

2. održavanje nerazvrstanih cesta (skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima - redovito održavanje, kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa - izvanredno održavanje, a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

3. održavanje javnih zelenih površina (košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina).

4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene (održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta).

5. održavanje groblja (održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja).

6. održavanje čistoće javnih površina (čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje, te pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu).

7. održavanje javne rasvjete (upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i svečana prigodna rasvjeta).

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Šandrovac planiran je u ukupnom iznosu od 1.665.000,00 kuna, pomoći iz drugih proračuna (BBŽ 50.000,00) i pomoći od izvanproračunskih korisnika (Hrvatske vode 320.000,00 kuna) u iznosu od 370.000,00 kuna, odnosno ukupno **2.035.000,00 kuna** iz Proračuna općine Šandrovac za 2022. godinu, nakon rebalansa iznosi **2.146.500,00 kuna**.

2. REALIZACIJA PROGRAMA

Članak 3.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Šandrovac sa iskazanim opisom i opsegom poslova, izvršen je u ukupnom iznosu od 2.044.184,30 kuna, s izvorima financiranja kako slijedi:

R.br.	Naziv komunalne djelatnosti	Plan 2022	Novi Plan za 2022	Ostvarenje	Kf. %	Izvor financiranja
1.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda A100051 A100059	150.000,00	13.000,00	4.228,00	32,52%	Kom.nakn.- Šumski dopr.i proračun
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta A100048	540.000,00	485.000,00	496.445,43.	102,36%	Kom.nakn.- Šumski dopr.i proračun

3.	Održavanje javnih zelenih površina A100050	706.000,00	613.000,00	596.526,41	97,31%	Kom.nakn.-Šumski dopr.i proračun
4.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene A100044	384.000,00	680.500,00	615.971,40	90,52%	Kom.nakn.-Šumski dopr.i proračun
5.	Održavanje groblja A100064	0,00	13.000,00	13.549,09	104,22%	Kom.nakn. proračun
6.	Održavanje javne rasvjete A100065	165.000,00	220.000,00	209.249,00.	95,11%	Kom.nakn. proračun
7.	Zaštita okoliša A100045, A100056 A100061, A100062 A100063	90.000,00	122.000,00	108.214,97	88,70%	Kom.nakn. proračun
UKUPNO:		2.035.000,00	2.146.500,00	2.044.184,30	95,23	
R.br.	Naziv komunalne djelatnosti	Plan 2022	Novi Plan za 2022	Ostvarenje	Kf. %	
1.	Zaštita okoliša - azil za životinje	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00%	
2.	Zaštita okoliša Veterinarsko-higijenske usluge	9.000,00	9.000,00	16.394,35	182.16%	
3.	Zaštita okoliša Sanacija divljih odlagališta	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
4.	Zaštita okoliša Deratizacija i dezinfekcija	80.000,00	70.000,00	69.375,00	99,11%	
5.	Zaštita okoliša Odvoz smeća	30.000,00	30.000,00	22.445,62	74,82%	
UKUPNO:		132.000,00	122.000,00	108.214,97	88,70%	

2.2 REALIZACIJA PLANIRANIH RADOVA I POSLOVA

1) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA:

Odvodnja oborinskih voda u naseljima Općine Šandrovac obuhvaća:

- održavanje vodovoda u vlasništvu općine
- iskop putnih jaraka,
- košnja istih,
- skidanje bankina uz nerazvrstane ceste.

Izvor financiranja: komunalna naknada i šumski doprinos i proračun općine.

2) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

U održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima:

- nabava kamena i ugradnja,
- čišćenje i košnja bankina, živica,
- usluge kamiona i usluge komunalnog stroja ,

- usluge komunalnih djelatnika,
 - održavanje cesta tijekom zime i čišćenje od snijega (zimski služba)
- Izvor financiranja: komunalna naknada, šumski doprinos i proračun općine.**

3) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih površina odnosi se na:

- redovna košnja trave na svim javnim zelenim površinama u vlasništvu općine Šandrovac (domovi, igrališta) a koja se vrši prema potrebi,
- ručno čišćenje javnih površina nakon košnje,
- zbrinjavanje i odvoz smeća,
- saniranje klizišta i izrada projekata,
- obrezivanje stabala, živica i grmlja te održavanje travnjaka, cvijetnjaka, dječjih igrališta, javno-prometnih površina i drugo u vlasništvu općine,
- usluge čišćenja snijega na javnim površinama u zimskim uvjetima, prema potrebi
- ostale javne površine u općini.

Izvor financiranja: komunalna naknada, šumski doprinos i proračun općine.

4) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem zgrada i građevina u vlasništvu općine podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene:

- popravci,
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje,
- podmirenje troškova energenata (plin, voda, struja)
- usluge održavanja i čišćenja mrtvačnica i društvenih domova u naselju Šandrovac, Lasovac, Pупelica, Kašljavac i Ravneš,
- premije osiguranja objekata u vlasništvu općine

Izvor financiranja je komunalna naknada, šumski doprinos i proračun općine Šandrovac.

5) ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod ovim uslugama smatra se :

- saniranje divljih deponija,
- deratizacija i dezinfekcija i
- troškovi vodoprivredne naknade.

Izvor financiranja: komunalna naknada i proračun općine Šandrovac.

6) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se:

- upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete,
- podmirenje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene na području općine Šandrovac.

Izvor financiranja: komunalna naknada i proračun općine Šandrovac.

7) ZAŠTITA OKOLIŠA

Pod ovim uslugama smatra se :

- saniranje divljih deponija,
- deratizacija i dezinfekcija i
- troškovi odvoza smeća
- trošak azila za pse smještene u azil i veterinarske usluge.

Izvor financiranja: komunalna naknada i proračun općine Šandrovac.

Članak 4.

Izveštaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022.godini na području Općine Šandrovac stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

KLASA:400-06/23-01/6
URBROJ:2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Općinskog vijeća Općine Šandrovac
Tomislav Fleković , v.r

Na temelju članka 179. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM
OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine (“Općinski glasnik općine Šandrovac” broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području općine Šandrovac, kao i druge aktivnosti gospodarenja otpadom predviđene Planom gospodarenja otpadom Općine Šandrovac za razdoblje od 2018. do 2023. godine (KLASA: 351-01/18-01/2, URBROJ:2123-05-01-18-1 od 15.05.2018.), za koja su planirana sredstva Pomoći iz drugih izvora u ukupnom iznosu **100.000,00 kuna**.

Članak 3.

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom Općine Šandrovac za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Reciklažno dvorište u Šandrovac – ishođenje pravomoćne građevinske dozvole,/ Nabava mobilnog	100.000,00	0,00	0,00	0,00

Tijekom 2022. godine odustalo se od izgradnje reciklažnog dvorišta odnosno nabave mobilnog reciklažnog dvorišta s obzirom da je sa Gradom Bjelovarom sklopljen ugovor o korištenju reciklažnog dvorišta u Bjelovaru, na adresi Tomaša Garika Masaryka 4/b, pored Autobusnog kolodvora, od 01. lipnja 2022. godine. Pravo na korištenje usluga reciklažnog dvorišta imaju fizičke osobe, pravne osobe te fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost, s prijavljenim prebivalištem ili sjedištem na području Općine Šandrovac, i to naselja: Jasenik, Kašljavac, Lasovac, Lasovac brdo, Pupelica, Ravneš i Šandrovac. Naknadu za otpad koji su u reciklažno dvorište predale fizičke osobe, Općina Šandrovac plaća trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. temeljem ispostavljenog računa sa pripadajućom specifikacijom, najkasnije do 20-og u mjesecu, za prethodni mjesec. Pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost, a koje su predale otpad u reciklažno dvorište, plaćaju trgovačkom društvu Komunalac d.o.o., naknadu za predani otpad, temeljem ispostavljenog računa sa pripadajućom specifikacijom, najkasnije do 20-og u mjesecu, za prethodni mjesec.

Članak 4.

Izvešće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac".

KLASA:400-06/23-01/8

URBROJ: 2103-15-01-23-1

U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

**Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Šandrovac
Tomislav Fleković, v.r.**

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20), i članka 34. točka 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 01/2021, 6/2021) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj 24.03.2023. usvaja:

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE za 2022. GODINU

Članak 1.

Utvrđuje se da je u 2022. godini izvršen Program građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Šandrovac (KLASA:400-06/21-01/25, URBROJ:2123-05-01-21-1 od 10.12.2021.. - dalje: Program građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini) koji je na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18; 110/18, 32/20) donijelo Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj 10.12.2021. godine.

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Šandrovac **planiran je u** ukupnom iznosu od **4.770.000,00 kuna**.

Red. broj	Komunalna infrastruktura	Program 2022.	Izvor financiranja
1.	Nerazvrstane ceste	1.770.000,00 kuna	MRRFEU 115.000,00 kuna Proračun općine Šandrovac 1.655.000,00 kuna
2.	Građenje objekata i uređaja za odvodnju otpadnih voda na području općine Šandrovac	3.000.000,00 kuna	Pomoći izvanproračunskih korisnika Hrvatske vode 2.400.000,00 kuna Proračun općine Šandrovac 600.000,00 kuna

Program građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Šandrovac **izvršen je u** ukupnom iznosu od 2.706.505,76 kuna sa izvorima financiranja kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Nerazvrstane ceste	1.770.000,00	2.571.500,00	2.706.505,76	105,25
2.	Građenje objekata i uređaja za odvodnju otpadnih voda	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00

Red. br.	Gradevina	Svrha	Plan za 2022	Novi plan za 2022	Izvršeno u 2022	%	Izvori financiranja
1.	Gradnja i rekonstrukcija						
1.1.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Ravneš-Borovice-Kašljavac 2 faza, nabava, doprema i ugradnja kamenog materijala i izrada asfaltnog sloja 1075m	REK	Konto 63821101 421312 626,635,00	626.635,00. MRRFEU 350.000 OPĆINA 276.635 Konto 421312	626.635,00. MRRFEU 350.000 OPĆINA 276.635 Konto 421312	100%	Opći prihodi i primici Proračuna/ MRRFEU Isplaćeno u cijelosti
2.	Gradnja i rekonstrukcija						
2.1.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Ravneš-Borovice-Kašljavac 3 faza, nabava, doprema i ugradnja kamenog materijala i izrada asfaltnog sloja 740m	REK	0,00	552.743,75 MRRFEU 351.000 Konto 63821101 OPĆINA 201.743,00 Konto 421312	552.743,75 MRRFEU 351.000 Konto 63821101 OPĆINA 201.743,00 Konto 421312	100%	Opći prihodi i primici Proračuna/ MRRFEU Isplaćeno u cijelosti
3.	Gradnja i rekonstrukcija						
3.1.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Lasovac-Lasovac brdo nabava, doprema i ugradnja kamenog materijala i izrada asfaltnog sloja 900m	REK	Konto 633213 150.000 Konto 421312 574.000,00	574.000,00	Ministarstvo graditeljstva 154.404,97 konto 633213 Općina Konto 421312 383.457,53 573.718,75	99,95%	Opći prihodi i primici Proračuna/ Ministarstvo graditeljstva Otplata na rate
4.	Gradnja i rekonstrukcija						
4.1.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Šandrovac – Ribnjačka nabava, doprema i ugradnja kamenog materijala i izrada asfaltnog sloja 2.100m	REK	282.664,25	Općina Konto 421312 311.900,00	Općina Konto 421312 441.787,50	141,64%	Opći prihodi i primici Proračuna/Otplata na rate

Red. br.	Građevina	Svrha	Plan za 2022	Novi plan za 2022	Izvršeno u 2022	%	Izvori financiranja
5	Gradnja i rekonstrukcija						
	Rekonstrukcija ŽC2232 u dijelu Lasovca 1320m	REK	286.700,00.	Općina Konto 42131 286.700,00	Općina Konto 42131 286.655,76	99,98%	Opći prihodi i primici Proračuna/Otplata na rate
6	Gradnja i rekonstrukcija						
	Postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije	GRADNJA	0,00	Općina Konto 32329 53.500,00	Općina Konto 32329 53.252,50	99,54%	Opći prihodi i primici Proračuna
7	Izrada projektne dokumentacije						
	Klizište	PROJEKT	0,00	Fond solidarnosti Konto 32379 166.000,00	Fond solidarnosti Konto 32379 171.712,50	103,44%	Fond solidarnosti
	SVEUKUPNO:		1.770.000,00	2.571.500,00	2.706.505,76	105,25%	

Temeljem članka 68. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu navedena infrastruktura izgrađena je u uređenim dijelovima građevinskog područja Općine Šandrovac uređena Prostornim planom uređenja Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 23/05, 5/13, 4/15, 3/19).

Članak 3.

Izvjestaj o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2022.godini na području Općine Šandrovac stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Šandrovac**

Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93, 38/09) i članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03. 2023. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u kulturi Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine (“Općinski glasnik općine Šandrovac” broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na zadovoljavanje javnih potreba u kulturu s ciljem promicanja kulture i poticanja razvoja kulturne baštine podržavanjem pojedinačnih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života Općine Šandrovac, te sufinanciranjem tekućih potreba vjerskih zajednica, za što su planirana sredstva u Proračunu Općine Šandrovac za 2022. godinu u iznosu od 150.000,00 kuna, odnosno nakon rebalansa 171.000,00 kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba u kulturi Općine Šandrovac za 2022. godinu je izvršen kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Crkva Šandrovac-sufinanciranje vjerskih zajednica	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
2.	Organizacija manifestacija na području općine Šandrovac	0,00	20.000,00	19.856,22	99,28
3.	Izgradnja Kulturnog centra u Šandrovac – kupnja etno kuće	100.000,00	101.000,00	100.962,30	99,96
SVEUKUPNO:		150.000,00	171.000,00	170.818,52	99,89%

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Općinskom glasniku Općine Šandrovac”.

KLASA:400-06/23-01/9

URBROJ: 2103-15-01-23-1

U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.**

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93, 38/09) i članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine (“Općinski glasnik općine Šandrovac” broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na zadovoljavanje javnih potreba u sportu s ciljem poticanja i promicanja razvoja sporta, rekreacije i sportskih udruga na području Općine Šandrovac u 2022. godini, za što su planirana sredstva u Proračunu Općine Šandrovac za 2022. godinu u iznosu od **350.000,00 kuna**, odnosno nakon rebalansa **340.453,46** kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba u sportu Općine Šandrovac za 2022. godinu je izvršen kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Izgradnja malog bazena i uređenje okoliša Gradina	100.000,00	0,00	0,00	0,00%
2.	Lovačka kuća-projekti uređenja	15.000,00	15.125,00	15.125,00	100,00%
3.	Uređenje i održavanje vidikovca u Šandrovac	150.000,00	0,00	0,00	0,00%
4.	SRC-Šandrovac- uređenje i održavanje svlačionica	10.000,00	18.750,00	18.750,00	100,00%
5.	Kupnja ribnjaka u Šandrovac	75.000,00	72.000,00	71.926,84	99,90%
6.	Vidikovac	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
7.	Igralište na bazenu Gradina	0,00	224.578,46	224.578,46	100,00%
SVEUKUPNO:		350.000,00	340.453,46	340.380,30	99,97%

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Općinskom glasniku Općine Šandrovac”.

KLASA:400-06/23-01/10
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 23.04.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine (“Općinski glasnik općine Šandrovac” broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na zadovoljavanje javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Šandrovac za 2022. godinu, cilj kojeg je je podmirenje troškova i/ili pružanje pomoći pri ostvarenju osnovnih preduvjeta za kvalitetan život, pomoći starima, nemoćnima i osobama sa invaliditetom te očuvanje zdravlja i skrbi za potrebite mještane Općine Šandrovac, za što su u Proračunu Općine Šandrovac za 2022. godinu osigurana sredstva u iznosu 310.000,00 kuna, pomoći iz drugih proračuna u iznosu 37.000,00 kuna, odnosno ukupno 347.000,00 kuna, a nakon rebalansa 340.500,00 kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Šandrovac za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Pomoći obiteljima i kućanstvima-mlade obitelji	50.000,00	70.000,00	68.800,00	98,50%
2.	Pomoći obiteljima i kućanstvima – božićnice umirovljenicima	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
3.	Pomoć korisnicima socijalnih pomoći-ogrijev	37.000,00	30.500,00	29.400,00	96,39%
4.	Potpore novorođenoj djeci	20.000,00	15.000,00	13.000,00	86,67%
5.	Crveni križ	15.000,00	20.000,00	19.797,86	98,99%
6.	Prijenosi –Dom za stare i nemoćne Šandrovac - rashodi poslovanja	200.000,00	170.000,00	167.482,49	98,52
7.	Ostale tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	20.550,00	82,20
SVEUKUPNO:		347.000,00	340.500,00	329.030,35	96,63%

Članak 4.

Izvešće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Općinskom glasniku Općine Šandrovac”.

KLASA:400-06/23-01/11
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03..2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU
OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine („Općinski glasnik općine Šandrovac“ broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na zadovoljavanje javnih potreba u odgoju i obrazovanju Općine Šandrovac za 2022. godinu s ciljem da se pridonese jednakim mogućnostima djece, stvaranju boljih uvjeta za njihovo obrazovanje i kvalitetu života, za što su osigurana sredstva za financiranje tih potreba na području Općine Šandrovac u 2022. godini, u iznosu od 518.000,00 kuna, odnosno nakon rebalansa 632.700,00 kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju Općine Šandrovac za 2022. godinu je izvršen kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Školska kuhinja-sufinanciranje	15.000,00	15.000,00	13.482,10	89,88
2.	Stipendije i školarine	20.000,00	34.000,00	34.000,00	100,00
3.	Mala škola	20.000,00	20.000,00	17.590,38	87,95
4.	Nabava školskih knjiga i bilježnica za učenike osnovne škole	50.000,00	83.000,00	82.798,77	99,76
5.	Sufinanciranje boravka djece u jaslicama i vrtićima	0,00	3.000,00	1.000,00	33,33
6.	Prijenosi- Dječji vrtić Šandrovac za rashode poslovanja i nabavu opreme	410.000,00	407.700,00	407.700,00	100,00
7.	Kapitalne pomoći osnovnom školstvu	0,00	70.000,00	69.179,53	98,83
8.	Škola plivanja	3.000,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO:		518.000,00	632.700,00	625.750,78	98,90%

Članak 4.

Izvešće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

KLASA:400-06/23-01/12
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19), Zakona o zaštiti od požara ("Narodne Novine" broj 92/10), Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
JAVNIH POTREBA CIVILNE I PROTUPOŽARNE ZAŠTITE
OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Program javnih potreba civilne i protupožarne zaštite Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na zadovoljavanje javnih potreba vezanih za stvaranje materijalnih uvjeta i organiziranje obavljanja vatrogasne djelatnosti kao djelatnosti od općeg interesa te aktivnosti civilne zaštite i Hrvatske gorske službe spašavanja (dalje: HGSS) i sredstva za financiranje tih potreba na području Općine Šandrovac u 2022. godini, u iznosu od 237.000,00 kuna, odnosno nakon rebalansa 266.500,00 kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba civilne i protupožarne zaštite Općine Šandrovac za 2022. godinu je izvršen kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Sufinanciranje Vatrogasne zajednice općine Šandrovac	120.000,00	245.000,00	240.000,00	97,96%
2.	Nabava vatrogasnog vozila	100.000,00	0,00	0,00	0,00%
3.	Sufinanciranje Hrvatske gorske službe spašavanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
4.	Civilna zaštita - osposobljavanje i opremanje	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
5.	Civilna zaštita – aktivnosti u velikoj nesreći i katastrofi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
6.	Izrada Procjene rizika od velikih nesreća-izmjene i dopune	0,00	4.500,00	4.479,17	99,53%
SVEUKUPNO:		237.000,00	266.500,00	246.479,17	92,49%

Članak 4.

Izješće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac".

KLASA:400-06/23-01/13

URBROJ: 2103-15-01-23-1

U Šandrovcu, 24.03.2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.**

Na temelju članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U POLJOPRIVREDI OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u poljoprivredi Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine („Općinski glasnik općine Šandrovac“ broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na zadovoljavanje javnih potreba poljoprivrednim gospodarstvima sa područja Općine Šandrovac, radi daljnjeg nastavka obavljanja i razvoja poljoprivredne proizvodnje kao i sredstva za financiranje tih potreba na području Općine Šandrovac u 2022. godini, u iznosu od 73.000,00 kuna, odnosno nakon rebalansa 80.000,00 kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba u poljoprivredi Općine Šandrovac za 2022. godinu je izvršen kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Sufinanciranje knjigovodstva poljoprivrednika	23.000,00	30.000,00	17.400,00	58,00%
2.	Subvencije - poljoprivrednici	50.000,00	50.000,00	38.430,00	76,86%
SVEUKUPNO:		73.000,00	80.000,00	55.830,00	69,78%

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

KLASA:400-06/23-01/14

URBROJ: 2103-15-01-23-1

U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.**

Na temelju članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
O BESPOVRATNIM POTPORAMA ZA POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA
NA PODRUČJU OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Program o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva na području Općine Šandrovac u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine (“Općinski glasnik općine Šandrovac” broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na zadovoljavanje javnih potreba u cilju poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Šandrovac u 2022. godini, te su osigurana financijska sredstva u vidu bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva, i to: subvencije za održavanje i razvoj trgovačkih društava, tradicijskih obrta, zadruga i klastera na području općine Šandrovac, u iznosu od 5.000,00 kuna, odnosno nakon rebalansa 10.000,00 kuna.

Članak 3.

Program o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva na području Općine Šandrovac u 2022. godini je izvršen kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Subvencije - obrtnici	5.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00 %
SVEUKUPNO:		5.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00 %

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Općinskom glasniku Općine Šandrovac”.

KLASA:400-06/23-01/15

URBROJ: 2103-15-01-23-1

U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.**

Na temelju članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03. 2023. godine donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U TURIZMU
OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Program javnih potreba u turizmu Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine (“Općinski glasnik općine Šandrovac” broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na zadovoljavanje javnih potreba i poticanje razvoja turizma kao i sredstva za financiranje tih potreba na području Općine Šandrovac u 2022. godini, u iznosu od 310.000,00 kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba u turizmu Općine Šandrovac za 2022. godinu je izvršen kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Sufinanciranje rada turističke zajednice Bjelovar-Bilogora	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%
2.	Sufinanciranje ulaznica na bazen	100.000,00	100.000,00	124.558,03	124,56%
3.	Održavanje bazena Gradina	202.000,00	202.000,00	212.969,28	105,43%
SVEUKUPNO:		310.000,00	310.000,00	345.527,31	111,46%

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Općinskom glasniku Općine Šandrovac”.

KLASA:400-06/23-01/16
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021, 06/2021), u svezi Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17, 98/19) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Program razvoja civilnog društava na području Općine Šandrovac za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 10.12.2021. godine („Općinski glasnik općine Šandrovac” broj 6/2021).

Članak 2.

U Proračunu općine Šandrovac za 2022. godinu i ovim Programom utvrđene su aktivnosti usmjerene na razvoj civilnog društva na području Općine Šandrovac u 2022. godini, promicanje i podržavanje programa sportskih udruga, udruga kulture (kao što su kulturno-umjetnička društvo, udruge usmjerene na očuvanje starih običaja i tradicije i slično), udruga iz područja zaštite prirode, zaštite životinja odnosno lova, udruge kojima je osnovna djelatnost poboljšanje kvalitete života za osobe treće životne dobi i branitelja, za što su planirana sredstva u Proračunu Općine Šandrovac za 2022. godinu u iznosu od 110.100,00 kuna, odnosno nakon rebalansa 160.100,00 kuna.

Članak 3.

Program razvoja civilnog društva Općine Šandrovac za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Tekuće donacije udrugama	100.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%
2.	Tekuće donacije političkim strankama	10.100,00	10.100,00	10.100,00	100,00%

Redni broj	Aktivnost tekuće donacije udrugama	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	KUD Šandrovac	25.000,00	35.000,00	35.000,00	100%
2.	LU Lane	5.000,00	10.000,00	10.000,00	100%
3.	Športsko ribolovna udruga općine Šandrovac	5.000,00	8.000,00	8.000,00	100%
4.	ONK Šandrovac	30.000,00	46.000,00	46.000,00	100%
5.	Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata Općine Šandrovac „Jozo Petak“	5.000,00	6.000,00	6.000,00	100%
6.	Udruga vinogradara i voćara Pupelica	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100%
7.	Udruga vinogradara, vinara i voćara Šandrovac	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100%
8.	Udruga vinogradara i podrumara Šašnjevac	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100%

9.	Udruga umirovljenika Općine Šandrovac	15.000,00	27.000,00	27.000,00	100%
10.	Udruga umirovljenika „Bilogora“ Lasovac	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100%
11.	Kremen	3.000,00	6.000,00	6.000,00	100%
SVEUKUPNO:		100.000,00	150.000,00	150.000,00	100%

Redni broj	Opis	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Programi sportskih udruga	35.000,00	54.000,00	54.000,00	100%
2.	Programi udruga u području kulture	28.000,00	41.000,00	41.000,00	100%
3.	Programi udruga za zaštitu prirode	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100%
4.	Programi udruga za zaštitu životinja	5.000,00	10.000,00	10.000,00	100%
5.	Potpora udrugama za treću životnu dob	18.000,00	30.000,00	30.000,00	100%
6.	Potpora udrugama branitelja	5.000,00	6.000,00	6.000,00	100%
SVEUKUPNO:		100.000,00	150.000,00	150.000,00	100%

Redni broj	Aktivnost tekuće donacije političkim strankama	Plan za 2022	Novi plan za 2022.	Ostvareno do 31.12.2022.	Koeficijent%
1.	Hrvatska demokratska zajednica HDZ	3.100,00	3.100,00	3.100,00	100%
2.	Hrvatsko socijalno liberalna stranka HSLS	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100%
3.	Demokratski HSS DHSS	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100%
4.	Nezavisna lista Damir Bajš NLDB	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100%
SVEUKUPNO:		10.100,00	10.100,00	10.100,00	100%

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Općinskom glasniku Općine Šandrovac”.

KLASA:400-06/23-01/17

URBROJ: 2103-15-01-23-1

U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković**

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br.20/18) , čl.15. i 34.st.7. Statuta Općine Šandrovac (Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 01/2021i 06/21.) , II. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Šandrovac za 2022.godinu i Izvršenju Proračuna za 2022.godinu Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj 24.03.2023. usvaja :

I z v j e š ć e

o korištenju sredstava ostvarenih od prodaje , zakupa , dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac u 2022.g.

Članak 1.

Ovim izvješćem prikazuju se sredstva od prodaje , zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac u 2022.g.

Članak 2.

Planirani i ostvareni prihodi iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se kako slijedi :

Br.rn.	Opis računa/konta	Plan za 2022	Novi plan za 2022 (II izmjene)	Ostvareno sa 31.12.2022.	%
64222	Prih.od zakupa poljoprivrednog zemljišta	25.000.	30.000.	27.514,06.	91,71
71111	Prih. od prodaje poljoprivrednog zemljišta	70.000.	0,00	0.	0.
UKUPNO PRIHODI		95.000.	30.000.	27.514,06	91,71

Sredstva u iznosu od **27.514,06. kn** korištena su za slijedeće:

Br.rn.	Opis računa/konta	Ostvareno sa 31.12.2022.
323293	Usl. kom.stroja- održavanje kanala-dio troškova	5.239,06
32375	Geodetsko katastarske usluge	11.400,00
323752	Troškovi legalizacije	10.875,00
UKUPNO RASHODI		27.514,06

Članak 3.

Izvješće o ostvarenim i korištenim prihodima od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac u 2022.g. objaviti će se u „Općinskom glasniku“ općine Šandrovac.

KLASA:400-06/23-01/18
URBROJ:2103-15-01-23-1
Šandrovac, 24.03.2023.

Općinsko vijeće Općine Šandrovac

Predsjednik Općinskog vijeća

Tomislav Fleković

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine broj 86/12, 143/13) i čl.15. i 34.st.7. Statuta Općine Šandrovac (Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 1/2021.) , Izmjena i dopuna Proračuna Općine Šandrovac za 2022.godinu (I, II) i Izvršenju Proračuna za 2022.godinu Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj 24.03.2023 . usvaja:

**Izješće o izvršenju
Programa raspolaganja prihodima dobivenim od naknade za zadržavanje nezakonito
izgrađenih zgrada u prostoru, na području Općine Šandrovac za 2022.godinu**

Članak 1.

Planirani prihodi od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Šandrovac za 2022.godinu (na poziciji računskog plana br. 64299 –Naknada za nezakonito zadržavanje zgrada u prostoru) u iznosu od 3.000.kn ostvareni su u iznosu od 0,00 kn.

Članak 2.

Izješće o izvršenju Programa raspolaganja prihodima dobivenim od naknade za zadržavanje zgrada na području Općine Šandrovac za 2022.godinu objavit će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA:400-06/23-01/19
URBROJ:2103-15-01-23-1
Šandrovac, 24.03.2023.**

Općinsko vijeće općine Šandrovac
Predsjednik općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 01/2021, 06/2021) i Odluke o jednokratnoj pomoći mladim i doseljenim obiteljima sa područja Općine Šandrovac u 2022. godini („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 6/2021) Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi sljedeću

O D L U K U

**o prihvaćanju Izješća o isplati jednokratne pomoći mladim i doseljenim obiteljima na području
Općine Šandrovac u 2022. godini**

Članak 1.

Prihvća se Izješće o isplati jednokratne pomoći mladim i doseljenim obiteljima na području Općine Šandrovac u 2022. godini (KLASA: 551-01/22-04/5, URBROJ: 2103-15-04-22-1 od 31.12.2022.) koje je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 551-04/23-01/3
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03. 2023.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi sljedeću

O D L U K U
**o prihvatanju Izvješća o isplati jednokratne novčane pomoći studentima
sa područja općine Šandrovac u 2022. godini**

Članak 1.

Prihvata se Izvješće o isplati jednokratne pomoći studentima sa područja Općine Šandrovac u 2022. godini (KLASA: 510-02/22-04/1, URBROJ: 2103-15-04-22-21 od 30.12.2022.) koje je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac".

KLASA: 551-02/23-01/1
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi sljedeću

O D L U K U
**o prihvatanju Izvješća o isplati jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji na
području Općine Šandrovac u 2022. godini**

Članak 1.

Prihvata se Izvješće o isplati jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji na području Općine Šandrovac u 2022. godini (KLASA: 510-01/22-04/17, URBROJ: 2103-15-04-22-1 od 30.12.2022.) koje je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac".

KLASA: 551-05/23-01/1
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03. 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 15. stavka 3. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računovodstvenom planu („Narodne novine broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20) i članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 01/2021, 06/2021), Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi sljedeću

O D L U K U
o prihvaćanju Izvješća o rezultatima popisa imovine, obveza i potraživanja
Povjerenstva za popis imovine, potraživanja i obveza
Općine Šandrovac za 2022. godinu

Članak 1.

Prihvata se Izvješće o rezultatima popisa imovine, potraživanja i obveza Općine Šandrovac za 2022. godinu koje je provelo Povjerenstvo za popis imovine i obveza Općine Šandrovac u periodu od 23.-25. siječnja 2023. godine.

Izvješće Povjerenstva za popis (KLASA: 406-08/23-01/1, URBROJ:2103-15-01-23-1 od 30.01.2023. godine) sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

KLASA: 406-08/23-01/2
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03.2022

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj: 16/19) i članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 1/2021, 6/2021) Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023.godine donijelo je

ZAKLJUČAK
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA
U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Usvaja se izvješće o izvršenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022 godinu, KLASA: 351-01/23-03/3, URBROJ:2103-15-03-23-1 od 14.03.2023. godine.

Izvješće iz točke 1 ovog Zaključka prilaže se ovom zaključku i njegov je sastavni dio.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

KLASA: 351-01/23-01/2

URBROJ: 2103-15-01-23-1

U Šandrovcu, 24.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

Tomislav Fleković, v.r.

Općinski načelnik općine Šandrovac na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 58. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 1/2021, 6/2021) podnosi

IZVJEŠTAJ

O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2022. GODINU NA PODRUČJU OPĆINE ŠANDROVAC

I. UVOD

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu „Plan“) donesen je na 3. sjednici Općinskog vijeća općine Šandrovac od 15.09.2021. godine (KLASA: 810-01/21-01/3, URBROJ: 2123-05-01-21-2 od 15.09.2021.) i objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac broj 4/2021.“

Navedenim Planom utvrđene su prirodne ugroze za koje se Plan donosi, te mjere i nositelji u slučaju nastajanja prirodne nepogode. Planom je predviđeno da će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda: suša, olujno i orkansko nevrijeme, snježne oborine, poledice, tuča, klizanje tla.

Procjenom rizika od velikih nesreća, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ obrađuju se slijedeće prirodne ugroze: potres, poplava, ekstremne vremenske pojave- suše, snježni režim; poledica, Ledene kiše, Padaline, tuča, grmljavinsko nevrijeme, vjetar, te epidemije i pandemije

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju Procjenom rizika za područje Općine (potres, poplava, visoke temperature i epidemije i pandemije) se neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Važećom Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom neće

obrađivati.

II. PROGLAŠENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se: a) potres, b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar, c) požar, d) poplava, e) suša, f) tuča, g) mraz, h) izvanredno velika visina snijega, i) snježni nanos i lavina, j) nagomilavanje leda na vodotocima, k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Šandrovac za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Šandrovac ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Šandrovac najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Šandrovac (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Na području Općine Šandrovac u 2022. godini proglašena je prirodna nepogoda suša sukladno Odluci o proglašenju prirodne nepogode zbog suše na području grada Bjelovara i općina Severin, Šandrovac, Velika Pisanica i Veliko Trojstvo (KLASA: 920-03/22-01/2, URBROJ:2103-09-22-6 od 25. kolovoza 2022.).

Navedena prirodna nepogoda proglašena je sukladno uvjetu iz članka 3. stavka 4. Zakona, za umanjenje priroda (roda) najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Šandrovac. Za prirodnu nepogodu zaprimljeno i obrađeno je 164 prijave fizičkih osoba.

Prijave štete su procijenjene od strane Općinskog povjerenstva, a konačna procjena štete iznosi 8.818.466,73 kune.

III. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE ŠANDROVAC

Uzimajući u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status, u konkretnom slučaju nije bilo potrebe za provedbom mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda (žurna pomoć).

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda (žurna pomoć).

S obzirom da posljedice štete nisu zahtijevale žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjivala u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Bjelovarsko-bilogorske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta. Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

IV. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva. Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz: - Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije, - Fondova Europske unije i - Donacija. Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuje Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Šandrovac.

Općinski načelnik općine Šandrovac te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
 - b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
 - c) neizravne štete,
 - d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- Iznimno, od navoda d) sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
 - f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,
 - g) štete u slučaju osiguranih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda g) oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog općinskog povjerenstva.

Do dana izrade ovog izvještaja, Općina Šandrovac nije zaprimila službenu Odluku Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2022. godini na prinosima u poljoprivredi na području općine Šandrovac.

V. ZAKLJUČAK

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Analizom učestalosti pojave prirodnih nepogoda i njihovih šteta, dolazi se do zaključka o korištenju mjera za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda na području Općine Šandrovac.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koje se bavi poljoprivrednom djelatnošću.

U buduću, kao i do sada, provodit će se preventivne mjere koje su Općina Šandrovac i njegovi stanovnici u mogućnosti provoditi. Preventivne mjere obuhvaćaju primjerice: izgradnju sustava za navodnjavanje, saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.

Pripremila:

Ivana Fočić, dipl.iur.,

KLASA: 351-01/23-03/3

URBROJ:2103-15-03-23-1

U Šandrovcu, 14.03.2023. godine

Općinski načelnik Općine Šandrovac

Dario Halauš, struč.spec.ing.agr.v.r.

Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/2018, 115/2018, 98/2019, 57/2022) i članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 1/2021, 6/2021), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac u 2022. godini

Članak 1.

Prihvata se Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac u 2022. godini (KLASA: 320-01/23-04/5, URBROJ:2103-15-04-23-1 od 10.03.2023. godine).

Članak 2.

Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac u 2022. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Sukladno članku 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Općina Šandrovac dostaviti će godišnje izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac u 2022. godini Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agencija za poljoprivredu i hranu do 31. ožujka 2023. godine.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Općinskom glasniku Općine Šandrovac”.

KLASA: 320-01/23-01/1
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03.2023

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (“Narodne novine” broj 20/2018, 115/2018, 98/2019, 57/2022) i članka 658. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 1/2021, 6/2021) Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac dana 10.03.2023. godine podnosi sljedeće

IZVJEŠĆE

o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac u 2022. godini

I. UVOD

Općinsko vijeće Općine Šandrovac donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac, na svojoj 24. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2012. godine aktom KLASA: 320-01/12-01/1, URBROJ: 2123-05-01-12-1 od 21.06.2012. godine, koji je objavljen u “Općinskom glasniku Općine Šandrovac” od 22.06.2012. (u daljnjem tekstu: Odluka), kao i na službenim stranicama Općine Šandrovac www.sandrovac.hr. Navedena odluka bila je na snazi do 01.08.2022. godine kada je Općinsko vijeće općine Šandrovac donijelo novu Odluku o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina (KLASA: 320-01/22-01/2, URBROJ: 2103-15-01-22-1 od 01.08.2022.), usklađenu sa odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj 20/2018, 115/2018, 98/2019, 57/2022).

Općina Šandrovac zauzima prostor od oko 6200 ha. Unutar područja Općine Šandrovac, poljoprivredne površine zauzimaju 1510 ha što predstavlja 24% ukupne površine općine, od čega je u 1100 ha u privatnom, a 410 ha u vlasništvu Republike Hrvatske. Šumske površine zauzimaju ukupno 2440 ha odnosno 39% ukupne površine općine te njima gospodare Hrvatske šume.

Za sve povrede iz Odluke, nadležni poljoprivredni redar, odnosno komunalni redar zapisnikom utvrđuje nepravilnosti i nedostatke i donosi rješenje kojim će odrediti rok za njihovo otklanjanje, te u slučaju potrebe podnosi optužni prijedlog za pokretanje prekršajnog postupka. Ako nakon svih poduzetih mjera od strane poljoprivrednog redara, odnosno komunalnog redara, vlasnik ili ovlaštenik i dalje ne postupa sukladno odredbama ove Odluke, poljoprivredni odnosno komunalni redar dužan je u roku od 15 dana izvijestiti poljoprivrednu inspekciju koja poduzima daljnje radnje utvrđene zakonom.

Komunalni redar odnosno poljoprivredni redar u granicama svoje ovlasti iz Odluke o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac postupao je u 2022. godini u ukupno 19 slučajeva.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Člankom 4. Odluke, kao agrotehničke mjere i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisane su:

1. mjere za zaštitu od erozije,
2. mjere za sprječavanje zakorovljenosti, uključujući i suzbijanje ambrozije,
3. zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,

4. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
5. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

U 2022. godini komunalni redar Općine Šandrovac nije postupao po prijavi ili uviđajem utvrdio slučajeve u odnosu na poljoprivredno zemljište da bi morao izreći: mjere za zaštitu od erozije, 3. zabranu, odnosno obvezu uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, 4. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika, i 5. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka, dok je za 2. mjere za sprječavanje zakorovljenosti, uključujući i suzbijanje ambrozije, i 4. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika, bilo ukupno 17 prijava u 2022. godini.

Komunalni redar prvo upućuje usmenu opomenu vlasnicima i posjednicima, a ukoliko se oni ogлуše i nakon toga Jedinstveni upravni odjel postupajući po daljnjoj prijavi mještana ili postupanjem i izvidima komunalnog redara Općine Šandrovac, koji je ujedno i poljoprivredni redar, šalje pismene opomene vlasnicima i posjednicima zbog neodržavanja njihovih poljoprivrednih zemljišta (ukupno 17 slučaja u 2022. godini). U praksi su usmene opomene, kao i daljnje pismene opomene uspješne i rezultirale su uređenjem i privođenju namjeni spornih površina.

Za one vlasnike koji bi se ogлуšili o upozorenju, pokrenuo bi se odgovarajući postupak za čišćenje zemljišta o njihovom trošku kao i naplata novčane kazne. Međutim za time kao niti za prekršajnim kažnjavanjem nije bilo potrebe u 2022. godini, s obzirom da se vlasnici i odgovorne osobe odazovu unutar ostavljenog roka, stoga smatramo da je dostava pismenog upozorenja dovoljna mjera.

U najvećem broju slučajeva, problemi sa neodržavanjem zemljišta se javljaju zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa, kao i zbog većeg broja suvlasnika na čestici, vlasnika koji žive izvan Republike Hrvatske ili izvan Općine Šandrovac, te redovno ne obilaze i ne održavaju svoje posjede.

Za čišćenje zakorovljenih privatnih površina, čiji su vlasnici nedostupni, općina Šandrovac uvela je novu stavku proračuna te je za navedenu namjenu u 2022. godini utrošila 2.300,00 kuna od planiranih 20.000,00 kuna.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisane Odlukom o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Šandrovac, su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

U 2022. godini komunalni redar Općine Šandrovac nije postupao po prijavi ili uviđajem utvrdio slučajeve 1. održavanje živica i međa, 4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica, niti potrebe da izrekne mjeru 5. sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

Na području općine Šandrovac ne postoji izgrađen sustav za odvodnju otpadnih voda, stoga domaćinstva ispuštaju vodu u putni kanal ispred kuća, što nije dozvoljeno. U 2022. godini, komunalni redar morao je postupati u dva slučaja neodržavanja kanala u putnim jarcima i ispusta vode u putni jarak. Po mjerama 2. održavanje poljskih putova i 3. uređivanje i održavanje kanala, nije imao drugih postupanja obzirom da nadležno komunalno poduzeće Šandroprom d.o.o. Šandrovac provodi djelatnost održavanja poljskih puteva i kanala temeljem godišnjeg plana rada.

Općina Šandrovac ulaže znatna financijska sredstva u održavanje kanala i poljskih puteva na području Općine Šandrovac i svih njenih naselja.

Proračunom za 2022. godinu planirano je za održavanje javnih površina kanala i poljskih puteva 1.098.000,00 kuna sa stavke A100048 i A100050 Proračuna Općine Šandrovac.

Ukupno je u 2022. godini na održavanju javnih površina, kanala i poljskih puteva utrošeno je 1.092.971,41 kuna sa stavke A100048 i A100050 Proračuna Općine Šandrovac.

U odnosu na prethodnu 2021. godinu kada je za održavanje javnih površina kanala i poljskih puteva predviđeno 681.000,00 kuna, a utrošeno 640.710,00 kuna, u odnosu na 2022. godinu to predstavlja povećanje od 40%.

IV. INFORMIRANJE VLASNIKA I POSJEDNIKA

Općina Šandrovac redovito svake godine i to u nekoliko navrata objavljuje informativni letak na web stranici i na oglasnim pločama o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog zemljišta ali i svih drugih obradivih površina, uključujući i okućnice, te podsjeća na mjere za sprječavanje zakorovljenosti, uključujući i suzbijanje ambrozije,

suzbijanje biljnih bolesti i štetnika, korištenje i uništavanje biljnih otpadaka, kao i o štetnim posljedicama u slučaju oglušivanja o isto (novčane kazne, prekršajni postupak).

Također, na prijedlog Vatrogasne zajednice Općine Šandrovac, Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2021. donijelo je Odluku o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru („Općinski glasnik općine Šandrovac“ broj 3/2021) kojom se mjere i postupci zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu, okućnicama i naseljima, kod spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla u slučajevima kada bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu poljoprivrednim ratarskim kulturama, nasadima, vinogradima, voćnjacima, šumama, nadzemnim elektroenergetskim, telekomunikacijskim i plinskim instalacijama i uređajima, ogradama i zgradama od zapaljivog materijala i ugrozilo odvijanje cestovnog prometa stvaranjem dimne zavjese, ugrožavajući zdravlje stanovništva.

V. ZAKLJUČAK

Prema strukturi stanovništva Općina Šandrovac ima izrazite poljoprivredne karakteristike, premda postotkom obradivih površina poljoprivrednog zemljišta u odnosu na cjelokupnu površinu Općine je uočljivo da postoji manjak ovih površina (u odnosu na površine pod šumama), a što je shvatljivo, ima li se u vidu da se radi o Općini smještenoj na pobrđu Bilogore.

Zbog toga će u smislu što boljeg i racionalnijeg korištenja raspoloživog obradivog zemljišta, a u cilju razvoja poljoprivrede trebati poticati:

- okrupnjavanje zemljišnog posjeda kao preduvjeta realizaciji intenzivne poljoprivredne proizvodnje, a u okviru obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava,
- razvoj intenzivne, ali održive poljoprivredne proizvodnje uz poduzimanje maksimalnih mjera zaštite tla, te postepeno razvijati suvremeno, konkurentno i ekološki čisto (prihvatljivo) poljodjelstvo, kojim će se u najvećoj mjeri štititi prirodni potencijali zemlje,
- rekultiviranje trenutačno neobrađenih i zapuštenih površina obradivog tla,
- aktivnim mjerama, potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo redovito obrađivanje i sprečavanje njihove zakorovljenosti,
- povećanje obrazovne strukture stanovništva, kako bi isto moglo prihvatiti nove tehnologije i dostignuća na području poljoprivredne proizvodnje,
- podizanje tehničko-tehnološke razine poljoprivredne proizvodnje kao prijelaza sa ekstenzivne na intenzivnu proizvodnju,
- razvoj onih poljoprivrednih grana u kojima postoje stečene prednosti zahvaljujući tradiciji u proizvodnji (krmno bilje kao suport stočarstvu, mliječno i mesno govedarstvo s izvoznom orijentacijom-proizvodnjom baby beef-a),
- razvoj voćarstva, povrtlarstva i vinogradarstva intenzivnijeg tipa, za koje ova Općina ima sve preduvjete (obronci Bilogore-pretežite orijentacije od istoka, preko juga do zapada), jer su reljefni, klimatski i pedološki uvjeti dobra pretpostavka za njihov razvoj.

Pri realizaciji ovih razvojnih ciljeva treba voditi računa o onečišćenju tla do kojeg dolazi tretiranjem zemljišta u smislu postizanja što većih prinosa, pa ciljano intenziviranje poljodjelske proizvodnje treba provoditi na način koji štiti prirodne funkcije tla.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Sukladno članku 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (“Narodne novine” broj 20/2018, 115/2018, 98/2019, 57/2022), Općina Šandrovac dostaviti će ovo godišnje izvješće Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Ovo Izvješće stupa na snagu danom objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, po dobivenoj suglasnosti Općinskog vijeća Općine Šandrovac.

Pripremila
Ivana Fočić, dipl.iur.

Općinski načelnik Općine Šandrovac
Dario Halauš, struč.spec.ing.agr.v.r.

KLASA: 320-01/23-04/5
URBROJ:2103-15-04-23-1
U Šandrovcu, 10.03.2023.

Na temelju članka 15. Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Šandrovac (KLASA: 351-01/22-01/4, URBROJ:2103-15-01-22-1 od 25. ožujka 2022. – dalje: Odluka), članka 34. točka 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 01/2021., 06/2021) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine, donosi sljedeću

O D L U K U
o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i
mjera za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Šandrovac
za 2022. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvještaj o izvršenju mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Šandrovac (KLASA: 351-01/23-03/2, URBROJ:2103-15-03-23-1 od 14. ožujka 2023. godine).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac".

KLASA: 351-01/23-01/3
URBROJ: 2103-15-01-23-1
U Šandrovcu, 24.03.2023.

Općinsko vijeće općine Šandrovac

Predsjednik
Općinskog vijeća općine Šandrovac
Tomislav Fleković

Na temelju članka 15. Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Šandrovac (KLASA: 351-01/22-01/4, URBROJ:2103-15-01-22-1 od 25. ožujka 2022. – dalje: Odluka) i članka 58. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 01/2021., 6/2021) Općinski načelnik Općine Šandrovac podnosi Općinskom vijeću Općine Šandrovac

IZVJEŠTAJ

o izvršenju mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje odbačenog
otpada na području Općine Šandrovac za 2022. godinu

I. Uvodne odredbe

Općinski načelnik Općine Šandrovac dužan je Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada, počiniteljima, zaračunatoj i naplaćenju naknadi troška uklanjanja otpada, lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno odbacivanje otpada, lokacijama na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, te provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Šandrovac podnijeti Općinskom vijeću Općine Šandrovac do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, na temelju podataka iz evidencije Jedinog upravnog odjela Općine Šandrovac i dostavljenih podataka Evidencije lokacija onečišćenih otpadom RH.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu cit. Odluke smatra se:
- otpad odbačen u okoliš, krupni (glomazni) otpad ostavljen na javnim površinama i opasni i građevinski otpad odbačen na javnim površinama.

II. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje su provedene u 2022. godini

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje su provedene u 2022. godini uključuju:

1. uspostavljanje sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, i sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavljen je putem web stranice www.sandrovac.hr, u za to posebno označenoj rubrici „Javne usluge“ pod 1. odvojeno prikupljanje komunalnog otpada, s priloženim obrascem prijave koji se dostavlja Općini Šandrovac na email adresu opcina@sandrovac.hr, osobno ili poštom na adresu Općine Šandrovac, Bjelovarska 6, 43227 Šandrovac ili na telefon 043/874128.

Općina Šandrovac vodi Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom Općine Šandrovac. U Evidenciju se unose podaci o lokacijama onečišćenih otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorima komunalnih redara, izdanim rješenjima te ostali potrebni podaci. Evidenciju vodi i kontinuirano održava komunalni redar.

Evidencija lokacija onečišćenih otpadom Općine Šandrovac usklađena je s aplikacijom za evidenciju lokacija odbačenog otpada koja je sastavni dio Informacijskog sustava gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

2. provedba redovitog nadzora područja Općine Šandrovac od strane komunalnog redara Općine Šandrovac

Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar provodi redoviti nadzor. Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo ponovljeno odbacivanje otpada, nadzor se provodi i češće, u skladu s potrebama. U provedbi nadzora komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju Ministarstva unutarnjih poslova.

3. postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada od strane komunalnog redara Općine Šandrovac na javnim površinama u Općini Šandrovac

Znakovi upozorenja o zabrani odbacivanja otpada postavljaju se na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada. Potrebu za postavljanjem znaka kao i lokaciju postavljanja znaka utvrđuje Jedinostveni upravni odjel Općine Šandrovac.

4. izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom

Općina Šandrovac osigurava izobrazno-informativne aktivnosti u vezi pravilnog gospodarenja otpadom: objavom informacija na službenoj mrežnoj stranici Općine Šandrovac www.sandrovac.hr, dijeljenjem letaka, vodiča, brošura i sl., promidžbom putem sredstava javnog priopćavanja, podržavanjem i/ili sufinanciranjem nevladinih udruga u provedbi projekata iz područja gospodarenja otpadom, podržavanjem ili provedbom akcija prikupljanja otpada, ili na druge odgovarajuće načine.

Općina Šandrovac se u 2018. godini priključila projektu „Odvoji po boji“ u suradnji sa gradom Bjelovarom i općinama na području Bjelovarsko-bilogorske županije, kao i u izradu informativnih letaka Komunalac d.o.o. Navedeni projekt provodio se i u 2022. godini kontinuirano i sa uspjehom. Odredbom članka 23. tada važećeg Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) propisano je da su jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave dužne svaka na svojem području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom. U tu svrhu, općina Šandrovac je dužna provoditi mjere radi smanjenja količine komunalnog otpada, u protivnom plaća poticajnu naknadu kao kaznu FZOEU.

Stoga je u interesu Općine Šandrovac sudjelovati i provoditi izobrazno-informativne aktivnosti za svoje mještane u cilju pravilnog gospodarenja otpadom.

III. Mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Šandrovac

Neproписno odbačeni otpad, pronađen na javnim površinama, predaje se ovlaštenoj osobi koja posjeduje potrebnu dozvolu u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: ovlaštena osoba).

Radi provedbe mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Šandrovac komunalni redar Općine Šandrovac rješenjem naređuje vlasniku nekretnine na kojem je neproписno odložen otpad, odnosno posjedniku nekretnine na kojem je neproписno odložen otpad, ako vlasnik nije poznat, uklanjanje tog otpada. Protiv rješenja može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za graditeljstvo, promet, prostorno uređenje i komunalnu infrastrukturu Bjelovarsko-bilogorske županije. Žalba na rješenje nema odgovorni učinak. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena u roku, Općina Šandrovac dužna je osigurati uklanjanje otpada predajom ovlaštenoj sobi za gospodarenje predmetnim vrstom otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik nekretnine, ako vlasnik nije poznat, ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika Policijske uprave radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Ako je komunalni otpad ili krupni (glomazni) komunalni otpad odbačen na javnu površinu kojom upravlja Općina Šandrovac, ukloniti će ga Šandroprom d.o.o. Šandrovac, komunalno poduzeće u vlasništvu Općine Šandrovac bez odgode, odmah po saznanju o njemu, u sklopu svojih redovnih aktivnosti, i bez donošenja rješenja komunalnog redara, ako počinitelja nije moguće odrediti, te tome dostaviti podatke Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Šandrovac za potrebe unosa u sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

U 2022. godini, Općina Šandrovac ima zabilježena 3 slučaja da je komunalni redar izdao opomene fizičkim osobama prije pokretanja prekršajnog postupka za spaljivanje mješovitog komunalnog otpada na privatnim parcelama.

Fizičke osobe time su povrijedile odredbu članka 10. stavka 6. Odluke o komunalnom redu Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac" broj 7/2020), koja propisuje da je na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno odlagati otpad, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinsku šutu, daske, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari, kao i odredbu članka 8. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac" broj 1/2018 – dalje Odluka), kojim je propisano da je korisnik usluge na području pružanja javne usluge vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, a kao takav korisnik usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,

2. dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge iz članka 19. ove Odluke,

3. preuzeti od davatelja javne usluge tipizirane / standardizirane spremnike za otpad,

4. omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku za otpad na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini, u suprotnom davatelj javne usluge obračunat će naknadu za izvršenje dodatne usluge iznošenja spremnika za otpad,

5. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika za otpad i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,

6. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom za otpad na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,

7. zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika za otpad sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,

8. predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,

9. sav komunalni otpad predati na odvoz isključivo u tipiziranim / standardiziranim spremnicima za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika za otpad, poštujući pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava sakupljanja komunalnog otpada iz članka 6. ove Odluke,

10. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,

11. predavati krupni (glomazni) otpad u reciklažno dvorište te jednom godišnje (sukladno rasporedu davatelja javne usluge) na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,

12. plaćati davatelju javne usluge cijenu javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, u skladu s važećim Cjenikom javne usluge.

Također u smislu odredbe članka 9. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Šandrovac korisnici usluge dužni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir i karton, metal, staklo, plastiku, drvo, tekstil, biootpad, krupni (glomazni) komunalni otpad te problematični otpad. Za takvo protupravno postupanje propisana novčana kazna u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna, uz podnošenje prekršajne i/ili kaznene prijave.

Komunalni redar općine Šandrovac nije pokretao prekršajne postupke jer je upozorenje imalo učinka, uzimajući u obzir da bi izricanje navedenih kazni izazvalo znatne troškove. Odvoz kućnog smeća na području općine Šandrovac obvezan je za sve fizičke osobe, a organiziran je po naseljima putem organiziranog odvoza.

IV. Zaključne odredbe

Općina Šandrovac ima pravo na nadoknadu troška uklanjanja odbačenog otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Sve veći problem predstavlja odbacivanje krupnog otpada kao i kućanskog otpada u kontejnere na grobljima. Nažalost, ponekad se niti pregledom odbačenog otpada ne može utvrditi počinitelj, tako da je pronalazak počinitelja ponekad nemoguć. U 2022. godini komunalni redar općine Šandrovac je registrirao 2 slučaja odbačaja otpada u šumu i 2 odbačaja komunalnog otpada u kontejnere na grobljima. Pretragom sadržaja kontejnera i odbačenog otpada u šumu komunalni redar utvrdio je posjednika otpada kojem je izrečena pismena/usmena opomena. U svim slučajevima opomene su bile učinkovite te su tereni sanirani. U slučaju da vlasnika otpada nije moguće utvrditi, trošak saniranja otpada pada na teret Općine Šandrovac, za što općina Šandrovac izdvaja godišnje znatna sredstva. Sredstva za provedbu mjera osigurana su u Proračunu Općine Šandrovac za 2022. godinu planirano je na aktivnosti A100061 saniranje divljih deponija u iznosu od 5.000,00 kuna i aktivnosti A100063 odvoz smeća u ukupnom iznosu od 30.000,00 kuna. Izvršenjem Proračuna Općine Šandrovac za 2022. godinu potrošeno je na stavci A100063 odvoz smeća ukupan iznos od 22.445,62 kuna, dok stavka saniranje divljih deponija nije iskorištena u 2022. godini jer nije bilo divljih deponija u nastajanju.

U cilju općine Šandrovac je educirati mještane o pravilnom gospodarenju otpadom, kako bi se provele mjere radi smanjenja količine otpada, jer u protivnom Općina Šandrovac plaća poticajnu naknadu kao kaznu FZOEU.

Pripremila

Ivana Fočić, dipl.iur.

**Općinski načelnik Općine Šandrovac
Dario Halauš, struč.spec.ing.agr.,v.r.**

Temeljem članka 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/2021) i članka 34. točka 3. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 01/2021., 6/2021), Općinsko vijeće općine Šandrovac, na prijedlog Općinskog načelnika općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Šandrovac za 2022. godinu, koje je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Izvješće iz točke I. ove Odluke dostavit će se do 31.03.2023. godine Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, slatkovodno ribarstvo, lovstvo i zaštitu okoliša Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

KLASA: 351-01/23-03/2
URBROJ:2103-15-03-23-1
U Šandrovcu, 14.03.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r

Na temelju članka 173. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/2021) i članka 58. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" br. 1/2021, 6/2021) Općinski načelnik općine Šandrovac podnosi Općinskom vijeću općine Šandrovac dana 14.03.2023. godine:

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Šandrovac za 2022. godinu

1. UVOD

Općina Šandrovac je jedinica lokalne samouprave, osnovana 6.02.1997. godine, donošenjem Izmjena i dopuna Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" broj 10/97). Temeljem Odluke Županijske skupštine Bjelovarsko bilogorske županije o imenima naselja i granicama područja naselja na području Županije Bjelovarsko-bilogorske od 27. ožujka 1997. godine (Klasa: 363-01/96-01/3, URBROJ: 2103/1-01-97-1) područje Općine Šandrovac obuhvaća naselja: Šandrovac, Lasovac, Lasovac brdo, Pupelica, Ravneš, Kašljavac i Jasenik. Geografski gledano, Općina Šandrovac smještena je u sjeverozapadnoj Hrvatskoj, na površini 62,78 m². Na području Općine Šandrovac prema posljednjem popisu stanovništva iz 2021. godine živi 1415 stanovnika.

Redni broj	Naselje	Površina u km ²	Broj stanovnika			
			Popis 1991.	Popis 2001.	Popis 2011.	Popis 2021.

1.	Šandrovac	17,31	951	851	710	621
2.	Lasovac	9,24	612	608	561	445
3.	Lasovac Brdo	6,42	17	11	9	6
4.	Pupelica	15,6	241	208	171	118
5.	Kašljavac	4,7	206	170	153	105
6.	Ravneš	6,38	200	156	116	90
7.	Jasenik	3,31	114	91	55	30
	UKUPNO	62,96	2341	2095	1775	1415

Tablica 1. Prikaz površine naselja i broja stanovnika općine Šandrovac prema naseljima

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17 i 14/19, 98/19 - u daljnjem tekstu: Zakon), propisana je obveza izrade planove gospodarenja otpadom na državnoj i lokalnoj razini s time da su postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) ostali na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama Zakona i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine donesen je na sjednici Vlade Republike Hrvatske 05.01.2017. godine („Narodne novine“ broj 3/17) (U daljnjem tekstu Plan RH). Plan RH određuje niz ciljeva i mjera koji omogućavaju da Hrvatska postane resursno učinkovito društvo u skladu sa Direktivama EU, najnovijim smjericama Europske komisije vezanim za gospodarenje otpadom i Zakonom. Plan RH naglasak stavlja na ispunjenje ciljeva u hijerarhiji otpada, odnosno na sprječavanju nastanka otpada i recikliranju otpada. Planom RH definirani su ciljevi, mjere, aktivnosti i rokovi za provođenje istih, kao i financijska sredstva za provođenje mjera. Prema članku 21. Zakona jedinice lokalne samouprave su dužne donijeti Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od šest godina koji treba biti usklađen sa Zakonom i Planom RH uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice regionalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Općina Šandrovac donijela je Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022., ishoda je suglasnost od strane Bjelovarsko-bilogorske županije, Upravnog odjela za poljoprivredu, zaštitu okoliša i ruralni razvoj te je objavljen u Općinskom glasniku Općine Šandrovac broj 4/2018.

Na području općine Šandrovac javnu uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada obavlja poduzeće Komunalac d.o.o., temeljem ugovora.

Općina Šandrovac nema na svom području odlagalište otpada.

Člankom 20. stavkom 1. Zakona propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Općina Šandrovac kao jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza.

Općina Šandrovac dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE ŠANDROVAC

Jedinice lokalne samouprave dužne su sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom u prostorno planskoj dokumentaciji predvidjeti i osigurati lokacije građevina namijenjenih skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada. Važećom prostorno-planskom dokumentacijom Općine Šandrovac prepoznata je potreba za uspostavljanjem cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području općine te je određena lokacija za izgradnju mini-reciklažnog dvorišta, ali i drugih građevina za gospodarenje otpadom.

Prema Prostornom planu uređenja općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 23/05, 5/13, 4/15, 3/19) u poslovnoj zoni Doljani na području naselja Šandrovac, u građevinskom području gospodarske, proizvodno-industrijske namijene, predviđeno je mjesto za reciklažno dvorište. Navedena se gospodarska zona nalazi na južnom dijelu naselja, uz županijsku cestu koja Šandrovac povezuje s naseljem Pupilica. Aktivnosti na njegovoj izgradnji trebale bi započeti nakon izrade projektne dokumentacije i osiguranja potrebnih sredstava. Općina Šandrovac planira aplicirati prijavu temeljem javnog poziva za neposredno sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole u cilju građenja reciklažnog dvorišta kod nadležnih tijela, ovisno o dinamici raspisivanja nacionalnih natječaja, uz sufinanciranje izrade projektne dokumentacije do visine 80% iznosa.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ŠANDROVAC

Plan gospodarenja otpadom Općine Šandrovac za razdoblje 2018.- 2023.g. donesen je na 9. sjednici Općinskog vijeća općine Šandrovac održanoj dana 15.05.2018. godine (KLASA: 351-01/18-01/2, URBROJ:2123-05-01-18-1 od 15.05.2018.), sve temeljem članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“, br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19). Prethodno je na Plan gospodarenja otpadom Općine Šandrovac za razdoblje 2018.-2023. godine ishođena suglasnost od Bjelovarsko-bilogorske županije, Upravnog odjela za poljoprivredu, zaštitu okoliša i ruralni razvoj (KLASA: 351-01/18-03/8, URBROJ:2103/1-07-18-2 od 04.05.2018. godine). Plan je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4 od 16.05.2018. godine.

Plan gospodarenja otpadom Općine Šandrovac, izradila je tvrtka Prostor EKO d.o.o. Bjelovar B. Papandopula 16, 43 000 Bjelovar. , u skladu sa važećim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2018. – 2023. godine, s obzirom da je PGO Šandrovac strateški dokument potreban za učinkovito gospodarenje otpadom na području Općine Šandrovac. Do danas nisu izvršene izmjene i dopune Plana.

Ciljevi i mjere koje je potrebno postići na području Općine Šandrovac za razdoblje od 2018.-2023. godine mogu se podijeliti u nekoliko skupina kojima je svrha:

1. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM
2. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
3. SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
4. KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI
5. UNAPRIJEDITI INFORMACIJSKI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADOM
6. UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ŠANDROVAC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Uslugu organiziranog skupljanja i odvoza otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Šandrovac obavlja tvrtka KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, Bjelovar, Ferde Livadića 14 A, kao davatelj javne usluge temeljem Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Šandrovac (KLASA: 351-01/22-01/2, URBROJ:2103-15-01-22-1 od 21.01.2022. godine).

Kriteriji i način pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (miješani komunalni otpad) te povezane usluge odvojenog prikupljanja papira i kartona, metala, stakla, plastike i krupnog (glomaznog) otpada na području Općine Šandrovac utvrđeni su Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac (KLASA: 351-01/22-01/1, URBROJ:2103-15-01-22-1 od 21.01.2022. godine).

Tako skupljen otpad odvozi i zbrinjava se odlaganjem na odlagalištu otpada „Doline“ koje se nalazi na području Grada Bjelovara.

Svrha sustava sakupljanja komunalnog otpada je osiguranje mogućnosti korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te poticanje proizvođača otpada i posjednika otpada da odvojeno predaju otpad, kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog komunalnog otpada u nastalom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine i ispunila obveza Republike Hrvatske da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje otpadnog papira, otpadnog metala, otpadne plastike i otpadnog stakla, uključivo i otpad koji se svrstava u posebne kategorije otpada čije gospodarenje je uređeno posebnim propisima, te time smanjila količina otpada koji se zbrinjava odlaganjem. Korisniku usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu i korištenjem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta te spremnika postavljenog na javnoj površini i odvoz glomaznog otpada

Prema podacima iz Izvješća o gospodarenju otpadom za 2022. godinu komunalnog poduzeća Komunalac d.o.o. Bjelovar, organiziranim odvozom komunalnog otpada na području općine Šandrovac obuhvaćeno je 85.05% ukupnog broja domaćinstava. Od naselja na području općine Šandrovac, samo naselje Lasovac brdo nije obuhvaćeno organiziranim odvozom komunalnog otpada, zbog malog broja aktivnih domaćinstva. S obzirom na navedeno, stanje je zadovoljavajuće i visoka je pokrivenost domaćinstava uslugom odvoženja komunalnog otpada.

Tablica 2. Obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada na dan 31.12.2022.g.

Naziv općine	Broj stanovnika prema popisu iz 2021.g.	Broj naselja	Naselja obuhvaćena organiziranim odvozom	%	Ukupno domaćinstava prema popisu iz 2021.g.	Domaćinstva obuhvaćena organiziranim odvozom u 2022.g.	%
ŠANDROVAC	1415	7	6	85,71	475	404	85,05

Izvor podataka: Izvješće o gospodarenju otpadom za 2022.g. Komunalac d.o.o. Bjelovar

U odnosu na 2021. godinu, u 2022. godini zabilježeno je smanjenje broja domaćinstava obuhvaćenih organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada sa 410 domaćinstava (stanje na dan 31.12.2021. godine) na 404 domaćinstava (stanje na dan 31.12.2022.g.), što predstavlja pad od 1%. Zbog navedenog smatramo da je stanje zadovoljavajuće, kao i da su mještani Općine Šandrovac prepoznali važnost održivog gospodarenja otpadom.

JUO općine Šandrovac vodi evidenciju svih domaćinstava kojima su dodijeljene posude za smeće odnosno korisnika komunalne usluge odvoza smeća. Također, JUO Općine Šandrovac upisuje i ispisuje korisnike ove usluge, sve u suradnji sa Komunalcem d.o.o. Bjelovar.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE ŠANDROVAC

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području općine Šandrovac dijeli se na:

1. Sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstva,
2. Sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju,
3. Sustav prikupljanja glomaznog otpada.
4. Sustav prikupljanja električnog EE otpada

6.1. Sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstva

Uslugu organiziranog skupljanja i odvoza otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Šandrovac obavlja tvrtka Komunalac d.o.o. Bjelovar. Tako skupljen otpad odvozi i zbrinjava se odlaganjem na odlagalištu otpada „Doline“ koje se nalazi na području Grada Bjelovara, s obzirom da na području Općine Šandrovac nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada.

Korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga na sljedeće načine: po domaćinstvima su podijeljene posude 120 l (ukupno 435 kanti), dok su kante od 240 l podijeljene za škole Lasovac i Šandrovac te ambulantu u Šandrovcu. Navedene posude za domaćinstva nabavila je Općina Šandrovac uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, nabavila je tijekom 2010. i 2011. godine vrijednu 123.773,70 kuna, pri čemu je doprinos općine Šandrovac iznosio 93.897,00 kuna, a doprinos Fonda 29.876,70 kuna.

Općinski načelnik Općine Šandrovac dana 23.05.2022. godine dao je suglasnost na cjenik za javne usluge prikupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada za korisnike usluga koji stanuju u obiteljskim kućama na području Općine Šandrovac davatelju javne usluge KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, Bjelovar, Ferde Livadića 14 A, sa početkom primjene od 1.07.2022. godine.

Odvoz komunalnog otpada vrši se jednom tjedno svakog četvrtka.

Sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada iz domaćinstava naplaćuje se po volumenu posude 120l, a jednom mjesečno se vrši odvoz plastične ambalaže i papira sa kućnog praga, za koje su osigurane besplatne plave i žute 120l kante.

Prema podacima iz Izvješća o gospodarenju otpadom za 2022.g. Komunalac d.o.o. Bjelovar, izvršena je rekapitulacija količine odloženog otpada u 2022. godini na nivou svih općina i gradova koji su korisnici usluga tvrtke Komunalac d.o.o., iz kojih proizlaze sljedeći podaci prikazani u Tablici 3. za općinu Šandrovac.

Tablica 3. Prikupljene količine komunalnog otpada na području Općine Šandrovac

Godina	Količina prikupljenog i odloženog komunalnog otpada (20 03 01) (t)
2012.	157,24 t
2013.	150,296 t
2014.	124,30 t
2015.	210,36 t
2016.	161,38 t
2017.	159,068 t
2018.	196,752t
2019.	
	199,456t

2020.	148,198t
2021.	
2022.	200,942t
	168.003t

U općini Šandrovac nije saživio sustav odvojenog sakupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, što je i razumljivo s obzirom da se radi o pretežno ruralnom području, te da se komunalni biorazgradiv otpad iz pretežno seoskih domaćinstava na području općine Šandrovac odlaže i na kućna kompostišta i gnojnice, ali i koristi u hranjenju domaćih životinja.

Kontejneri veličine 4m³ za odvoz komunalnog otpada smješteni su kod groblja Šandrovac i društvenog doma Šandrovac, kod groblja i društvenog doma Lasovac, kod groblja Ravneš - i katoličkog i pravoslavnog, kod groblja Pupelica, kod groblja Kašljavac- i katoličkog i pravoslavnog, a odvoze se i prazne po potrebi i pozivu JUO Općine Šandrovac. Radi racionalizacije troškova, skupljanje izdvojenog otpada provodi se dok kontejneri ne budu popunjeni, a tada se prazne i ponovo koriste.

6.2. Sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju

U 2019. godini Komunalac d.o.o. započeo je sa odvojenim sakupljanjem papira i plastike na kućnom pragu. Njime su obuhvaćena i sva domaćinstva obuhvaćena organiziranim odvozom u 2022.godini.

Tijekom 2020. godine, uz sufinanciranje FZOEU nabavljeni su zeleni otoci za prikupljanje stakla koji su smješteni kod društvenih domova u svim naseljima u Općini Šandrovac. Njihova nabava financirana je sredstvima Europske unije. Sa izdvojenim i iskoristivim otpadom iz zelenih otoka raspolažu Komunalac d.o.o. Bjelovar (plastika, metal) i Sirovina d.o.o. Bjelovar (staklo, papir).

U 2022. godini uz suradnju sa FZOEU općina Šandrovac je nabavila kante za sakupljanje plastike i papira na kućnom pragu (žute i plave) od 120l. FZOEU financirao je nabavu kanti u cijelosti u iznosu od 72.025,00 kuna za plave kante i 63.066,63 kune za žute kante.

Na području Općine Šandrovac nisu postavljeni otoci za prikupljanje tekstila, stoga bi bilo korisno da se u buduće zatraži od pružatelja usluga dovoz spremnika, s obzirom da za njima postoji potreba na području općine Šandrovac.

Tablica 4. Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na području Općine Šandrovac na dan 31.12.2022.g.

Lokacija zelenog otoka	Broj postavljenih spremnika			
	Papir i karton	Plastika i metal	Staklo	Tekstil
ŠANDROVAC	1	1	1	0
LASOVAC	0	0	1	0
PUPELICA	0	0	1	0
RAVNEŠ	0	0	1	0
KAŠLJAVAC	0	0	1	0
JASENIK	0	0	0	0

Tablica 4.1. Prikupljene količine papira, plastike i stakla na području Općine Šandrovac

2012-PAPIR-0,00 T, PLASTIKA-0,00 T, STAKLO-0,00 T
 2013-PAPIR-0,00 T, PLASTIKA-0,00 T, STAKLO-0,00 T
 2014-PAPIR-0,42 T, PLASTIKA-0,00 T, STAKLO-0,20 T
 2015-PAPIR-4,58 T, PLASTIKA-0,03 T, STAKLO-0,22 T
 2016-PAPIR-0,98 T, PLASTIKA-0,12 T, STAKLO-0,88 T
 2017.-SAMO IZ EKOOTOKA-PAPIR-0,24 T, PLASTIKA-0,12 T.

2018.-SAMO IZ EKOOTOKA-PAPIR-0,24 T,PLASTIKA-0,12 T.

2019.-SAMO IZ EKOOTOKA-PAPIR-0,24 T,PLASTIKA-0,12 T.

2020- KUĆNI PRAG I EKOOTOK-PAPIR-1,512 T,PLASTIKA-0,58 T.

2021- KUĆNI PRAG I EKOOTOK-PAPIR-4,436 T,PLASTIKA-0,914 T., STAKLO 3,00T

2022- KUĆNI PRAG I EKOOTOK-PAPIR-4,314 T,PLASTIKA-1.720 T., STAKLO 3,00T

U odnosu na 2021. godinu, količina papira i plastike namijenjene reciklaži u 2022. godini znatno je povećana što je rezultat dostupnosti korisnika sustavu primarne reciklaže te provedene edukativno-informativnog projekta „Odvoji po boji“ u suradnji sa gradom Bjelovarom i općinama na području Bjelovarsko-bilogorske županije, kao i u izradu informativnih letaka sa Komunalcem d.o.o. Navedeni projekt provodio se i u 2022. godini kontinuirano i sa uspjehom.

6.3. Sustav prikupljanja glomaznog otpada

Glomazni metalni otpad odvozi i zbrinjava ovlaštena tvrtka LA-BO Commerce iz Lasovca.

S obzirom na odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) koji u članku 35. stavak 9. zabranjuje krupni (glomazni) otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika, općina Šandrovac i Komunalac d.o.o. mjere odvoza krupnog otpada u 2022. godini provodili su i dalje dva puta godišnje, ali bez odlaganja otpada na javne površine.

U članku 169. cit. Zakona predviđene su novčane kazne i prekršajna odgovornost općine ako dopusti odbacivanje i sakupljanje krupnog otpada na javnoj površini, kao i fizičkim osobama za nepropisno odlaganje otpada na koje je ponovno prije svakog odvoza glomaznog otpada potrebno upoznati mještane naše općine.

6.4. Sustav prikupljanja električnog EE otpada

Prikupljanje EE otpada, električnih i elektroničkih uređaja i opreme, baterija i žarulja, provodi se putem posebnih spremnika smještenih u dvorištu Komunalac d.o.o. u Bjelovaru na adresi F. Livadića 14a.

6.5. Sustav odvojenog prikupljanja komunalnog otpada i građevinskog otpada

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), članku 35. JLS izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog glomaznog komunalnog otpada tako da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području.

Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (otpadni papir, plastika, metal, staklo, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

U svrhu unaprjeđenja sustava gospodarenja komunalnim otpadom i ostvarenja cilja da se odvojeno prikupi 60% komunalnog otpada, općina Šandrovac planirala je izgradnju reciklažnog dvorišta i nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta tijekom 2022. godine. Međutim,

s obzirom da prema posljednjem popisu stanovništava (1415 stanovnika) Općina Šandrovac više nije dužna osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području (1.500 i više stanovnika) te isto nije bilo financijski isplativo, Grad Bjelovar i Općina Šandrovac sklopili su ugovor o korištenju reciklažnog dvorišta u Bjelovaru, na adresi Tomaša Garika Masaryka 4/b, pored Autobusnog kolodvora, počevši od 01.06.2022. godine.

Pravo na korištenje usluga reciklažnog dvorišta imaju fizičke osobe, pravne osobe te fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost, s prijavljenim prebivalištem ili sjedištem na području Općine Šandrovac, i to naselja: Jasenik, Kašljavac, Lasovac, Lasovac brdo, Pupelica, Ravneš i Šandrovac.

Fizičke osobe, pravne osobe te fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost mogu, bez naknade, predati u reciklažno dvorište sljedeće vrste otpada:

1. papirnu i kartonsku ambalažu, KB 15 01 01,
2. papir i karton, KB 20 01 01,
3. metalnu ambalažu, KB 15 01 04,
4. metale, KB 20 01 40,
5. odbačenu električnu i elektroničku opremu, 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
6. otpadne gume, KB 16 01 03.

Fizičke osobe, pravne osobe te fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost iz članka 3. ovog Ugovora mogu, uz naknadu, predati u reciklažno dvorište sljedeće vrste otpada:

1. staklenu ambalažu, KB 15 01 07,
2. plastičnu ambalažu, KB 15 01 02,
3. odjeću i tekstil, KB 20 01 10 i KB 20 01 11,
4. glomazni otpad, KB 20 03 07,
5. i druge vrste otpada koje je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom.

Visina naknade je:

- za otpad iz točke 1., 3. i 4. iznosi 500,00 kuna za svaku tonu predanog otpada, odnosno 0,50 kuna za kg predanog otpada,
- za otpad iz točke 2. i 5. iznosi 1.500,00 kuna za svaku tonu predanog otpada, odnosno 1,50 kuna za kg predanog otpada.

Naknadu za otpad koji su u reciklažno dvorište predale fizičke osobe, Općina Šandrovac plaća trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. temeljem ispostavljenog računa sa pripadajućom specifikacijom, najkasnije do 20-og u mjesecu, za prethodni mjesec.

Pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost, a koje su predale otpad u reciklažno dvorište, plaćaju trgovačkom društvu Komunalac d.o.o., naknadu iz stavka 1. ovog članka za predani otpad, temeljem ispostavljenog računa sa pripadajućom specifikacijom, najkasnije do 20-og u mjesecu, za prethodni mjesec.

Otpad prethodno razvrstan uz predočenje osobnog identifikacijskog dokumenta fizičke i pravne osobe mogu predati u okviru radnog vremena reciklažnog dvorišta: ponedjeljak-petak 7:00-18:00, subotom 8:00-13:00, e-mail: rd@komunalac-bj.hr, tel: 043/332-112.

PPUO-om Šandrovac nije predviđena lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad, međutim otvorena je mogućnost za izgradnju svih građevina za postupanje s neopasnim otpadom odnosno za sakupljanje i skladištenje korisnog otpada unutar utvrđenih površina gospodarske, proizvodno-industrijske namijene u građevinskoj zoni naselja Šandrovac.

Na području Općine Šandrovac trenutačno nije uspostavljen sustav gospodarenje građevnim otpadom te postoji potreba za uspostavom istog. Najbliže funkcionalno u Bjelovaru te je oko 13 km udaljeno od

središnjeg naselja Općine Šandrovac. Radi se o reciklažnom dvorištu tvrtke Poduzeće za ceste d.o.o. Bjelovar.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJE ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Šandrovac nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, već sakupljeni komunalni otpad davatelj javne usluge odvozi na odlagalište grada Bjelovara „Doline“.

Na zapadnom području naselja Lasovac nalazi se nelegalno odlagalište otpada „Stara ciglana“ koje je zatvoreno 2001. godine, a na koje se dovozio komunalni otpad prikupljen sa područja Općina Šandrovac i Severin. Područje zahvaćeno nelegalnim odlagalištem nalazi se djelomično na administrativnom području Općine Šandrovac, a djelomično na administrativnom području Općine Severin. Lokacija je u postupku sanacije, a sporazumno je određeno kako je realizacija projekta sanacije odlagališta u nadležnosti Općine Severin odnosno kako je Općina Severin nositelj projekta.

8. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU

Na području općine Šandrovac nema lokacija divljih odlagališta. Svi slučajevi pojave nepropisno odloženog otpada na području Općine Šandrovac redovito se saniraju u suradnji s nadležnim komunalnim redarstvom.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Općina Šandrovac osigurava izobrazno-informativne aktivnosti u vezi pravilnog gospodarenja otpadom: objavom informacija na službenoj mrežnoj stranici Općine Šandrovac www.sandrovac.hr, dijeljenjem letaka, vodiča, brošura i sl., promidžbom putem sredstava javnog priopćavanja, podržavanjem i/ili sufinanciranjem nevladinih udruga u provedbi projekata iz područja gospodarenja otpadom, podržavanjem ili provedbom akcija prikupljanja otpada, ili na druge odgovarajuće načine.

Općina Šandrovac se u 2018. godini priključila projektu „Odvoji po boji“ u suradnji sa gradom Bjelovarom i općinama na području Bjelovarsko-bilogorske županije, kao i u izradu informativnih letaka Komunalac d.o.o. Navedeni projekt provodio se i u 2022. godini kontinuirano i sa uspjehom. Odredbom članka 23. tada važećeg Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) propisano je da su jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave dužne svaka na svojem području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom. U tu svrhu, općina Šandrovac je dužna provoditi mjere radi smanjenja količine komunalnog otpada, u protivnom plaća poticajnu naknadu kao kaznu FZOEU.

Stoga je u interesu Općine Šandrovac sudjelovati i provoditi izobrazno-informativne aktivnosti za svoje mještane u cilju pravilnog gospodarenja otpadom.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Radi zaštite javnog interesa i očuvanja okoliša, posebna pažnja treba biti posvećena otpadu koji bi mogao ugroziti život ljudi, onečistiti okoliš, narušiti izgled mjesta ili izazvati bolest. Stoga, mora se osigurati odgovarajuća infrastruktura za odvojeno prikupljanje opasnog otpada iz kućanstava. Također je potrebno educirati stanovništvo za korištenje ekološko prihvatljivih proizvoda.

Općina Šandrovac godinama organizira sa CIAK –om akcije sakupljanja ambalaže korištene u poljoprivredi (pesticidi i dr). Dom za starije i nemoćne osobe Šandrovac kao i Ambulanta Šandrovac provode po posebnim propisima mjere radi zbrinjavanja medicinskog, infektivnog i drugog otpada.

Otpadni električni i elektronični uređaji i oprema se sakupljaju u Komunalac d.o.o. u Bjelovaru, dok se otpadna vozila, baterije i akumulatori sakupljaju u LA-BO Commerce u Lasovcu. Iz svega navedenog vidljivo je da su mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada ostvarene na zadovoljavajućoj razini.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG SAKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada, na koji je obavezna lokalna samouprava, potrebno je izvršiti daljnje edukacije kako bi se potakli ljudi da iz komunalnog otpada izdvajaju biootpad, koji ujedno mogu koristiti na gospodarstvima ili u svrhe kompostiranja, zatim papir, staklo, plastiku i metal. U tu svrhu predlaže se uvođenje i poticajnih naknada na nivou države.

Odredbom članka 23. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) propisano je da su jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave dužne svaka na svojem području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom. U tu svrhu, općina Šandrovac je dužna provoditi mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada, u protivnom plaća poticajnu naknadu kao kaznu FZOEU u iznosu 150,00 kuna po toni. Stoga je u interesu Općine Šandrovac sudjelovati i provoditi izobrazno-informativne aktivnosti za svoje mještane u cilju pravilnog gospodarenja otpadom.

Po potrebi bit će postavljen dodatni odgovarajući broj spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na javnoj površini u svim naseljima, a kućanstava će biti obaviještena o lokaciji i izmjeni lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila. Također, izvan redovitih termina odvoza glomaznog otpada, treba uvesti dodatnu uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge uz povoljnije cijene. Glomazni komunalni otpad se može zbrinjavati i postavljanjem spremnika kapaciteta 5 m³, o čemu će se informirati stanovništvo te na taj način spriječiti nastajanje divljih odlagališta.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Tijekom 2022. godine nije bilo provedenih projekata definiranih Planom gospodarenja otpadom. U Tablici 6. prikazana su vrsta ulaganja i ukupan iznos za planirano razdoblje za provedbu mjera gospodarenja otpadom. Navedene mjere provesti će Općina Šandrovac u suradnji sa udrugama Općine Šandrovac, komunalnim poduzećem Šandroprom d.o.o. i Komunalcem d.o.o. Bjelovar.

Tablica 6. Prikaz vrsta ulaganja i ukupan iznos za planirano razdoblje

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Pribava projektne i dr. dokumentacije za reciklažno dvorište	0,00	Proračun Općine Šandrovac

2.	Kante za kompostiranje pribavljeni uz potporu FZOEU	0,00	FZOEU
3.	Sanacija odlagališta i sprečavanje nastanka novih odlagališta	0,00	Proračun Općine Šandrovac

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ŠANDROVAC

Tijekom 2022. godine proveli smo sljedeće projekte definirane Planom gospodarenja otpadom. U tablici 7. navedeni su projekti ostvareni u protekloj 2022. godini.

Tablica 7.

Redni broj	Predviđeno PGO za 2022. god	Izvršeno DA/NE/ DJELOMIČNO	Nositelj
1.	Edukativne akcije i educiranje javnosti	Da	Općina Šandrovac Komunalac d.o.o.
2.	Sanacija odlagališta u nastanku	N/P	Općina Šandrovac
3.	Kontejneri – redovno čišćenje	Da	Komunalac d.o.o. Općina Šandrovac
4.	Spremnici za sakupljanje otpada na mjestu nastanka -redovno čišćenje	Da	Komunalac d.o.o.
5.	Zeleni otoci -redovno čišćenje	Da	Općina Šandrovac Komunalac d.o.o.
6.	Vrtni komposter	Ne	Općina Šandrovac
7.	Spremnici za sakupljanje plastike i papira na mjestu nastanka	Da	Općina Šandrovac FZOEU
8.	Pribava projektne i dr. dokumentacije za reciklažno dvorište	Ne	Općina Šandrovac
9.	Kupnja mobilnog reciklažnog dvorišta	Ne	Općina Šandrovac

14. ZAKLJUČAK

U narednom razdoblju očekujemo intenziviranje aktivnosti oko zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada, a osobito daljnji razvoj održivog sustava gospodarenja otpadom te se planira:

1. razviti odvojeno sakupljanje otpada radi smanjenja količine otpada, te provoditi odvoz odvojenog otpada 1. mjesечно kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe, a pored toga sva kućanstva i poslovni prostori uz dobivene kante za odlaganje komunalnog otpada, dobit će plastične vreće za odlaganje plastike, papira i pet ambalaže.
2. nabavit će se dodatni zeleni otoci za pet ambalažu, staklo, papir, papir i metal, odjeću, po potrebi,
3. uspostaviti nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih, izrada popisa novih nelegalnih odlagališta otpada i drugih otpadom onečišćenih površina,
4. po potrebi čistiti javne površine, radi sprečavanja nastanka divljih odlagališta, kao i sanacije postojećih, te postojeći otpad zbrinjavati u spremnike,
5. intenzivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, te osobito djece u osnovnim školima i vrtičke dobi, a mladeži i starijih kroz zajedničke akcije organiziranog čišćenja otpada,
6. izvršit će se po potrebi Izmjene i dopune Plana raspolaganja otpadom radi usklade sa važećim odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom,
7. Općina Šandrovac predvidjela je Prostornim planom u poslovnoj zoni Doljani u Šandrovcu mjesto za reciklažno dvorište, te će intenzivirati aktivnosti na početku njegovog rada.

8. nastavak suradnje sa Bjelovarsko-bilogorskom županijom, Gradom Bjelovarom i Komunalcem d.o.o. na zajedničkom cilju učinkovitog gospodarenja otpadom,
9. revidirati Odluke o komunalnom redu i osigurati njihovo provođenje,
10. prema potrebi osigurati sredstva i osigurati sanacije otpadom onečišćenog okoliša.
11. Općina Šandrovac planira aplicirati prijavu temeljem javnog poziva za neposredno sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za ishodenje građevinske dozvole u cilju građenja reciklažnog dvorišta.

Općina Šandrovac dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu. Općinski načelnik Općine Šandrovac je u obvezi podnijeti Općinskom vijeću Općine Šandrovac izvješće o izvršenju Plana, poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera radi očuvanja okoliša i gospodarenja otpadom, sukladno članku 20. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Ovo izvješće objavit će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“ po dobivenoj suglasnosti od strane Općinskog vijeća Općine Šandrovac.

KLASA: 351-01/23-03/4

URBROJ: 2103-15-03-23-1

U Šandrovcu, 14.03.2023.

Pripremila
Ivana Fočić, dipl.iur.

Općinski načelnik
Dario Halauš, struč.spec.ing.agr.v.r.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) i članka 34. točke 3. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac", broj 01/21, 06/21) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donijelo je

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj: 1/22) mijenja se članak 16. koji sada glasi:

„Članak 16.

- (1) Biootpad se sakuplja u spremnicima za biootpad.
- (2) Standardizirani spremnici za sakupljanje biootpada od korisnika kategorije kućanstvo su vrećice za sakupljanje biootpada, koje osigurava davatelj javne usluge.
- (3) Standardizirani spremnici za sakupljanje biootpada od korisnika kategorije koji nisu kućanstvo su vrećice za sakupljanje biootpada i plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, 240 litara i 1.100 litara, koje osiguravaju sami korisnici.
- (4) Plastika i metal se sakupljaju u standardiziranim spremnicima za plastiku i metal.
- (5) Standardizirani spremnici za sakupljanje plastike i metala od korisnika kategorije kućanstvo su plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, koje osigurava jedinica lokalne samouprave.
- (6) Standardizirani spremnici za sakupljanje plastike i metala od korisnika kategorije koji nisu kućanstvo su plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, 240 litara i 1.100 litara, koje osiguravaju sami korisnici.
- (7) Papir i karton se sakupljaju u standardiziranim spremnicima za papir i karton.

(8) Standardizirani spremnici za sakupljanje papira i kartona od korisnika kategorije kućanstvo su plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, koje osigurava jedinica lokalne samouprave.

(9) Standardizirani spremnici za sakupljanje papira i kartona od korisnika kategorije koji nisu kućanstvo su plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, 240 litara i 1.100 litara, koje osiguravaju sami korisnici.

(10) Otpadni papir, metal, plastika, staklo i tekstil sakupljaju se u posebnim spremnicima koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnom dvorištu.

(11) Opasni komunalni otpad sakuplja se u spremnicima za opasni komunalni otpad koji se nalazi u reciklažnom dvorištu.

(12) Spremnici za otpad postavljeni na javnoj površini moraju imati oznaku davatelja javne usluge i naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.

(13) Općina Šandrovac i davatelj javne usluge na svojoj mrežnoj stranici objavljuju i ažurno održavaju popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i reciklabilnog otpada,
- područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i reciklabilnog otpada izravno ustupaju korisniku javne usluge.

(14) Raspored EKO otoka objavljuje se na mrežnim stranicama davatelja javne usluge.“

Članak 2.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac" broj: 1/22) mijenja se članak 18. koji sada glasi:

„Članak 18.

- (1) Spremnici za odlaganje miješanog komunalnog otpada vlasništvo su davatelja javne usluge, osim spremnika koje su korisnici javne usluge nabavili o vlastitom trošku.
- (2) Spremnici za odlaganje papira i kartona i spremnici za odlaganje plastike i metala vlasništvo su davatelja javne usluge i/ili Općine Šandrovac.“

Članak 3.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac", broj: 1/22) mijenja se članak 23. koji sada glasi:

„Članak 23.

- (1) Primopredaja i prijevoz miješanog komunalnog otpada obavlja se u redovitim odvozima:
 - za korisnike kućanstvo u individualnom stanovanju najmanje jednom u dva tjedna,
 - za korisnike kućanstvo u višestambenim objektima najmanje jednom tjedno ili češće na zahtjev korisnika,za korisnike koji nisu kućanstvo najmanje jednom u dva tjedna.
- (2) Primopredaja i prijevoz biootpada za sve kategorije korisnika javne usluge koji ne kompostiraju biootpad, obavlja se u redovitim odvozima najmanje jednom u dva tjedna.
- (3) Primopredaja i prijevoz otpadnog papira i kartona, plastike i ostalih komponenti reciklabilnog otpada za sve kategorije korisnika javne usluge se obavlja u redovitim odvozima najmanje jednom mjesečno.
- (4) Za sve korisnike javne usluge planirana dinamika preuzimanja sadržaja spremnika komunalnog otpada te prijevoz istog od obračunskog mjesta korisnika javne usluge u obračunskom razdoblju utvrđuje se u Izjavi o načinu korištenja javne usluge, poštujući pritom broj minimalnih primopredaja navedenih u prethodnim stavcima ovog članka.
- (5) Davatelj javne usluge primopredaju i prijevoz otpada iz stavka 1., stavka 2. i stavka 3. ovog članka može vršiti i u izvanrednim odvozima, prema pisanom zahtjevu korisnika javne usluge za povećanjem učestalosti odvoza otpada, a sukladno stvarnim potrebama.“

Članak 4.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac", broj: 1/22) u članku 37. iza stavka 1) dodaje se stavak 2) koji glasi:

„(2) Cijena obvezne javne usluge dio je cijene javne usluge, a određena je tako da se njome osigurava prihod kojim se pokrivaju sljedeći troškovi pružanja javne usluge:

- troškovi nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
- troškovi prijevoza otpada,
- troškovi obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada,
- troškovi koji su nastali radom reciklažnog dvorišta u vlasništvu davatelja javne usluge i mobilnog reciklažnog dvorišta u vlasništvu davatelja javne usluge zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu,
- troškovi prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge,
- troškovi vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.“

Članak 5.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac", broj: 1/22) mijenja se članak 38. koji sada glasi:

„Članak 38.

(1) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi 8,40 eura mjesečno, bez PDV-a.

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi 42,59 eura mjesečno, bez PDV-a.

(3) Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.“

Članak 6.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac", broj: 1/22) mijenja se članak 46. koji sada glasi:

„Članak 46.

(1) Korisniku kategorije koji nije kućanstvo jedinični spremnik za određivanje cijene obvezne minimalne usluge za sakupljanje miješanog komunalnog otpada je plastični ili metalni spremnik volumena 1100 litara.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a odlaže manju količinu otpada (120 litara ili 240 litara), što se utvrđuje uvidom u evidenciju o preuzetoj količini otpada, davatelj javne usluge može odobriti predaju miješanog komunalnog otpada u spremniku manjeg volumena, i to spremniku volumena 120 litara ili 240 litara.

(3) U svrhu poticanja korisnika na odvojenu predaju reciklabilnog otpada od miješanog komunalnog otpada odnosno smanjenja količine predanog miješanog komunalnog otpada, davatelj javne usluge će korisnicima iz stavka 1. ovog članka odobriti umanjeње cijene javne usluge na sljedeći način:

- korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno korištenje spremnika volumena 120 litara, cijena javne usluge će se umanjiti za iznos od 31,95 eura,
- korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno korištenje spremnika volumena 240 litara, cijena javne usluge će se umanjiti za iznos od 26,62 eura.

(4) Korisnik iz stavka 1. ovog članka je dužan potpisati izjavu kojom se obvezuje odvajati reciklabilni otpad od miješanog komunalnog otpada i obvezuje se omogućiti davatelju javne usluge provoditi nadzor izvršavanja obveze odvajanja reciklabilnog otpada.

(5) Ako davatelj javne usluge utvrdi da korisnik iz stavka 1. ovog članka ne izvršava obvezu odvajanja reciklabilnog otpada ili proizvodi veću količinu miješanog komunalnog otpada od

predviđene, korisniku neće odobriti umanjeње cijene javne usluge propisano stavkom 3. ovog članka i naplatit će mu ugovornu kaznu zbog postupanja protivnog Ugovoru.“

Članak 7.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac", broj: 1/22) dodaje se članak 46.a) koji glasi:

„Utvrđivanje korisnika javne usluge u čije ime Općina Šandrovac preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge

Članak 46. a)

Općina Šandrovac preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge za korisnike koje odrede nadležni općinski upravni odjeli. Općina Šandrovac dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis korisnika, a davatelj javne usluge dužan je mjesečno ispostaviti Općini Šandrovac jedinstveni račun za cijenu javne usluge sa specifikacijom cijene pojedinačno po korisniku za sve korisnike na popisu.“

Članak 8.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac", broj: 1/22) mijenja se članak 47. koji sada glasi:

„Članak 47.

(1) Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge ugovornu kaznu u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2) Smatra se da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru:

1. ako ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika javne usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 65,00 eura,
2. ako ne omogući davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 35,00 eura,
3. ako ne postupi s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 45,00 eura,
4. ako korisnik koji je kućanstvo ne predaje opasni komunalni otpad odnosno ne postupi s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 45,00 eura,
5. ako ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 45,00 eura,
6. ako ne omogući davatelju javne usluge označivanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 65,00 eura,
7. ako ošteti ili uništi spremnik za otpad, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 65,00 eura,
8. ako odjavi javnu uslugu, a dokazano je da se nekretnina koristi, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 65,00 eura,
9. ako korisnik kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno umanjeње cijene, ne izvršava obvezu odvajanja reciklabilnog otpada ili proizvodi veću količinu miješanog komunalnog otpada od predviđene, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 160,00 eura.

(3) Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

(4) Iznos određene ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.“

Članak 9.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac, broj: 1/22) mijenjaju se PRILOG 2, PRILOG 3, PRILOG 4 i PRILOG 5. koji sada glase:

PRILOG 2

**IZJAVA
o načinu korištenja javne usluge za sakupljanje komunalnog otpada za
korisnika kućanstvo – individualno stanovanje**

		Prijedlog davatelja javne usluge	Očitovanje korisnika javne usluge - ukoliko su podaci točni i ukoliko se slažete sa prijedlogom upišite "DA"
1.	Šifra obračunskog mjesta		
2.	Ime i prezime korisnika javne usluge		
3.	Adresa korisnika javne usluge		
4.	OIB korisnika javne usluge		
5.	Mjesto primopredaje spremnika		
6.	Volumen spremnika za miješani komunalni otpad	120 L	
7.	Udio u korištenju spremnika	1	
8.	Mjesečni broj planiranih primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju	sukladno članku 23. Odluke	
9.	Obračunsko razdoblje	1 mjesec	
10.	Očitovanje o korištenju nekretnine – DA / NE (ako je odgovor NE, korisnik javne usluge je dužan potpisati Izjavu o trajnom nekorisćenju)	DA - nekretnina se koristi	
11.	Vlastito kompostiranje (DA/NE)	DA	
12.	Obračun cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (bez PDV-a)	$C = MJU + (JC \times V \times BP \times U)$	
13.	Izvadak iz Cjenika javne usluge		
	a) Cijena minimalne javne usluge (MJU) bez PDV-a	XX,yy EUR/korisnik	
	b) Jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika (JC) bez PDV-a	X,yyy EUR/L	

Korisnik javne usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku u roku 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u prostorijama davatelja javne usluge).

Davatelj javne usluge nakon zaprimanja Izjave dužan je vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 15 dana od zaprimanja iste.

Ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku 15 dana od dana zaprimanja iste, primjenjivat će se podaci iz Izjave koju je naveo davatelj javne usluge.

Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena, a promjena se primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

U slučaju odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, korisnik javne usluge je dužan davatelju javne usluge na odgovarajući način dokazati trajno nekorisćenje nekretnine.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge je suglasan da se o svim propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik javne usluge, Opći uvjeti ugovora, obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada, zakonska regulativa) informira putem mrežnih stranica davatelja javne usluge (www.komunalac-bj.hr) ili u prostorijama davatelja javne usluge.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama Ugovora, koji se smatra sklopljenim dostavom Izjave davatelju javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kada korisnik javne usluge dostavi Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za otpad ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi Izjavu.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, promjene nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i sl.), korisnik javne usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se smatra da su stečeni uvjeti za raskid Ugovora.

Komunalac d.o.o. Bjelovar _____

Korisnik javne
usluge _____

U Bjelovaru, _____

IZJAVA
o načinu korištenja javne usluge za sakupljanje komunalnog otpada za korisnika koji nije kućanstvo

		Prijedlog davatelja javne usluge	Očitovanje korisnika javne usluge - ukoliko su podaci točni i ukoliko se slažete sa prijedlogom upišite "DA"
1.	Šifra obračunskog mjesta		
2.	Naziv korisnika javne usluge		
3.	Sjedište korisnika javne usluge		
4.	OIB korisnika javne usluge		
5.	Mjesto primopredaje spremnika		
6.	Volumen spremnika za miješani komunalni otpad		
7.	Udio u korištenju spremnika	1	
8.	Mjesečni broj planiranih primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju	Sukladno članku 23. Odluke	
9.	Obračunsko razdoblje	1 mjesec	
10.	Očitovanje o korištenju nekretnine – DA / NE (ako je odgovor NE, korisnik javne usluge je dužan potpisati Izjavu o trajnom nekorištenju)	DA - nekretnina se koristi	
11.	Vlastito kompostiranje (DA/NE)	DA	
12.	Obračun cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (bez PDV-a)	$C = MJU + (JC \times V \times BP \times U)$	
13.	Izvadak iz Cjenika javne usluge		
	a) Cijena minimalne javne usluge (MJU) bez PDV-a	XX,yy EUR/korisnik	
	b) Jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika (JC) bez PDV-a	X,yyy EUR/L	

Korisnik javne usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku u roku 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u prostorijama davatelja javne usluge).

Davatelj javne usluge nakon zaprimanja Izjave dužan je vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 15 dana od zaprimanja iste.

Ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku 15 dana od dana zaprimanja iste, primjenjivat će se podaci iz Izjave koju je naveo davatelj javne usluge.

Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena, a promjena se primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

U slučaju odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, korisnik javne usluge je dužan davatelju javne usluge na odgovarajući način dokazati trajno nekorištenje nekretnine.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge je suglasan da se o svim propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik javne usluge, Opći uvjeti ugovora, obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada, zakonska regulativa) informira putem mrežnih stranica davatelja javne usluge (www.komunalac-bj.hr) ili u prostorijama davatelja javne usluge.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama Ugovora, koji se smatra sklopljenim dostavom Izjave davatelju javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kada korisnik javne usluge dostavi Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za otpad ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi Izjavu.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, prestanka postojanja poslovnog subjekta, promjene nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i sl.), korisnik javne usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se smatra da su stečeni uvjeti za raskid Ugovora.

Komunalac d.o.o. Bjelovar _____

Korisnik javne usluge _____

U Bjelovaru, _____

IZJAVA

o načinu korištenja javne usluge za sakupljanje komunalnog otpada za korisnike kućanstvo i korisnike koji nisu kućanstvo u višestambenim zgradama koji koriste zajedničke spremnike

		Prijedlog davatelja javne usluge	Očitovanje korisnika javne usluge - ukoliko su podaci točni i ukoliko se slažete sa prijedlogom upišite "DA"
1.	Šifra obračunskog mjesta		
2.	Ime i prezime / naziv korisnika javne usluge		
3.	Adresa / sjedište korisnika javne javne usluge		
4.	OIB korisnika javne usluge		
5.	Mjesto primopredaje spremnika		
6.	Volumen zajedničkog spremnika za miješani komunalni otpad		
7.	Broj fizičkih osoba po korisniku javne usluge (broj fizičkih osoba u kućanstvu ili broj zaposlenika u pravnoj odnosno fizičkoj osobi)		
8.	Udio korisnika javne usluge u korištenju zajedničkog spremnika za miješani komunalni otpad	broj fizičkih osoba po pojedinom korisniku javne usluge (fizičke osobe u kućanstvu ili zaposlenici u pravnoj odnosno fizičkoj osobi – obrtniku) / ukupan broj fizičkih osoba na obračunskom mjestu	
9.	Mjesečni broj planiranih primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju	Sukladno članku 23. Odluke	
10.	Obračunsko razdoblje	1 mjesec	
11.	Očitovanje o korištenju nekretnine – DA / NE (ako je odgovor NE, korisnik javne usluge je dužan potpisati Izjavu o trajnom nekorištenju)	DA - nekretnina se koristi	
12.	Vlastito kompostiranje (DA/NE)	NE	
13.	Obračun cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (bez PDV-a)	$C = MJU + (JC \times V \times BP \times U)$	
14.	Izvadak iz Cjenika javne usluge		
	a) Cijena minimalne javne usluge (MJU) bez PDV-a	XX,yy EUR/korisnik	
	b) Jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika (JC) bez PDV-a	X,yyy EUR/L	

Korisnik javne usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku u roku 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u prostorijama davatelja javne usluge).

Davatelj javne usluge nakon zaprimanja Izjave dužan je vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 15 dana od zaprimanja iste.

Ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku 15 dana od dana zaprimanja iste, primjenjivat će se podaci iz Izjave koju je naveo davatelj javne usluge.

Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena, a promjena se primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

O promjeni podatka o broju fizičkih osoba u kućanstvu, odnosno pojedinačnom udjelu zaduženja u korištenju zajedničkog spremnika, davatelja javne usluge obavještava predstavnik suvlasnika ako je postignut dogovor o zajedničkom nastupanju, a suvlasnici većinom glasova ako nije postignut dogovor o zajedničkom nastupanju, i to najkasnije do 25. u tekućem mjesecu. Prijavljenu promjenu davatelj javne usluge će primijeniti od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

U slučaju odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, korisnik javne usluge je dužan davatelju javne usluge na odgovarajući način dokazati trajno nekorištenje nekretnine.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge je suglasan da se o svim propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik javne usluge, Opći uvjeti ugovora, obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada, zakonska regulativa) informira putem mrežnih stranica davatelja javne usluge (www.komunalac-bj.hr) ili u prostorijama davatelja javne usluge.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama Ugovora, koji se smatra sklopljenim dostavom Izjave davatelju javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kada korisnik javne usluge dostavi Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za otpad ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi Izjavu.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, prestanka postojanja poslovnog subjekta, promjene nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i

sl.), korisnik javne usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se smatra da su stečeni uvjeti za raskid Ugovora.

Komunalac d.o.o. Bjelovar _____

Korisnik javne
usluge _____

U Bjelovaru, _____

PRILOG 5: Raspored i vrste spremnika

	Vrsta otpada	Korisnik kućanstvo - individualno stanovanje
		Vrsta spremnika/broj odvoza
1.	papir	Plavi PEHD spremnik 120 L 1 x mjesečno
2.	plastika	Žuti PEHD spremnik 120 L 1 x mjesečno
3.	staklo	EKO otoci
4.	metalna ambalaža	Žuti PEHD spremnik 120 L 1 x mjesečno
5.	biootpad	Vrećice za biootpad 1 x u 2 tjedna

Članak 10.

Članak 51.

(1) Ova Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šandrovac stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

(2) Ova Odluka će se dostaviti Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja u roku od 15 dana od dana donošenja.

(3) Ova Odluka objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Šandrovac: www.sandrovac.hr i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge: www.komunalac-bj.hr.

KLASA: 351-01/23-01/4
URBROJ: 2103-15-03-23-1
Šandrovac, 24.03.2023.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Fleković, v.r.**

Na temelju članka 34. točka 26. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 1/2021, 6/2021.) i članka 27. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 1/2023.), na prijedlog Upravnog vijeća i ravnatelja Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac, Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi sljedeću

ODLUKU

**o usvajanju izvještaja o izvršenju financijskog plana i poslovanju
Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac za 2022. godinu**

Članak 1.

Daje se suglasnost na Izvješće o izvršenju financijskog plana Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac za 2022. godinu (KLASA: 003-06/23-02, URBROJ: 2103-68-23-02-17 od 22.02.2023. godine).

Daje se suglasnost na Izvješće o poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac za 2022. godinu (KLASA: 003-06/23-02, URBROJ: 2103-68-23-02-18 od 22.02.2022. godine).

Članak 2.

Izvješće o izvršenju financijskog Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac za 2022. godinu i Izvješće o poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac za 2022. godinu sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac".

**KLASA: 551-06/23-01/3
URBROJ:2103-15-01-22-1
U Šandrovac, 24.03.2022.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća
Tomislav Fleković, v.r.

Na temelju članka 34. točka 26. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 1/2021, 6/2021.) na prijedlog Upravnog vijeća i ravnatelja Dječjeg vrtića Šandrovac, Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 17. sjednici održanoj dana 24.03.2023. godine donosi sljedeću

O D L U K U

**o usvajanju izvještaja o izvršenju financijskog plana
Dječjeg vrtića Šandrovac za 2022. godinu**

Članak 1.

Daje se suglasnost na Izvješće o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Šandrovac za 2022. godinu (KLASA: 003-06/23-02, URBROJ: 2103-68-23-02-17 od 22.02.2023. godine).

Članak 2.

Izvješće o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Šandrovac za 2022. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

KLASA: 601-01/23-01/1

URBROJ:2103-15-01-22-1
U Šandrovac, 24.03.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća
Tomislav Fleković v.r.

DJEČJI VRTIĆ ŠANDROVAC

DJEČJI VRTIĆ ŠANDROVAC
Bjelovarska 3A, 43227 Šandrovac
OIB: 22403992918

DJEČJI VRTIĆ ŠANDROVAC
RAVNATELJICA
KLASA: 601-02/23-07-12
URBROJ: 2103-80-07-23-3
Šandrovac, 08.03.2023.

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15), članka 36. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) i članka 41. Statuta, ravnateljica Dječjeg vrtića Šandrovac podnosi Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Šandrovac“ i općinskom vijeću općine Šandrovac

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA
DJEČJEG VRTIĆA ŠANDROVAC
ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2022. GODINE

Članak 1.

	PLAN 2022. GODINA	IZVRŠENJE DO 31.12.2022.	INDEKS
PRIHODI	576.600,00	584.270,02	101,33
RASHODI	576.600,00	525.874,27	91,20

Konto	Izvori financiranja	PLAN 2022. GODINA	IZVRŠENJE DO 31.12.2022.	INDEKS
-------	---------------------	----------------------	-----------------------------	--------

UKUPNI PRIHODI	576.600,00	584.270,02	101,33
----------------	------------	------------	--------

633	<i>Pomoći iz općinskog proračuna</i>	10.000,00	0,00	---
633110	<i>Tekuće pomoći iz općinskog proračuna</i>	10.000,00	0,00	---
636	<i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	1.600,00	3.000,00	187,50
636120	<i>Tekuće pomoći iz državnog proračuna</i>	1.600,00	3.000,00	187,50
641	<i>Prihodi od financijske imovine</i>	0,00	0,02	---

641300	Pasivne kamate	0,00	0,02	---
661	Ostali prihodi	165.000,00	173.570,00	105,19
661510	Prihodi od pruženih usluga – Dječji vrtić	165.000,00	173.570,00	105,19
671	Prih. iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti	400.000,00	407.700,00	101,93
671110	Sufinanciranje Općine za smještaj djece	400.000,00	407.700,00	101,93
	UKUPNO RASHODI	576.600,00	525.874,27	91,20
311	Bruto plaće radnika	255.000,00	247.073,80	96,89
311100	Bruto plaće radnika redovan rad	255.000,00	247.073,80	96,89
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	24.900,00	103,75
312120	Nagrade radnicima za rezultate rada	15.000,00	14.400,00	96,00
312161	Regres za godišnji odmor	3.750,00	3.750,00	100,00
312190	Božićnica	5.250,00	6.750,00	128,57
313	Doprinos na plaće	35.000,00	27.917,78	79,77
313210	Doprinos za zdravstveno osiguranje	18.000,00	15.721,40	87,34
314110	Porez na dohodak	17.000,00	12.196,38	71,74
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	14.451,00	90,32
321210	Naknada za prijevoz na posao i s posla	16.000,00	14.451,00	90,32
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	9.276,16	71,36
322110	Uredski materijal	3.000,00	2.116,89	70,56
322120	Stručna literatura	2.000,00	1.250,00	62,50
322140	Materijal i sredstva za čišćenje	5.000,00	3.766,54	75,33
322160	Materijal za higijenske potrebe i njegu	2.500,00	2.100,54	84,02
322170	Lijekovi	500,00	42,19	8,44
322	Rashodi za materijal i sirovine	107.200,00	80.489,93	75,08
322220	Pomoćni materijal	1.200,00	934,64	77,89
322240	Namirnice za pripremu hrane	35.000,00	32.717,88	93,48
322290	Materijal za radnu okupaciju i animaciju djece	1.000,00	0,00	---
322310	Električna energija	27.000,00	24.413,03	90,42
322330	Plin	39.000,00	22.204,68	56,94
322410	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje građ. objekata	500,00	0,00	---
322420	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje postrojenja i opreme	500,00	219,70	43,94
322710	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	0,00	---
323	Rashodi za usluge	108.700,00	107.868,81	99,24
323110	Usluge telefona	4.000,00	3.954,50	98,86
323210	Usluge tekućeg i inves. održavanja građ. objekta	500,00	0,00	---
323220	Usluge tekućeg i invest. održavanja postrojenja i opreme	4.000,00	6.712,50	167,81
323310	Elektronski mediji	500,00	300,00	60,00
323410	Opskrba vodom	5.000,00	3.048,60	60,97
323430	Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija	1.200,00	1.092,50	91,04
323440	Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00	0,00	---
323460	Održavanje vatrogasnih aparata	1.000,00	582,75	58,28
323610	Zdravstveni pregledi radnika	2.500,00	682,68	27,31
323630	Laboratorijske usluge, analiza vode, brisevi	8.000,00	7.809,32	97,62
323720	Ugovori o djelu	45.000,00	50.763,88	112,81
323760	Ostale intelektualne usluge	10.000,00	9.600,00	96,00
323790	Knjigovodstvene usluge	22.500,00	22.500,00	100,00
323930	Uređenje prostora	2.000,00	372,08	18,60
323950	Izrada fotografija	500,00	0,00	---
323990	Ostale nespomenute usluge	1.000,00	450,00	45,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.100,00	10.882,15	119,58
329110	<i>Naknada za rad čl. Upravnog vijeća</i>	3.500,00	4.031,46	115,18
329220	<i>Premije osiguranja imovine</i>	3.000,00	2.835,69	94,52
329320	<i>Rashodi za manifestaciju završnih priredbi</i>	2.100,00	2.015,00	95,95
329321	<i>Rashodi za kazališne predstave</i>	0,00	2.000,00	---
329510	<i>Upravne, administrativne pristojbe, drž. biljezi</i>	500,00	0,00	---
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.014,64	100,49
343110	<i>Bankarske usluge platnog prometa</i>	3.000,00	3.014,64	100,49
422	Postrojenja i oprema	5.600,00	0,00	---
422190	<i>Ostala uredska oprema</i>	1.000,00	0,00	---
422730	<i>Oprema za ostale namjene (dugotrajna)</i>	4.600,00	0,00	---

REKAPITULACIJA

PRIHODI				
	OPIS PRIHODA	Plan 2022.	Ostvareno 01.01. - 31.12.2022.	% 01.01. - 31.12.2022.
1.	Prihodi poslovanja-skupina 6	576.600,00	584.270,02	101,33
2.	Prih.nefinanc.imovine-skupina 7	0,00	0,00	---
I.	UKUPNO 6+7	576.600,00	584.270,02	101,33
RASHODI				
1.	Rashodi poslovanja-skupina 3	576.600,00	525.874,27	91,20
2.	Rash.nefinanc.imovine-skupina 4	0,00	0,00	---
II.	UKUPNO 3+4	576.600,00	525.874,27	91,20
REZULTAT POSLOVANJA				
VIŠAK PRIHODA (PRIHODI-RASHODI) I-II		58.395,75		
MANJAK PRIHODA-PRENESENI		-25.249,31		
Višak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju: 33.146,44				

Ravnateljica: Gabrijela Golub, prof.v.r.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC
Bjelovarska 3, 43227 Šandrovac
OIB: 22795935829

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ŠANDROVAC“

RAVNATELJ

KLASA: 003-06/23-02

URBROJ: 2103-68-23-02-17

Šandrovac, 2023.

Na temelju članka 40. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“, ravnatelj Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ podnosi Upravnom vijeću i Općinskom vijeću Općine Šandrovac

IZVRŠENJE PRIHODA I RASHODA OD 1.1. - 31.12.2022. GODINE

Konto	Izvori financiranja	Plan za 2022.	Ostvareno od 1.1. - 31.12.2022.	Indeks %
-------	---------------------	---------------	---------------------------------	----------

UKUPNO PRIHODI	2.691.500.	2.683.441,02	99,70
-----------------------	-------------------	---------------------	--------------

636	Pomoći iz proračuna koji im nije nadležan	0.00.	32.000,00	---
63613	Tekuće pomoći iz proračuna koji im nije nadležan	0.00.	32.000,00	---
652	Ostali nespomenuti prihodi	2.458.000.	2.417.878,71	98,37
65264	Prihodi od participacije za smještaj korisnika	2.453.000.	2.417.878,71	98,57
65269	Ostali nespomenuti prihodi korisnika	5.000.	2.034,48	40,69
661	Prihodi od prodane robe i pruženih usluga	5.500.	5.000,00	90,91
66151	Prihodi od prodane robe	3.000.	2.700,00	90,00
66152	Prihodi od pruženih usluga	2.500.	2.300,00	92,00
663	Tekuće donacije	20.000.	0,00	---
66312	Tekuće pomoći- Općina Šandrovac	20.000.	0,00	---
671	Prih. iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti	148.000.	167.482,49	113,16
67131	Sufinanciranje Općine za smještaj korisnika	110.000.	126.726,87	115,21
67132	Sufinanciranje Općine za smještaj darovanjem nekretnina	8.000.	9.095,72	113,70
671312	Sufinanciranje Općine (zdravstvena ambulanta)	30.000.	31.659,90	105,53
673	Prihodi od HZZO (refundacija plaće)	20.000.	15.713,36	78,57
67311	Prihodi od HZZO (refundacija plaće)	20.000.	15.713,36	78,57
683	Ostali prihodi	40.000.	43.331,98	108,33
68311	Topli obrok uplata	40.000.	43.331,98	108,33

UKUPNO RASHODI		2.691.500.	2.681.092,31	99,61
311	Bruto plaće radnika	1.250.000.	1.246.382,52	99,71
311100	<i>Bruto plaće radnika redovan rad</i>	1.250.000.	1.246.382,52	99,71
312	Ostali rashodi za zaposlene	74.500.	91.336,63	122,60
312161	<i>Regres za godišnji odmor</i>	22.500.	22.500,00	100,00
312190	<i>Božićnica, jubil. nagrade, nagr. za rez. rada</i>	52.000.	68.836,63	132,38
313	Doprinos na plaće	207.000.	212.500,26	102,66
31321	<i>Doprinos za zdravstveno osiguranje</i>	175.000.	180.561,74	103,18
31411	<i>Porez na dohodak</i>	31.000.	31.818,73	102,64
31413	<i>Prerez porezu na dohodak</i>	1.000.	119,79	11,98
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000.	14.536,28	103,83
32111	<i>Dnevnice za službeni put u zemlji</i>	1.000.	1.100,00	110,00
32119	<i>Ostali ras. za sl. put (cestarine, garaža, parkir.)</i>	500.	90,00	18,00
32121	<i>Naknada za prijevoz na posao i s posla</i>	12.000.	13.346,28	111,22
32141	<i>Naknada za korištenje privat. auta u služ. svrhe</i>	500.	0,00	---
322	Rashodi za materijal i energiju	734.000.	736.747,84	100,37
32211	<i>Uredski materijal</i>	5.000.	4.269,93	85,40
32214	<i>Materijal i sredstva za čišćenje</i>	40.000.	39.565,23	98,91
32315	<i>Radna i zaštitna odjeća i obuća</i>	12.000.	11.884,66	99,04
32216	<i>Materijal za higijenske potrebe i njegu</i>	6.000.	7.306,89	121,78
32217	<i>Lijekovi</i>	6.000.	6.762,97	112,72
32222	<i>Pomoćni materijal</i>	6.000.	4.342,20	72,37
3224	<i>Namirnice za pripremu hrane</i>	460.000.	479.286,91	104,19
32231	<i>Električna energija</i>	72.000.	80.615,87	111,97
32233	<i>Plin</i>	100.000.	83.460,28	83,46
32234	<i>Motorni benzin- dizel gorivo</i>	7.000.	8.094,77	115,64
32240	<i>Materijal i dijelovi za održ. transp. sredstava</i>	5.000.	2.274,25	45,49
32241	<i>Materijal i dijel. za tek. održavanje objekta i opreme</i>	15.000.	8.883,88	59,23
323	Rashodi za usluge	324.000.	297.216,79	91,73
32311	<i>Usluge telefona</i>	12.000.	12.806,85	106,72
32313	<i>Poštanske usluge</i>	1.500.	1.605,10	107,01
32321	<i>Usluge tekućeg i inves. održavanja građ. objekta</i>	20.000.	17.422,58	87,11
32322	<i>Usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme</i>	60.000.	55.983,24	93,31
32323	<i>Usluge tekućeg održ. prijevoznih sredstava</i>	2.000.	1.381,29	69,06
32331	<i>Elektronski mediji</i>	3.000.	2.865,00	95,50
32341	<i>Opskrba vodom</i>	25.000.	19.649,75	78,60
32342	<i>Iznošenje i odvoz smeća</i>	30.000.	27.406,23	91,35
32343	<i>Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija</i>	5.000.	2.345,00	46,90
32344	<i>Dimnjačarske i ekološke usluge</i>	1.000.	230,00	5,29
32345	<i>Usluge čišćenja, pranja i slično</i>	1.000.	1.000,00	100,00
32346	<i>Održavanje vatrogasnih aparata</i>	1.000.	585,65	58,57
32347	<i>Troškovi održavanja okoliša-košnja trave</i>	5.000.	3.000,00	60,00
32349	<i>Usluge zbrinjavanja infektivnog otpada</i>	6.000.	5.134,70	85,58
32352	<i>Najamnina zgrade</i>	60.000.	60.000,00	100,00
32361	<i>Zdravstveni pregledi radnika</i>	1.500.	3.225,00	215,00
32363	<i>Laboratorijske usluge, analiza vode, brisevi</i>	4.000.	2.811,66	70,29
32372	<i>Ugovori o djelu</i>	30.000.	28.367,96	94,56
32373	<i>Usluge javnih bilježnika</i>	0.00.	135,00	---
32376	<i>Ostale intelektualne usluge</i>	1.000.	750,00	75,00
32379	<i>Knjigovodstvene usluge</i>	42.000.	42.000,00	100,00
32393	<i>Usluga uređenja prostora</i>	8.000.	6.268,76	78,36

32394	<i>Usluge pri registraciji prometnih sredstava</i>	3.000.	898,02	29,93
32397	<i>Televizijska i radio pretplata</i>	1.000.	960,00	96,00
32399	<i>Ostale nespomenute usluge</i>	1.000.	385,00	38,50
329	<i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i>	29.000.	28.506,65	98,30
32911	<i>Naknade za rad članova Upravnog vijeća</i>	4.000.	6.271,10	156,78
32921	<i>Premije osig. prijevoznih sredstava</i>	7.000.	6.867,46	98,11
32922	<i>Premije osiguranja imovine</i>	17.000.	15.218,09	89,52
32951	<i>Upravne, administrativne pristojbe, drž. biljezi</i>	1.000.	150,00	15,00
343	<i>Ostali financijski rashodi</i>	8.000.	8.170,99	102,14
34311	<i>Bankarske usluge platnog prometa</i>	8.000.	8.170,99	102,14
422	<i>Postrojenja i oprema</i>	51.000.	45.694,35	89,60
42219	<i>Ostala uredska oprema</i>	1.000.	0,00	---
42273	<i>Oprema za ostale namjene dugotrajna</i>	50.000.	45.694,35	91,39

REKAPITULACIJA

PRIHODI				
	OPIS PRIHODA	Plan 2022.	Ostvareno 1.1. - 31.12.2022.	% 1.1. - 31.12.2022.
1.	Prihodi poslovanja-skupina 6	2.691.500,00	2.683.441,02	99,70
2.	Prih.Nefinanc.imovine-skupina 7			
I.	UKUPNO 6+7	2.691.500,00	2.683.441,02	99,70
RASHODI				
1.	Rashodi poslovanja-skupina 3	2.640.500,00	2.635.397,96	99,81
2.	Rash.nefinanc.imovine-skupina 4	51.000,00	45.694,35	89,60
II.	UKUPNO 3+4	2.691.500,00	2.681.092,31	99,61
REZULTAT POSLOVANJA				
VIŠAK PRIHODA (PRIHODI-RASHODI) I-II		2.348,71		
VIŠAK PRIHODA-PRENESENI		85.982,61		
Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju: 88.331,32				

Ravnatelj:
Kolar Damir mag. ing. agr.v.r.

Za izdavača: DARIO HALAUŠ, Općinski načelnik
Tehnički i izvršni urednik: Sandra Sedlanić

Tel. 043/874-128, Fax; 043/874-366, E-mail:

www.sandrovac.hr

Naklada: 10 primjeraka

Tisak: Općina Šandrovac, Jedinostveni upravni odjel