

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Z L A T A R, I. G. Kovačića 1

Zlatar, 12.4.2011.

Na temelju odredbe čl. 4. st. 3. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN br. 172/03. i 144/10.), ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije (u nastavku teksta: Zavod) donio je dana 12. travnja, 2011. sljedeću

O D L U K U
O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA

Članak 1.

Ovom se odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, kojima raspolaže ili koje nadzire ovaj Zavod, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Katalog informacija sadrži sistematizirani pregled informacija s opisom sadržaja, namjenom, načinom davanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama iz djelokruga Zavoda te je sastavni dio Odluke.

Članak 3.

Informacije iz Kataloga informacija Zavod redovito, u skladu s dinamikom prikupljanja podataka i pripreme informacija, objavljuje na svojoj internetskoj stranici www.zzjkzz.hr u cilju informiranja stručne i šire javnosti o pitanjima iz svog djelokruga. Pregled informacija podrazumjeva one informacije kojima Zavod raspolaže u određenom trenutku.

Članak 4.

Korisnik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva ovom Zavodu. Pisani zahtjev u svezi s ostvarivanjem prava na pristup informaciji podnosi se na adresu: Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, I. G. Kovačića 1, 49 250 Zlatar, ili na e-mail: vanja.vidicek@zzjkzz.hr. Usmeno postavljeni zahtjev primat će službenik za informiranje svakim radnim danom od 9,00 do 12,00 sati u prostorijama Zavoda, Zlatar, I. G. Kovačića 1. Zahtjev se može podnijeti i telefonom na broj 049/467-395 i putem telefaksa broj 049/502-480.

Članak 5.

Korisniku prava na informaciju obračunat će se troškovi nastali pružanjem informacija, sukladno važećim Kriterijima za određivanje visine naknade propisanim od strane Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Članak 6.

Službena osoba mjerodavna za rješavanje pojedinačnih zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informaciji je službenica za informiranje Vanja Vidiček, mag. iur.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

KATALOG INFORMACIJA ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

1. Uvodne napomene

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije kao tijelo javne vlasti ustrojilo je ovaj Katalog informacija.

Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije (u nastavku: Zavod) s obzirom na svoj djelokrug posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzira, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

2. Osnovni podaci o Zavodu

Zavod je zdravstvena ustanova za obavljanje stručnih i znanstvenoistraživačkih zdravstvenih djelatnosti iz okvira prava i dužnosti jedinica regionalne samouprave na području javnozdravstvene djelatnosti.

Započeo je s radom 1. lipnja, 1996. godine, a sjedište mu je u Zlataru, I. G. Kovačića 1.

Organizacijski ustroj Zavoda:

Upravno vijeće Zavoda sastoji se od pet članova, a mandat im traje četiri godine.

Zavod predstavlja i zastupa ravnatelj (**Tomislav Jadan, dipl. oec.**), a u slučaju njegove spriječenosti njegova zamjenica (**Marina Stanković Gjuretek, dr. med., spec. javnog zdravstva**).

Zavod obavlja poslove iz svoje nadležnosti u slijedećim organizacijskim jedinicama:

1. Ravnateljstvo
2. Higijensko-epidemiološki odjel
3. Odjel za kliničku mikrobiologiju
4. Odjel za školsku medicinu
5. Odjel za socijalnu medicinu i javno zdravstvo
6. Služba za zajedničke poslove:
 - a) Odjel za računovodstvo i financije
 - b) Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove.

Centar za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja organiziran je u sastavu Odjela za socijalnu medicinu i javno zdravstvo.

3. Načini pristupa informacijama

Zavod omogućava korisnicima pristup informacijama na slijedeće načine:

1. Putem službene web stranice Zavoda:
 - informacije o osnivanju, nadležnosti i aktivnostima Zavoda
 - unutarnje ustrojstvo Zavoda
 - informacije o djelokrugu rada i radnom vremenu Službi Zavoda
 - novosti u provođenju javnozdravstvenih mjera i programa
 - zanimljivosti vezane uz provođenje mjera javnozdravstvene zaštite
 - objava publikacija
 - obavještanje građana o pitanjima iz djelokruga Zavoda
 - odgovori na najčešće postavljana pitanja
2. Davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja
3. Neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama službeniku za informiranje
4. Uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenta koji sadrže tražene podatke
5. Dostavljanjem korisniku koji je podnio zahtjev pisanu informaciju i presliku dokumenta koji sadrži traženu informaciju
6. Odgovaranje putem e-maila na postavljene upite korisnika prava na pristup informacijama

4. Sadržaj Kataloga

1. Osnovni podaci o Zavodu
2. Odjeli Zavoda i njihov djelokrug
3. Novosti u provođenju mjera javnozdravstvene zaštite
4. Informacije o radu i radnom vremenu Službi Zavoda
5. Priopćenja za javnost
6. Godišnja izvješća po Odjelima
7. Program rada Zavoda
8. Pregled sklopljenih ugovora o javnoj nabavi i njihovo izvršenje
9. Cjenik usluga Zavoda
10. Publikacije
11. Odgovori na predstavke i pitanja korisnika

5. Izuzeci od prava na pristup informacijama

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Zavod će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Zavod može uskratiti pravo na pristup informaciji ako postoje osnovane sumnje da bi njezino objavljivanje:

- onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenja sudske odluke ili kazne,
- onemogućilo rad tijela koja vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor odnosno nadzor zakonitosti,
- povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitog pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Zavod će uskratiti pravo na pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Korisnik prava na informaciju

Ime i prezime, tvrtka ili naziv:

Adresa ili sjedište:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Podaci o tijelu javne vlasti

Tijelo javne vlasti od koje se zahtijeva informacija:

Adresa tijela javne vlasti:

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije

Način pristupa informaciji (označiti):

1. neposredno pružanje informacije,
2. uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
3. dostavljanje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
4. na drugi način.

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U _____, dana _____20____ godine.

Napomena: tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije sukladno Kriterijima Agencije za zaštitu osobnih podataka (NN br. 38/11)

Zahtjev pošaljite na slijedeću adresu:

Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije

Službenik za informiranje

I.G. Kovačića 1

49 250 Zlatar

Telefaksom na broj: 049/ 502-480

E-mailom na adresu: vanja.vidicek@zzjzkzz.hr