|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| hr)bj-sa.gif  OPĆINSKI GLASNIK  Službeno glasilo Općine Šandrovac | | |
| **Izlazi prema potrebi** | **Šandrovac, 16.12.2019.** | **GODINA 2019.**  **BROJ 8** |

**SADRŽAJ**

1. II. izmjene i dopune Proračuna Općine Šandrovac za 2019.g.,
2. Proračun Općine Šandrovac za 2020.g. i projekcija Proračuna za 2021. i 2022.godinu (opći i posebni dio Proračuna i Plan razvojnih programa),
3. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Šandrovac za 2020.g.
4. Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Šandrovac za 2020. godinu;

* Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Šandrovac za 2020.godinu,
* Programa javnih potreba u kulturi Općine Šandrovac za 2020.g.,
* Programa javnih potreba u sportu Općine Šandrovac za 2020.g.,
* Programa socijalno-zdravstvenih potreba,humanitarnih udruga i ostalih udruga i zajednica Općine Šandrovac za 2020.g.,
* Programa utroška sredstava vodnog, komunalnog i šumskog doprinosa, komunalne naknade te naknade za eksploataciju mineralnih sirovina, kaptažnog plina i naknade za korištenje zemljišta, istražnih bušotina i prava služnosti u Općini Šandrovac za 2020.g.
* Programa raspolaganja prihodima dobivenim od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Šandrovac za 2020.g,

Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2020. g.,

1. Odluke o isplati jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji na području Općine Šandrovac u 2020.g.
2. Odluke isplati jednokratne novčane pomoći studentima sa područja Općine Šandrovac u 2020. godini,
3. Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece sa područja Općine Šandrovac u dječjim vrtićima u 2020. godini,
4. Odluke o sufinanciranju programa predškole i programa prehrane učenika u Osnovnoj školi Veliko Trojstvo i Velika Pisanica u 2020. godini,
5. Odluke o donošenju Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva na području Općine Šandrovac u 2020.g.
6. Odluke o prijenosu poslova vezanih uz utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu općinskih poreza na poreznu upravu u 2020.g.,
7. Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Šandrovac u 2020. godini,
8. Odluka o imenovanju ovlaštenih predstavnika Općine Šandrovac kao javnog naručitelja u postupcima javne nabave i jednostavne nabave u 2020.g.,
9. Odluka o provođenju popisa imovine, obveza i potraživanja općine Šandrovac i imenovanju Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja Općine Šandrovac za 2020. godinu,
10. Godišnji plana upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac za 2020. godinu,
11. Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac za razdoblje od 2020. godine do 2023. godine,
12. Suglasnost na reviziju učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području BBŽ u 2017. i 2018. godine,
13. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi Općine Šandrovac,
14. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac,
15. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac,
16. Odluka o imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac
17. Odluka o imenovanju Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac
18. Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac
19. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac
20. Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda na području Općine Šandrovac,
21. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Šandrovac za 2019. godinu,
22. Godišnji plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Šandrovac za 2020. godinu,
23. Odluka o produljenju važenja Strateškog plana gospodarskog razvoja Općine Šandrovac za razdoblje 2015.- 2019. godine,
24. Suglasnost na I. izmjene i dopune Financijskog plana Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac za 2019. godinu,
25. Suglasnost na Financijski plan Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu, sa obrazloženjem Financijskog plana,
26. Suglasnost na Plan i program rada Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac za 2020.godinu,
27. Odluka o kriterijima i načinu ostvarenja prava na dotiranje troškova smještaja u Domu za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ u 2020.godini,
28. Suglasnosti na Odluku o cijeni smještaja korisnika Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“,

**Na temelju čl.39.Zakona o proračunu (N.N.87/08;36/09;46/09;136/12;15/15) i čl.34 i 36. Statuta Općine Šandrovac (Opć.glasnik OŠ 02/18 od 02.02.2018. ) , Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22.sjednici održanoj 13.12. 2019 godine donosi :**

***ODLUKU o***

***IZMJENI I DOPUNI PRORAČUNA OPĆINE ŠANDROVAC***

***za 2019 .g.(II-izmjene)***

Članak 1.

Radi izvanrednih i nepredviđenih okolnosti Proračun Općine Šandrovac za 2019 g. mijenja se i utvrđuje kako slijedi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Plan 2019** | **Izmjene** | **Novi plan** |
| PRIHODI | **15.613.324.** | * **3.205.174.** | **12.408.150.** |
| RASHODI | **15.613.324.** | * **3.205.174.** | **12.408.150.** |

PRIHODI :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Broj**  **računa** | **Račun**  **Potraž.** | **Naziv računa** | **Plan za**  **2019** | **Izmjene** | **Novi plan** |
| **611** | 1611 | **Porez i prirez na dohodak** | | | |
| 61111 | 1611 | Porez i prir.na dohodak od nesamostalnog rada i dr. djel. | 850.000. | 0. | 850.000 |
| 611112 | 1611 | Sredstva fiskalnog izravnanja | 1.850.000. | 0. | 1.850.000. |
| **UKUPNO: 611** | | | **2.700.000.** | **0.** | **2.700.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **613** | **Porez na imovinu** | | | | |
| 61314 | 161313 | Porez na kuće za odmor | 6.000. | 0. | 6.000. |
| 61341 | 16134 | Porez na promet nekretninama | 70.000. | 0. | 70.000. |
| 613421 | 16134 | Nakn.prenamj.polj.zemlj.u građ. | 500. | 0. | 500. |
| **UKUPNO 613** | | | **76.500.** | **0.** | **76.500.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **614** | **Porez na robu i usluge** | | | | |
| 61424 | 16146 | Porez na potr.alk.i bezalk.pića | 18.000. | - 2.000. | 16.000. |
| 61453 | 161311 | Porez na tvrtku odn. naziv tvrtke | 4.500. | - 4.500. | 0. |
| **UKUPNO: 614** | | | **22.500.** | **- 6.500.** | **16.000.** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **633** | **Pomoći iz drugih proračuna** | | | | | |
| 633121 | | 165261 | Sredstva za ogrijev- soc.ugroženi | 38.000. | - 6.650. | 31.350. |
| 633122 | |  | Sufinanciranje izbora - BBŽ | 42.500. | 0. | 42.500. |
| 633211 | | 1664 | Ministarstvo turizma | 100.000. | - 100.000. | 0. |
| 633212 | | 1664 | Fond za zašt.okoliša- domovi | 250.000. | - 250.000. | 0. |
| 633213 | | 1664 | Minist. Graditeljstva | 150.000. | - 150.000. | 0. |
| **UKUPNO: 633** | | | | **580.500.** | **- 506.650.** | **73.850.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **634** | **Pomoći od izvanproračunskih korisnika** | | | | |
| 63414 | 16342 | Tek.pom. od HZZ-a- Javni radovi | 180.000. | - 127.900. | 52.100. |
| 634142 |  | Stručno osposobljavanje | 7.700. | 0. | 7.700. |
| **UKUPNO: 634** | | | **187.700.** | **- 127.900.** | **59.800.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **638** | **Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava** | | | | |
| 63811 | 16381 | EU soc.fond- Snaga zajed.-ZAŽELI | 2.168.724. | - 244.024. | 1.924.700. |
| 63821101 | 16382 | Min.reg.razvoja i fond. EU (ceste) | 550.000. | - 200.000. | 350.000. |
| 63821102 | 16382 | Min.reg.razvoja i fond. EU- vrtić | 3.000.000. | + 300.000. | 3.300.000. |
| 63821103 | 16382 | Min.reg.razvoja i fond.EU-groblja | 150.000. | - 70.000. | 80.000. |
| 63821201 |  | Ag.za plać.u poljoprivredi - Ceste | 1.433.600. | 0. | 1.433.600. |
| 63821202 | 16382 | Ag.za plać.u poljoprivredi - Vatrogasni dom | 2.300.000. | - 2.300.000. | 0. |
| 638214 | 16382 | LAG – Kulturni centar | 150.000. | - 150.000. | 0. |
| **UKUPNO : 638** | | | **9.752.324.** | **- 2.664.024.** | **7.088.300.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **641** | **Prihod od financijske imovine** | | | | |
| 64132 | 16419 | Kamate od dep.po viđenju | 500. | - 400. | 100. |
| **UKUPNO : 641** | | | **500.** | - 400. | 100. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **642** | **Prihodi od nefinancijske imovine** | | | | |
| 64222 | 164221 | Prih. od zakupa poljopr..zemlj. | 35.000. | 0. | 35.000. |
| 64229 | 16422 | Prih. od najma posl. Prostora | 150.000. | 0. | 150.000. |
| 64231 | 164231 | Nakn. ekspl. min. sirovina | 950.000. | + 150.000. | 1.100.000. |
| 642391 | 164233 | Prihodi od režija | 20.000. | 0. | 20.000. |
| 642392 | 16422 | Nakn.za korišt.zemljišta- INA | 86.000. | 0. | 86.000. |
| 642393 | 164234 | Kaptažni plin – INA Naftaplin | 110.000. | - 20.000. | 90.000. |
| 642394 | 164235 | Pravo služnosti | 75.000. | 0. | 75.000. |
| 642395 | 16423 | Naknada za istražne bušotine | 26.000. | 0. | 26.000. |
| 64299 | 1652691 | Nakn.za zadrž.nezak.izgr.zgrade u prostoru (legalizacija) | 15.000. | - 7.000. | 8.000. |
| **UKUPNO: 642** | | | **1.467.000.** | **+ 123.000.** | **1.590.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **651** | **Administrativne pristojbe** | | | | |
| 65129 | 16512 | Ostale nakn.općinskom odlukom | 300. | - 300. | 0. |
| 65139 | 16513 | Prih.od prodaje državnih biljega | 1.500. | - 1.300. | 200. |
| **UKUPNO: 651** | | | **1.800.** | **- 1.600.** | **200.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **652** | **Prihodi po posebnim propisima** | | | | |
| 65221 | 165221 | Vodni doprinos | 10.000. | - 5.000. | 5.000. |
| 65241 | 165241 | Doprinos za šume | 355.000. | 0. | 355.000. |
| 65269 | 16526 | Ostali nesp.prihodi | 22.000. | + 8.000. | 30.000. |
| 6526912 | 16526 | Prihod po Ug.-Komunalije d.o.o. | 3.000. | 0. | 3.000. |
| 652694 | 165262 | Naknada za usluge vaganja | 6.000. | 0. | 6.000. |
| 652696 | 166126 | Naknada za košnju trave | 1.000. | + 300. | 1.300. |
| 652698 | 16526 | Prenamj.polj.zemlj.u građevinsko | 1.000. | - 700. | 300. |
| **UKUPNO: 652** | | | **398.000.** | **+ 2.600.** | **400.600.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **653** | **Komunalni doprinosi i naknade** | | | | |
| 65311 | 165311 | Komunalni doprinos | 2.000. | - 1.700. | 300. |
| 653211 | 1653211 | Komunalna nakn.- PRAVNI | 240.000. | + 30.000. | 270.000. |
| 653212 | 1653212 | Komunalna nakn.-fizičke osobe | 80.000. | 0. | 80.000. |
| 653311 | 165331 | Naknada za priključak- vodovod | 20.000. | + 10.000. | 30.000. |
| 653312 | 165332 | Upl.za plinski priklj. | 4.500. | + 1.500. | 6.000. |
| **UKUPNO : 653** | | | **346.500.** | **+ 39.800.** | **386.300.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **663** | **Donacije od pravnih i fizičkih osoba** | | | | |
| 66311 | 165 | Tekuće donacije od fizičkih osoba | 50.000. | - 50.000. | 0. |
| **UKUPNO : 663** | | | **50.000.** | **- 50.000.** | **0.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **711** | **Prihodi od prodaje materijalne imovine** | | | | |
| 71111 | 17111 | Poljoprivredno zemljište | 10.000. | - 9.500. | 500. |
| **UKUPNO: 711** | | | **10.000.** | **- 9.500.** | **500.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **721** | **Prihodi od prodaje nematerijalne imovine** | | | | |
| 72119 | 17214 | Prihod od obročne otplate stanova | 20.000. | - 4.000. | 16.000. |
| **UKUPNO : 721** | | | **20.000.** | **- 4.000.** | **16.000.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UKUPNO PRIHODI :** | **Plan 2019** | **Izmjene** | **Novi plan** |
| **15.613.324.** | * **3.205.174.** | **12.408.150.** |
| **Rashodi –Snaga zajedništva- Zaželi** | 2.168.724. | - 244.024. | 1.924.700. |
| **Rashodi-Općina Šandrovac** | 13.444.600. | - 2.961.150. | 10.483.450. |

#### RASHODI

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Br.rn** | **obveze** | **Naziv računa** | **Plan za**  **2019.** | **Izmjene** | | **Novi plan** |
| **311** | **Plaće (Bruto)** | | | | | |
| 31111 | 23111 | Plaće za zaposlene (bruto) | 480.000. | - 44.000. | 436.000. | |
| 31111 | 23111 | Plaće bruto- Zaželi | 1.321.813. | + 38.187. | 1.360.000. | |
| **UKUPNO : 311** | | | **1.801.813.** | **- 5.813.** | **1.796.000.** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **312** | **Ostali rashodi za zaposlene** | | | | |
| 31219 | 23171 | Regres –božićnica-dar za dijete | 22.000. | 0. | 22.000. |
| 31219 | 23171 | Regres-božićnica- Zaželi | 67.500. | 0. | 67.500. |
| **UKUPNO 312 :** | | | **89.500.** | **0.** | **89.500.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **313** | **Doprinosi na plaće** | | | | |
| 31321 | 23162 | Dopr. za zdr.osiguranje | 72.000. | 0. | 72.000. |
| 31321 | 23162 | Dopr. za zdr.osiguranje-Zaželi | 190.656. | + 9.544. | 200.200. |
| **UKUPNO 313 :** | | | **262.656.** | **+ 9.544.** | **272.200.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **321** | **Naknade troškova zaposlenima** | | | | |
| 32111 | 23211 | Dnevnice za služb.put.u zemlji | 1.000. | + 500. | 1.500. |
| 32112 | 23212 | Dnevnice za sl.put.u inozemstvo | 1.000. | - 1.000. | 0. |
| 32121 | 23212 | Naknade za prijevoz uposlenima | 29.000 | - 4.300. | 24.700. |
| 32121 | 23212 | Putni troškovi- Zaželi | 271.805. | - 237.805. | 34.000. |
| 32131 | 23213 | Seminari , savjetovanja , simpoz. | 9.000. | 0. | 9.000. |
| 32132 | 23213 | Tečajevi i stručni ispiti | 1.000. | - 500. | 500. |
| 32132 | 23213 | Teč. i obrazovanje žena-Zaželi | 0. | 0. | 0. |
| 32141 | 23214 | Nakn.za korišt.os.aut.u služ.svrhe | 2.500. | - 2.000. | 500. |
| **UKUPNO 321 :** | | | **315.305.** | **- 245.105.** | **70.200.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | | | | |
| 32211 | 23221 | Uredski materijal | 10.000. | 0. | 10.000. |
| 32212 | 23221 | Literat. (publik., časop.,glasila) | 5.000. | + 500. | 5.500. |
| 32214 | 23222 | Mat. i sredstva za čišć. i održ. | 7.500. | 0. | 7.500. |
| 32216 | 23222 | Mat. za higij.potrebe i njegu | 3.500. | 0. | 3.500. |
| 32216 | 23222 | Higijenske potrepštine-Zaželi | 259.200. | - 33.500. | 225.700. |
| 32219 | 23299 | Ostali materijal i sirovine | 5.000. | 0. | 5.000. |
| 32225 | 23299 | Materijal - roba | 3.000. | + 12.000. | 15.000. |
| 32229 | 23224 | Vijenci.cvijeće, zemlja i dr. | 5.500. | 0. | 5.500. |
| 322311 | 232231 | Električna energija.- posl.objekti | 55.000. | + 15.000. | 70.000. |
| 322312 | 232232 | Elektr. energija- Javna rasvjeta | 55.000. | + 20.000. | 75.000. |
| 32233 | 232233 | Plin | 60.000. | + 15.000. | 75.000. |
| 32234 | 232234 | Gorivo za službeno vozilo | 9.000. | + 1.000. | 10.000. |
| 322411 | 232241 | Mat.i dij.za tek.i inv.održ.građ.obj. (vet.amb., SRC, domovi i dr. | 40.000. | + 30.000. | 70.000 |
| 322412 | 232242 | Polj.putevi,most.,grabe  (šljunak,građa,cijevi i ostalo) | 100.000. | + 10.000. | 110.000. |
| 322413 | 232243 | Mater.i dijelovi- Bazen Gradina | 50.000 | - 50.000. | 0. |
| 32242 | 23224 | Mat.i dij.tek.i inv.održ. opreme | 5.000. | 0. | 5.000. |
| 32244 | 23239 | Ostali mater.i dij.za tek.i inv.održavanje | 5.000. | 0. | 5.000. |
| 32244 2 | 232245 | JAVNE POVRŠINE – matr. | 5.000. | - 4.000. | 1.000. |
| 32244 3 | 232246 | JAVNA RASVJETA -matr.usl- | 25.000. | 0. | 25.000. |
| 32251 | 232251 | Sitni inventar- suđe za domove | 0. | + 5.000. | 5.000. |
| **UKUPNO 322 :** | | | **707.700.** | **+ 21.000.** | **728.700.** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **323** | **Rashodi za usluge** | | | | | |
| 32311 | 23231 | Usluge telefona i mobitela | 12.000. | + 6.000. | | 18.000. |
| 32313 | 23231 | Poštarina | 6.000. | + 1.000. | | 7.000. |
| 323191 |  | Usluge prijevoza | 1.250. | 0. | | 1.250. |
| 32321 1 | 2323211 | GROBLJA – usluge | 12.000. | + 28.000. | | 40.000. |
| 32321 2 | 232321 | JAVNE POVRŠINE -Usluge tek.i inv.održ. i najam opreme | 250.000. | 0. | | 250.000. |
| 32321 4 | 232322 | DOMOVI I OST. GRAĐEVINE u vl.općine – usluge | 80.000. | - 30.000. | | 50.000. |
| 323216 | 23232 | Uređenje groblja | 210.000. | + 210.000. | | 420.000. |
| 32322 | 23239 | Usl.tek.i inv. Održ. opreme | 5.000. | + 2.000. | 7.000. | |
| 32323 | 23239 | Usl.tek.i inv.održ.služb. auta | 5.000. | + 3.000. | 8.000. | |
| 32329 | 23239 | Ostale usl.tek.i inv.održavanja | 5.000. | 0. | 5.000. | |
| 32329 2 | 232323 | POLJSKI PUTEVI –usluge kamiona | 200.000. | - 100.000. | 100.000. | |
| 32329 3 | 232324 | POLJ.PUTEVI – usluge. Komunalnog stroja | 200.000. | - 40.000. | 160.000. | |
| 3232931 | 232324 | Košnja bankina - traktor | 100.000. | - 5.000. | 95.000. | |
| 32329 4 | 232325 | POLJ.PUTEVI –usluge komunalnih djelatnika | 5.000. | 0. | 5.000. | |
| 323295 | 232326 | Usluge čišćenja | 60.000. | + 4.000. | 64.000. | |
| 323311 | 23233 | HRT pretplata | 1.100. | 0. | 1.100. | |
| 32334 | 23233 | Promidžbeni materijal- Zaželi | 27.750. | - 10.450. | 17.300. | |
| 32339 | 23233 | Usl. promidžbe i informiranja  -sajam | 15.000. | + 10.000. | 25.000. | |
| 323391 | 23233 | Objave- natječaji | 13.000. | + 3.000. | 16.000. | |
| 32341 | 23234 | Opskrba vodom | 15.000. | - 3.000. | 12.000. | |
| 32342 | 23234 | Iznošenje i odvoz smeća | 20.000. | + 5.000. | 25.000. | |
| 32343 | 23236 | Deratizacija i dezinsekcija | 75.000. | 0. | 75.000. | |
| 32344 | 23234 | Dimnjačarske usluge | 2.000. | - 1.000. | 1.000. | |
| 32349 | 23234 | Vodoprivredna naknada | 15.000. | - 13.000. | 2.000. | |
| 323492 | 23234 | Saniranje divljih deponija | 5.000. | - 5.000. | 0. | |
| 323494 | 23234 | Saniranja klizišta | 2.000. | - 2.000. | 0. | |
| 323591 |  | Najam službenog automobila | 7.000. | 0. | 7.000. | |
| 32373 | 23237 | Usl. odvjetnika i pravnog sav. | 25.000. | - 25.000. | 0. | |
| 32375 | 23299 | Geodetsko-katastarske usluge | 55.000. | 0. | 55.000. | |
| 323752 | 23299 | Troš.legalizacije obj.u vl.OŠ | 20.000. | - 13.000. | 7.000. | |
| 32379 | 23299 | Ostale intelekt.Usluge(WEB str., -nadzor;ostalo) | 13.000. | - 8.000. | 5.000. | |
| 323791 | 23299 | Plan zaštite od požara- izmjene | 5.000. | - 5.000. | 0. | |
| 3237902 | 23299 | Procjena rizika od velikih nesreća ( Civ.zaštita) | 6.200. | 0. | 6.200. | |
| 3237909 |  | Prostorni plan općine | 5.000. | 0. | 5.000. | |
| 323794 | 23299 | Projekti- Azil za životinje | 200.000. | - 190.000. | 10.000. | |
| 323797 | 23299 | Projekti- klizišta | 50.000. | - 50.000. | 0. | |
| 32389 | 23238 | Održavanje info-sustava | 5.000. | 0. | 5.000. | |
| 32391 | 23239 | Graf. Tiskarske usluge | 5.000. | 0. | 5.000. | |
| 32399 | 23239 | Ostale nespomenute usluge | 18.000. | + 7.000. | 25.000. | |
| 323991 | 23239 | Pranje vozila,park.i cestarina | 1.000. | 0. | 1.000. | |
| 323997 | 23239 | Naknada vagara | 1.500. | + 900. | 2.400. | |
| **UKUPNO : 323** | | | **1.758.800.** | **- 220.550.** | **1.538.250.** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **324** | **Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa** | | | | |
| 32412 | 23241 | Javni radovi- pomoć u kući | 180.000. | - 127.900. | 52.100. |
| 324121 | 232412 | Stručno osposobljavanje | 3.570. | 0. | 3.570. |
| **UKUPNO 324 :** | | | **183.570.** | **- 127.900.** | **55.670.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **329** | **Ostali nespomenuti rashodi** | | | | |
| 32911 | 23291 | Nakn.za predst.i izvrš.tijela | 70.000. | + 16.000. | 86.000. |
| 32912 | 23291 | Nakn. Za povjerenstva | 5.000. | - 1.900. | 3.100. |
| 329192 | 23291 | Izbori za nacionalne manjine | 21.600. | 0. | 21.600. |
| 329194 | 23291 | Europarlamentarni izbori | 42.500. | 0. | 42.500. |
| 329195 | 23295 | Neizravni troškovi-Zaželi | 30.000. | - 10.000. | 20.000. |
| 32921 | 23292 | Premije osig.službenih vozila | 10.000. | - 3.500. | 6.500. |
| 32922 | 23292 | Premije osig. Posl.objekata | 12.000. | 0. | 12.000. |
| 32931 | 23293 | Reprezentacija – Općina | 50.000. | + 10.000. | 60.000. |
| 32931 | 23293 | Završna konferencija-Zaželi | 0. | 0. | 0. |
| 329311 | 232931 | Dan Općine i sv. Sjednice | 25.000. | 0. | 25.000. |
| 329317 | 232937 | Troškovi kuhinje | 10.000. | 0. | 10.000. |
| 329318 | 232938 | Manifestacije-reprezentacija | 12.000. | + 1.000. | 13.000. |
| 32941 | 23294 | Članarine (LAG-UO) | 15.000. | 0. | 15.000. |
| 32953 | 23299 | Usluge javnog bilježnika | 4.000. | + 2.000. | 6.000. |
| 32999 | 23299 | Ost.nesp. rashodi poslovanja  (TO-JR,;gorivo kombi; | 37.200. | 0. | 37.200. |
| 329992 | 23299 | Trošk. Po ug.za porez.upravu | 23.000. | 0. | 23.000. |
| 329993 | 23299 | Sufinanciranje knjig.-poljopr. | 10.200. | + 1.800. | 12.000. |
| 329995 | 23299 | Troškovi posjete EU | 7.000. | 0. | 7.000. |
| **UKUPNO 329** | | | **384.500.** | **+ 15.400.** | **399.900.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **343** | **Ostali financijski rashodi** | | | | |
| 34312 | 23439 | Usluge platnog prometa | 6.000. | 0. | 6.000. |
| 34333 | 23433 | Zatezne kamate iz posl.odnosa | 24.000. | 0. | 24.000. |
| **UKUPNO 343 :** | | | **30.000.** | **0.** | **30.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **352** | **Subvencije izvan javnog sektora** | | | | |
| 35231 | 23523 | Subvencije – Poljoprivrednici | 100.000. | - 40.000. | 60.000. |
| 35232 | 23523 | Subvencije. – Poduzetnicima | 10.000. | 0. | 10.000. |
| **UKUPNO : 352** | | | **110.000.** | **- 40.000.** | **70.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **363** | **Pomoći unutar općeg proračuna** | | | | |
| 363281 | 23299 | Kapit.pomoći FZOEU-kante za otpad (15% po Ug.) | 35.000. | 0. | 35.000. |
| **UKUPNO : 363** | | | **35.000.** | **0.** | **35.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **367** | **Prijenosi proračunskim korisnicima** | | | | |
| 367211 | 23722 | Prijenosi Dom za starije i nemoćne- za rash. Poslovanja | 180.000. | 0. | 180.000. |
| **UKUPNO : 367** | | | **180.000.** | **0.** | **180.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **372** | **Naknade građanima iz proračuna** | | | | |
| 37212 | 237211 | Pomoć obiteljima i kućanstvima | 40.000. | + 10.000. | 50.000. |
| 372121 | 23721 | Pomoć soc.ugrož.za ogrijev | 40.000. | - 8.650. | 31.350. |
| 37215 | 23721 | Stipendije i školarine | 20.000. | 0. | 20.000. |
| 37217 | 237211 | Potpore za novorođenčad | 15.000. | 0. | 15.000. |
| 372191 | 23721 | Sufinanciranje karata- bazen | 100.000. | - 50.000. | 50.000. |
| 372192 | 237211 | Sufinanciranje cijene vrtića | 50.000. | + 10.000. | 60.000. |
| 37224 | 23721 | Školska kuhinja | 9.000. | 0. | 9.000. |
| **UKUPNO 372 :** | | | **274.000.** | **- 38.650.** | **235.350.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **381** | **Tekuće donacije i pomoći** | | | | |
| 38112 | 23721 | Crkva Šandrovac- tek.donacije | 120.000. | 0. | 120.000. |
| 381146 | 2371106 | Crveni križ | 6.000. | 0. | 6.000. |
| 381148 | 2371108 | Stranke | 30.250. | 0. | 30.250. |
| 3811413 | 23711 | Udruge Općina Šandrovac | 119.000. | + 12.000. | 131.000. |
| 381191 | 2371111 | Vatrogasna zajednica | 120.000. | 0. | 120.000. |
| 381192 | 2371112 | Civilna zaštita(ospos.i opremanje) | 10.000. | - 5.000. | 5.000. |
| 3811921 | 23711 | Civ.zašt. –aktivnosti u velikoj nesreći i katastrofi | 5.000. | 0. | 5.000. |
| 381193 | 2371113 | Mala škola | 50.000. | 0. | 50.000. |
| 3811931 | 2371113 | Knjige i bilježnice | 150.000. | - 100.000. | 50.000. |
| 381195 | 2371115 | Ostale tekuće donacije | 20.000. | 0. | 20.000. |
| 381197 | 237111 | Gorska služba | 2.000. | 0. | 2.000. |
| 381198 | 23711 | Škola plivanja | 3.500. | - 3.500. | 0. |
| **UKUPNO 381 :** | | | **635.750.** | **- 96.500.** | **539.250.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **382** | **Kapitalne donacije** | | | | |
| 38229 | 238 | Kapit.donacije školstvu | 19.500. | - 19.500. | 0. |
| **UKUPNO 382** | | | **19.500.** | - 19.500. | 0. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **386** | **Kapitalne pomoći** | | | | |
| 386121 | 238 | Kapit.pomoći Šandroprom | 550.000. | 0. | 550.000. |
| **UKUPNO 386** | | | **550.000.** | **0.** | **550.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **411** | **Zemljište** | | | | |
| 41112 | 24111 | Zemljište za potrebe općine | 15.000. | - 15.000. | 0. |
| **UKUPNO 411** | | | **15.000.** | - 15.000. | 0. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **421** | **Građevinski objekti** | | | | |
| 421211 | 242121 | Dom Šandrovac i poslovna zgrada | 34.700. | - 24.700. | 10.000. |
| 421231 | 242123 | Izgradnja vrtića | 3.000.000. | - 112.600. | 2.887.400. |
| 421261 | 2421212 | SRC- Šandrovac | 30.000. | + 90.000. | 120.000. |
| 421293 | 242123 | Dom Ravneš | 15.000. | - 15.000. | 0. |
| 421294 | 242124 | Dom Pupelica | 20.000. | + 35.000. | 55.000. |
| 421295 | 242125 | Dom Jasenik | 25.300. | 0. | 25.300. |
| 421299 | 2421211 | Kulturni centar-etno kuća | 300.000. | - 300.000. | 0. |
| 4212991 | 24212 | Poslovni centar- vatrogasni dom | 2.193.800. | - 2.088.800. | 105.000. |
| 421312 | 24213 | Ceste | 800.000. | + 50.000. | 850.000. |
| 42141 | 2421414 | Održavanje vodovoda | 16.000. | - 16.000. | 0. |
| 421411 | 2421414 | Komunalni priključci | 35.000. | + 15.000. | 50.000. |
| 421412 | 242141 | Plinovod | 50.000. | - 40.000. | 10.000. |
| 421413 | 2421413 | Kanalizacija- odvodnja | 100.000. | - 40.000. | 60.000. |
| **UKUPNO 421** | | | **6.619.800.** | **- 2.447.100.** | **4.172.700.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **422** | **Postrojenja i oprema** | | | | |
| 42212 | 24222 | Uredski namještaj | 4.000. | + 2.000. | 6.000. |
| 42211 | 24222 | Računala i rač. oprema | 10.000. | 0. | 10.000. |
| 42273 | 24227 | Oprema za ostale namjene | 36.000. | + 3.000. | 39.000. |
| **UKUPNO : 422** | | | **50.000.** | **+ 5.000.** | **55.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **542** | **Otplata glavnice** | | | | |
| 54221 | 264 | Kratkoročni kredit- otplata | 1.590.430. | 0. | 1.590.430. |
| **UKUPNO 382 :** | | | **1.590.430.** | 0. | 1.590.430. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UKUPNO RASHODI :** | **Plan za 2019** | **Izmjene** | **Novi plan** |
| **15.613.324.** | * **3.205.174.** | **12.408.150.** |
| **Rashodi –Snaga zajedništva- Zaželi** | 2.168.724. | - 244.024. | 1.924.700. |
| **Rashodi-Općina Šandrovac** | 13.444.600. | - 2.961.150. | 10.483.450. |

Članak 3.

Sukladno II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Šandrovac za 2019. godinu mijenjaju se i Programi Općine Šandrovac za 2019. godinu.

Članak 4.

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Šandrovac stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“

KLASA: 400-06/19-01/17

URBROJ:2123-05-01-19-1

Šandrovac, 13.12.2019.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC**

**Predsjednik općinskog vijeća**

**Miroslav Sokolić, v.r.**

**Na temelju čl. 37. i 39.Zakona o proračunu (N.N.87/08; 136/12; 15/15) i čl.34 Statuta Općine Šandrovac (Opć.glasnik 02/18 od 02.02.2018. ) , Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22.sjednici održanoj**

**13.12. 2019 godine donosi :**

***PRORAČUN OPĆINE ŠANDROVAC***

***za 2020 . i projekcija Proračuna 2021-2022 g.***

Članak 1.

Prihodi i rashodi Proračuna za 2020. godinu te procjena Proračuna za 2021.-2022. godinu po grupama i računima utvrđuju se kako slijede :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Plan 2020** | **Projekcija 2021** | **Projekcija 2022** |
| PRIHODI | **14.557.484.** | **7.378.804.** | **7.445.800.** |
| RASHODI | **14.557.484.** | **7.378.804.** | **7.448.800.** |

PRIHODI :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Broj**  **računa** | **Račun**  **Potraž.** | **Naziv računa** | **Plan za**  **2020** | **Projekcija**  **2021** | **Projekcija**  **2022** |
| **611** | 1611 | **Porez i prirez na dohodak** | | | |
| 61111 | 1611 | Porez i prir.na dohodak od nesamostalnog rada i dr. djel. | 880.000. | 900.000. | 950.000. |
| 611112 | 1611 | Sredstva fiskalnog izravnanja | 2.000.000. | 2.200.000. | 2.400.000. |
| **UKUPNO: 611** | | | **2.880.000.** | **3.100.000.** | **3.350.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **613** | **Porez na imovinu** | | | | |
| 61314 | 161313 | Porez na kuće za odmor | 6.000. | 5.000. | 5.000. |
| 61341 | 16134 | Porez na promet nekretninama | 40.000. | 50.000. | 50.000. |
| 613421 | 16134 | Nakn.prenamj.polj.zemlj.u građ. | 500. | 1.000. | 1.000. |
| **UKUPNO 613** | | | **46.500.** | **56.000.** | **56.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **614** | **Porez na robu i usluge** | | | | |
| 61424 | 16146 | Porez na potr.alk.i bezalko.pića | 15.000. | 15.000. | 16.000. |
| **UKUPNO: 614** | | | **15.000.** | **15.000.** | **16.000.** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **633** | **Pomoći iz drugih proračuna** | | | | | |
| 633121 | | 165261 | Sredstva za ogrijev- soc.ugroženi | 38.000. | 38.000. | 38.000. |
| 633122 | | 16331 | Sufinanciranje izbora | 80.000. | 80.000. | 0. |
| 633211 | | 16332 | Ministarstvo turizma | 30.000. | 30.000. | 20.000. |
| 633212 | | 16332 | Fond za zašt.okoliša- domovi | 50.000. | 50.000. | 50.000. |
| 633213 | | 16662 | Minist. Graditeljstva | 250.000. | 200.000. | 200.000. |
| **UKUPNO: 633** | | | | **448.000.** | **398.000.** | **308.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **634** | **Pomoći od izvanproračunskih korisnika** | | | | |
| 63414 | 16342 | Tek.pom. od HZZ-a- Javni radovi | 60.000. | 60.000. | 60.000. |
| 634142 |  | Stručno osposobljavanje | 15.000. | 15.000. | 15.000. |
| **UKUPNO: 634** | | | **75.000.** | **75.000.** | **75.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **638** | **Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava** | | | | |
| 63811 | 16381 | EU soc.fond- Snaga zajed.-ZAŽELI | 1.820.184. | 34.004. | 0 |
| 63821101 | 16382 | Min.reg.razvoja i fond. EU (ceste) | 300.000. | 300.000. | 300.000. |
| 63821102 | 16382 | Ag.za plać.u polj. rib.i ruralnom razvoju – Izgradnja dječjeg vrtića  \*provedba tipa operacije 7.4.1. | 3.200.000. | 0. | 0. |
| 63821103 | 16382 | Min.reg.razvoja i fond.EU-manjine | 100.000. | 150.000. | 100.000. |
| 63821202 | 16382 | Ag.za plać.u polj. rib.i ruralnom razvoju - Vatrogasni centar  \*provedba tipa operacije 7.4.1. | 2.600.000. | 500.000. | 500.000. |
| 638214 | 16382 | LAG – Kulturni centar | 150.000. | 0. | 0. |
| **UKUPNO : 638** | | | **8.170.184.** | **984.004.** | **900.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **641** | **Prihod od financijske imovine** | | | | |
| 64132 | 16419 | Kamate od dep.po viđenju | 500. | 500. | 500. |
| **UKUPNO : 641** | | | **500.** | **500.** | **500.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **642** | **Prihodi od nefinancijske imovine** | | | | |
| 64222 | 164221 | Prih. od zakupa poljopr..zemlj. | 35.000. | 35.000. | 35.000. |
| 64229 | 16422 | Prih. od najma posl. Prostora | 150.000. | 120.000. | 120.000. |
| 64231 | 164231 | Nakn. ekspl. min. sirovina | 1.500.000. | 1.500.000. | 1.500.000. |
| 642391 | 164233 | Prihodi od režija | 20.000. | 30.000. | 30.000. |
| 642392 | 16422 | Nakn.za korišt.zemljišta- INA | 30.000. | 86.000. | 86.000. |
| 642393 | 164234 | Kaptažni plin – INA Naftaplin | 110.000. | 120.000. | 120.000. |
| 642394 | 164235 | Pravo služnosti | 160.000. | 75.000. | 75.000. |
| 642395 | 16423 | Naknada za istražne bušotine | 26.000. | 26.000. | 26.000. |
| 64299 | 1652691 | Nakn.za zadrž.nezak.izgr.zgrade u prostoru (legalizacija) | 15.000. | 10.000. | 10.000. |
| **UKUPNO: 642** | | | **2.046.000.** | **2.002.000.** | **2.002.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **651** | **Administrativne pristojbe** | | | | |
| 65129 | 16512 | Ostale nakn.općinskom odlukom | 300. | 300. | 300. |
| 65139 | 16513 | Prih.od prodaje državnih biljega | 1.500. | 1.500. | 1.500. |
| **UKUPNO: 651** | | | **1.800.** | **1.800.** | **1.800.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **652** | **Prihodi po posebnim propisima** | | | | |
| 65221 | 165221 | Vodni doprinos | 5.000. | 5.000. | 5.000. |
| 65241 | 165241 | Doprinos za šume | 350.000. | 300.000. | 300.000. |
| 65269 | 16526 | Ostali nesp.prihodi | 22.000. | 10.000. | 10.000. |
| 6526912 | 16526 | Prihod po Ug.-Komunalije d.o.o. | 3.000. | 2.000. | 2.000. |
| 652694 | 165262 | Naknada za usluge vaganja | 6.000. | 6.000. | 6.000. |
| 652696 | 166126 | Naknada za košnju trave | 1.000. | 2.000. | 2.000. |
| 652698 | 16526 | Prenamj.polj.zemlj.u građevinsko | 1.000. | 1.000. | 1.000. |
| **UKUPNO: 652** | | | **388.000.** | **326.000.** | **326.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **653** | **Komunalni doprinosi i naknade** | | | | |
| 65311 | 165311 | Komunalni doprinos | 2.000. | 1.000. | 1.000. |
| 653211 | 1653211 | Komunalna nakn.- PRAVNI | 300.000. | 300.000. | 300.000. |
| 653212 | 1653212 | Komunalna nakn.-fizičke osobe | 80.000. | 80.000. | 80.000. |
| 653311 | 165331 | Naknada za priključak- vodovod | 20.000. | 5.000. | 5.000. |
| 653312 | 165332 | Upl.za plinski priklj. | 4.500. | 4.500. | 4.500. |
| **UKUPNO : 653** | | | **406.500.** | **390.500.** | **390.500.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **663** | **Donacije od pravnih i fizičkih osoba** | | | | |
| 66311 | 16526 | Tekuće donacije od fizičkih osoba | 50.000. | 0. | 0. |
| **UKUPNO : 663** | | | **50.000.** | **0.** | **0.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **711** | **Prihodi od prodaje materijalne imovine** | | | | |
| 71111 | 17111 | Poljoprivredno zemljište | 10.000. | 10.000. | 0. |
| **UKUPNO: 711** | | | **10.000.** | **10.000.** | **0.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **721** | **Prihodi od prodaje nematerijalne imovine** | | | | |
| 72119 | 17214 | Prih.od obročne otplate stanova | 20.000. | 20.000. | 20.000. |
| **UKUPNO : 721** | | | **20.000.** | **20.000.** | **20.000.** |

**Plan : 2020 2021 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UKUPNO PRIHODI :** | **14.557.484.** | **7.378.804.** | **7.445.800.** |

**Zaželi : 1.820.184. 34.004. 0.**

**Općina: 12.737.300. 7.344.800. 7.445.800.**

#### RASHODI

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Br.rn** | **obveze** | **Naziv računa** | **Plan za**  **2020.** | **Projekcija**  **2021** | | **Projekcija**  **2022** |
| **311** | **Plaće (Bruto)** | | | | | |
| 31111 | 23111 | Plaće za zaposlene (bruto) | 556.400. | 576.400. | 580.000. | |
| 31111 | 23111 | Plaće bruto- Zaželi | 1.170.000. | 13.780. | 0. | |
| **UKUPNO : 311** | | | **1.726.400.** | **590.180.** | **580.000.** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **312** | **Ostali rashodi za zaposlene** | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 31219 | 23171 | Regres –božićnica-dar za dijete | 28.000. | 28.000. | 28.000. |
| 31219 | 23171 | Regres-božićnica- Zaželi | 61.884. | 0. | 0. |
| **UKUPNO 312 :** | | | **89.884.** | **28.000.** | **28.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **313** | **Doprinosi na plaće** | | | | |
| 31321 | 23162 | Dopr. za zdr.osiguranje | 85.300. | 87.700. | 88.000. |
| 31321 | 23162 | Dopr. za zdr.osiguranje-Zaželi | 192.700. | 2.300. | 0. |
| **UKUPNO 313 :** | | | **278.000.** | **90.000.** | **88.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **321** | **Naknade troškova zaposlenima** | | | | |
| 32111 | 23211 | Dnevnice za služb.put.u zemlji | 1.000. | 1.000. | 1.000. |
| 32112 | 23212 | Dnevnice za sl.put.u inozemstvo | 1.000. | 1.000. | 1.000. |
| 32121 | 23212 | Naknade za prijevoz uposlenima | 29.000 | 29.000. | 29.000. |
| 32121 | 23212 | Putni troškovi- Zaželi | 30.000. | 5.000. | 0. |
| 32131 | 23213 | Seminari , savjetovanja , simpoz. | 9.000. | 6.000. | 6.000. |
| 32132 | 23213 | Tečajevi i stručni ispiti | 3.000. | 1.000. | 1.000. |
| 32132 | 23213 | Teč. i obrazovanje žena-Zaželi | 140.000. | 0. | 0. |
| 32141 | 23214 | Nakn.za korišt.os.aut.u služ.svrhe | 2.500. | 2.500. | 2.500. |
| **UKUPNO 321 :** | | | **215.500.** | **45.500.** | **40.500.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | | | | |
| 32211 | 23221 | Uredski materijal | 10.000. | 10.000. | 8.000. |
| 32212 | 23221 | Literat. (publik., časop.,glasila) | 5.000. | 5.000. | 5.000. |
| 32214 | 23222 | Mat. i sredstva za čišć. i održ. | 7.500. | 7.500. | 7.500. |
| 32216 | 23222 | Mat. za higij.potrebe i njegu | 3.500. | 3.500. | 3.500. |
| 32216 | 23222 | Higijenske potrepštine-Zaželi | 188.100. | 0. | 0. |
| 32219 | 23299 | Ostali materijal i sirovine | 5.000. | 5.000. | 5.000. |
| 32225 | 23299 | Materijal - roba | 3.000. | 3.000. | 3.000. |
| 32229 | 23224 | Vijenci.cvijeće, zemlja i dr. | 5.500. | 5.500. | 5.500. |
| 322311 | 232231 | Električna energija.- posl.objekti | 55.000. | 40.000. | 40.000. |
| 322312 | 232232 | Elektr. energija- Javna rasvjeta | 55.000. | 45.000. | 45.000. |
| 32233 | 232233 | Plin | 60.000. | 36.000. | 36.000. |
| 32234 | 232234 | Gorivo za službeno vozilo | 9.000. | 9.000. | 9.000. |
| 322411 | 232241 | Mat.i dij.za tek.i inv.održ.građ.obj. (vet.amb., SRC, domovi i dr. | 40.000. | 40.000. | 40.000. |
| 322412 | 232242 | Polj.putevi,most.,grabe  (šljunak,građa,cijevi i ostalo) | 150.000. | 150.000. | 150.000. |
| 322413 | 232243 | Mater.i dijelovi- Bazen Gradina | 50.000 | 50.000 | 50.000 |
| 32242 | 23224 | Mat.i dij.tek.i inv.održ. opreme | 5.000. | 5.000. | 5.000. |
| 32244 | 23239 | Ost.mater.i dij.za tek.i inv.održ. | 5.000. | 5.000. | 5.000. |
| 32244 2 | 232245 | JAVNE POVRŠINE – matr. | 5.000. | 5.000. | 5.000. |
| 32244 3 | 232246 | JAVNA RASVJETA -matr.usl. | 25.000. | 25.000. | 25.000. |
| **UKUPNO 322 :** | | | **686.600.** | **449.500.** | **447.500.** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **323** | **Rashodi za usluge** | | | | | |
| 32311 | 23231 | Usluge telefona i mobitela | 12.000. | 12.000. | | 12.000. |
| 32313 | 23231 | Poštarina | 6.000. | 6.000. | | 6.000. |
| 32321 1 | 2323211 | GROBLJA – usluge | 12.000. | 10.000. | | 10.000. |
| 32321 2 | 232321 | JAVNE POVRŠINE -Usluge tek.i inv.održ. i najam opreme | 260.000. | 270.000. | | 250.000. |
| 32321 4 | 232322 | DOMOVI I OST. GRAĐEVINE u vl.općine – usluge | 100.000. | 120.000. | | 80.000. |
| 323216 | 23232 | Uređenje groblja | 150.000. | 150.000. | | 130.000. |
| 32322 | 23239 | Usl.tek.i inv. održ. opreme | 5.000. | 5.000. | 5.000. | |
| 32323 | 23239 | Usl.tek.i inv.održ.služb. auta | 7.000. | 7.000. | 7.000. | |
| 32329 | 23239 | Ostale usl.tek.i inv.održavanja | 5.000. | 5.000. | 5.000. | |
| 32329 2 | 232323 | POLJSKI PUTEVI –usluge kamiona | 250.000. | 250.000. | 270.000. | |
| 32329 3 | 232324 | POLJ.PUTEVI – usluge. Komunalnog stroja | 250.000. | 250.000. | 270.000. | |
| 3232931 | 232324 | Košnja bankina - traktor | 100.000. | 100.000. | 100.000. | |
| 32329 4 | 232325 | POLJ.PUTEVI –usluge komunalnih djelatnika | 5.000. | 5.000. | 5.000. | |
| 323295 | 232326 | Usluge čišćenja | 60.000. | 60.000. | 60.000. | |
| 323311 | 23233 | HRT pretplata | 1.100. | 1.100. | 1.100. | |
| 32334 | 23233 | Promidžbeni materijal- Zaželi | 17.500. | 3.250. | 0. | |
| 32339 | 23233 | Usl. promidžbe i informiranja  -sajam | 15.000. | 15.000. | 15.000. | |
| 323391 | 23233 | Objave- natječaji | 13.000. | 10.000. | 10.000. | |
| 32341 | 23234 | Opskrba vodom | 15.000. | 15.000. | 15.000. | |
| 32342 | 23234 | Iznošenje i odvoz smeća | 20.000. | 20.000. | 20.000. | |
| 32343 | 23236 | Deratizacija i dezinsekcija | 75.000. | 75.000. | 75.000. | |
| 32344 | 23234 | Dimnjačarske usluge | 2.000. | 2.000. | 2.000. | |
| 32349 | 23234 | Vodoprivredna naknada | 15.000. | 15.000. | 15.000. | |
| 323492 | 23234 | Saniranje divljih deponija | 5.000. | 5.000. | 5.000. | |
| 323494 | 23234 | Saniranja klizišta | 2.000. | 2.000. | 2.000. | |
| 323591 |  | Najam službenog automobila | 28.000. | 28.000. | 28.000. | |
| 32373 | 23237 | Usl. odvjetnika i pravnog sav. | 25.000. | 10.000. | 10.000. | |
| 32375 | 23299 | Geodetsko-katastarske usluge | 55.000. | 55.000. | 50.000. | |
| 323752 | 23299 | Troš.legalizacije obj.u vl.OŠ | 20.000. | 10.000. | 5.000. | |
| 32379 | 23299 | Ostale intelekt.Usluge(WEB str., -nadzor;ostalo) | 13.000. | 13.000. | 13.000. | |
| 323791 | 23299 | Plan zaštite od požara- izmjene | 5.000. | 5.000. | 5.000. | |
| 3237902 | 23299 | Procjena rizika od velikih nesreća ( Civ.zaštita) | 6.200. | 3.000. | 3.000. | |
| 3237909 |  | Prostorni plan općine | 5.000. | 5.000. | 5.000. | |
| 323794 | 23299 | Projekti- Azil za životinje | 200.000. | 0. | 0. | |
| 323797 | 23299 | Projekti- klizišta | 50.000. | 0. | 0. | |
| 32389 | 23238 | Održavanje info-sustava | 5.000. | 5.000. | 5.000. | |
| 32391 | 23239 | Graf. Tiskarske usluge | 5.000. | 5.000. | 5.000. | |
| 32399 | 23239 | Ostale nespomenute usluge | 18.000. | 10.000. | 10.000. | |
| 323991 | 23239 | Pranje vozila , Parkiranje i cestarina | 1.000. | 1.000. | 1.000. | |
| 323997 | 23239 | Naknada vagara | 1.500. | 1.500. | 1.500. | |
| **UKUPNO : 323** | | | **1.840.300.** | **1.564.850.** | **1.511.600.** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **324** | **Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa** | | | | |
| 32412 | 23241 | Javni radovi- pomoć u kući | 60.000. | 60.000. | 60.000. |
| 324121 |  | Stručno osposobljavanje | 15.000. | 15.000. | 15.000. |
| **UKUPNO 324 :** | | | **75.000.** | **75.000.** | **75.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **329** | **Ostali nespomenuti rashodi** | | | | |
| 32911 | 23291 | Nakn.za predst.i izvrš.tijela | 70.000. | 70.000. | 70.000. |
| 32912 | 23291 | Nakn. Za povjerenstava | 5.000. | 5.000. | 5.000. |
| 329192 | 23291 | Izbori | 80.000. | 80.000. | 0. |
| 329195 | 23295 | Neizravni troškovi-Zaželi | 20.000. | 1.774. | 0. |
| 32921 | 23292 | Premije osig.služb.auta | 10.000. | 10.000. | 10.000. |
| 32922 | 23292 | Premije osig. Posl.objekata | 12.000. | 12.000. | 12.000. |
| 32931 | 23293 | Reprezentacija – Općina | 50.000. | 40.000. | 40.000. |
| 3293119 | 23293 | Završna konferencija-Zaželi | 0. | 7.900. | 0. |
| 329311 | 232931 | Dan Općine i sv. Sjednice | 25.000. | 20.000. | 20.000. |
| 329317 | 232937 | Troškovi kuhinje | 10.000. | 5.000. | 5.000. |
| 329318 | 232938 | Manifestacije-reprezentacija | 12.000. | 10.000. | 10.000. |
| 32941 | 23294 | Članarine (LAG-UO) | 15.000. | 13.000. | 13.000. |
| 32953 | 23299 | Usluge javnog bilježnika | 4.000. | 3.000. | 3.000. |
| 32999 | 23299 | Ost.nesp. rashodi poslovanja  (TO-JR,;gorivo kombi; | 38.600. | 40.000. | 40.000. |
| 329992 | 23299 | Trošk.Ug.za porez.upravu | 23.000. | 17.500. | 18.000. |
| 329993 | 23299 | Sufin.knjig.-poljoprivrednika | 20.400. | 20.400. | 20.400. |
| 329995 | 23299 | Troškovi posjete EU | 7.000. | 6.000. | 6.000. |
| **UKUPNO 329** | | | **402.000.** | **361.574.** | **272.400.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **343** | **Ostali financijski rashodi** | | | | |
| 34312 | 23439 | Usluge platnog prometa | 6.000. | 6.000. | 6.000. |
| 34333 | 23433 | Zatezne kamate iz posl.odnosa | 1.000. | 500. | 500. |
| **UKUPNO 343 :** | | | **7.000.** | **6.500.** | **6.500.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **352** | **Subvencije izvan javnog sektora** | | | | |
| 35231 | 23523 | Subvencije – Poljoprivrednici | 100.000. | 100.000. | 100.000. |
| 35232 | 23523 | Subvencije. – Poduzetnicima | 10.000. | 10.000. | 10.000. |
| **UKUPNO : 352** | | | **110.000.** | **110.000.** | **110.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **363** | **Pomoći unutar općeg proračuna** | | | | |
| 363281 | 23299 | Kapit.pomoći FZOEU-kante za otpad (15% po Ug.) | 35.000. | 0. | 0. |
| **UKUPNO : 363** | | | **35.000.** | **0.** | **0.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **367** | **Prijenosi proračunskim korisnicima** | | | | |
| 367211 | 23722 | Prijenosi Dom za starije i nemoćne- za rash. poslovanja | 250.000. | 200.000. | 200.000. |
| **UKUPNO : 367** | | | **250.000.** | **200.000.** | **200.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **372** | **Naknade građanima iz proračuna** | | | | |
| 37212 | 237211 | Pomoć obiteljima i kućanstvima | 40.000. | 20.000. | 20.000. |
| 372121 | 23721 | Pomoć soc.ugrož.za ogrijev | 40.000. | 40.000. | 40.000. |
| 37215 | 23721 | Stipendije i školarine | 20.000. | 20.000. | 20.000. |
| 37217 | 237211 | Potpore za novorođenčad | 15.000. | 15.000. | 15.000. |
| 372191 | 23721 | Sufinanciranje karata- bazen | 100.000. | 100.000. | 100.000. |
| 372192 | 237211 | Sufinanciranje cijene vrtića | 72.000. | 72.000. | 50.000. |
| 37224 | 23721 | Školska kuhinja | 9.000. | 9.000. | 6.000. |
| **UKUPNO 372 :** | | | **296.000.** | **276.000.** | **251.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **381** | **Tekuće donacije i pomoći** | | | | |
| 38112 | 23721 | Crkva Šandrovac- tek.donacije | 50.000. | 50.000. | 50.000. |
| 381146 | 2371106 | Crveni križ | 6.000. | 6.000. | 6.000. |
| 381148 | 2371108 | Stranke | 15.125. | 11.000. | 11.000. |
| 3811413 | 23711 | Udruge Općina Šandrovac | 121.000. | 115.000. | 115.000. |
| 381191 | 2371111 | Vatrogasna zajednica | 120.000. | 90.000. | 90.000. |
| 381192 | 2371112 | Civilna zaštita( ospos.i premanje) | 10.000. | 10.000. | 10.000. |
| 3811921 | 23711 | Civ.zašt. –aktivnosti u velikoj nesreći i katastrofi | 5.000. | 5.000. | 5.000. |
| 381193 | 2371113 | Mala škola | 50.000. | 50.000. | 50.000. |
| 3811931 | 2371113 | Knjige i bilježnice | 100.000. | 100.000. | 100.000. |
| 381195 | 2371115 | Ostale tekuće donacije | 20.000. | 20.000. | 20.000. |
| 381197 | 237111 | Gorska služba | 2.000. | 2.000. | 2.000. |
| 381198 | 23711 | Škola plivanja | 3.500. | 3.000. | 3.000. |
| **UKUPNO 381 :** | | | **502.625.** | **462.000.** | **462.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **382** | **Kapitalne donacije** | | | | |
| 382191 | 238 | Kapit.donacije u školstvu | 10.000. | 10.000. | 10.000. |
| **UKUPNO 382 :** | | | **10.000.** | **10.000.** | **10.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **411** | **Zemljište** | | | | |
| 41112 | 24111 | Zemljište za potrebe općine | 15.000. | 10.000. | 10.000. |
| **UKUPNO 411 :** | | | **15.000.** | **10.000.** | **10.000.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **421** | **Građevinski objekti** | | | | |
| 421211 | 242121 | Dom Šandrovac i posl. zgrada | 35.000. | 30.000. | 30.000. |
| 421231 | 242123 | Izgradnja vrtića | 3.500.000. | 500.000. | 0. |
| 421261 | 2421212 | SRC- Šandrovac | 30.000. | 5.000. | 5.000. |
| 421292 | 242122 | Dom Lasovac | 10.000. | 5.000. | 5.000. |
| 421293 | 242123 | Dom Ravneš | 10.000. | 10.000. | 5.000. |
| 421294 | 242124 | Dom Pupelica | 10.000. | 10.000. | 5.000. |
| 421295 | 242125 | Dom Jasenik | 10.000. | 5.000. | 5.000. |
| 421299 | 2421211 | Kulturni centar-etno kuća | 150.000. | 50.000. | 30.000. |
| 4212991 | 24212 | Poslovni centar- vatrogasni dom | 2.600.000. | 500.000. | 500.000. |
| 421312 | 24213 | Ceste | 668.175. | 700.000. | 700.000. |
| 42141 | 2421414 | Održavanje vodovoda | 16.000. | 10.000. | 10.000. |
| 421411 | 2421414 | Komunalni priključci | 35.000. | 20.000. | 10.000. |
| 421412 | 242141 | Plinovod | 50.000. | 20.000. | 10.000. |
| 421413 | 2421413 | Kanalizacija- odvodnja | 869.000. | 1.266.700. | 2.020.300. |
| **UKUPNO 421** | | | **7.993.175.** | **3.131.700.** | **3.335.300.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **422** | **Postrojenja i oprema** | | | | |
| 42212 | 24222 | Uredski namještaj | 5.000. | 3.000. | 3.000. |
| 42211 | 24222 | Računala i rač. Oprema | 10.000. | 5.000. | 5.000. |
| 42273 | 24227 | Oprema ostala | 10.000. | 10.000. | 10.000. |
| **UKUPNO : 422** | | | **25.000.** | **18.000.** | **18.000.** |

**Plan :2020. 2021 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UKUPNO RASHODI :** | **14.557.484.** | **7.378.804.** | **7.445.800.** |

**Zaželi: 1.820.184. 34.004. 0.**

**Općina: 12.737.300. 7.344.800. 7.445.800.**

**REKAPITULACIJA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIHODI** | | | |
| **OPIS PRIHODA** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Prihodi poslovanja – skupina 6 | 14.527.484. | 7.348.804. | 7.425.800. |
| Prihodi od nefin.imovine –skupina 7 | 30.000. | 30.000. | 20.000. |
| **UKUPNO PRIHODI : skupina 6+7** | **14.557.484.** | **7.378.804.** | **7.445.800.** |
|  | | | |
| **RASHODI** | | | |
| **OPIS RASHODA** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Rashodi poslovanja – skupina 3 | 6.524.309. | 4.219.104. | 4.082.500. |
| Rashodi nefinancijske imov.-skupina 4 | 8.033.175. | 3.159.700. | 3.363.300. |
| **UKUPNO RASHODI : skupina 3+4** | **14.557.484.** | **7.378.804.** | **7.445.800.** |

Članak 2.

U postupku izvršavanja Proračuna, korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenje i obveze utvrđene Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Šandrovac za 2020. godinu.

Korisnici ne mogu raspolagati niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad iznosa raspoređenog u Proračunu.

Korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima preko Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac.

Članak 3.

Projekt „Snaga zajedništva“ - Zaželi program zapošljavanja žena, financira se u cijelosti na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2014. - 2020., Kodni broj: UP.02.1.1.05.0239, za koji je n**ositelj projekta: Općina Šandrovac, a partneri na projektu: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Bjelovar, Centar za socijalnu skrb Bjelovar, Općina Nova Rača, Općina Severin,** Udruga umirovljenika Općine Šandrovac, Dom za starije i nemoćne osobe Šandrovac, te su sredstva projekta strogo namjenska.

Članak 4.

Proračun se izvršava u skladu s ostvarenjem prihoda.

Zbog neusklađenosti priliva sredstava proračuna, Jedinstveni upravni odjel može izmijeniti dinamiku doznaka sredstava pojedinim korisnicima.

U okviru proračunskih sredstava dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka izdataka ili između pojedinih proračunskih korisnika prema odobrenju općinskog načelnika.

Preraspodjela prema odredbi stavka 1. ovog članka ne može biti veća od 5 % sredstava utvrđenih na stavci koja se mijenja.

Članak 5.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Za izvršavanje Proračuna odgovoran je općinski načelnik, koji je ujedno i naredbodavac za izvršavanje Proračuna u cjelini.

Članak 6.

Posebni dio Proračuna Općine Šandrovac i Plan razvojnih programa Općine Šandrovac za 2020. godinu sastavni su dio Proračuna Općine Šandrovac za 2020. godinu.

Članak 7.

Proračun za 2020. godinu te Proračunska projekcija za 2021.-2022. godinu objavit će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“ a primjenjuje se od 01.01.2020. godine.

KLASA: 400-06/19-01/18

URBROJ:2123-05-01-19-1

Šandrovac, 13.12.2019.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC**

**Predsjednik općinskog vijeća**

**Miroslav Sokolić, v.r.**

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN PRIHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**61 - -**  **PRIHODI OD POREZA** **2941500,00**

611- - POREZ NA DOHODAK 2880000,00

611-11- Porez i prirez na dohodak 880000,00

611-11- Porez i prirez na dohodak 0,00

611-11-2 Sredstva fiskalnog izravnanja 2000000,00

613- - POREZI NA IMOVINU 46500,00

613-14- 1716 Porez na kuće za odmor 6000,00

613-41- Porez na promet nekretnina 40000,00

613-42-1 Nakn.za prnamj.polj.zemlj.u građevinsko 500,00

614- - POREZI NA ROBU I USLUGE 15000,00

614-24- 1708 Porez na potrošnju alkoh.pića 15000,00

**64 - -**  **PRIHODI OD IMOVINE** **180500,00**

641- - PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE 500,00

641-32- Kamate na depozit po viđenju 500,00

642- - PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE 180000,00

642-39-1 Prihod od režija 20000,00

642-39-4 Pravo služnosti- 160000,00

**65 - -**  **PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA I ADMINISTRACIJE** **34800,00**

651- - ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE 1800,00

651-29- Ostale naknade -općinskom odlukom 300,00

651-39- 3086 PRIHOD od prodaje državnih biljega 1500,00

652- - PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA 33000,00

652-69- Istali nespomenuti prihodi 22000,00

652-69-12 Prih.po Ug.Komunalije d.o.o./voda-plin 3000,00

652-69-4 Naknada za usluge vaganja 6000,00

652-69-6 Naknada za košnju trave 1000,00

652-69-8 Prih.od prenamjene polj.zemlj.u građevinsko 1000,00

**Izvor** **3** **PRIHODI ZA POSEBNE**

**63 - -**  **POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA** **2010184,00**

633- - POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA 130000,00

633-12-2 Sufin. Izbora- Županija 80000,00

633-21-2 FZOEU- Fond za zšt.okol.i energ.učinkovitost 50000,00

634- - POMOĆI OD IZVANPROR.KORISNIKA 60000,00

634-14- Tekuće pomoći od HZZ-a, HZMO-a i HZZo-a 60000,00

638- - POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA 1820184,00

638-11- Tekuće pom.iz drž.pror.temeljem prijenosa EU sredstava 1820184,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN PRIHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**65 - -**  **PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA I ADMINISTRACIJE** **761500,00**

652- - PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA 355000,00

652-21- Vodni doprinos 5000,00

652-41- 7714 ŠUMSKI DOPRINOS - HRVATSKE ŠUME 350000,00

653- - KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE 406500,00

653-11- Komunalni doprinos 2000,00

653-21-1 Komunalna naknada-PRAVNI 300000,00

653-21-2 Komunalna naknada- MJEŠTANI 80000,00

653-31-1 Vodovod- PRIKLJUČAK 20000,00

653-31-2 Plin- priključak 4500,00

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**63 - -**  **POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA** **6683000,00**

633- - POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA 318000,00

633-12-1 Sredstva za ogrijev- korisnici socijalne pomoći 38000,00

633-21-1 Ministarstvo turizma 30000,00

633-21-3 Minist.graditeljstva i prost.uređenja 250000,00

634- - POMOĆI OD IZVANPROR.KORISNIKA 15000,00

634-14-2 Stručno osposobljavanje 15000,00

638- - POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA 6350000,00

638-21-101 Min.Regionalnog razv.i EU fond.-Ceste 300000,00

638-21-102 Min.Regionalnog razv.i EU fond.- Dječji vrtić 3200000,00

638-21-103 Min.reg.razvoja i EU fonda- groblja 100000,00

638-21-202 Ag.za pl.u poljoprivredi- Vatrogasni dom 2600000,00

638-21-4 LAG - Kulturni centar 150000,00

**Izvor** **5** **DONACIJE**

**66 - -**  **OSTALI PRIHODI** **50000,00**

663- - Donacije od prav.i fiz.osoba izvan opć.proračuna 50000,00

663-11- Tek.donacije od fiz.osoba 50000,00

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**64 - -**  **PRIHODI OD IMOVINE** **1866000,00**

642- - PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE 1866000,00

642-22- 6411 Prihod od zakupa POLJOPRIVR. ZEMLJIŠTA 35000,00

642-29- Prihod od NAJMA POSLOVNIH PROSTORA 150000,00

642-31- NAFTNA renta /eksploatacija miner.sirovina 1500000,00

642-39-2 Nakn.za korištenje zemljišta-INA Naftaplin 30000,00

642-39-3 kaptažni plin- INA -Naftaplin 110000,00

642-39-5 Naknada za istražne bušotine 26000,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN PRIHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

642-99- Nakn.za zadrž.nezak.izgr.zgrade u prostoru (legalizacija) 15000,00

**71 - -**  **PRIHOD OD PRODAJE NEPROIZVODNE IMOVINE** **10000,00**

711- - PRIHOD OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE 10000,00

711-11- Poljoprivredno zemljište 10000,00

**72 - -**  **PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE** **20000,00**

721- - PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA 20000,00

721-19- Ostali stambeni objekti /Beming 20000,00

**Sveukupno: PRIHODI 2020 g. :** **14.557.484,00**

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**RAZDJEL** **PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE ŠANDROVAC**

**GLAVA** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**Program** **Donošenje akata I mjera iz djelokruga predstavničkog tijela**

**A100001** **Redovan rad Općinskog vijeća**

**Funkcija** **01111** **Općinsko vijeće**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **107000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **107000,00**

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 107000,00

329-11- Naknade za predstvanička tijela 70000,00

329-12- Naknade -povjerenstva 5000,00

329-31-1 Reprez.- DAN OPĆINE-SV.SJEDNICE 25000,00

329-99-5 Troškovi organizacije i posjeta EU 7000,00

**Funkcija** **01121** **Financijski i fiskalni poslovi**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **3000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **3000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 3000,00

322-25- Materijal- roba 3000,00

**Funkcija** **0160** **Opće javne usl.koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **5000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **5000,00**

422- - POSTROJENJA I OPREMA 5000,00

422-12- UREDSKI NAMJEŠTAJ 5000,00

**Funkcija** **01600** **Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **10000,00**

**35 - -**  **SUBVENCIJE** **10000,00**

352- - SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA ,ZADRUGAMA POLJOPRIVREDNICI IZVAN JAVNOG SEKTORA 10000,00

352-32- Subvencije obrtnicima 10000,00

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **10000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **10000,00**

422- - POSTROJENJA I OPREMA 10000,00

422-73- OPREMA za ostale namjene 10000,00

**A100003** **Osnovne funkcije političkih stranaka**

**Funkcija** **01110** **Izvršna i zakonodavna tijela**

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **15125,00**

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **15125,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 15125,00

381-14-8 Stranke 15125,00

**K100203** **Nabava dugotrajne imovine**

**Funkcija** **0160** **Opće javne usl.koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **10000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **10000,00**

422- - POSTROJENJA I OPREMA 10000,00

422-11- Računalna oprema 10000,00

**Funkcija** **06200** **Razvoj zajednice**

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **15000,00**

**41 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE** **15000,00**

411- - MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA 15000,00

411-12- Zamljište za potrebe općine 15000,00

**Program** **Provedba izbora**

**A100301** I**zbori**

**Funkcija** **01110** **Izvršna i zakonodavna tijela**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **80000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **80000,00**

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 80000,00

329-19- Troškovi IZBORA 80000,00

**Program** **Upravljanje javnim financijama**

**A100401** **Otplata zajma bankama**

**Funkcija** **01121** **Financijski i fiskalni poslovi**

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **55000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **55000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 55000,00

322-31-1 Poslovni objekti - potrošnja el.energije 55000,00

**Program** **Jačanje gospodarstva**

**A100602** **Poticanje ruralnog razvoja**

**Funkcija** **0160** **Opće javne usl.koje nisu drugdje svrstane**

**Korisnik proračuna: 2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **20400,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **20400,00**

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 20400,00

329-99-3 Sufinanciranje knjigovodstva za poljoprivrednike 20400,00

**Funkcija** **04210** **Poljoprivreda**

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **100000,00**

**35 - -**  **SUBVENCIJE** **100000,00**

352- - SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA ,ZADRUGAMA POLJOPRIVREDNICI IZVAN JAVNOG SEKTORA 100000,00

352-31- Subvencije poljoprivrednicima 100000,00

**Funkcija** **06600** **Rash.vezani za stanovanje i kom.pogodnosti**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **50000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **50000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 50000,00

323-79-7 Izrada projekata - klizište 50000,00

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **2000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **2000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 2000,00

323-49-4 Saniranje klizišta- Izvještaj i radovi 2000,00

**K100601** **Poticanje razvoja gospodarstva**

**Funkcija** **06200** **Razvoj zajednice**

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **2600000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **2600000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 2600000,00

421-29-91 Vatrogasni dom -Poslovni centar 2600000,00

**Program** **Poticanje razvoja turizma**

**K101301** **Izgradnja ETNO KUĆE**

**Funkcija** **04730** **Turizam**

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **150000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **150000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 150000,00

421-29-9 Kulturni centar 150000,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Program** **Razvoj civilnog društva**

**A101401** **Razvoj civilnog društva**

**Funkcija** **0160** **Opće javne usl.koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **121000,00**

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **121000,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 121000,00

381-14-13 Udruge -Općina Šandrovac 121000,00

**Funkcija** **01600** **Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **20000,00**

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **20000,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 20000,00

381-19-5 Ostale tekuće donacije 20000,00

**Funkcija** **08400** **Religijske i druge službe zajednice**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **50000,00**

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **50000,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 50000,00

381-12- Tek.donacije vjerskim zajednicama 50000,00

**Program** **Program socijalne skrbi I novčane pomoći**

**A101501** **Socijalna skrb**

**Funkcija** **104** **Obitelj i djeca**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **15000,00**

**37 - -**  **NAKNADE GRAĐANIMA** **15000,00**

372- - NAKNADE GRAĐANIMA IZ PRORAČUNA 15000,00

372-17- Potpore za novorođenčad 15000,00

**Funkcija** **10700** **Soc.pomoć stavovništvu koje nije**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **55000,00**

**37 - -**  **NAKNADE GRAĐANIMA** **49000,00**

372- - NAKNADE GRAĐANIMA IZ PRORAČUNA 49000,00

372-12- Pomoći obiteljima i kućanstvima 40000,00

372-24- Sufinanciranje školske kuhinje 9000,00

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **6000,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 6000,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

381-14-6 Crveni križ 6000,00

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **40000,00**

**37 - -**  **NAKNADE GRAĐANIMA** **40000,00**

372- - NAKNADE GRAĐANIMA IZ PRORAČUNA 40000,00

372-12-1 Pomoći socijalno ugroženima- ogrijev 40000,00

**Funkcija** **1090** **Aktivn.soc.zaštite koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **250000,00**

**36 - -**  **POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA** **250000,00**

367- - PRIJENOSI PROR.KOR.-REDOVNE DJELATNOSTI 250000,00

367-21-1 Prijenosi -Dom za starije i nemoćne Šandrovac 250000,00

**Program** **Javne potrebe- predškolstvo i školstvo**

**K101601** **Izgradnja dječijeg vrtića**

**Funkcija** **09110** **Predškolsko obrazovanje**

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **3500000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **3500000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 3500000,00

421-23-1 Izgradnja vrtića 3500000,00

**Program** **Prostorno planiranje**

**A102401** **Prostorno planiranje**

**Funkcija** **0610** **Razvoj stanovanja**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **5000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **5000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 5000,00

323-79-09 Prostorni plan Općine Šandrovac 5000,00

**RAZDJEL** **IZVRŠNA TIJELA OPĆINE ŠANDROVAC**

**GLAVA** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**Program** **Donošenje akata iz djelokruga izvršnog tijela**

**A100002** **Redovan rad Općinskog načelnika**

**Funkcija** **01113** **Općinski načelnik**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **20000,00**

**37 - -**  **NAKNADE GRAĐANIMA** **20000,00**

372- - NAKNADE GRAĐANIMA IZ PRORAČUNA 20000,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

372-15- Stipendije i školarine 20000,00

**Funkcija** **01600** **Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **50000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **50000,00**

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 50000,00

329-31- Reprezentacija - OPĆINA 50000,00

**Funkcija** **04340** **Ostala goriva**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **9000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **9000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 9000,00

322-34- Gorivo za službeni automobil 9000,00

**GLAVA** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**Program** **Donošenje akata i mjera iz djelokruga tijela JUO**

**A100201** **Administrativno, tehničko i stručno osoblje**

**Funkcija** **01111** **Općinsko vijeće**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **12000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **12000,00**

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 12000,00

329-31-8 Manifestacije- reprezentacija 12000,00

**Funkcija** **01121** **Financijski i fiskalni poslovi**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **753200,00**

**31 - -**  **RASHODI ZA ZAPOSLENE** **669700,00**

311- - RASHODI ZA PLAĆE 556400,00

311-11- Bruto plaće za zaposlene 556400,00

312- - OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 28000,00

312-19- Regres i božićnice 28000,00

313- - DOPRINOSI NA PLAĆE 85300,00

313-21- Dopr.za obvezno zdrav. Osiguranje 85300,00

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **76500,00**

321- - NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 45500,00

321-11- Dnevnice za službena putovanja 1000,00

321-12- Dnevnice za inozemna putovanja 1000,00

321-21- Naknada za prijevoz 29000,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

321-31- Seminari, savjetovanja i simpoziji 9000,00

321-32- Tečajevi i stručni ispiti 3000,00

321-41- Nakn.za kor.os.aut.u službene svrhe 2500,00

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 31000,00

322-11- Uredski materijal 10000,00

322-12- Literatura, časopisi , glasila 5000,00

322-14- Materija i sredstva za čišćenje i održavanje 7500,00

322-16- Materijal za higijenske potrebe i njegu 3500,00

322-19- Ostali materijal za redovno poslovanje 5000,00

**34 - -**  **FINANCIJSKI RASHODI** **7000,00**

343- - OSTALI FINANCIJSKI RASHODI 7000,00

343-12- Usluge platnog prometa 6000,00

343-33- Zatezne kamate iz poslovnih odnosa 1000,00

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **28000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **28000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 28000,00

323-59-1 Najamnina- službeni automobil 28000,00

**Funkcija** **01600** **Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **187200,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **187200,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 96600,00

323-31-1 HRT pretplata 1100,00

323-39- Usluge promidžbe , informiranja ,sajmovi 15000,00

323-39-1 Objavljivanje - natječaji 13000,00

323-73- Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja 25000,00

323-79- Ostale intelektualne usluge 13000,00

323-89- Održavanje INFO sustava 5000,00

323-91- Grafičke i tiskarske usluge 5000,00

323-99- Ostale usluge 18000,00

323-99-7 Naknada vagara 1500,00

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 90600,00

329-31-7 Troškovi kuhinje 10000,00

329-41- Tuzemne članarine 15000,00

329-53- Javnobilježnička pristojba 4000,00

329-99- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja 38600,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 12.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

329-99-2 Porezna uprava 5%;1% 23000,00

**Funkcija** **04600** **Komunikacije**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **18000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **18000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 18000,00

323-11- Usluge telefona, telefaksa i mobitela 12000,00

323-13- Poštarina 6000,00

**A100205** **Program javnih radova i stručnog osposobljavanja**

**Funkcija** **01121** **Financijski i fiskalni poslovi**

**Izvor** **3** **PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **15000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **15000,00**

324- - NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA 15000,00

324-12-1 Nakn.za stručno osposobljavanje 15000,00

**Funkcija** **01331** **Ostale opće usluge**

**Izvor** **3** **PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **60000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **60000,00**

324- - NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA 60000,00

324-12- Javni radovi-pomoć u kući 60000,00

**Program** **Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja**

**A100901** **Osnovna djelatnost VZO**

**Funkcija** **03200** **Usluge protupožarne zaštite**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **125000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **5000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 5000,00

323-79-01 Plan zaštite od požara 5000,00

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **120000,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 120000,00

381-19-1 Vatrogasna zajednica 120000,00

**A100903** **Civilna zaštita**

**Funkcija** **0220** **Civilna obrana**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **6200,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **6200,00**

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

323- - RASHODI ZA USLUGE 6200,00

323-79-02 Plan procj.rizika od velikih nesreća- CZ 6200,00

**Funkcija** **02200** **Civilna obrana**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **17000,00**

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **17000,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 17000,00

381-19-2 Civilna zaštita (osposoblj.i opremanje) 10000,00

381-19-21 Civ.zaštita- aktivnosti u velikoj katastrofi 5000,00

381-19-7 Gorska služba 2000,00

**Program** **Javne potrebe- predškolstvo i školstvo**

**A101601** **Javne potrebe u školstvu i predšk.programu**

**Funkcija** **09110** **Predškolsko obrazovanje**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **53500,00**

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **53500,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 53500,00

381-19-3 Mala škola-OŠ -sred.za rad,oprema,izleti,Sv.nikola 50000,00

381-19-8 Škola plivanja 3500,00

**Funkcija** **09120** **Osnovno obrazovanje**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **110000,00**

**38 - -**  **OSTALI RASHODI** **110000,00**

381- - TEKUĆE DONACIJE 100000,00

381-19-31 Knjige i bilježnice za OŠ 100000,00

382- - KAPITALNE DONACIJE 10000,00

382-19-1 Kapit.don. Osnovnom školstvu 10000,00

**Funkcija** **1040** **Obitelj i djeca**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **72000,00**

**37 - -**  **NAKNADE GRAĐANIMA** **72000,00**

372- - NAKNADE GRAĐANIMA IZ PRORAČUNA 72000,00

372-19-2 Sufinanciranje cijene vrtića 72000,00

**GLAVA** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**Program** **Donošenje akata i mjera iz djelokruga tijela JUO**

**A100202** **Održavanje zgrada i građevisnkih objekata**

**Funkcija** **01600** **Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane**

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **60000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **60000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 60000,00

323-29-5 Usluge čišćenja i pospremanja 60000,00

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **42000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **42000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 30000,00

323-41- Opskrba vodom 15000,00

323-49- Vodoprivredna naknada 15000,00

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 12000,00

329-22- Osiguranje imovine 12000,00

**Funkcija** **04320** **Nafta i prirodni plin**

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **60000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **60000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 60000,00

322-33- Plin 60000,00

**Funkcija** **05600** **Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje**

**Izvor** **3** **PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **2000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **2000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 2000,00

323-44- Dimnjačarske usluge 2000,00

**Funkcija** **06600** **Rash.vezani za stanovanje i kom.pogodnosti**

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **215000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **215000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 40000,00

322-41-1 Mater.i dij.za tek.i inv.održ.-GRAĐ.OBJEKTI vl.općine 40000,00

323- - RASHODI ZA USLUGE 175000,00

323-21-4 Domovi i ost.građev.objekti- usluge 100000,00

323-75- Geodetsko-katastarske usluge 55000,00

323-75-2 Troškovi legalizacije 20000,00

**A100206** **Projekti -Azil za životinje**

**Funkcija** **01110** **Izvršna i zakonodavna tijela**

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **200000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **200000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 200000,00

323-79-04 Projekti- Azil za životinje 200000,00

**Funkcija** **01600** **Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **28000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **28000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 10000,00

322-42- Održavanje postrojenja i opreme 5000,00

322-44- Materijal za ostalo održavanje 5000,00

323- - RASHODI ZA USLUGE 18000,00

323-22- Usluge održavanja opreme 5000,00

323-23- Usluge održavanja službenog automobila 7000,00

323-29- Ost.usluge tekućeg i invest.održavanja 5000,00

323-99-1 Pranje vozila, parking i cestarina 1000,00

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **10000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **10000,00**

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 10000,00

329-21- Osiguranje za službeni automobil 10000,00

**Program** **Održavanje cesta i građevina**

**A100702** **Održavanje poljskih puteva**

**Funkcija** **04510** **Cestovni promet**

**Izvor** **3** **PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **255000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **255000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 150000,00

322-41-2 Matr.i dij.za tek.održ.-POLJSKI PUTEVI,MOSTOVI , JARCI I DR. 150000,00

323- - RASHODI ZA USLUGE 105000,00

323-29-31 Košnja bankina 100000,00

323-29-4 Komunalni djelatnici-usluge za POLJ. PUTEVE 5000,00

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **500000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **500000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 500000,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

323-29-2 Kamion -usluge -POLJSKI PUTEVI 250000,00

323-29-3 Komunalni stroj-usluge za POLJSKE PUTEVE 250000,00

**K100703** **Rekonstrukcija domova i građevina u vl..OŠ**

**Funkcija** **06200** **Razvoj zajednice**

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **10000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **10000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 10000,00

421-29-5 Dom JASENIK 10000,00

**Funkcija** **0660** **Rashodi vezani za stanovanje i kom.pogodnosti**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **10000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **10000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 10000,00

421-29-2 Dom LASOVAC 10000,00

**Funkcija** **06600** **Rash.vezani za stanovanje i kom.pogodnosti**

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **10000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **10000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 10000,00

421-29-3 Dom RAVNEŠ 10000,00

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **45000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **45000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 45000,00

421-21-1 Dom Šandrovac i zgrada 35000,00

421-29-4 Dom PUPELICA 10000,00

**Funkcija** **0810** **Službe rekreacije i sporta**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **30000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **30000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 30000,00

421-26-1 SRC Šandrovac 30000,00

**K100704** **Asfaltiranje i rekonstrukcije cesta**

**Funkcija** **04510** **Cestovni promet**

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **668175,00**

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **668175,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 668175,00

421-31-2 Ceste - asfaltiranje 668175,00

**Program** **Izgradnja infrastrukture**

**K100801** **Vodovod i kanalizacija**

**Funkcija** **06200** **Razvoj zajednice**

**Izvor** **3** **PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **35000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **35000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 35000,00

421-41-1 VODOVOD- II faza 35000,00

**Izvor** **4** **POMOĆI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **869000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **869000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 869000,00

421-41-3 Kanalizacija - projekti i gradnja 869000,00

**Funkcija** **06300** **Opskrba vodom**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **16000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **16000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 16000,00

421-41- Održavanje vodovoda 16000,00

**K100802** **Plinska mreža**

**Funkcija** **0660** **Rashodi vezani za stanovanje i kom.pogodnosti**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**4 - -**  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** **50000,00**

**42 - -**  **RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE** **50000,00**

421- - GRAĐEVINSKI OBJEKTI 50000,00

421-41-2 Plinovod 50000,00

**Program** **Poticanje razvoja turizma**

**A101302** **Bazen GRADINA**

**Funkcija** **04730** **Turizam**

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **50000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **50000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 50000,00

322-41-3 Matr.i dij.-BAZEN GRADINA 50000,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Funkcija** **08100** **Službe regreacije i sporta**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **100000,00**

**37 - -**  **NAKNADE GRAĐANIMA** **100000,00**

372- - NAKNADE GRAĐANIMA IZ PRORAČUNA 100000,00

372-19-1 Sufinanciranje ulaznica za bazen 100000,00

**Program** **Održavanje javnih površina i grobalja**

**A101801** **Javne površine**

**Funkcija** **0560** **Poslovi i usl.zašt.okoliša**

**Izvor** **1** **OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **35000,00**

**36 - -**  **POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA** **35000,00**

363- - POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA 35000,00

363-28-1 Kap.pom.FZO-EU- kante uza otpad 35000,00

**Funkcija** **05600** **Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje**

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **100000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **100000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 100000,00

323-42- Iznošenje i odvoz smeća 20000,00

323-43- Deratizacija i dezinsekcija 75000,00

323-49-2 Saniranje divljih odlagališta 5000,00

**Funkcija** **06600** **Rash.vezani za stanovanje i kom.pogodnosti**

**Izvor** **3** **PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **172500,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **172500,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 10500,00

322-29- Ost.matr.(cvijeće,vijenci,tegle i ost.) 5500,00

322-44-2 Održavanje JAVNIH POVRŠINA 5000,00

323- - RASHODI ZA USLUGE 162000,00

323-21-1 Groblja - usluge 12000,00

323-21-6 Uređenje grobalja 150000,00

**Izvor** **6** **PRIHODI OD NEF. IMOVINE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **260000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **260000,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 260000,00

323-21-2 Javne površine -usluge 260000,00

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Program** **Javna rasvjeta**

**A101901** **Javna rasvjeta**

**Funkcija** **06400** **Ulična rasvjeta**

**Izvor** **3** **PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **80000,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **80000,00**

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 80000,00

322-31-2 Javna rasvjeta - el.energija 55000,00

322-44-3 Održavanje JAVNE RASVJETE 25000,00

**GLAVA** **EUROPSKI SOCIJALNI FOND- Snaga zajedništva**

**Program** **Snaga zajedništva-EU socijalni fond**

**A102201** **ZAPOŠLJAVANJE I OBRAZOVANJE ŽENA- Zaželi**

**Funkcija** **01110** **Izvršna i zakonodavna tijela**

**Izvor** **7** **EUROPSKI SOCIJALNI FOND- Snaga zajedništva**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **1599584,00**

**31 - -**  **RASHODI ZA ZAPOSLENE** **1241484,00**

311- - RASHODI ZA PLAĆE 1012500,00

311-11-2 Bruto plaća- Zaželi-zaposlenice 1012500,00

312- - OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 61884,00

312-19-1 Regres-božićnica-zaželi 61884,00

313- - DOPRINOSI NA PLAĆE 167100,00

313-21-1 Dopr.obv.zdr.os.-Zaželi - zaposlenici 167100,00

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **358100,00**

321- - NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 170000,00

321-21-1 Putni troškovi - Zaželi 30000,00

321-32-1 Tečajevi i obrazovanje žena-Zaželi 140000,00

322- - RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 188100,00

322-16-1 Higijenske potrepštine-Zaželi 188100,00

**A102202** **PROMIDŽBA I VIDLJIVOST- Zaželi**

**Funkcija** **01110** **Izvršna i zakonodavna tijela**

**Izvor** **7** **EUROPSKI SOCIJALNI FOND- Snaga zajedništva**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **17500,00**

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **17500,00**

323- - RASHODI ZA USLUGE 17500,00

323-34-1 Promidžba i vidljivost-mat.-Zaželi 17500,00

**A102203** **UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA-Zaželi**

**Funkcija** **01110** **Izvršna i zakonodavna tijela**

**Korisnik proračuna:** **2020 OPĆINA ŠANDROVAC** **Datum:** 13.12.2019

**Godina:** **2020** **A.POSEBNI DIO - RAČUN RASHODA**

**Račun/Pozicija opis** **Plan proračuna**

**Izvor** **7** **EUROPSKI SOCIJALNI FOND- Snaga zajedništva**

**3 - -**  **RASHODI POSLOVANJA** **203100,00**

**31 - -**  **RASHODI ZA ZAPOSLENE** **183100,00**

311- - RASHODI ZA PLAĆE 157500,00

311-11-3 Bruto plaća-Zaželi- upr.proj. 157500,00

313- - DOPRINOSI NA PLAĆE 25600,00

313-21-2 Dopr.zdr.os.- Zaželi-upr.projektom 25600,00

**32 - -**  **MATERIJALNI RASHODI** **20000,00**

329- - OSTALI NESPOMENUTI RASHODI 20000,00

329-19-5 Neizravni troškovi - Zaželi 20000,00

**Sveukupno: RASHODI 2020 g.**  **14.557.484,00**

Na temelju članka 33. i 34., a u svezi sa člankom 39. Zakona o proračunu (“Narodne novine“, br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 34. stavak 1. točka 5. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22. sjednici održanoj 13.12.2019. godine donosi:

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2020. I**

**PROJEKCIJA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2021. I 2022. GODINU**

**Članak 1.**

Plan razvojnih programa općine Šandrovac za 2020.godinu (dalje: Plan razvojnih programa) sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Šandrovac povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna Općine Šandrovac za 2020. godinu sa projekcijom za 2021. i 2022. godinu.

U Planu razvojnih programa (dalje: Plan) iskazuju se planirani rashodi proračuna Općine Šandrovac vezani za nabavu nefinancijske imovine (investicija) u naredne tri godine i plan kapitalnih pomoći i donacije u 2020. godini s iskazanim izvorima prihoda za izvedbu programa.

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2020. I**

**PROJEKCIJA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2021. I 2022. GODINU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV CILJA** | | | | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | | **NAZIV PROGRAMA**  **/AKTIVNOSTI** | | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | | | **IZVOR FINANCIRANJA** |
| **CILJ 1:**  **Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS** | | | | **MJERA 1.1.**  **Donošenje akata i mjera**  **iz djelokruga predstavničkog tijela** | **A100001** | | **Donošenje akata i mjera**  **iz djelokruga**  **predstavničkog tijela** | |  |  |  | | |  |
| **F01111** | | **Redovan rad**  **općinskog vijeća** | | **107.000,00** | **101.000,00** | **101.000,00** | | |  |
| F01111 | | Općinsko vijeće  - sjednice | | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | | | Proračun općine |
| F01111 | | Naknade za  povjerenstva | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | | Proračun općine |
| F01111 | | Reprezentacija  – dan općine idr | | 25.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | | | Proračun općine |
| F01111 | | Troškovi  organizacije i posjeta  EU | | 7.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | | | Proračun općine |
| **F01121** | | **Financijski i**  **fiskalni poslovi** | | **3.000,00** | **3.000,00** | **3.000,00** | | |  |
| F01121 | | Materijal - roba | | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | | | Proračun općine |
| **A100003** | | **Osnovne funkcije**  **političkih stranaka** | | **95.125,00** | **91.000,00** | **11.000,00** | | |  |
| F01110 | | Financiranje rada  političkih stranaka | | 15.125,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | | | Proračun općine |
| A100301 | | Izbori | | 80.000,00 | 80.000,00 | 0,00 | | | Proračun općine |
| **NAZIV CILJA** | | | | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | | **NAZIV PROGRAMA**  **/AKTIVNOSTI** | | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | | | **IZVOR FINANCIRANJA** |
| **CILJ 1:**  **Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS** | | | | **MJERA 1.2.**  **Donošenje akata i mjera iz djelokruga JUO** | **A100201** | | **Administrativno i dr, osoblje** | | **12.000,00** | **10.000,00** | **10.000,00** | | |  |
| F01111 | | Manifestacije  - reprezentacija | | 12.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | | | Proračun općine |
| **F01121** | | **Financijski i fiskalni poslovi** | | **715.200,00** | **732,600,00** | **736.500,00** | | |  |
| F01121 | | Rashodi  za zaposlene | | 669.700,00 | 576.400,00 | 580.000,00 | | | Proračun općine |
| F01121 | | Materijalni  rashodi | | 76.500,00 | 76.500,00 | 76.500,00 | | | Proračun općine |
| F01121 | | Financijski  rashodi | | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | | | Proračun općine |
| F01121 | | Rashodi  za usluge- leasing auta | | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 | | | Proračun općine |
| F04600 | | Komunikacije | | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | | | Proračun općine |
| **MJERA 1.4.**  **Program javnih radova** | **A100205** | | **Javni radovi-plaće** | | **60.000,00** | **60.000,00** | **60.000,00** | | | Proračun općine/ HZZ |
| **MJERA 1.3.**  **Donošenje akata i mjera iz djelokruga izvršnog tijela** | **A100002** | | **Donošenje akata i mjera iz djelokruga izvršnog tijela** | | **79.000,00** | **69.000,00** | **69.000,00** | | |  |
| F01113 | | Stipendije i školarine | | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | | | Proračun općine |
| F01600 | | Reprezentacija općina | | 50.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | | | Proračun općine |
| F04340 | | Gorivo za službeni automobil | | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | | | Proračun općine |
| **NAZIV CILJA** | | | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | | **NAZIV PROGRAMA/**  **AKTIVNOSTI** | | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | | | **IZVOR FINANCIRANJA** |
|  | | |  | **A100202** | | **Donošenje akata i mjera iz djelokruga JUO** | |  |  |  | | |  |
|  | **CILJ 2:**  **RAZVOJ ZAJEDNICE I KONKURENTNOG**  **I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA** | **MJERA 2.1.**  **Održavanje zgrada i građevinskih objekata** | | | **F01600** | | **Održavanje zgrada i građevinskih objekata** | **193.000,00** | **189.000,00** | | **189.000,00** |  | |
| F01600 | | Usluge čišćenja i pospremanja | 60.000,00 | 60.000,00 | | 60.000,00 | Proračun općine | |
| F01600 | | Opskrba vodom | 15.000,00 | 15.000,00 | | 15.000,00 | Proračun općine | |
| F01600 | | Vodoprivredna naknada | 15.000,00 | 15.000,00 | | 15.000,00 | Proračun općine | |
| F01600 | | Osiguranje imovine | 12.000,00 | 12.000,00 | | 12.000,00 | Proračun općine | |
| F04320 | | Nafta i prirodni plin | 49.000,00 | 45.000,00 | | 45.000,00 | Proračun općine | |
| F04350 | | Električna energija | 40.000,00 | 40.000,00 | | 40.000,00 | Proračun općine | |
| F05600 | | Dimnjačarske usluge | 2.000,00 | 2.000,00 | | 2.000,00 | Proračun općine | |
| **MJERA 2.2.**  **Rashodi vezani za stanovanje i kom. Pogodnosti** | | | **F06600** | | **Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti** | **195.000,00** | **195.000,00** | | **195.000,00** |  | |
| F06600 | | Mater. dijel. za tek.inv.održav. | 40.000,00 | 40.000,00 | | 40.000,00 | Proračun općine | |
| F06600 | | Domovi-usluge | 80.000,00 | 80.000,00 | | 80.000,00 | Proračun općine | |
| F06600 | | Geodetsko-kat.usluge | 55.000,00 | 55.000,00 | | 50.000,00 | Proračun općine | |
| F06600 | | Troškovi legalizacije | 20.000,00 | 10.000,00 | | 5.000,00 | Proračun općine | |
| **MJERA 2.3.**  **Održavanj**e **opreme** | | | **A100206** | | **Projekti i održavanje opreme** | **254.000,00** | **54.000,00** | | **54.000,00** |  | |
| F01110 | | Projekt izgradnje azila | 200.000,00 | 0,00 | | 0,00 |  | |
| F01600 | | Održavanje postrojenja i opreme | 5.000,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 | Proračun općine | |
| F01600 | | Materijal za ostalo održavanje | 5.000,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 | Proračun općine | |
| F01600 | | Usluge održavanja opreme | 5.000,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 | Proračun općine | |
| F01600 | | Usluge održav. služ.automob. | 5.000,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 | Proračun općine | |
| F01600 | | Ostale usluge tek i inv održ | 5.000,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 | Proračun općine | |
| F01600 | | Pranje vozila i parking | 1.000,00 | 1.000,00 | | 1.000,00 | Proračun općine | |
|  | F01121 | | Najam službenog automobila | 28.000,00 | 28.000,00 | | 28.000,00 | Proračun općine | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV CILJA** | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | **NAZIV PROGRAMA**  **/AKTIVNOSTI** | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | **IZVOR FINANCIRANJA** |
| **CILJ 2:**  **RAZVOJ ZAJEDNICE I KONKURENTNOG**  **I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA** | **MJERA 2.4.**  **Izgradnja kapitalnih objekata** | **K100703** | **Rekonstrukcija domova i građevina u vl. Općine Šandrovac** | **95.000,00** | **60.000,00** | **50.000,00** |  |
| F06200 | Dom Pupelica | 10.000,00 | 10.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F06200 | Dom Jasenik | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F06200 | Dom Šandrovac | 35.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | Proračun općine |
| F06200 | Dom Ravneš | 10.000,00 | 10.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F0810 | SRC Šandrovac | 30.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| **K100801** | **Vodovod i kanalizacija** | **920.000,00** | **1.296.700,00** | **2.040.300,00** |  |
| **MJERA 2.5.**  **Izgradnja infrastrukture** |
| F06200 | Kanalizacija –  projekt i izgradnja | 869.000,00 | 1.266.700,00 | 2.020.300,00 | Proračun općine |
| F06300 | Održavanje vodovoda | 16.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | Proračun općine |
| F06200 | Vodovod II faza | 35.000,00 | 20.000,00 | 10.000,00 | Proračun općine |
| **K100802** | **Plinska mreža** | **50.000,00** | **20.000,00** | **10.000,00** |  |
| F0660 | Plinovod | 50.000,00 | 20.000,00 | 10.000,00 | Proračun općine |
| **MJERA 2.6.**  **Održavanje cesta i građevina** | **A100702** | **Održavanje**  **poljskih puteva** | **755.000,00** | **755.000,00** | **795.000,00** |  |
| F04510 | Košnja bankina | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | Proračun općine |
| F04510 | Kom.djelatnici polj putevi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F04510 | Mat i dij za tek održ. –p p | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | Proračun općine |
| F04510 | Kamion usluge – p p | 250.000,00 | 250.000,00 | 270.000,00 | Proračun općine |
| F04510 | Komunalni stroj usluge p p | 250.000,00 | 250.000,00 | 270.000,00 | Proračun općine |
| **K100704** | **Asfaltiranje i rekonstrukcija cesta** | **668.175,00** | **700.000,00** | **700.000,00** |  |
| F04510 | Ceste asfaltiranje | 668.175,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | Proračun općine |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV CILJA** | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | **NAZIV PROGRAMA/**  **AKTIVNOSTI** | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | **IZVOR FINANCIRANJA** |
| **CILJ 2:**  **RAZVOJ ZAJEDNICE I KONKURENTNOG**  **I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA** | **MJERA 2.7.**  **UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA, POTICANJE ZDRAVIJEG NAČINA ŽIVOTA I UNAPRJEĐENJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE** | **A101901** | **Održavanje javne rasvjete** | **80.000,00** | **70.000,00** | **70.000,00** |  |
| F06400 | Održavanje javne rasvjete | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | Proračun općine |
| F06400 | Javna rasvjeta- el energ. | 55.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | Proračun općine |
| **A101801** | **Održavanje javnih**  **površina i groblja** |  |  |  |  |
| **F0560** | **Poslovi i usluge zaštite okoliša** | **135.000,00** | **100.000,00** | **100.000,00** |  |
| F0560 | Nabava kanti za komunalni otpad | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 | Proračun općine i FZZEU |
| F0560 | Saniranje divlj.  deponija | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F0560 | Deratizacija i  dezinsekcija | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 | Proračun općine |
| F0560 | Odvoz smeća | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | Proračun općine |
| **F06600** | **Rashodi uz stanovanje i kom.pogodnosti** | **432.000,00** | **420.000,00** | **400.000,00** |  |
| F06600 | Ostali.mat. | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F06600 | Održavanje javnih površina | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F06600 | Groblja usluge | 12.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | Proračun općine |
| F06600 | Uređenje i održavanje  groblja | 150.000,00 | 150.000,00 | 130.000,00 | Proračun općine |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV CILJA** | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | **NAZIV PROGRAMA/**  **AKTIVNOSTI** | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | **IZVOR FINANCIRANJA** |
| **CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA** | **MJERA 3.1 POBOLJŠANJE KVALITETE**  **ŽIVOTA CILJNIH SKUPINA:DJECE, MLADIH,**  **STARIJIH I NEMOĆNIH, OSOBA S**  **INVALIDITETOM** | **A101501** | **Program socijalne skrbi i novčane pomoći** | **360.000,00** | **290.000,00** | **287.000,00** |  |
| F104 | Potpore novorođ. djeci | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | Proračun općine |
| F10700 | Pomoći obiteljima  i kućanstvima | 40.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | Proračun općine |
| F10700 | Sufinanciranje školske kuhinje | 9.000,00 | 9.000,00 | 6.000,00 | Proračun općine |
| F10700 | Gradsko društvo CK | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | Proračun općine |
| F10700 | Pomoći soc.ugrož.  - ogrijev | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | Proračun BBŽ |
| F1090 | Dom za stare- pomoći | 250.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | Proračun općine |
| **A101601** | **Javne potrebe**  **u škols. i predšk. p.** |  |  |  |  |
| **F09120** | **Osnovno obrazovanje** | **182.000,00** | **182.000,00** | **160.000,00** |  |
| F09120 | Knjige i bilježnice | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | Proračun općine |
| F09120 | Kapitalne donacije | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | Proračun općine |
| **F09110** | **Predškolsko obraz.** | **53.500,00** | **53.000,00** | **53.000,00** |  |
| F09110 | Mala škola i dr. | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | Proračun općine |
| F09110 | Škola plivanja | 3.500,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | Proračun općine |
| F1040 | Sufinanciranje vrtića | 72.000,00 | 72.000,00 | 50.000,00 | Proračun općine |
| **K101601** | **Jav. potr predšk. i šk.** | **3.500.000,00** | **500.000,00** | **0,00** |  |
| K101601 | Izgradnja dječjeg vrtića | 3.500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 | Proračun općine/RH |
| **A102201** | **ESF –Snaga zajedništva** | **1.820.184,00** | **3.250,00** |  |  |
| F01110 | Pomoći u kući – ZAŽELI- RASHODI | 1.599.584,00 | 0,00 | 0,00 | ESF i Ministars. rada |
| F01110 | Promidžba i vidljivost | 17.500,00 | 3.250,00 | 0,00 | ESF i Ministars. rada |
| F01110 | Upravljanje projektom | 203.100,00 | 0,00 | 0,00 | ESF i Ministars.rada |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV CILJA** | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | **NAZIV PROGRAMA/**  **AKTIVNOSTI** | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | **IZVOR FINANCIRANJA** |
| **CILJ 4:**  **RAZVOJ DRUŠTVENE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVA** | **MJERA 4.1.**  **ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I**  **SPAŠAVANJA** | **A100901** | **Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja**  **Osnovna djelatnost VZO** | **125.000,00** | **95.000,00** | **95.000,00** |  |
| F03200 | Vatrogasna zajednica  - donacije po zakonu | 120.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 | Proračun općine |
| F03200 | Plan zaštite od požara | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| **A100903** | **Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja**  **Civilna zaštita** | **6.200,00** | **3.000,00** | **3.000,00** |  |
| F0220 | Izrada Plana procjene rizika od velikih nesreća | 6.200,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | Proračun općine |
| **F02200** | **Civilna obrana** | **17.000,00** | **17.000,00** | **17.000,00** |  |
| F02200 | Civilna zaštita – osposobljavanje i opremanje | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | Proračun općine |
| F02200 | Civilna zaštita- aktivnosti u velikoj katastrofi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F02200 | Gorska služba spašavanja | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | Proračun općine |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV CILJA** | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | **NAZIV PROGRAMA/AKTIVNOSTI** | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | **IZVOR FINANCIRANJA** |
| **CILJ 4: RAZVOJ DRUŠTVENE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVA** | **MJERA 4.2. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA** | **A101401** | **Razvoj civilnog društva** | **121.000,00** | **115.000,00** | **115.000,00** |  |
|  | KUD Šandrovac | 30.000,00 | 26.000,00 | 26.000,00 | Proračun općine |
|  | Lovačka udruga  Lane | 6.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
|  | Ribolovno društvo  Gradina | 6.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
|  | Udruge vinogradara  Općine Šandrovac | 13.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | Proračun općine |
|  | Udruga umirovljenika  Općine Šandrovac | 10.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | Proračun općine |
|  | Udruga umirovljenika  Bilogora Lasovac | 3.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | Proračun općine |
|  | Udruga hrv. branitelja domovinskog rata Općine Šandrovac | 10.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | Proračun općine |
|  | Općinski nogometni klub Šandrovac | 40.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | Proračun općine |
|  | Udruga Kremen | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | Proračun općine |
| **F08400** | **Crkva Šandrovac** | **50.000,00** | **30.000,00** | **30.000,00** | **Proračun općine** |
| **F01600** | **Ostale tekuće donacije** | **20.000,00** | **20.000,00** | **20.000,00** | **Proračun općine** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV CILJA** | **NAZIV MJERE** | **PROGRAM/**  **AKTIVNOSTI** | **NAZIV PROGRAMA**  **/AKTIVNOSTI** | **PLAN ZA 2020.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2021.G.** | **PROJEKCIJA ZA 2022.G.** | **IZVOR FINANCIRANJA** |
| **CILJ 5:**  **RAZVOJ KONKURENTNOG**  **I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA** | **MJERA 5.1.**  **Jačanje gospodarstva** | **K101301** | **Poticanje razvoja**  **Turizma** | **150.000,00** | **50.000,00** | **30.000,00** |  |
| F04730 | Izgradnja kulturnog centra  u Šandrovcu | 150.000,00 | 50.000,00 | 30.000,00 | Proračun općine  MRRFEU/ LAG |
| **A101302** | **Poticanje razvoja**  **Turizma** | **150.000,00** | **150.000,00** | **150.000,00** |  |
| F04730 | Bazen Gradina -mat i dij | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | Proračun općine |
| F08100 | Sufin. ulaznica za bazen | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | Proračun općine |
| **A100602** | **Poticanje**  **ruralnog razvoja** | **172.400,00** | **122.400,00** | **122.400,00** |  |
| F04210 | Subvencije poljoprivrednicima | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | Proračun općine |
| F06600 | Izrada projekta klizište | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | Proračun općine |
| F06600 | Saniranje klizišta | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | Proračun općine |
| F0160 | Sufinanciranje knjigovodstva za poljoprivrednike | 20.400,00 | 20.400,00 | 20.400,00 | Proračun općine |
| **A100602** | **Poticanje razvoja**  **Gospodarstva** | **2.600.000,00** | **500.000,00** | **500.000,00** |  |
| F06200 | Poslovni centar u Šandrovcu | 2.600.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | Proračun općine/RH |
| F01600 | Subvencije poduzetnicima | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | Proračun općine |
| **MJERA 5.2. Nabava dugotrajne imovine** | **K100203** | **Nabava dugotrajne**  **Imovine** | **25.000,00** | **15.000,00** | **15.000,00** |  |
| F06200 | Kupnja zemljišta  za potreba općine | 15.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | Proračun općine |
| F0160 | Nabava računalne opreme | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Proračun općine |
| F0160 | Oprema za  ostale namjene | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | Proračun općine |

**Članak 2.**

Plan razvojnih programa Općine Šandrovac za 2020. godinu i projekcije Plana razvojnih programa za 2021. i 2022. godinu, objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuju se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/18**

**URBROJ: 2123-05-01-19-2**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

Općinsko vijeće općine Šandrovac

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 36/12, 15/15) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik Općine Šandrovac" br. 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine, donosi

**ODLUKU**

**O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA**

**OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2020. GODINU**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Šandrovac za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Šandrovac, upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, korištenje vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti općinskog načelnika Općine Šandrovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

**Članak 2.**

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

**II. SADRŽAJ PRORAČUNA**

**Članak 3.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji.

Pod prihodima iskazuju se prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine.

U rashodima iskazuju se rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa je dokument sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna. Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazuju se prema proračunskim klasifikacijama: a) organizacijska, b) programska, c) funkcijska, d) lokacijska, e) ekonomska i izvorima financiranja.

**Članak 4.**

Financijski plan proračunskog korisnika čine prihodi i primici po vrstama, rashodi i izdaci za trogodišnje razdoblje raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, te razvrstani prema proračunskim klasifikacijama.

Uz prijedlog financijskog plana izrađuje se i pismeno obrazloženje prijedloga financijskog plana prema sadržaju u članku 30. Zakona o proračunu, te plan i program rada proračunskog korisnika za iduću godinu.

Proračunski korisnici dužni su dostaviti prijedloge financijskog plana Jedinstvenom upravnom odjelu Općine do 15. rujna tekuće godine.

Svi namjenski prihodi i primici te vlastiti prihodi proračunskog korisnika Općine Šandrovac – Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac izuzeti od obveze uplate u Proračun Općine Šandrovac temeljem Odluke o izvršavanju proračuna općine Šandrovac za 2020. godinu i ovlasti dane člankom 52. stavka 7. i 8. Zakona o proračunu.

**Članak 5.**

Udruge korisnici Proračuna dužne su izraditi godišnji financijski plan za iduću godinu do 31.prosinca tekuće godine, kao i izraditi godišnji obračun za prethodnu godinu i dostaviti ga Jedinstvenom upravnom odjelu Općine do 30.ožujka tekuće godine.

**III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

**Članak 6.**

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Planirani iznosi utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

**Članak 7.**

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su utvrđene Proračunom i to do visine utvrđene u posebnom dijelu Proračuna.

U izvršavanju proračuna za 2020. godinu neporezni prihodi mogu se koristiti i za druge namjene, a ne jedino i isključivo namjenski, uz preduvjet da se istim postupanjem ne dovede u pitanje obavljanje djelatnosti koja se financira iz predmetnog namjenskog prihoda.

**Članak 8.**

Isplata proračunskih sredstava obavlja se temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije ili naloga za prijenos sredstava koju potpisom ovjerava nalogodavac.

Nalogodavac za izvršenje stavki iz Proračuna je Općinski načelnik.

**Članak 9.**

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

**Članak 10.**

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih odobrenja korisnicima, a u skladu s raspoloživim proračunskim sredstvima.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu proračuna, pod uvjetom da je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

**Članak 11.**

Sredstva koja su Proračunom osigurana za udruge čija je djelatnost od interesa za Općinu Šandrovac raspoređivat će se u skladu s potrebama i financijskim planom pojedine udruge, a prema likvidnim mogućnostima Proračuna.

**Članak 12.**

Zaključivanje pisanog ugovora, sporazuma ili drugog akta obvezno je kada se sredstva Proračuna izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći fizičkim ili pravnim osobama iznad 10.000,00 kuna.

Aktima o subvencijama, donacijama i pomoćima obvezati će se korisnike sredstava da dostave polugodišnje ili godišnje izvještaje o utrošku sredstava/ realizaciji programa (pisano izvješće ili propisani obrasci za izvještaje FINI, odnosno Državnom uredu za reviziju sa specifikacijom utroška sredstava Proračuna Općine Šandrovac uz obrazloženje).

Obavit će se provjere na licu mjesta kod krajnjih korisnika na uzorku za pojedinačne isplate iznad 20.000,00 kn.

**Članak 13.**

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna.

Računovodstvo Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac odgovara za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

**Članak 14.**

Za provedbu Proračuna primjenjuje se proračunsko računovodstvo.

Osoba kojoj je povjereno vođenje računovodstva u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine obavezna je izraditi financijske izvještaje, sve sukladno zakonskim propisima o financijskom izvješćivanju i odgovara za njihovu izradu.

**Članak 15.**

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

**IV. POGREŠNO ILI VIŠE UPLAĆENI PRIHODI**

**Članak 16.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna.

Povrat sredstava izvršava Jedinstveni upravni odjel Općine na temelju dokumentiranog zahtjeva.

**V. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA**

**Članak 17.**

Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu obveze se mogu preuzeti i plaćati samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom, mogu se u toj visini izvršavati u slijedećoj godini.

**VI. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA**

**Članak 18.**

Zaduživanje i davanje jamstava provodi se u skladu sa zakonom.

**Članak 19.**

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Odluku o zaduživanju radi kapitalnih ulaganja iznad svota utvrđenih Proračunom donosi Općinsko vijeće Općine Šandrovac.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20 posto ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti iz članka 90. stavka 2. Zakona o proračunu, te dospjele nepodmirene obveze iz prethodnih godina.

**Članak 20.**

Trgovačko društvo i pravna osoba kojoj je Općina Šandrovac osnivač i većinski vlasnik može se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.

Odluku o suglasnosti iz članka 1. ove Odluke donosi općinski načelnik za kratkoročna zaduženja do 1 godine i do ukupne vrijednosti od 70.000,00 kuna, a za sva ostala zaduženja odlučuje Općinsko vijeće Općine Šandrovac.

Općina Šandrovac dužna je obavijestiti Ministarstvo financija danoj suglasnosti i sklopljenom ugovoru o zaduživanju u roku od 8 dana od dana davanja suglasnosti osobama iz stavka 1. ili sklapanja ugovora o zaduženju.

**Članak 21.**

U 2020. godini Općina Šandrovac se može kratkoročno zadužiti radi izvršenja investicijskih projekata.

**VII. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM**

**Članak 22.**

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina.

Imovinom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine.

**Članak 23.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Ugovor o oročavanju sklapa Općinski načelnik.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se plasirati samo s povratom do 31. prosinca 2020. godine.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

**Članak 24.**

Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup, a evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine vodi Jedinstveni upravni odjel.

**Članak 25.**

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju, odnosno raspolaganju ostalom imovinom.

Stjecanje i otuđivanje, te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u Proračunu Općine Šandrovac i provedeno u skladu sa Zakonom.

**VIII. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA**

**Članak 26.**

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka, odnosno do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka, Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

Ako u tijeku godine nastanu nove ili veće obveze za Proračun ili se dogode promjene gospodarskih kretanja te niža naplata prihoda, Općinski načelnik može donijeti privremene mjere ograničenja izvršavanja Proračuna, na način da se zaustavi preuzimanje novih obveza ili produlje ugovoreni rokovi plaćanja.

**IX. PRERASPODJELA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**

**Članak 27.**

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik o odobrenoj preraspodjeli sredstava izvješćuje Općinsko vijeće uz polugodišnje i godišnje izvješće.

**X. PRORAČUNSKI NADZOR I UNUTARNJI NADZOR**

**Članak 28.**

Nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava obavlja Općinski načelnik ili povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik.

**Članak 29.**

Korisnici Proračuna moraju omogućiti obavljanje nadzora i dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se odnose na proračunski nadzor.

**Članak 30.**

Ako se prilikom proračunskog nadzora utvrdi da je bio povrijeđen propis ili akt, čije se provođenje nadzire, odlukom se nalaže postupak za uklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili Proračunu o istome će se izvijestiti Općinsko vijeće i poduzeti mjere da se nadoknade utrošena sredstva, ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

**XI. FISKALNA GODINA**

**Članak 31.**

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi proračuna za 2020. godinu.

Rashodi poslovanja za koje je nastala obveza u 2020. godini rashodi su proračuna za 2020. godinu, neovisno o plaćanju.

Ukoliko po završetku fiskalne godine bude ostvaren višak prihoda, odluku o raspodijeli viška prihoda donosi Općinsko vijeće prilikom donošenja godišnjeg izvršenja Proračuna za 2020. godinu.

U slučaju sukcesivnog planiranja trošenja viškova, odnosno pokrića manjkova, uz proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno financijski plan proračunskog i izvanproračunskog korisnika proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donijet će se odgovarajući akti:

1. u slučaju sukcesivnog planiranja trošenja viškova donijet će se akt koji sadrži analizu nastanka tako značajnog viška, mjere za smanjenje ili ukidanje određenih naknada koje se naplaćuju za usluge koje pružaju proračunski korisnici te način i svrhu za koju će se upotrijebiti navedeni višak

2. u slučaju pokrića manjkova donijet će se akt koji sadrži analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja, prijedlog mjera za otklanjanja utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje te akcijski plan provedbe navedenih mjera (s opisom mjere, načinom provedbe, rokom provedbe, imenom i prezimenom odgovorne osobe) s očekivanim financijskim i ekonomskim učinkom.

**XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 32.**

Ova Odluka objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac", a primjenjuje se od 1.siječnja 2020. godine.

**KLASA: 400-06/19-01/27**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik

Općinskog vijeća Općine Šandrovac

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 ; 110/18), i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18 od 02.02.2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj 13.12.2019. donosi:

**P R O G R A M**

**GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE za 2020.g.**

**na području Općine Šandrovac**

***I . UVODNI DIO***

**Članak 1.**

Programom građenja komunalne infrastrukture određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u općini Šandrovac u 2020 godini, a odnosi se na:

* građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
* opisom poslova i procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja,
* nabavu opreme,
* iskaz financijskih sredstava potrebitih za ostvarivanje ovog Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

**Članak 2.**

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru , potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donosi na temelju posebnih propisa , a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijske mogućnosti i predvidivim izvorima prihoda.

**Članak 3.**

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrića troškova građenja komunalne infrastrukture .

***II. PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE***

**Članak 4.**

U 2020.godini planiraju se sljedeće investicije :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Opis komunalne infrastrukture/ radova | Iznos u kn. | Izvor financiranja |
|  | Društveni dom Šandrovac / nabava i ugradnja materijala te izvođenje radova | 35.000. | Proračun |
|  | SRC-Šandrovac / rekonstrukcija krovišta sportske zgrade | 30.000. | Proračun |
|  | Društveni dom Lasovac | 10.000. | Proračun |
|  | Društveni dom Ravneš / nabava i ugradnja materijala te izvođenje radova | 10.000. | Proračun |
|  | Društveni dom Pupelica/ nabava i ugradnja materijala te izvođenje radova | 10.000. | Proračun |
|  | Društveni dom Jasenik / nabava i ugradnja materijala te izvođenje radova | 10.000. | Proračun |
|  | Vatrogasni dom-posl.centar / projektiranja, provedba stručnog nadzora građenja, rekonstrukcija, izgradnja , | 2.600.000. | Ag.za plać.u polj. rib.i ruralnom razvoju - Vatrogasni centar  \*provedba tipa operacije 7.4.1. |
|  | Izgradnja kulturnog centra /izgradnja novog objekta i uređenje okoliša | 150.000. | LAG/ |
|  | Izgradnja vrtića / pripremni ,zemljani,građevinski, montažerski i završni radovi za unutarnje i vanjsko uređenje. | 3.500.000. | Ag.za plać.u polj. rib.i ruralnom razvoju - Vatrogasni centar  \*provedba tipa operacije 7.4.1. |
|  | Asfaltiranje općinskih cesta / rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih cesta, projektna dokumentacija, nadzor nad gradnjom, priprema ,doprema i postavljanje podloge za ugradnju asfaltne mase. | 668.175. | Min.reg.razv.i EU fondova  i Proračun općine |
|  | Odvodnja / projektna dokumentacija za bio-pročistače i kanalizaciju | 869.000. | Proračun općine |
|  | Vodovod / rekonstrukcija i izgradnja novih priključaka | 35.000. | Pomoći- fiz.osobe |
|  | Plinovod | 50.000. | Proračun općine |
|  | Zemljište za potrebe općine / kupnja zemljišta za potrebe lokalne samouprave | 15.000. | Proračun općine |
| **UKUPNO :** | | **7.992.175.** |  |

***III . PROVEDBA PROGRAMA***

**Članak 5.**

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju približnih količina i postojećih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Šandrovac.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrditi će se na temelju stvarnih troškova, ovisno o uvjetima rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, projektiranja, nadzora i izvođenja radova.

**Članak 6.**

Nalogodavac i odgovorna osoba za realizaciju ovog Programa je općinski načelnik Općine Šandrovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

**Članak 7.**

Ako se tijekom kalendarske godine pojavi potreba za određenim aktivnostima koje nisu predviđene ovim Programom, o njihovoj realizaciji potrebnu odluku donositi će općinski načelnik.

O promjeni iz stavka 1. ovog članka općinski načelnik dužan je posebno u okviru redovitog izvješća izvijestiti Općinsko vijeće Općine Šandrovac.

**Članak 8.**

Općinski načelnik dužan je do kraja ožujka 2021. godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Šandrovac izvješće o izvršenju ovog Programa.

***IV. ZAVRŠNE ODREDBE***

**Članak 9.**

Ovaj Program objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“ a primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/19**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

Općinsko vijeće općine Šandrovac

Predsjednik općinskog vijeća:

**.**

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18; 110/18) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18 od 02.02.2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj 13.12.2019. donosi:

**P R O G R A MA**

**Održavanja komunalne infrastrukture u 2020.godini**

**na području Općine Šandrovac**

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture **( u iznosu od 1.935.500. kn**) utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, i

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

**1. ODVODNJU ATMOSFERSKIH VODA**

**2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

**3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**

**4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**

**5. ODRŽAVANJE ZGRADA I GRAĐEVINA U VLASNIŠTVU OPĆINE**

**6. OSTALE KOMUNALNE USLUGE – ZAŠTITA OKOLIŠA**

Članak 2.

Program održavanja komunalne infrastrukture sa iskazanim opisom i opsegom poslova , te procjenom pojedinih troškova i izvorima financiranja sadrži :

**1 ) ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA :**

Odvodnja atmosferskih voda u naseljima Općine Šandrovac obuhvaća :

* iskop putnih jaraka ,
* košnja istih ,
* skidanje bankina uz nerazvrstane ceste ,

a shodno prioritetima i planovima Mjesnih odbora i to u iznosu od **150.000.kn.**

**Izvor financiranja: komunalna naknada i šumski doprinos.**

**2 ) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA :**

U održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine, uključujući i svu opremu , uređaje i instalacije , sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima:

* nabava kamena i ugradnja ,
* čišćenje i košnja bankina , živica,
* usluge kamiona i usluge komunalnog stroja ,
* usluge komunalnih djelatnika ,
* održavanje cesta tijekom zime i čišćenje od snijega.

Predviđena sredstva za održavanje iznose **605.000. kn**

**Izvor financiranja : komunalna naknada, šumski doprinos i proračun općine.**

**3 ) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost. Održavanje Javnih površina odnosi se na:

* redovna košnja trave na svim javnim zelenim površinama u vlasništvu općine Šandrovac (domovi,igrališta) a koja se vrši prema potrebi,
* ručno čišćenje javnih površina nakon košnje,
* košnja grobalja i okoliša istih,
* zbrinjavanje i odvoz smeća ,
* saniranje klizišta i izrada projekata,
* obrezivanje stabala, živica i grmlja te održavanje travnjaka, cvijetnjaka, dječjih igrališta , javno-prometnih površina i sl.u vlasništvu općine,
* usluge čišćenja snijega na javnim površinama u zimskim uvjetima , prema potrebi
* ostale javne površine u općini gdje spadaju i groblja.

Za ovu namjenu planirana su sredstva u iznosu od **459.500. kn**.

**Izvor financiranja : komunalna naknada i proračun općine.**

**4) JAVNA RASVJETA**

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se:

* upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete,
* podmirenje troškova električne energije , za rasvjetljavanje površina javne namjene na području općine Šandrovac.

**Z**a održavanje je planirano **80.000**.**kn.**

**Izvor financiranja : komunalna naknada i Proračun .**

**5) ODRŽAVANJE ZGRADA I GRAĐEVINA U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Pod održavanjem zgrada i građevina u vlasništvu općine podrazumijeva se održavanje , popravci i čišćenje građevina , uređaja i predmeta javne namjene :

* materijal i dijelovi za tekuće održavanje
* podmirenje troškova energenata( plin, voda, struja)
* usluge održavanja i čišćenja
* premije osiguranja objekata u vlasništvu općine
* troškovi legalizacije objekata u vlasništvu općine
* održavanje vodovoda u vlasništvu općine

Za održavanje je planirano **546.000.kn**

**Izvor financiranja je proračun općine Šandrovac.**

**6) OSTALE KOMUNALNE USLUGE – ZAŠTITA OKOLIŠA**

Pod ovim uslugama smatra se :

* saniranje divljih deponija,
* deratizacija i dezinsekcija i
* troškovi vodoprivredne naknade.

Za održavanje je planirano **95.000. kn.**

**Izvor financiranja : komunalna naknada i proračun općine.**

**SPECIFIKACIJA ODRŽAVANJA I IZVORI FINANCIRANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2020g.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RB. | Naziv komunalne djelatnosti | Predviđeni troškovi | Izvor financiranja |
| 1. | Odvodnja atmosferskih voda | 150.000. | Kom.nakn.-Šumski dopr.i proračun |
| 2. | Održavanje nerazvrstanih cesta | 605.000. | Kom.nakn.-Šumski dopr.i proračun |
| 3. | Održavanje javnih površina | 459.500. | Kom.nakn.-Proračun |
| 4. | Javna rasvjeta | 80.000. | Kom.nakn.-Proračun |
| 5. | Održavanje zgrada i građevina u vlasništvu općine | 546.000. | Proračun |
| 6. | Otale komunalne usluge- zaštita okoliša | 95.000. | Proračun |
| **U K U P N O 1.935.500. kn** | | | |

Članak 3.

Održavanje po ovom Programu na području općine Šandrovac vršit će se prema zahtjevima mjesnih odbora i prioritetu kojeg utvrđuje načelnik općine a prema mogućnostima Proračuna i dinamikom prikupljenih sredstava iz prihoda iz predviđenih izvora financiranja.

Članak 4.

Izvršavanje ovog Programa , dijelom će se vršiti i temeljem Odluke o povjeravanju dijela komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Šandroprom d.o.o. Šandrovac čiji je osnivač općina Šandrovac.

Članak 5.

Ovaj Program izvršavat će se ovisni o priljevu sredstava u proračun općine Šandrovac te se tijekom godine može mijenjati izmjenama i dopunama proračuna ovisno o raspoloživim sredstvima.

Za provođenje Programa nadležan je načelnik Općine i predsjednici Mjesnih odbora.

Članak 4.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna za 2020. i objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/20**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinskog vijeća Općine Šandrovac

Miroslav Sokolić , v.r.

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93, 38/09) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18 od 02.02.2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj

22. sjednici održanoj 13.12.2019. donosi

**PROGRAM**

**JAVNIH POTREBA U KULTURI**

**OPĆINE ŠANDROVAC U 2020. GODINI**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, opseg, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u kulturi za općinu Šandrovac, te obim i dinamika sufinanciranja tih potreba u 2020.godini.

Javne potrebe iz stavka 1. ovog članka poticati će se, promicati i zadovoljavati:

-podržavanjem pojedinačnih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života i Općine Šandrovac.

-sufinanciranje tekućih potreba vjerskih zajednica

**Članak 2.**

U smislu članka 1. ovog Programa, u Proračunu općine Šandrovac za 2020.godinu osigurava se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti i programa pojedinih usluga, te za pojedine akcije i manifestacije u kulturi pojedinih udruga u ukupnom iznosu **83.000,00 kuna**:

***Djelatnost udruga kulture***

\*Nerazdvojni i vrijedan dio kulture općine Šandrovac je djelovanje **KUD-a Šandrovac**, udruga na području kulturno-umjetničkog stvaralaštva.

Planirani iznos sredstva za rad KUD-a Šandrovac : **30.000,00 kun**a

Izvor financiranja: općinski proračun, konto 3811413-Udruge općine Šandrovac.

\***Udruga za promicanje običaja bilogorskog kraja „KREMEN**“ , Bjelovarska 6, Šandrovac (UZPOBKK ) djeluje u zaštiti , promicanju, razvitku i unapređenju interesa pripadnika ljudi bilogorskog kraja za očuvanje kulture, jezika pisma i običaja.

Planirani iznos sredstava za rad Udruge KREMEN : **3.000,00 kn**

Izvor financiranja: općinski proračun, konto 3811413-Udruge općine Šandrovac.

***Tekuće donacije vjerskim zajednicama***

\*Planirani iznos sredstva donacije crkvi Šandrovac **50.000,00 kuna**

Izvor financiranja: općinski proračun, konto 38112.

**Članak 3.**

Ovaj Program objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/21**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu,13.12.2019.**

OPĆINA ŠANDROVAC

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Miroslav Sokolić,v.r.

Na temelju članka 1. stavak 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 , 98/19) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18 .) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj 13.12.2019. donosi:

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU**

**OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2020. GODINU**

**I. TEMELJNE ODREDBE**

**Članak 1.**

Program javnih potreba u sportu općine Šandrovac za 2020.godinu temelji se na:

* promicanju razvoja sporta i sportskih udruga na području Općine Šandrovac i
* očekivanom prilivu sredstava u Proračun općine Šandrovac tijekom 2020.godine.

**II. CILJ DONOŠENJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU**

**Članak 2.**

Ciljevi donošenja programa javnih potreba u sportu su:

1. osigurati očuvanje kao i poboljšanje postignute razine sporta na području Općine,
2. osigurati da se što veći broj djece i mladeži uključi u sport putem sportskih udruga koje djeluju na području Općine Šandrovac,
3. osigurati kontinuitet ulaganja u održavanje postojećih sportskih objekata, okoliša i prilaza istim,
4. osigurati dio sredstava troškova natjecanja i turnira,
5. osigurati dio sredstava za nabavu neophodnih sredstava za rad sportskih udruga.

**III. PLANIRANA SREDSTVA**

**Članak 3.**

Ukupna sredstva planirana Proračunom Općine Šandrovac za ostvarenje programa javnih potreba u sportu iznose **76.000.00 kuna**, a raspoređuju se na udruge:

\* ONK "ŠANDROVAC**" 40.000**,**00 kuna** sa pozicije 3811413 računskog plana

\* Sportska ribolovna udruga **6.000,00 kuna** sa pozicije 3811413 računskog plana

\*SRC-Šandrovac- **30.000,00 kuna** sa pozicije 421261 računskog plana

Sredstva namijenjena za sportske udruge isplaćivati će se na žiro račun korisnika temeljem njihovog pisanog zahtjeva odobrenog od općinskog načelnika općine Šandrovac, u skladu sa ostvarenjem planiranih prihoda u Proračunu Općine Šandrovac.

**IV. STUPANJE NA SNAGU**

**Članak 4.**

Ovaj Program objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/22**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

Općina Šandrovac

Predsjednik općinskog vijeća:

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj 13.12.2019. donosi:

**PROGRAM SOCIJALNO-ZDRAVSTVENIH POTREBA, HUMANITARNIH UDRUGA I OSTALIH UDRUGA I ZAJEDNICA**

**OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2020. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim se Programom utvrđuju oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalnih i zdravstvenih potreba u općini Šandrovac, humanitarnih udruga i ostalih udruga i zajednica Općine Šandrovac te obim i način sufinanciranja tih potreba kroz Proračun Općine Šandrovac u 2020.godini.

**Članak 2.**

Za namjene Programa iz članka 1. Planirana su sredstva u iznosu od **452.000,00 kn** te se ostvaruju kroz sljedeće oblike pomoći:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Opis | Br.rn. iz Proračuna | Iznos u kn |
| 1. | Pomoći obiteljima i kućanstvima | 37212 | 40.000,00 |
| 2. | Pomoć korisnicima socijalnih pomoći- ogrijev | 372121 | 40.000,00 |
| 3. | Potpore novorođenoj djeci | 37217 | 15.000,00 |
| 4. | Stipendije i školarine | 37215 | 20.000,00 |
| 5. | Školska kuhinja | 37224 | 9.000,00 |
| 6. | Gradsko društvo Crvenog križa | 381147 | 6.000,00 |
| 7. | Prijenosi –Dom za stare i nemoćne | 367211 | 250.000,00 |
| 8. | Sufinanciranje cijene vrtića | 372192 | 72.000,00 |
| UKUPNO planirana sredstva za pomoći | | | **452.000,00** |

**Članak 3**.

Svi korisnici socijalnih pomoći koji proizlaze iz ovog Programa morat će zadovoljiti osnovne kriterije određene Zakonom o socijalnoj skrbi i Odluke o socijalnoj skrbi Općine Šandrovac.

**Članak 4.**

Općina Šandrovac može preuzeti obavezu smještaja osoba u jednu od ustanova socijalne zaštite ukoliko te osobe prenesu u vlasništvo Općine svoju imovinu.

**Članak 5.**

Pomoć za pokop umrlih osoba obavljat će se direktnim plaćanjem računa na žiro-račun dobavljača roba i usluga.

**Članak 6.**

Sufinanciranje nabavke ogrijeva za socijalno ugrožene obavljati će se temeljem podataka Centra za socijalnu skrb Bjelovar.

**Članak 7.**

Općina Šandrovac će prema mogućnostima sufinancirati humanitarne udruge, udruge invalida te ostale udruge i zajednice kojima programske aktivnosti i razvijanje djelatnosti ne financira nijedna služba ni ustanova ili to čine nedovoljno.

Planirana sredstva u Proračun za ove namjene iznose **377.625,00** **kn**, te se raspoređuju na:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Opis | Br.rn. iz Proračuna | Iznos u kn |
| 1. | Lovačka udruga LANE | 3811413 | 6.000,00 |
| 2. | Udruge vinogradara | 3811413 | 13.000,00 |
| 3. | Udruge umirovljenika Općine Šandrovac | 3811413 | 10.000,00 |
| 4. | Udruga umirovljenika Lasovac | 3811413 | 3.000.00 |
| 4. | Stranke | 381148 | 15.125,00 |
| 5. | UHBDDR OŠ „Jozo Petak“ | 3811413 | 10.000,00 |
| 6. | Vatrogasna zajednica OŠ | 381191 | 120.000,00 |
| 7. | Civilna zaštita | 381192, 1 | 15.000,00 |
| 8. | Kapitalne potpore osnovnom školstvu | 38229 | 10.000,00 |
| 9. | Mala škola | 381193 | 50.000,00 |
| 10. | Kupnja školskih knjiga i bilježnica | 3811931 | 100.000,00 |
| 11. | Ostale tekuće donacije | 381195 | 20.000,00 |
| 12. | Gorska služba | 381197 | 2.000,00 |
| 13. | Škola plivanja | 381198 | 3.500,00 |
| UKUPNO: | | | **377.625,00** |

**Članak 8.**

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, izdaci za potrebu realizacije ovog Programa izvršavat će se u visini ostvarenih prihoda općine Šandrovac za razdoblje prije isplate u tekućoj godini. Mogućnost isplate razlike izvršit će se po ostvarenju planiranog proračunskog prihoda općine Šandrovac.

**Članak 9.**

Ovaj Program objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/23**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12. 2019.**

Općinsko vijeće općine Šandrovac

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić,v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18;115/18 ;98/19 ), i Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN.68/18, 110/18) , članka 77. stavak 4. Zakona o rudarstvu („Narodne novine“ broj 56/13, 14/14,52/18,115/18,98/19) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18 Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22.sjednici održanoj 13.12.2019. donosi:

**PROGRAM**

**utroška sredstava vodnog, komunalnog i šumskog doprinosa, komunalne naknade te naknade za eksploataciju mineralnih sirovina, kaptažnog plina, naknade za korištenje zemljišta , istražnih bušotina i prava služnosti za 2020 . godinu Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

Ovim Programom utroška sredstava vodnog, komunalnog i šumskog doprinosa, komunalne naknade i naknade za eksploataciju mineralnih sirovina, kaptažnog plina , naknade za korištenje zemljišta , istražnih bušotina, korištenje općinskih cesta i prava služnosti u 2020 godini u Općini Šandrovac utvrđuje se ukupan iznos sredstava doprinosa i naknada te namjena korištenja i kontrola utroška sredstava.

**Članak 2.**

Utvrđuje se iznos sredstava Programa iz članka 1. za 2020. godinu od:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv prihoda iz Programa | Iznos/kn |
| Vodni doprinos | 5.000. |
| Komunalna naknada | 380.000. |
| Šumski doprinos | 350.000. |
| Komunalni doprinos | 2.000. |
| Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina | 1.500.000. |
| Naknada za eksploataciju kaptažnog plina | 110.000. |
| Naknada za korištenje zemljišta – Ina d.d. | 30.000. |
| Naknada za istražne bušotine | 26.000. |
| Prava služnosti | 160.000. |
| **UKUPNO:** | **2.563.000.** |

**Članak 3.**

Utvrđuje se raspored sredstava na komunalne i ostale djelatnosti, kako slijedi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rbr.** | **Naziv komunalne aktivnosti** | **Predviđeni troškovi** |
|  | Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje-dio | 15.000. |
|  | Javna rasvjeta- potrošnja el.energije i održavanje- dio | 50.000. |
|  | Javne površine – usluge i materijal- dio | 200.000. |
|  | Poljski putovi- usluge i materijal | 300.000. |
|  | Tekuće i investicijsko održavanje objekata - dio | 250.000. |
|  | Groblja- usluge, materijal i asfaltiranje - dio | 100.000. |
|  | Troškovi komunalnih usluga (voda, plin, dimnjačarske usl., odvoz smeće,deratizacija)- dio | 120.000. |
|  | Dom za starije i nemoćne- tekući prijenosi | 250.000. |
|  | Usluge telefona , mobilnih aparata , poštarina | 18.000. |
|  | Tekuće donacije i prijenosi- DIO | 400.000. |
|  | Školstvo i socijalna davanja | 406.000. |
|  | Nabavka opreme | 25.000. |
|  | Domovi-tekuće i envesticijsko održavanje | 145.000. |
|  | Održavanje komunalne infrastrukture i kanalizacija-dio | 284.000. |
| **UKUPNO :** | | **2.563.000. kuna** |

**Članak 4.**

Program se donosi u skladu sa Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu i Programom građenja komunalne infrastrukture u 2020. godinu na području Općine Šandrovac.

**Članak 5.**

Ovaj Program objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/24**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu,13.12.2019**

Općinsko vijeće općine Šandrovac

Predsjednik općinskog vijeća:

Miroslav Sokolić,v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne Novine“ br: 86/12; 143/13; 65/17 i 14/19) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18 od 02.02.2018.), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12. 2019. donosi:

**PROGRAM**

**raspolaganja prihodima dobivenim od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Šandrovac za 2020. godinu**

**Članak 1.**

Ovim programom utvrđuje se raspolaganje prihodima dobivenim od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Šandrovac u 2020. godini.

**Članak 2.**

Planirani prihod Proračuna Općine Šandrovac za 2020. godinu iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 15.000,00 kuna na poziciji računskog plana br. 64299 – Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru (legalizacija).

**Članak 3.**

Planirani prihodi koristit će se namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za održavanje i poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja na području Općine Šandrovac.

**Članak 4.**

Ovaj Program objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/25**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**Šandrovac, 13.12.2019.**

Općinsko vijeće Općine Šandrovac

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“br: 20/18; 115/18 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 02/18 od 02.02.2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj 1.12.2019. donosi:

**PROGRAM**

**korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske**

**na području Općine Šandrovac za 2020. godinu**

**Članak 1.**

Ovim programom utvrđuje se korištenje sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac za 2020. godinu.

**Članak 2.**

Planirani prihod iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u ukupnom iznosu od 45.000,00 kuna na pozicijama računskog plana br. 64222 – prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta (35.000,00 kuna) i br. 71111 - prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta (10.000,00 kuna) u Proračunu Općine Šandrovac za 2020. godinu.

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 1. ove Odluke koja su prihod Općine Šandrovac namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, sređivanja zemljišnih knjiga, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i program sufinanciranja i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture, kao i za sufinanciranje aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja 2014. – 2020. godine.

**Članak 4.**

Ovaj Program objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA:400-06/19-01/26**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12. 2019.**

Općinsko vijeće Općine Šandrovac

Predsjednik općinskog vijeća:

Miroslav Sokolić

Na temelju članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, [144/12](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=268), [19/13](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=285), 137/15, 123/17) i članka 34. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Šandrovac (“Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donijelo je:

**ODLUKU**

**o jednokratnoj pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji**

**na području Općine Šandrovac u 2020. godini**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način ostvarivanja jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji na području Općine Šandrovac, te visina pomoći i postupak njezina ostvarivanja u 2020. godini.

Pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji je novčani iznos na koji imaju pravo roditelji djeteta.

**Članak 2.**

Pravo na jednokratnu pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji može ostvarit i koristiti roditelj koji je državljanin Republike Hrvatske sa prijavljenim prebivalištem na području Općine Šandrovac najmanje godinu dana prije rođenja djeteta, za dijete rođeno u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine i koje je državljanin Republike Hrvatske sa prijavljenim prebivalištem djeteta na području Općine Šandrovac.

**Članak 3.**

Visina novčanog iznosa za opremu novorođenog djeteta u obitelji iznosi 1.000,00 kuna, a isplatiti će se u jednokratnom iznosu u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva na žiro račun, tekući račun ili štednu knjižicu korisnika.

**Članak 4.**

Roditelji novorođenog djeteta ostvaruju pravo na jednokratnu pomoć ukoliko u roku od 6 mjeseci od rođenja djeteta podnesu zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Šandrovac.

Uz zahtjev podnositelji su dužni priložiti sljedeće dokaze:

1. rodni list za novorođeno dijete,

2. potvrdu o prebivalištu djeteta i roditelja odnosno samohranog roditelja na području općine Šandrovac,

3. dokaz o državljanstvu roditelja (osobna iskaznica ili domovnica u preslici),

4. presliku i broj žiro računa, tekućeg računa ili štedne knjižice korisnika.

Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac može zahtijevati i druge dokaze u svezi ostvarivanja prava temeljem ove Odluke.

**Članak 5.**

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Šandrovac za 2020. godinu, na poziciji 37217.

**Članak 6.**

Jedinstveni upravni odjel općine Šandrovac utvrđuje da li su ispunjeni uvjeti za isplatu jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji u roku od 8 dana od primitka zahtjeva.

U slučaju da su ispunjeni uvjeti, Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac donosi zaključak o kojem se obavještava podnositelj zahtjeva.

U slučaju da nisu ispunjeni uvjeti, Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac donosi rješenje o kojem se obavještava podnositelj zahtjeva.

Na predmetno rješenje podnositelj zahtjeva može izjaviti žalbu Općinskom načelniku Općine Šandrovac u roku od 8 dana od dana primitka rješenja preporučenom pošiljkom.

**Članak 7.**

Ova Odluka objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 550-01/19-01/3**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća općine Šandrovac

Miroslav Sokolić,v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, [144/12](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=268), [19/13](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=285), 137/15, 123/17) i članka 34. stavak 1. toč. 3. Statuta Općine Šandrovac (“Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.) Općinsko vijeće općine Šandrovac na 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. donijelo je:

**O D L U K U**

**o isplati jednokratne novčane pomoći studentima**

**sa područja Općine Šandrovac u 2020. godini**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti i kriteriji za stjecanje prava na dodjelu jednokratne i bespovratne novčane pomoći (dalje: pomoći) redovnim i izvanrednim studentima sa područja općine Šandrovac, te postupak za dodjelu pomoći, kao i prava i obveze korisnika pomoći.

**Članak 2.**

Bespovratna pomoć dodjeljuje se u jednokratnom iznosu od 1.000,00 kuna za svaku akademsku godinu redovnim i izvanrednim studentima sa područja općine Šandrovac koji studiraju na visokim školama i fakultetima u Republici Hrvatskoj.

Sredstva novčane pomoći osiguravaju se u Proračunu Općine Šandrovac, na poziciji 37215 (Jednokratna novčana pomoć – studenti).

**Članak 3.**

Pravo na jednokratnu pomoć ostvaruju studenti koji ispunjavaju slijedeće kriterije:

* da su državljani Republike Hrvatske,
* da imaju prebivalište na području Općine Šandrovac,
* da imaju status redovnog ili izvanrednog studenta - da su upisali tekuću akademsku godinu kao redovni ili izvanredni studenti,
* da obitelj studenta nema nepodmirenih obveza prema Općini Šandrovac po bilo kojem osnovu.

**Članak 4.**

Pomoći se dodjeljuju na osnovu javnog poziva koji provodi Jedinstveni upravni odjel općine Šandrovac (u daljnjem tekstu: javni poziv).

Javni poziv iz stavka 1. ovoga članka objavljuje Općinski načelnik Općine Šandrovac.

Javni poziv se objavljuje na oglasnoj ploči Općine i na web stranicama Općine, a po mogućnosti i u medijima javnog priopćavanja.

  Tekst javnog poziva sadrži:

- opće uvjete za pristupanje po javnom pozivu iz članka 2, 3. i 5. ove Odluke,

- vrijeme trajanja javnog poziva - 30 dana od objave,

- naziv tijela kojemu se podnose prijave: Općina Šandrovac, Bjelovarska 6, 43227 Šandrovac *s napomenom-* Pomoći studentima u 2020. godini, a predaju se osobno u pisarnici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac ili poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici.

**Članak 5.**

Pravo na dodjelu jednokratne pomoći imaju svi studenti koji ispunjavaju uvjete iz ove Odluke.

Uz zamolbu za dodjelu pomoći studenti prilažu:

* preslik osobne iskaznice,
* potvrdu fakulteta o upisu i statusu redovnog ili izvanrednog studiranja,
* preslik indeksa i prijepis ocjena prethodne godine studija ili preslik svjedodžbe završnog razreda srednje škole (za studente upisane u prvu godinu studija)
* potvrdu da obitelj studenta nema nepodmirenih obveza prema Općini Šandrovac po bilo kojem osnovu.

**Članak 6.**

Provođenje postupka po javnom pozivu te druge poslove u svezi dodjele pomoći obavlja Povjerenstvo za dodjelu pomoći studentima (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka, sastoji od tri člana a imenuje ga Općinski načelnik.

**Članak 7.**

Prijedlog Odluke o isplati o jednokratnih novčanih pomoći studentima sa područja Općine Šandrovac, koji su temeljem ispunjavanja kriterija ostvarili pravo na pomoći, Povjerenstvo dostavlja Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na javni poziv.

Općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli i isplati jednokratnih novčanih pomoći studentima sa područja Općine Šandrovac.

Odluka općinskog načelnika iz stavka 2. ovoga članka objavljuje na oglasnoj ploči Općine Šandrovac i na web stranici Općine Šandrovac.

**Članak 8.**

Svaki pristupnik javnom pozivu može na objavljenu Odluku podnijeti pisani prigovor Općinskom načelniku u roku osam dana od dana primitka pisane obavijesti.

Prigovor se podnosi putem pošte ili se predaje u pisarnici Općine.

Odluka po prigovoru mora biti obrazložena i u pisanom obliku dostavljena pristupniku u roku od 30 dana od podnošenja.

**Članak 9.**

Na temelju odluke iz članka 7. stavka 2. ove Odluke, sa studentom se sklapa ugovor o dodijeli jednokratne novčane pomoći.

Ugovor o dodijeli jednokratne novčane pomoći sa studentom u ime Općine sklapa Općinski načelnik.

**Članak 10.**

Pomoć se isplaćuje u roku 30 dana od dana sklapanja Ugovora iz članka 9. ove Odluke.

Pomoć se isplaćuje na žiro-račun, tekući račun ili štednu knjižicu korisnika pomoći.

**Članak 11.**

Korisnik pomoći dužan je u roku 15 dana od dana isteka akademske godine za koju mu je dodijeljena pomoć dostaviti potvrdu fakulteta da je uspješno završio akademsku godinu.

  Korisnik pomoći koji ne završi uspješno akademsku godinu za koju mu je dodijeljena pomoć, ne dostavi potvrdu fakulteta završetku akademske godine ili prekine obrazovanje, gubi pravo na pomoć u idućem razdoblju.

**Članak 12.**

Ako korisnik pomoći u slučaju nastupa određenih okolnosti (teška bolest i slično) ne može ispunjavati ugovorne obveze, dužan je u roku 30 dana od dana nastupa tih okolnosti podnijeti pisani zahtjev Općinskom načelniku radi reguliranja ugovorne obveze.

**Članak 13.**

Jedinstveni upravni odjel ovlašten je u svako doba tijekom akademske godine za koju je pomoć dodijeljena zatražiti od korisnika pomoći dostavu odgovarajućih dokaza o ispunjenju uvjeta za dodjelu pomoći propisanih ovom Odlukom.

**Članak 14.**

Ova Odluka objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 550-01/19-01/2**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća općine Šandrovac

Miroslav Sokolić

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07. i 94/13.) i članka 34. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Šandrovac (“Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donijelo je:

**ODLUKU**

**o sufinanciranju troškova boravka djece sa područja Općine Šandrovac**

**u dječjim vrtićima u 2020. godini**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti sufinanciranju troškova boravka djece sa područja Općine Šandrovac u dječjim vrtićima u 2020. godini, visina sufinanciranja i postupak njezina ostvarivanja.

**Članak 2.**

Pravo na sufinanciranje troškova boravka djece s područja Općine Šandrovac u dječjim vrtićima mogu ostvariti roditelji odnosno skrbnici kao korisnici usluga dječjeg vrtića i njihovo dijete rane i predškolske dobi, koji moraju imati prebivalište na području Općine Šandrovac.

**Članak 3.**

Općina Šandrovac sufinancirati će troškove boravka djece rane i predškolske dobi s područja Općine Šandrovac u dječjim vrtićima u iznosu od 1.000,00 kuna mjesečno po djetetu, a ostatak do pune cijene smještaja u privatne dječje vrtiće snositi će roditelji odnosno skrbnici kao korisnici usluga dječjeg vrtića.

**Članak 4.**

Plaćanje sufinanciranog dijela troškova boravka vršiti će računovodstvo JUO Općine Šandrovac na žiro račun vrtića temeljem dostavljenih mjesečnih obračuna odnosno računa u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Općina Šandrovac i vrtići zaključiti će ugovor o sufinanciranju troškova boravka djece rane i predškolske dobi kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

**Članak 5.**

Korisnici usluga dječjih vrtića obvezni su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Šandrovac u svrhu ostvarivanja prava iz ove Odluke podnijeti pisani zahtjev uz prilaganje slijedećih isprava:

- preslik rodnog lista za dijete koje se upisuje u vrtić;

- preslik osobne iskaznice za oba roditelja (skrbnika) odnosno samohranog roditelja;

- potvrdu dječjeg vrtića da je dijete upisano u isti;

- potvrdu Općine Šandrovac o ne dugovanju prema proračunu Općine Šandrovac.

Zahtjev iz prethodnog stavka može se preuzeti u prostorijama Općine Šandrovac ili na internetskim stranicama Općine Šandrovac: www. opcina-sandrovac.hr.

Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac može zahtijevati i druge dokaze u svezi ostvarivanja prava temeljem ove Odluke.

**Članak 6.**

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurati će se su u Proračunu Općine Šandrovac za 2020. godinu, na poziciji 372192 – sufinanciranje vrtića.

**Članak 7.**

Jedinstveni upravni odjel općine Šandrovac utvrđuje da li su ispunjeni uvjeti za isplatu jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji u roku od 8 dana od primitka zahtjeva.

U slučaju da su ispunjeni uvjeti, Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac donosi zaključak o kojem se obavještava podnositelj zahtjeva.

U slučaju da nisu ispunjeni uvjeti, Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac donosi rješenje o kojem se obavještava podnositelj zahtjeva.

Na predmetno rješenje podnositelj zahtjeva može izjaviti žalbu Općinskom načelniku Općine Šandrovac u roku od 8 dana od dana primitka rješenja preporučenom pošiljkom.

**Članak 8.**

Ova Odluka objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 550-01/19-01/4**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

PredsjednikOpćinskog vijeća općine Šandrovac

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 23.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13), članka 143. stavka 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 34. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Šandrovac (“Općinski glasnik Općine Šandrovac” broj 2/2018.) Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o sufinanciranju programa predškole i programa prehrane učenika**

**u Osnovnoj školi Veliko Trojstvo i Velika Pisanica u 2020. godini**

**Članak 1.**

Općina Šandrovac sufinancirati će u 2020. godini Osnovnoj školi Veliko Trojstvo iz Velikog Trojstva i Osnovnoj školi Velika Pisanica iz Velike Pisanice provođenje programa predškole koji je obvezan za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu, te prehranu za učenike u Osnovnoj školi Veliko Trojstvo iu Osnovnoj školi Veliko Trojstvopo kriteriju „treće školsko dijete“.

**Članak 2.**

Sufinanciranje iz članka 1. Ove Odluke osigurava se u Proračunu Općine Šandrovac za 2020. godinu sa stavke broj 37224 (školska kuhinja) i 381193 (Mala škola-sufinanciranje plaće zaposlenika).

**Članak 3.**

Sufinanciranje Općine Šandrovac utvrđeno ovom Odlukom izvršavati će se svakog mjeseca za prethodni mjesec sukladno mogućnostima Općine Šandrovac na temelju pojedinačnih računa Osnovne škole Veliko Trojstvo i Velika Pisanica po dospijeću računa na naplatu.

**Članak 4.**

Ova Odluka objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 550-01/19-01/5**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić,v.r.

Na temelju članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, [144/12](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=268), [19/13](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=285), 137/15, 123/17) i članka 34. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Šandrovac (“Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. donijelo je:

**PROGRAM**

**o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva**

**na području Općine Šandrovac u 2020. godini**

**I. SVRHA PROGRAMA**

**Članak 1.**

Ovim Programom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Općine Šandrovac u cilju poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Šandrovac u 2020. godini, iznos potpore te obveze korisnika potpore.

**II. VRSTE POTPORA**

**Članak 2.**

U cilju poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Šandrovac osigurat će ovisno o mogućnostima i stanju općinskog proračuna godišnja financijska sredstva u vidu bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva, i to:

1. subvencije za održavanje i razvoj trgovačkih društava, tradicijskih obrta, zadruga i klastera na području općine Šandrovac.

**III. KRITERIJI I IZNOS POTPORE**

**Članak 3.**

Korisnici bespovratne potpore jesu trgovačka društva, obrti, zadruge i klasteri, hrvatski državljani čije je prebivalište odnosno sjedište trgovačkog društva, obrta, zadruge i klastera na području općine Šandrovac, imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (samo vlasnik/ca ili jedan zaposlen), registrirani su za obavljanje djelatnosti najmanje 6 mjeseci prije stupanja na snagu ovog Programa, koji imaju podmirene obveze prema Proračunu Republike Hrvatske, Proračunu Općine Šandrovac i zaposlenicima, te neće prestati s radom u slijedeće 3 godine.

Korisnici potpore ne mogu biti:

- fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja (npr. samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, odvjetnika, javnih bilježnika, tumača, prevoditelja i sl.),

- udruge,

- subjekti malog gospodarstva koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom (OPG) točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

**Članak 4.**

Bespovratne potpore isplaćivati će se po zahtjevu korisnika u visini stvarnih troškova, a najviše do 5.000,00 kuna za slijedeće namjene:

* nabavu strojeva, postrojenja i opreme za proizvodnju, obradu i preradu,
* nabavu alata, inventara i opreme potrebnog za unapređenje proizvodnog procesa,
* poboljšanje uvjeta rada i pružanja usluga
* uređenje i/ili adaptacija poslovnog prostora, odnosno radionice (vodoinstalaterski, električarski, zidarski, keramičarski i stolarski radovi).

Sljedeći troškovi nisu prihvatljivi:

- osnivački kapital, troškovi osnivanja ili registracije, polaganje majstorskog ispita i/ili ispita o stručnoj osposobljenosti, isplate plaće, doprinosa ili poreza, porez na dodanu vrijednost, bez obzira je li tražitelj potpore u sustavu PDV-a ili nije, potrošni materijal, roba za daljnju prodaju, vozila.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na žiro-račun korisnika potpore jednokratno.

**IV. NAČIN DODJELE POTPORA**

**Članak 5.**

Potpore se dodjeljuju na temelju provedenog Javnog poziva i kriterija propisanih ovim Programom.

Općinski načelnik raspisuje Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu najkasnije do kraja veljače 2020. godine.

Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac priprema i provodi Javni poziv te kontrolira korištenje sredstava.

Tekst Javnog poziva objavljuje se na službenim internetskim stranicama Općine Šandrovac (www.sandrovac.hr), te na oglasnim pločama u općini Šandrovac.

Javni poziv će biti otvoren do iskorištenja raspoloživih sredstava.

Javni poziv sadrži: naziv tijela koje objavljuje Javni poziv, opće uvjete i kriterije za dodjelu potpora, popis potrebne dokumentacije, naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose, vrijeme trajanja Javnog poziva, ostale informacije.

**Članak 6.**

Korisnici sredstava dužni su u cilju ostvarivanja subvencija dostaviti slijedeću dokumentaciju:

* zahtjev za dodjelu subvencija na propisanom obrascu,
* presliku Rješenja u upisu u sudski registar ili izvadak iz sudskog registra za trgovačka društva i zadruge, odnosno presliku obrtnice ili izvod iz obrtnog registra za obrte,
* BON-2 ili drugi odgovarajući dokument o solventnosti ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za bespovratnu potporu,
* potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za bespovratnu potporu,
* potvrda o nepostojanju duga prema JLS (jedinici lokalne samouprave),
* preslik Ugovora o radu 1 zaposlenika na neodređeno vrijeme,
* ponude/predračune/troškovnike za namjene navedene u članku 4. ove Odluke,
* potpisanu Izjavu o nepostojanju duga prema zaposlenicima,
* potpisanu Izjavu da neće prestati s radom u slijedeće 3 godine.

**V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA**

**Članak 7.**

Obrazac za prijavu za dodjelu subvencija sastavni je dio ovog Programa i podiže se u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Šandrovac ili na web stranici općine Šandrovac.

Zahtjev za dodjelu subvencija podnosi se Povjerenstvu za dodjelu subvencija za održavanje i razvoj trgovačkih društava, tradicijskih obrta, zadruga i klastera na području općine Šandrovac (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), u sastavu tri člana, koje imenuje općinski načelnik općine Šandrovac.

Zahtjev i pripadajuća dokumentacija predaju se osobno u pisarnici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac ili šalju poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici na adresu:

**Općina Šandrovac, Bjelovarska 6, 43227 Šandrovac** *s napomenom-*

**„Bespovratne potpore za poticanje razvoja poduzetništva**

**u Općini Šandrovac u 2020. godini “**

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispijeća i razmatrat će se do visine raspoloživih proračunskih sredstava.

Povjerenstvo zaprima, razmatra, analizira i odobrava podnesene zahtjeve i daje prijedlog načelniku koji donosi konačnu odluku o dodjeli sredstava.

Prilikom obrade zahtjeva utvrđuje se pravovremenost, potpunost zahtjeva, udovoljavanje općih kriterija iz ovog Programa, te iznos prihvatljivih troškova.

Nepotpuni zahtjevi kao i zahtjevi podneseni izvan roka propisanog Javnim pozivom ne razmatraju se.

**Članak 8.**

Nakon provjere predane dokumentacije, Povjerenstvo izrađuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore.

Odluku o dodjeli potpore donosi načelnik Općine Šandrovac, na prijedlog Povjerenstva.

Po donošenju Odluke, Jedinstveni upravni odjel obavještava korisnika o njegovom ispunjenju svih potrebnih uvjeta za dobivanje novčanih sredstava.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ovoga članka, sa korisnikom se sklapa ugovor o dodijeli potpore.

Ugovor o dodijeli potpore sa korisnikom u ime Općine sklapa Općinski načelnik.

**Članak 9.**

Korisnici bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva na području Općine Šandrovac u 2020. godini svoj zahtjev mogu ostvariti samo jednokratno.

Jedinstveni upravni odjel općine Šandrovac vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora.

U slučaju da korisnik ponovno podnese zahtjev povodom istog javnog poziva u sljedećim godinama, isti se neće uzimati u razmatranje.

**VI. OBVEZE KORISNIKA POTPORE**

**Članak 10.**

Obveza korisnika je dodijeljena bespovratna sredstva prema ovoj Odluci utroši sukladno utvrđenim namjenama iz članka 4. ovog Programa, u koju svrhu je dužan dostaviti Općini Šandrovac dokaze u smislu preslike ugovora, računa i izvoda sa žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje u roku od 30. dana od dana izvršenog plaćanja.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju biti iz 2020. godine nakon objave Javnog poziva i moraju se odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u ponudama dostavljenim uz Zahtjev.

**Članak 11.**

Korisnik potpore dužan je omogućiti općini Šandrovac kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Stručnu i administrativnu kontrolu provodi Povjerenstvo, a sastoji se od provjere istinitosti podataka navedenih u zahtjevu, provjere priložene dokumentacije te provjere na terenu.

Kontrolu namjenskog korištenja subvencija na terenu izvršiti će Povjerenstvo koje je vodilo postupak odobravanje subvencije tijekom iduće tri godine po odobrenju potpore.

**Članak 12.**

Korisnici potpore dužni su opremu nabavljenu sredstvima potpore zadržati u funkciji i ne smiju je prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće tri godine.

**Članak 13.**

Ukoliko je korisnik potpore otuđio sufinanciranu opremu, propustio izgraditi sufinancirani objekt ili raskinuo ugovor, korisnik potpore dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Općine Šandrovac i bit će isključen iz dodjele potpora.

Ukoliko je prije isteka roka od 3 godine od kada su mu odobrena sredstva prestalo sa radom njegovo trgovačko društvo, tradicijski obrt, zadruga ili klaster, korisnik potpore mora vratiti u Proračun Općine Šandrovac dobivena sredstva i bit će isključen iz dodjele potpora.

Korisnik potpore iz stavka 1. i 2. potporu mora vratiti na žiro - račun Općine Šandrovac u roku od 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava.

**VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 14.**

Sredstva za provođenje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Šandrovac, u razdjelu 35232 (Subvencije obrtnicima i poduzetnicima izvan javnog sektora).

**Članak 15.**

Ovaj Program objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 402-07/19-01/1**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, ­­­­­­­­­­­­­­­­13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća općine Šandrovac

Miroslav Sokolić,v.r.

Na temelju članka 41. stavka 4. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ br. 115/16, 101/17), članka 2., a u svezi članka 5. stavak 4. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave („Narodne novine“ br. 127/17) i članka 34. stavak 1. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donosi:

**O D L U K U**

**o prijenosu poslova vezanih uz utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu**

**općinskih poreza na Poreznu upravu u 2020. godini**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom Općina Šandrovac prenosi na Poreznu upravu, Područni ured Bjelovar, Ispostava Bjelovar, u 2020. godini u cijelosti poslove utvrđivanja obveze plaćanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe poreza na potrošnju, poreza na kuće za odmor i poreza na tvrtku ili naziv, koji po zakonu pripadaju Općini Šandrovac.

**Članak 2.**

Općina Šandrovac dostaviti će Poreznoj upravi podatke za evidenciju o poreznim obveznicima iz članka 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Porezna uprava obvezuje se do 15. u mjesecu za prethodni mjesec dostaviti Općini izvješće o utvrđenim neplaćenim porezima iz članka 1. ove Odluke, a za izvršenu uslugu naplate poreza Općina se obvezuje poreznoj upravi uplatiti naknadu u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

**Članak 4**.

Sva prava i obveze regulirati će se ugovorom između Porezne uprave Bjelovar i Općine Šandrovac.

**Članak 5.**

Ova Odluka objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 400-06/19-01/28**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća općine Šandrovac

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ br. 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16, 70/17) i članka 34. stavak 1. točka 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.) Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. donosi sljedeću

**O D L U K U**

**o raspoređivanju sredstava političkim strankama**

**zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Šandrovac u 2020. godini**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Šandrovac za 2020. godinu za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Šandrovac u 2020. godini.

**Članak 2.**

Sredstva planirana u Proračunu Općine Šandrovac za 2020. godinu za financiranje političkih stranaka iznose 11.000,00 kuna.

**Članak 3.**

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću Općine Šandrovac utvrđuje se u visini od 1.000,00 kn tako da se pojedinoj političkoj stranci raspoređuju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću Općine Šandrovac u trenutku konstituiranja kako slijedi:

- Hrvatska seljačka stranka (5 članova) – 5.000,00 kuna

- Hrvatska demokratska zajednica (3 člana) - 3.000,00 kuna

- Hrvatska socijalno-liberalna stranka (2 člana) - 2.000,00 kuna

- Socijaldemokratska partija Hrvatske (1 član) - 1.000,00 kuna

**Članak 4.**

Sredstva utvrđena u članku 3. ove Odluke doznačuju se na žiro-račun političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima.

**Članak 5.**

Financijska sredstva iz članka 3. ove Odluke politička stranka u Općinskom vijeću Općine Šandrovac može koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Programom i Statutom političke stranke.

**Članak 6.**

Ova Odluka objaviti će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 006-01/19-01/1**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

**Predsjednik općinskog vijeća**

***Miroslav Sokolić ,v.r.***

Temeljem članka 11. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 5/2017) i članka 34. stavak 1. točka 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018), Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj 13.12.2019. godine donosi sljedeću

**O D L U K U**

**o imenovanju ovlaštenih predstavnika Općine Šandrovac kao javnog naručitelja**

**u postupcima javne nabave i jednostavne nabave u 2020. godini**

**I.**

Općina Šandrovac, Bjelovarska 6, OIB: 35024150994, je javni naručitelj sukladno članku 6. stavku 1. točki 2. Zakona o javnoj nabavi.

**II.**

Ovom Odlukom imenuju se ovlašteni predstavnici Naručitelja za sve jednostavne nabave roba i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna i nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna, kao i za nabavu robe, radova ili usluga te provedbu projektnih natječaja čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od prethodno navedenih pragova, a koje nabave provodi Općina Šandrovac kao javni naručitelj tijekom 2020. godine.

**III.**

Ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupcima javne i jednostavne nabave su:

1. Ivan Tkaličanac, dipl. ing. stroj. ovlašteni predstavnik Naručitelja sa završenom specijalističkom izobrazbom u području javne nabave,

2. Slobodanka Čalić, mag. iur., ovlašteni predstavnik Naručitelja sa završenom specijalističkom izobrazbom u području javne nabave,

3. Mirjana Saks, ovlašteni predstavnik Naručitelja sa završenom specijalističkom izobrazbom u području javne nabave,

4. Ivana Fočić, dipl.iur., pročelnica JUO Općine Šandrovac,

5. Sandra Sedlanić, administrativni referent u JUO Općine Šandrovac,

6.. Dajana Perhot, referent za računovodstvo i financije u JUO Općine Šandrovac,

7. Martina Bedeković, administrativni referent u JUO Općine Šandrovac, sa završenom specijalističkom izobrazbom u području javne nabave.

Popis ovlaštenih predstavnika Naručitelja u postupcima javne i jednostavne nabave po potrebi će se nadopuniti.

**IV.**

Ovlašteni predstavnici Naručitelja pripremaju i provode postupke javne nabave sukladno važećim odredbama Zakona o javnoj nabavi (u slučajevima nabave roba, usluga radova velike vrijednosti) i jednostavne nabave sukladno odredbama Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja Općine Šandrovac (u slučajevima nabave roba, usluga radova bagatelne vrijednosti) osobito:

- potpisuju Izjavu sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi,

- usmjeravaju rad stručnih osoba i službi Naručitelja kojima je povjerena izrada dokumentacije za nadmetanje,

- sudjeluju u otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda,

- za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi Naručitelja.

**V.**

Ova Odluka objaviti će se u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 406-01/19-01/1

URBROJ: 2123-05-01-19-1

Šandrovac, 13.12.2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Šandrovac

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 15., a u svezi sa člankom 14. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18) i članka 34. stavak 1. točka 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj 13.12.2019. donosi

**ODLUKU**

**o provođenju popisa imovine, obveza i potraživanja općine Šandrovac i imenovanju Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja**

**Općine Šandrovac za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Radi utvrđivanja stvarnog stanja imovine, obveza i potraživanja, kao i vjerodostojnosti knjigovodstvenih evidencija sa stanjem na dan 31. prosinca 2019. godine, nalaže se provođenje sveobuhvatnog popisa imovine, obveza i potraživanja Općine Šandrovac i to:

**1. Nefinancijske imovine** - neproizvedena dugotrajna imovina (materijalna i nematerijalna imovina), proizvedena dugotrajna imovina (objekti, oprema, uredska oprema i materijal, informatička oprema, namještaj, prijevozna sredstva i dr.), sitni inventar, nefinancijska imovina u pripremi (investicije u toku),

**2. Financijske imovine** - novca na računu u banci i blagajni, depozita i jamčevnih pologa, vrijednosnih papira, dionica i udjela u glavnici, potraživanja, rashodi budućih razdoblja.

**3. Obveza** - obveze za rashode poslovanja, za nabavu nefinancijske imovine, za vrijednosne papire, za kredite i zajmove, odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja.

**Članak 2.**

Za obavljanje popisa iz članka 1. ove Odluke osnivaju se sljedeća dva Povjerenstva:

1. Povjerenstvo za popis nematerijalne imovine i dugoročnih financijskih ulaganja, potraživanja i obveza te popisa novca i vrijednosnica u sastavu:

1. RANKO ORMANOVIĆ – predsjednik,

2. MARICA PETREKOVIĆ -član,

3. MIROSLAV SOKOLIĆ–član.

1. Povjerenstvo za popis materijala, sitnog inventara, uredskog inventara i opreme u sastavu:

1. RANKO ORMANOVIĆ – predsjednik,

2. MARICA PETREKOVIĆ -član,

3. MIROSLAV SOKOLIĆ–član.

**Članak 3.**

Povjerenstvo će obaviti popis u razdoblju od 08.01. do 31.01.2020. godine.

**Članak 4.**

Zadaci Povjerenstva za popis su:

- utvrđivanje stvarnog stanja mjerenjem, prebrojavanjem i slično te unošenje količine u popisne liste;

- oštećenu imovinu i imovinu koju treba rashodovati upisati na posebne  popisne liste;

- upis promjena u količinama nastalim od dana popisa do dana pod kojim se obavlja popis (do 31. prosinca);

- unošenje podataka o knjigovodstvenom stanju u naturalnim i novčanim iznosima;

- utvrđivanje popisnih razlika;

- utvrđivanje uzroka popisnih razlika i davanje prijedloga za njihovu likvidaciju;

- sastavljanje izvješća o obavljenom popisu;

- popisivanje popisnih lista.

**Članak 5.**

Članovi Povjerenstva odgovorni su za:

* istinitost utvrđenog stanja imovine i obveza,
* točno i pravilno sastavljanje i ispunjavanje popisnih lista,
* pravodobno obavljanje popisa,
* pravodobno i točno sastavljanje izvješća o obavljenom popisu.

**Članak 6.**

Rok za obavljanje popisa te izradu i dostavljanje izvještaja o popisu i rezultatima popisa sa obrazloženjima i prijedlozima u svezi inventurnih razlika (naturalno i vrijednosno po knjigovodstvenoj vrijednosti) općinskom načelniku Općine Šandrovac je 15.02.2019. godine.

Izvješće o obavljenom popisu Općinski načelnik dužan je dostaviti Općinskom vijeću na sjednici Općinskog vijeća u ožujku 2020. godine.

Jedinstveni upravni odjel će promjene proknjižiti i uskladiti knjigovodstveno stanje sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom na dan 31. prosinac 2019. godine.

**Članak 7.**

Imenovano povjerenstvo iz članka 2. izvršiti će popis imovine, nematerijalne imovine i dugoročnih financijskih ulaganja, potraživanja i obveza, te popis materijala, sitnog inventara, uredskog materijala i opreme u komunalnom poduzeću "Šandroprom" d.o.o i javnoj ustanovi Domu za starije i nemoćne sobe Šandrovac, kojima je osnivač Općina Šandrovac.

**Članak 8.**

Općinski načelnik Općine Šandrovac, direktor "Šandroprom" d.o.o Šandrovac i ravnatelj Doma za starije i nemoćne sobe Šandrovac na temelju prijedloga, izvještaja i priloženih popisnih lista Povjerenstava, u okviru svojih ovlasti, svaki odlučuju o:

1. načinu likvidacije utvrđenih manjkova,

2. načinu knjiženja utvrđenih viškova,

3. otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza,

4. rashodovanju (npr. prodaji, darovanju) sredstava, opreme i sitnog inventara,

5. mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i slično,

6. drugo prema prijedlozima povjerenstva za popis.

**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 406-08/19-01/3**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća općine Šandrovac

*Miroslav Sokolić,v.r.*

Na temelju odredbi članka 34. točka 4. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 2/2018.) i članka 48. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i Općinsko vijeće Općine Šandrovac na prijedlog općinskog načelnika Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donosi sljedeći

**GODIŠNJI PLAN**

**upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac i**

**planu investicija Općine Šandrovac za 2020. godinu**

**Članak 1.**

Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac za 2020. godinu donosi se radi učinkovite provedbe Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac za razdoblje od 2020. godine do 2023. godine, a njime se odlučuje o potrebi za eventualnim smanjenjem ili povećanjem broja nekretnina te drugim raspolaganjem nekretninama, kao i planu investicija za 2020. godinu.

**Članak 2.**

Nastavno na aktivnosti provedene temeljem Plana upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac za 2019. godinu, Općina Šandrovac planira tijekom 2020. godine mirnim rješenjem spora riješiti sve imovinsko-pravne odnose s Republikom Hrvatskom u vezi sljedećih nekretnina:

1. upisanih u zemljišne knjige Općinskog suda u Bjelovaru u zk.ul.br. 1419, k.o. Šandrovac kao vlasništvo Republike Hrvatske kao k.č.br. 1821/4, oranica seča površine 1 jutro 368 čhv, k.č.br. 1821/7, oranica seča površine 808 čhv, k.č.br. 1821/8, oranica i vinograd seča površine 808 čhv, k.č.br. 1821/9, oranica seča površine 758 čhv, k.č.br. 1821/17, oranica seča površine 357 čhv. Općina Šandrovac planira na predmetnoj katastarskoj čestici izgraditi sklonište za životinje u suradnji sa gradovima i općinama na području Bjelovarsko-bilogorske županije, s obzirom da je čestica smještena je izvan naselja Šandrovac te da na njoj već postoji potrebna infrastruktura, projekta vrijednog 4.440.000,00 kuna.

2. upisanih u zemljišne knjige Općinskog suda u Bjelovaru k.o. Šandrovac kao vlasništvo Republike Hrvatske kao k.č.br. 1379/1 i k.č.br. 1379/2. Katastarske čestice 1379/1 i 1379/2, k.o. Šandrovac smještene su u centru naselja Šandrovac, preko puta zgrade Općine, i služe kao parkiralište. Iste je potrebno urediti sa potrebnom infrastrukturom s obzirom da su neuređene. Navedeni predmet je u obradi u Ministarstvu državne imovine.

Općina Šandrovac se obratila zahtjevom Republici Hrvatskoj za kupnju/darovanje čestice k.č.br 2205/3 livada lug površine 135 čhv, zk.ul.br. 3, k.o. Šandrovac koja je smještena u poslovnoj zoni Doljani, ranije je bila stari kanal, a izgubila je status javnog vodnog dobra u vlasništvu RH. Navedeni predmet je u obradi.

Općina Šandrovac planira kupiti za potrebe bunara u Jaseniku k.č.br. 11/1/C, k.o. Šandrovac površine 182 čhv, u vlasništvu Kržak Željke.

**Članak 3.**

U 2020. godini, objaviti će se javni natječaji radi prodaje:

1. skladišta poljoprivrednog materijala u Lasovcu, k.č.br. 971/3, k.o. Lasovac, za cijenu od 190.410,00 kuna

2. ošasne ostavine iza pokojnog Amić Slavko, Kašljavac 41/a i to k.č.br. 261/3 oranica i vinogradi stari brijeg površine 211 čhv i kčbr 262/2/C livada površine 144 čhv,

3. ošasne ostavine iza pokojne Irme Žugec djevojački Belovari iz Zagreba, Baštijanova 41, i to k.č.br. 724/1, vinograd Lasovac brdo površine 293 čhv i k.č.br. 725/1, šuma Laosvac brdo površine 244 čhv, zk.ul.br. 164, k.o. Pupelica,

4. ošasne ostavine iza pok. Kovač Marijana upisane u zk.ul,br. 759, k.o.Lasovac, i to k.č.br. 70/2 kuća i dvorište sa 363 m2,

5. ošasne ostavine iza pok. Ivana Raca iz Bjelovara, upisane u zk.ul.br. 70, 71, 72,73, 74 k.o.Pupelica, u zk.ul.br. 274 i 573, k.o. Pupelica i u zk.ul.br. 719, k.o. Šandrovac,

6. lovačke kuće upisane u zk. ul. br. 290, k.o. Ravneš, i to k.č.br. 412/18 zgrada za povremeni boravak br.108 (spremište za lovce površine 16 čhv), dvorište površine 301 čhv i oranica površine 204 čhv, sve ukupne površine 521 čhv i k.č.br. 412/19 oranica krčevine površine 505 čhv,

7. k.č.br. 1873/25, k.o. Šandrovac, oranica doline površine 800 čhv.

**Članak 4.**

Od značajnih investicijskih projekata na nekretninama Općine Šandrovac u planu investicija za 2020. godinu su sljedeći projekti:

1. izgradnja dječjeg vrtića u Šandrovcu,

2. izrada fasade, zamjena stolarije i zamjena krovišta na zgradi Poslovnog centra u Šandrovcu,

3. ishođenje pravomoćne dozvole za odvodnju na području Općine Šandrovac te kandidiranje projekta,

4. rekonstrukcija i izgradnja vatrogasnog doma u Šandrovcu,

5. rekonstrukcija nerazvrstane ceste Lasovac-Severin,

5. rekonstrukcija nerazvrstane ceste Ravneš Pupelica,

5. rekonstrukcija županijskee ceste Lasovac- Bedenik,

6. proširenje groblja u Šandrovcu i izgradnja parkirališta,

7. ishođenje pravomoćne dozvole za izgradnju reciklažnog dvorišta, dvorišta za građevinski materijal i gospodarskih objekata u Poslovnoj zoni „Doljani“,

8. ishođenje pravomoćne dozvole i kandidiranje projekta za uređenje Vidikovca.

**Članak 6.**

U 2020. godini ovaj godišnji plan može po potrebi mijenjati i dopunjavati.

**Članak 7.**

Ovaj Plan objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 943-01/19-01/5**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

*Miroslav Sokolić, v.r.*

**KLASA: 943-01/19-01/6**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

Na temelju odredbi članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 2/2018.), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na prijedlog općinskog načelnika Općine Šandrovac donosi na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine sljedeću

**STRATEGIJU**

**UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA**

**OPĆINE ŠANDROVAC ZA RAZDOBLJE OD 2020. DO 2023. GODINE**

**I. UVOD**

Strategijom upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac za razdoblje od 2020. godine do 2023. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) određuju se dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Šandrovac.

Svrha Strategije je učinkovito upravljanje i raspolaganje nekretninama Općine Šandrovac, sa pažnjom dobrog domaćina, temeljeno na načelima javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti, radi dugoročnog očuvanja vrijednosti nekretnina, stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine Šandrovac i bolju kvalitetu života mještana Općine Šandrovac. Nekretninama u vlasništvu Općine Šandrovac mora se odgovorno upravljati i raspolagati jer predstavljaju kapital koji je potrebno staviti u funkciju i po potrebi sačuvati za buduće generacije.

Upravljanje imovinom definira se kao proces odlučivanja i provedbe odluka u vezi sa stjecanjem, korištenjem ili raspolaganjem nekretninama i podrazumijeva proces kojim se osigurava da imovina proizvodi optimalne kratkoročne i dugoročne rezultate. Strategijom se utvrđuje i plan ulaganja u nekretnine Općine Šandrovac, koja su neophodna za očuvanje njihove vrijednosti.

Općina upravlja nekretninama u njezinom vlasništvu prema načelima javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti.

**Načelo javnosti** upravljanja nekretninama osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja u aktima koji se donose u svezi s njihovim upravljanjem te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja u Planu upravljanja nekretninama Općine, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela nadležnog za upravljanje nekretninama, javnom objavom najvažnijih odluka i vođenjem registra nekretnina u vlasništvu Općine.

**Načelo predvidljivosti** osigurava da upravljanje nekretninama mora biti predvidljivo te se ostvaruje načelo jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

**Načelo učinkovitosti** osigurava učinkovito upravljanje nekretninama radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih ciljeva određenih Planom upravljanja kao javni interes.

**Načelo odgovornosti** osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja nekretninama, nadzorom nad upravljanjem nekretninama, te izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja.

**II. PRAVNA OSNOVA ZA UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠANDROVAC**

Pravna osnova za izradu ove Strategije je Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. do 2025. („Narodne novine“ broj [96/19](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2019_10_96_1863.html)), Strateški plan gospodarskog razvoja Općine Šandrovac za razdoblje 2020. – 2024. godine.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nekretninama, stanovima i poslovnim prostorima su:

– Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. – pročišćeni tekst i 94/17. – ispravak)

– Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, br. 125/11., 64/15. i 112/18.)

– Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, br. 91/96., 68/98., 137/99., 114/01., 100/04., 107/07., 152/08., 126/10., 55/13., 60/13. – ispravak i 108/17.),

-Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, br. 69/17.)

– Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, br. 91/96., 48/98. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 66/98. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/06. i 68/18.)

– Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, br. 92/96., 39/99., 42/99., 92/99., 43/00., 131/00., 27/01., 34/01., 65/01. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 118/01., 80/02. i 81/02.)

– Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, br. 78/15.)

– Zakon o proračunu (»Narodne novine«, br. 87/08., 136/12. i 15/15.)

– Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, br. 112/18.)

– Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13., 110/15. i 40/19.).

Od propisanih procedura upravljanja i raspolaganja nekretninama u Općini Šandrovac na snazi su sljedeće Odluke Općinskog vijeća Općine Šandrovac, kojima su propisani uvjeti prodaje, zakupa, najma i drugih oblika raspolaganja nekretninama, stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Šandrovac:

1. Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Šandrovac, („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2015),

2. Odluka o zakupu poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2015),

3. Odluka o davanju na privremeno korištenje javnih površina na području Općine Šandrovac,

(„Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2015),

4. Odluka o davanju u privremeni zakup dvorana i drugih prostorija u Društvenim domovima na području Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 16/11, 18/11, 28/ 12),

6. Odluka o osnivanju registra imovine Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 1/2016),

7. Odluka o davanju poslovnih prostora u vlasništvu Općine Šandrovac na korištenje udrugama („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2019),

8. Odluka o načinu upravljanja i korištenja sportskim objektima u vlasništvu Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2019).

**III. AKTIVNOSTI ZA UČINKOVITO UPRAVLJANJE IMOVINOM**

Aktivnosti koje Općina Šandrovac namjerava provoditi u narednom periodu radi učinkovitog upravljanja imovinom Općine Šandrovac predstavljaju opsežan i trajan posao, a može se sažeti u sljedeće:

1. *Inventura (popis) imovine*, provodi se jednom godišnje radi utvrđivanja stanja i vrijednosti cjelokupne imovine sa stanjem na dan 31. prosinca te se komparira i usklađuje sa bilanciranim (knjigovodstvenim) stanjem imovine.

2. *Ostvarivanje vlasničkih prava* u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava, utvrđivanje vlasničko pravnog statusa nekretnina, njihov popis i procjenu te upis u javne registre i očevidnike,analiza postojećeg gruntovnog i katastarskog stanja imovine i usklada podataka sa općinskim evidencijama, prikupljanje podataka iz različitih izvora (evidencije dugotrajne imovine, izlaska na teren, podataka iz Porezne uprave, gruntovnice, katastra i drugih evidencija i arhiva),

3. *Klasifikacija imovine prema namjeni* na 1. imovinu za izravne potrebe jedinice samouprave, 2. imovinu za rješavanje socijalnih, kulturnih, sportskih i drugih potreba i 3. imovinu namijenjenu za ostvarivanje prihoda,

4. *Procjena vrijednosti imovine*, te stalna usklada sa bilanciranim (knjigovodstvenim) stanjem imovine,

5. *Prikupljanje podataka o prihodima i troškovima* po pojedinoj nekretnini,

6. *Financijsko praćenje*  prihoda i rashoda od nekretnini,

7. *Regulacija iznajmljivanja prostora neprofitnim organizacijama i praćenje donacija* kroz direktne i indirektne subvencije za imovinu danu na korištenje,

8. *Tekuće i investicijsko održavanje* nekretnina te kapitalna ulaganja,

9. *Godišnje izvještavanje* o imovini s preporukama, uz sve ostale propisane zakonske izvještaje i zahtjeve revizije.

**IV. PERIODIČNI DOKUMENTI UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA**

Općina Šandrovac će radi učinkovite provedbe ove Strategije, koja se donosi za četverogodišnji period od 2020. do 2023. godine, donositi najmanje jednom godišnje Godišnji plan upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac i to krajem godine za sljedeću kalendarsku godinu, kojim će odlučivati o potrebi za eventualnim smanjenjem ili povećanjem broja nekretnina te drugim raspolaganjem nekretninama, kao i planu investicija.

Izvještaj o izvršenju Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Šandrovac također će se donositi godišnje do kraja ožujka za navedeni period.

**V. REGISTAR IMOVINE OPĆINE ŠANDROVAC**

Radi učinkovitog upravljanja nekretninama Općina Šandrovac je osnovala Registar imovine, u koji se sukladno odredbama Uredbe o registru državne imovine („Narodne Novine“ broj 55/11) unose podaci o vlasništvu dionica i poslovnih udjela Općine Šandrovac u trgovačkim društvima, podaci o nekretninama koje su u vlasništvu Općine Šandrovac, te podaci o nekretninama koje su u vlasništvu pravnih osoba koje je osnovala Općina Šandrovac.

U razdoblju provođenja ove Strategije, Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac će redovito voditi i ažurirati podatke u Registru imovine kao osnovnoj bazi podataka o nekretninama Općine Šandrovac. Registar propisuje namjenu pojedinih objekata u vlasništvu Općine Šandrovac, dok su uvjeti prodaje, zakupa, najma i drugih oblika raspolaganja nekretninama, stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Šandrovac, propisana Odlukama Općinskog vijeća Općine Šandrovac.

Registar se objavljuje na web stranicama Općine, osim podataka o imovini posebne namjene za koju Općinsko vijeće donese odluku da se neće objaviti.

Imovina (portfelj) Općine Šandrovac na dan 31.12.2018. godine podijeljena je na sljedeće kategorije i sastoji se od sljedećeg: 1. Stanovi i kuće, 2. Poslovni prostori za potrebe jedinice lokalne samouprave,3. Poslovni prostori za potrebe udruga, političkih stranaka i tijela državne uprave i državnog proračuna, 4. Poslovni prostori (poslovni prostori za iznajmljivanje, domovi, garaže), 5. Zemljišta, 6. Sportski objekti, 7.Kulturni objekti i spomenici kulture, 8. Javne površine, 9. Groblja i mrtvačnice, 10. Komunalna infrastruktura

11. Trgovačka društva i javne ustanove, 12. Obrazovne ustanove (vrtići, škole), 13. Ostalo.

Imovina Općine Šandrovac prema kriterijima iz članka V. razvrstana je i navedena kako slijedi:

**1. Stanovi i kuće**

Stan za potrebe ambulante i doktora Jarak 1, Šandrovac

Kuće prema popisu

**2. Poslovni prostori za potrebe jedinice lokalne samouprave (za potrebe općine, za potrebe općinskog vijeća)**

Ured Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac

Ured načelnika

Ured pročelnika

Vijećnica Općine Šandrovac

**3. Poslovni prostori za potrebe udruga, političkih stranaka i tijela državne uprave i državnog proračuna**

Pod 6. Sportski objekti (osim bazena)

Poslovni prostor u društvenom domu u Šandrovcu prizemlje (bivši frizerski salon)

Sala društvenog doma u naselju Šandrovac

Sala društvenog doma u naselju Lasovac

Sala društvenog doma u naselju Kašljavac

Sala društvenog doma u naselju Ravneš

Sala društvenog doma u naselju Pupelica

Sala društvenog doma u naselju Jasenik

**4. Poslovni prostori (poslovni prostori za iznajmljivanje, domovi, garaže).**

**Naselje Šandrovac**

1. Društveni dom Šandrovac – velika sala

2. Poslovni prostor u društvenom domu u Šandrovcu – 1 kat - šandroprom

3. Poslovni prostor u društvenom domu u Šandrovcu – 1 kat

4. Poslovni prostor u društvenom domu u Šandrovcu – 1 kat - VZOŠ

5. Garaža u Šandrovcu 1 - Šandroprom

6. Garaža u Šandrovcu 2 - vatrogasci

7. Poslovni prostor u društvenom domu u Šandrovcu (Komunalije Čazma)

8. Poslovni prostor u društvenom domu u Šandrovcu prizemlje (udruga umirovljenika)

9. Ambulanta Šandrovac

10. Veterinarska ambulanta Šandrovac i kolna vaga u Šandrovcu

11. Poslovni centar u Šandrovcu – novo vatrogasno spremište,

12. Poslovni centar u Šandrovcu - trgovina mješovitom robom,

13. Poslovni centar u Šandrovcu - caffe bar

14. Poslovni centar u Šandrovcu - trgovina

**Naselje Lasovac**

Društveni dom Lasovac (velika i mala sala)

Poslovni prostor u društvenom domu u Lasovcu - prodavaonica sa skladištem

Skladište poljoprivrednog materijala u Lasovcu

Prostorije DVD-a Lasovac

Vaga u Lasovcu

**Naselje Kašljavac**

Društveni dom Kašljavac sa kapelicom i mrtvačnicom

Prostorije DVD-a Kašljavac

**Naselje Ravneš**

Društveni dom (sala), kapelica, mrtvačnica i prostorije DVD-a u Ravnešu

**Naselje Pupelica**

Društveni dom Pupelica (sala)

Poslovni prostor trgovina u Pupelici

Poslovni prostor – prostorije DVD-a u Pupelici

**Naselje Jasenik**

1. Društveni dom Jasenik (sala)

**5. Zemljišta (zemljišta za javnu upotrebu, građevinska zemljišta, državno zemljište na raspolaganju općine, poljoprivredno i šumsko zemljište, turističko i ostalo zemljište).**

5.1 Poslovna zona Doljani u Šandrovcu

5.2 Bunar u Jaseniku

5.3 Ostalo zemljište

**6. Sportski objekti (sportski centri, dvorane, igrališta, uređeni tereni).**

1. Otvoreni bazen Gradina sa buffetom Gradina, sa pripadajućim pomoćnim objektima (wc-i muški ženski, klorna stanica) i igralištima (odbojkaško, tenisko, košarkaško, bočalište)

2. Sportska zgrada (svlačionice sa pomoćnim prostorijama i salom za sastanke) i nogometno igralište

3. Ribička kuća - spremište sa terasom i ribnjacima

4. Vidikovac

**7. Kulturni objekti i spomenici kulture (muzeji, etno kuće, spomenici, sakralni objekti).**

Kulturni centar u Šandrovcu - etno kuća i gospodarska zgrada (nadstrešnica za čuvanje alata) na adresi Bjelovarska 30, Šandrovac

**8. Javne površine (parkovi, zelene površine, skloništa, ceste, mostovi, trgovi, biciklističke staze, dječja igrališta, parkirališta, tržnice, terase, reklamni objekti).**

Trg Joze Petka

Dječje igralište kod područne osnovne škole u Šandrovcu

Parkiralište kod zgrade Općine

Nerazvrstane ceste općine Šandrovac- prema registru

**9. Groblja i mrtvačnice**

**9.1. Groblja**

Naselje Šandrovac rimokatoličko groblje

Naselje Lasovac rimokatoličko groblje i pravoslavno groblje

Naselje Ravneš rimokatoličko groblje i pravoslavno groblje

Naselje Kašljavac rimokatoličko groblje i pravoslavno groblje

Naselje Pupelica rimokatoličko groblje i pravoslavno groblje

**9.2. Mrtvačnice**

Mrtvačnica, spremište, parkiralište i groblje Šandrovac

Mrtvačnica i kapelica Pupelica

Mrtvačnica u Ravnešu

Mrtvačnica u Lasovcu

**10. Komunalna infrastruktura (vodovod, plinovodi, kanalizacija, javna rasvjeta, DTK, ostala infrastruktura i vodovi, izvorišta).**

10.1. Vodosprema Banov stol

10.2. Katastar vodova (vodovoda, plinovoda, javne rasvjete)

**11. Trgovačka društva i javne ustanove.**

Šandroprom d.o.o. Šandrovac, Bjelovarska bb, 43227 Šandrovac, 100% vlasništvo općine Šandrovac (100% udjeli u trgovačkom društvu)

Javna ustanova Dom za starije i nemoćne osobe Šandrovac, Bjelovarska bb, 43227 Šandrovac, osnivač općina Šandrovac

**12. Obrazovne ustanove (vrtići, škole).**

Dječji vrtić Šandrovac

**13. Ostalo.**

Ostalu imovinu čine:

* nematerijalna imovina(projekti i elaborati),
* materijalna imovina (IT oprema, namještaj, uredska oprema i sl.),
* sitan inventar (inventar vrijednosti do 3.500,00 kn),
* nefinancijska imovina u pripremi,
* novac u blagajni i banci,
* potraživanja:
* potraživanja za poreze:
* porez na potrošnju
* porez na kuće za odmor
* potraživanja za prihode od imovine:
* za stanarinu
* za zakup javne površine
* za zakup poslovnog prostora
* za spomeničku rentu
* za koncesije
* potraživanja za komunalne doprinose i naknade
* komunalni doprinos
* komunalna naknada stambeni prostor
* komunalna naknada za poslovni prostor
* potraživanja za prihode iz proračuna
* potraživanja od prodaje građevinskih zemljišta
* potraživanja od prodaje građevinskih objekata
* potraživanja za naknade koje se refundiraju
* zajmovi,
* udjeli u glavnici,
* obveze.

Sva se imovina upisuje u odgovarajuće knjige osnovnih sredstava i sitnog inventara po kontima i amortizacijskim grupama sa naznačenom nabavnom i knjižnom vrijednosti. Jednom godišnje i to krajem godine radi se inventura imovine i usklađuju se vrijednosti.

**Tablica 1. Imovina Općine Šandrovac na dan 31.12.2018.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Vrsta imovine (portfelj)** | **Broj objekata** |
| 1. | Stanovi i kuće | Prema popisu |
| 2. | Poslovni prostori za potrebe jedinice lokalne samouprave | 4 |
| 3. | Poslovni prostori za potrebe udruga, političkih stranaka i tijela državne uprave i državnog proračuna | 11 |
| 4. | Poslovni prostori (poslovni prostori za iznajmljivanje, domovi, garaže) | 27 |
| 5. | Zemljišta | Prema popisu |
| 6. | Sportski objekti | 4 |
| 7. | Kulturni objekti i spomenici kulture | 1 |
| 8. | Javne površine | 4 |
| 9. | Groblja i mrtvačnice | 13 |
| 10. | Komunalna infrastruktura | Prema popisu |
| 11. | Trgovačka društva i javne ustanove | 2 |
| 12. | Obrazovne ustanove (vrtići, škole) | 0 |
| 13. | Ostalo | 0 |

Popis čestica nalazi se u prilogu 1. Registar imovine.

**VI. RJEŠAVANJE IMOVINSKOPRAVNIH ODNOSA SA REPUBLIKOM HRVATSKOM**

Rješavanje imovinsko pravnih odnosa, kao i osobito aktivnosti radi upisa nekretnina i promjena na nekretninama u zemljišne knjige i katastar te druge registre odvija se kao stalna aktivnost u poslovanju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac.

Tijekom izrade Registra imovine Općine Šandrovac izvršen je pregled cjelokupnog zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja Općine Šandrovac, te su izvršene usklade neusklađenih podataka koje su nađene u evidencijama katastra i gruntovnice, a neke usklade su još u tijeku.

Općina Šandrovac planira u narednom razdoblju od 2020. godine do 2023. godine u cijelosti riješiti sve imovinsko-pravne odnose s Republikom Hrvatskom u vezi sljedećih nekretnina:

1. upisanih u zemljišne knjige Općinskog suda u Bjelovaru u zk.ul.br. 1419, k.o. Šandrovac kao vlasništvo Republike Hrvatske kao k.č.br. 1821/4, oranica seča površine 1 jutro 368 čhv, k.č.br. 1821/7, oranica seča površine 808 čhv, k.č.br. 1821/8, oranica i vinograd seča površine 808 čhv, k.č.br. 1821/9, oranica seča površine 758 čhv, k.č.br. 1821/17, oranica seča površine 357 čhv. Općina Šandrovac planira na predmetnoj katastarskoj čestici izgraditi sklonište za životinje u suradnji sa gradovima i općinama na području Bjelovarsko-bilogorske županije, s obzirom da je čestica smještena je izvan naselja Šandrovac te da na njoj već postoji potrebna infrastruktura;

2. upisanih u zemljišne knjige Općinskog suda u Bjelovaru k.o. Šandrovac kao vlasništvo Republike Hrvatske kao k.č.br. 1379/1 i k.č.br. 1379/2. Katastarske čestice 1379/1 i 1379/2, k.o. Šandrovac smještene su u centru naselja Šandrovac, preko puta zgrade Općine, i služe kao parkiralište. Međutim, iste je potrebno urediti sa potrebnom infrastrukturom s obzirom da su neuređene.

Republika Hrvatska ne koristi imovinu u vlasništvu Općine Šandrovac.

Do danas Općina Šandrovac nije vodila sudske i upravne postupke u vezi nekretnina u svojem vlasništvu, niti su nekretnine općine Šandrovac opterećene hipotekama.

Još uvijek postoji neutvrđen broj nekretnina koje se u zemljišnim knjigama vode kao društveno vlasništvo, a nalaze se na području naselja u Općini Šandrovac sukladno Odluci Komisije Vlade Republike Hrvatske za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija, Klasa: 940-01/95-01/15, Urbroj:515-02-95-8, od 03. svibnja 1996. godine. Općina će kompletirati vlasničku dokumentaciju i provesti upise u zemljišne knjige i druge javne očevidnike za takve nekretnine.

**VII. INVESTICIJE I ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH ZGRADA**

Općina Šandrovac ulaže u nekretnine u svom vlasništvu. Sva ulaganja iskazuju se u knjigovodstvenim evidencijama na način da se povećava vrijednost imovine.

Cilj je potaknuti obnovu energetski neučinkovitih građevinskih objekata u javnom vlasništvu kako bi se smanjili troškovi za njihovo održavanje te ujedno pružiti primjer građanima kako energetska obnova rezultira ne samo energetskim i financijskim uštedama, već i boljom kvalitetom korištenja prostora. Provedbom mjera energetske učinkovitosti odnosno energetskom obnovom se planira smanjiti potrošnja energije u zgradama javnog sektora od 30 do 60%, kao i smanjiti godišnja emisija CO2..

Sukladno Strateškom planu gospodarskog razvoja Općine Šandrovac za razdoblje 2020. do 2024. godine, provedena je analiza i pripremljen je plan ulaganja u energetsku obnovu nekretnina u vlasništvu Općine Šandrovac, poštujući financijske mogućnosti Općine Šandrovac.

Prema navedenom Strateškom planu, radi povećanja energetske učinkovitosti javnih zgrada, planira se izrada fasade, zamjena stolarije i zamjena krovišta na zgradi Poslovnog centra u Šandrovcu, kao i radovi na zgradi društvenog doma u Kašljavcu.

Ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima i sredstvima ostvarenih povodom javnih natječaja, u narednom razdoblju investirati će se u modernizaciju nerazvrstanih cesta na području Općine Šandrovac, izgradnji sustava odvodnje na području Općine Šandrovac te daljnjem uređenju Poslovne zone Doljani.

U 2019. godini započela je izgradnja dječjeg vrtića u Šandrovcu, a 2020. godine počinje izgradnja i uređenje kulturnog centra (etno kuće i nadstrešnice za poljoprivredne alate) u Šandrovcu kao i vatrogasnog centra i uređenje poslovnog centra u Šandrovcu.

U razdoblju 2020.-2022. godine trebaju završiti radovi na izgradnji skloništa za životinje u suradnji sa gradovima i općinama na području Bjelovarsko-bilogorske županije na prostoru bivšeg vojnog radara u Šandrovcu.

Za provedbu ulaganja iz prethodnog stavka, Općina Šandrovac će se koristiti sredstvima iz fondova Europske unije, kao i sredstvima iz fondova Republike Hrvatske.

Prilikom prijave infrastrukturnih projekata u vlasništvu lokalne samouprave, bitno je osigurati najmanje 20% vlastitih sredstava, te dobro i temeljito pripremiti prijavnu dokumentaciju.

**VIII. SMJERNICE ZA RASPOLAGANJE I UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA**

Do kraja 2020. godine planira se uvesti novo programsko rješenje temeljem kojeg će se podaci o prihodima i troškovima voditi računovodstveno za svaki poslovni prostor, stan i/ili zemljište. Međutim, svjesni smo da isto nije moguće provesti bez funkcionalnog i jasnog načina obračuna energenata od strane pružatelja energetskih usluga.

U narednom razdoblju, planira se uspostaviti potpuni katastar vodova (vodnih, plinskih, naftovodnih, telekomunikacijskih) te potpuna evidencija građevinskog i poljoprivrednog zemljišta Općine Šandrovac, koje predstavlja velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Ugovori o zakupu sa poslovnim subjektima, sklopljeni su temeljem javnih natječaja provedenih sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora i Odluke o zakupu poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Šandrovac. Nakon isteka vremena na koji su sklopljeni predmetni ugovori, odnosno po potrebi ići će se u raspisivanje novih javnih natječaja za zakup.

Raspolaganje nekretninama u obliku zakupa i prodaje vrši se isključivo temeljem provedenih javnih natječaja, osim u slučajevima kada je to Odlukama općinskog vijeća Općine Šandrovac i posebnim zakonima drukčije uređeno.

Javni natječaji za prodaju i zakup nekretnina objavljuju se kako u javnim glasilima, tako i na web stranicama i oglasnim pločama Općine, te se zainteresirane osobe obavještavaju o istima.

Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (u daljnjem tekstu: ZV) propisuje opće pravno uređenje vezano uz raspolaganje nekretninama, osim za one nekretnine za koje je propisan posebni pravni režim (npr. poljoprivredno zemljište, turističko zemljište, poslovni prostori i sl.). Odredba članka 391. ZV-a pod naslovom „Raspolaganje nekretninama u vlasništvu jedinica lokalne samouprave“ propisuje osnovna načela kojima se lokalna jedinica mora rukovoditi prilikom raspolaganja nekretninama u svom vlasništvu. Stoga ZV u spomenutom članku između ostaloga izričito navodi da „nekretninu u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave tijela nadležna za njihovo raspolaganje mogu otuđiti ili njome na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drukčije određeno“. Ova odredba prisilne je naravi jer u slučaju sklapanja pravnog posla bez da je prethodno bio proveden javni natječaj ili se cijena nije utvrdila sukladno procijenjenoj tržišnoj vrijednosti, propisana posljedica jest ništetnost tog pravnog posla.

S obzirom da su ovim registrom navedene nekretnine i druga imovina Općine Šandrovac koja predstavlja nedjeljivi identitet Općine Šandrovac i mještana njenih naselja koje treba sačuvati i za buduće generacije, to navedeni objekti u ovoj strategiji neće biti stavljeni u prodaju. Također udjeli u trgovačkom društvu Šandroprom d.o.o. Šandrovac ne mogu biti predmetom stjecanja niti raspolaganja.

Prihodi od zemljišta se u poslovnim knjigama iskazuju za one nekretnine koje su prodane putem javnih natječaja i temeljem sklopljenih ugovora dane u zakup.

Temeljem Odluke o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Općine Šandrovac i Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“ broj 121/14) i Odluka Općinskog vijeća Općine Šandrovac regulirati će se iznajmljivanje prostora neprofitnim organizacijama i urediti način praćenja donacija kroz direktne i indirektne subvencije za imovinu danu na korištenje.

Na nekretninama općine Šandrovac nisu osnovane hipoteke.

Daljnje smjernice za učinkovito upravljanje i raspolaganje nekretninama Općine Šandrovac:

- neprestano treba raditi na otkrivanju imovine Općine Šandrovac, usklađivati podatke katastra i zemljišnih knjiga, upotpunjavati postojeći registar imovine kao bazu podataka o nekretninama i čuvati sve dokumente u vezi nekretnina, te registar imovine javno objaviti.

- žurno rješavati imovinskopravnih odnosa na nekretninama u svrhu realizacije investicijskih projekata,

- odluke o raspolaganju treba temeljiti na najvećem mogućem ekonomskom učinku i održivom razvoju,

- redovito pregledavati imovinu radi planiranja održavanja,

- prvenstveno stjecati vlasništvo nad nekretninama namijenjenim za gradnju komunalne infrastrukture, te kojih vlasnici ne mogu biti privatne osobe, kao i zabraniti prodaju osobito vrijednih i povijesno važnih nekretnina i poslovnih prostora,

- uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti nekretnina,

- zabrana prodaje osobito vrijednih i važnih nekretnina, kao što su društveni domovi na području Općine Šandrovac,

- za sve nekretnine na kojima postoji upisano suvlasništvo, ukoliko je to moguće, provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice.

**IX. TIJELA NADLEŽNA ZA OBAVLJANJE POSLOVA U SVEZI S NEKRETNINAMA**

Tijela nadležna za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine propisana su Odlukama Općinskog vijeća Općine Šandrovac, kojima su propisani uvjeti prodaje, zakupa, najma i drugih oblika raspolaganja nekretninama, stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Šandrovac.

Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac provodi postupke potrebne za upravljanje nekretninama, oblikovanje prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, obavljanje tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, skrbi o pravnoj uređenosti nekretnina, ustupa ih na korištenje korisnicima, te obavlja i druge poslove, sukladno propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava u Općini Šandrovac.

**X. ZAVRŠNE ODREDBE**

Ova Strategija stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 943-01/19-01/6**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

*Miroslav Sokolić, v.r.*

Na temelju članka 34. točke 4. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.), Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine daje sljedeću

**S U G L A S N O S T**

**na Izvješće o obavljenoj reviziji**

**učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije u**

**2017. i 2018. godini za Općinu Šandrovac**

**Članak 1.**

Usvaja se Izvješće revizije učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije u 2017. i 2018. godini za Općinu Šandrovac, koje je izradio Državni ured za reviziju - Područni ured Bjelovar od strane ovlaštenih državnih revizora Nevenke Ivanda, dipl. oec. i Željke Juratovac, dipl. oec

.

**Članak 2.**

Ova Suglasnost objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“, a stupa na snagu danom donošenja.

**KLASA: 041-01/19-01/1**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019. godine**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

*Miroslav Sokolić , v.r.*

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 68/18, 110/18) i članka 34. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Šandrovac (“Općinski glasnik Općine Šandrovac” broj 2/2018) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donijelo je sljedeću

**ODLUKU**

**o I. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

U Odluci o komunalnoj naknadi Općine Šandrovac (KLASA: 363-01/19-01/4, URBROJ:2123-05-01-19-1 od 25.02.2019.) u članku 20. mijenja se koeficijent namjene (Kn) za stambeni prostor i glasi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Vrsta nekretnine** | **Koeficijent namjene**  **(Kn)** |
| 1. | stambeni prostor | 1,00 |

**Članak 2.**

U ostalom dijelu Odluka o komunalnoj naknadi ostaje nepromijenjena.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 363-01/19-01/5**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC**

**Predsjednik  Općinskog vijeća**

**Miroslav Sokolić, v.r.**

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 15/18, 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Šandrovac, kojeg je donijela Bjelovarsko-bilogorska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, zaštitu okoliša i ruralni razvoj (KLASA:320-01/19-01/11, URBROJ:2103/1-07-19-02), a Ministarstvo poljoprivrede dalo Suglasnost aktom KLASA: 945-01/18-01/794, URBROJ: 525-07/1783-19-4 od 12.04.2019. godine i članka 34. točka 4. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na prijedlog općinskog načelnika Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac u katastarskim općinama: Šandrovac, Lasovac, Ravneš i Pupelica koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac predviđeno za zakup ili je predviđeno za povrat ili ostale namjene.

Na **rok od 25 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u **Prilogu 1**. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 2.**

Poljoprivredno zemljište koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Šandrovac predviđeno za povrat ili ostale namjene, daje se u zakup na rok do 5 godina, s mogućnošću produljenja, odnosno do pravomoćnosti rješenja o povratu sukladno posebnom propisu ili do privođenja tog zemljišta namjeni utvrđenoj prostornim planom.

Na **rok do 5 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u **Prilogu 2**. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 3.**

Općinsko vijeće Općine Šandrovac, putem Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Šandrovac, provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

**Članak 4.**

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/18).

**Članak 5.**

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 10 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18, 98/19).

**Članak 6.**

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Šandrovac u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Šandrovac u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Šandrovac.

**Članak 7.**

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 8.**

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Šandrovac na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Šandrovac.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Bjelovarsko-bilogorskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

**Članak 9.**

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac.

**Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“.

**KLASA: 945-01/19-01/1**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13. prosinca 2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić, v.r.

**.**

Na temelju članka 61. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18 i 115/18, 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Šandrovac, kojeg je donijela Bjelovarsko-bilogorska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, zaštitu okoliša i ruralni razvoj (KLASA:320-01/19-01/11, URBROJ:2103/1-07-19-02), a Ministarstvo poljoprivrede dalo Suglasnost aktom KLASA: 945-01/18-01/794, URBROJ: 525-07/1783-19-4 od 12.04.2019. godine i članka 34. točka 4. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na prijedlog općinskog načelnika Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

Raspisuje se javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac u katastarskim općinama: Šandrovac, Lasovac, Ravneš i Pupelica koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac predviđeno za prodaju.

Zemljište koje je predmet ovog javnog poziva za prodaju navedeno je u **Prilogu 1**. koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 2.**

Općinsko vijeće Općine Šandrovac, putem Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Šandrovac, provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

**Članak 4.**

Početna vrijednost poljoprivrednog zemljišta za javni natječaj iz članka 1. utvrđena je na temelju podataka iz modula eNekretnine informacijskog sustava prostornog uređenja o prosječnoj vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

**Članak 5.**

Maksimalna površina za prodaju po sudioniku natječaja iznosi 10 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik kupio po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18, 98/19).

**Članak 6.**

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Šandrovac u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Šandrovac u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Šandrovac.

**Članak 7.**

Tekst javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Šandrovac sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 8.**

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Šandrovac na prijedlog Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Šandrovac.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Bjelovarsko-bilogorskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

**Članak 9.**

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za prodaju obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac.

**Članak 10.**

Ova Odluka dostavit će se na prethodno mišljenje Bjelovarsko-bilogorskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“.

**KLASA: 945-01/19-01/2**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13. prosinca 2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

*Miroslav Sokolić, v.r.*

Na temelju članka 31. stavka 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 15/18, 98/19), i članka 34. točka 12. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

U Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac imenuje se pet članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke te dva predstavnika Općinskog vijeća Općine Šandrovac na čijem se području zemljište nalazi u sastavu:

1. Ivana Fočić, dipl.iur.

2. Damir Kolar, dipl.agr.

3. Augustin Dušek, mag. ing. geod.

4. Miroslav Sokolić,

5. Ranko Ormanović.

**Članak 2.**

Prava i dužnosti Povjerenstva propisane su odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 15/18, 98/19).

**Članak 3.**

Članovi Povjerenstva kao i članovi njihovih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ne mogu biti sudionici javnih natječaja za zakup koji su u nadležnosti rada tog Povjerenstva.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 945-01/19-01/3**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13. prosinca 2019.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC**

**Predsjednik općinskog vijeća**

**Miroslav Sokolić, v.r.**

Na temelju članka 65. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 15/18, 98/19), i članka 34. točka 12. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o imenovanju Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

U Povjerenstvo za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac imenuje se pet članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke te dva predstavnika Općinskog vijeća Općine Šandrovac na čijem se području zemljište nalazi u sastavu:

1. Ivana Fočić, dipl.iur.

2. Damir Kolar, dipl.agr.

3. Augustin Dušek, mag. ing. geod.

4. Nikola Halapa,

5. Slaven Kurtak.

**Članak 2.**

Prava i dužnosti Povjerenstva propisane su odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 15/18, 98/19).

**Članak 3.**

Članovi Povjerenstva kao i članovi njihovih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ne mogu biti sudionici javnih natječaja za prodaju koji su u nadležnosti rada tog Povjerenstva.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 945-01/19-01/4**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13. prosinca 2019**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC**

**Predsjednik općinskog vijeća**

**Miroslav Sokolić, v.r.**

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 15/18, 98/19), i članka 34. točka 12. Statuta Općine Šandrovac ("Općinski glasnik općine Šandrovac" broj 2/2018.) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

U Povjerenstvo za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šandrovac imenuje se pet članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke te dva predstavnika Općinskog vijeća Općine Šandrovac na čijem se području zemljište nalazi u sastavu:

1. Ivana Fočić, dipl.iur.

2. Damir Kolar, dipl.agr.

3. Augustin Dušek, mag. ing. geod.

4. Marica Petreković,

5. Damir Husnjak.

**Članak 2.**

Prava i dužnosti Povjerenstva propisane su odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 15/18, 98/19).

**Članak 3.**

Članovi Povjerenstva kao i članovi njihovih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ne mogu biti sudionici javnih natječaja za zakup i prodaju koji su u nadležnosti rada tog Povjerenstva.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 945-01/19-01/5**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13. prosinca 2019**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC**

**Predsjednik općinskog vijeća**

**Miroslav Sokolić, v.r**

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 34. točke 30. Statuta Općine Šandrovac (“Općinski glasnik Općine Šandrovac“ 02/18) Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

**PRAVILNIK**

**o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šandrovac (u daljnjem tekstu: službenika Jedinstvenog upravnog odjela) i način provođenja ocjenjivanja.

1. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

**Članak 2.**

Ocjena službenika i namještenika temelji se na podacima o stručnom znanju pokazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.

1.) Stručno znanje službenika Općine Šandrovac ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

* poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa
* primjena zakonskih i podzakonskih propisa.

Namještenici se ne ocjenjuju prema kriterijima iz stavka 2. ovog članka.

2.) Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika Općine Šandrovac ocjenjuju se prema sljedećim kriterijima:

* samostalnost u obavljanju radnih zadataka
* suradnja i timski rad
* pravovremenost u obavljanju postavljenih zadataka
* kvaliteta obavljenih poslova
* stupanj samoinicijativnosti.

3.) Poštivanje službene dužnosti službenika i namještenika Općine Šandrovac ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

* poštivanje radnog vremena
* radna disciplina
* odnos prema strankama
* odnos prema nadređenima
* odnos prema suradnicima
* obavljanje redovnih poslova
* obavljanje izvanrednih poslova.

2. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

**Članak 3.**

Ocjenjivanje službenika i namještenika obavlja se na obrascu za ocjenjivanje službenika i namještenika Općine Šandrovac.

Obrazac iz st.1. ovog članka sastoji se od općih podataka o službeniku/namješteniku, ocjene obavljanja službenih zadataka, prosječne ocjene, godišnje ocjene te datuma i potpisa nadređenog službenika i ocjenjenog službenika/namještenika.

Obrazac iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ovog Pravilnika.

**Članak 4.**

Godišnja ocjena službenika i namještenika utvrđuje se na način da se službenik i namještenik najprije ocjeni za svaki kriterij iz članka 2. ovog Pravilnika jednom od ocjena:

* ne zadovoljava (1)
* zadovoljava (2)
* dobar (3)
* vrlo dobar (4)
* odličan (5)

Potom se izračunava prosječna ocjena svih predloženih kriterija iz članka 2. ovog

Pravilnika te se za prosječnu ocjenu od:

* 4,5 do 5,0 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „odličan“
* 3,5 do 4,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „vrlo dobar“
* 2,5 do 3,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „dobar“
* 2,0 do 2,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „zadovoljava“
* 1,0 do 1,9 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „ ne zadovoljava“.

**Članak 5.**

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela prema kriterijima iz ovog Pravilnika ocjenjuje općinski načelnik.

Ne ocjenjuju se službenici Jedinstvenog upravnog odjela primljeni u službu na određeno vrijeme, te službenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

**Članak 6.**

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela ukoliko ima nejasnoća ili nepoznanica u vezi ocjene za nekog službenika, može konzultirati nadređenog službenika.

Neposredni rukovoditelj dužan je dati svoje mišljenje, ali to mišljenje ne obvezuje pročelnika kod donošenja ocjene.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, odnosno općinski načelnik dužan je sa prijedlogom ocjene upoznati službenika i namještenika na kojeg se ocjena odnosi što službenik i namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu.

Ako službenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu, međutim to ne prijeći da se završi ocjenjivanje.

O godišnjoj ocjeni za službenike i namještenike rješenje donosi pročelnik, a o godišnjoj ocjeni za pročelnika rješenje donosi općinski načelnik.

Rješenje i preslika obrasca dostavljaju se službeniku/namješteniku, a isto se unosi i u osobni očevidnik službenika/namještenika.

**Članak 7.**

Protiv rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi pročelnik može se izjaviti žalba općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja, a protiv rješenja koje donosi općinski načelnik žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Pročelnik je dužan u roku od 15 dana od isteka roka za ocjenjivanje podnijeti općinskom načelniku izvješće o ocjenjivanju službenika Jedinstvenog upravnog odjela.

**Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 080-07/19-01/1**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13. prosinca 2019**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC**

**Predsjednik Općinskog vijeće**

**Miroslav Sokolić, v.r.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015, 118/2018) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik" Općine Šandrovac 2/2018.), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda**

**na području Općine Šandrovac**

**Članak 1.**

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda na području Općine Šandrovac.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda na području Općine Šandrovac sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 810-01/19-01/3  
URBROJ: 2123-05-01-19-1  
U Šandrovcu, 13.12.2019**

##### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća općine Šandrovac

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točke 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik" Općine Šandrovac 2/2018.), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine usvaja sljedeću

**ANALIZU**

**stanja sustava zaštite i spašavanja na području**

**Općine Šandrovac u 2019. godini**

**1. Uvodne odredbe**

U cilju utvrđivanja stanja spremnosti svih operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja na području Općine Šandrovac, Općinsko vijeće Općine Šandrovac analizira, razmatra i usvaja izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja.

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Šandrovac (KLASA: 810-01/19-01/1, URBROJ: 2123-05-01-19-1 od 25.02.2019. godine) utvrđene su moguće opasnosti od svih elementarnih nepogoda, kao ostalih katastrofa koje mogu ugroziti Općinu Šandrovac.

U skladu s Planom djelovanja civilne zaštite Općine Šandrovac (KLASA: 810-01/19-03/5, URBROJ: 2123-05-03-19-1 od 25.10.2019. godine) definirane su raspoložive snage za zaštitu i spašavanje, te su procijenjene mogućnosti njihovog djelovanja u navedenim situacijama.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe i službe koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom. Osim tih subjekata, u aktivnosti zaštite i spašavanja prema potrebi uključuju se udruge i mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba.

**2. Zakonske odredbe iz područja zaštite i spašavanja**

*- Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015)*

*- Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“139/04 - pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10),*

*- Zakon o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10),*

*- Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06, 110/15),*

*- Zakon o gradnji („Narodne novine“br. 153/13, 20/17, 39/19),*

*- Zakon o policiji ("Narodne novine", broj 34/11, 130/12, 89/14, 151/14, 33/15, 121/16, 66/19)*

*- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),*

*- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17),*

*- Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16),*

*- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj* [*69/16*](http://duzs.hr/download/dokumenti/pravilnici/PravilnikosustavujavnoguzbunjivanjastanovnitvaNN69_16.xps)*);*

*- Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“ broj 37/16),*

*- Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu („Narodne novine“ broj 67/17),*

*- Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanju materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima civilne zaštite („Narodne novine“ broj 33/17),*

*-Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“ broj 27/17),*

*- Pravilnik o održavanju skloništa i drugih zaštitnih objekata u miru("Narodne novine"45/84),*

*- Pravilnik o uvjetima pod kojima se u miru skloništa mogu davati u zakup („Narodne novine“, broj 98/01),*

*- Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 85/06),*

*- Uredba o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima („Narodne novine“ broj 91/06),*

*- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari(„Narodne novine“ 114/08),*

*- Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 61/16),*

*- Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112, („Narodne novine“ br.* [*38/16*](http://www.duzs.hr/download.aspx?f=dokumenti/Clanci/Pravilnikoisticanjuobavijestiobroju112.xps)*)*

*- Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16).*

3. Procjena ugroženosti i planovi zaštite i spašavanja

3.1. Postupajući sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, u granicama svoje nadležnosti općinski načelnik je dana 6. listopada 2011. godine donio Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Šandrovac (KLASA:810-01/11-01/6, URBROJ: 2123-05-01-11-1) i Odluku o osnivanju i ustroju postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Šandrovac (KLASA:810-01/11-01/7, URBROJ: 2123-05-01-11-1), a dana 9. studenog 2011. donio je Odluku o imenovanju zapovjedništva tima postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Šandrovac (KLASA:810-01/11-01/20, URBROJ: 2123-05-01-11-1), kao i Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite za općinu Šandrovac (KLASA:810-01/11-01/21, URBROJ: 2123-05-01-11-1).

Općinski načelnik općine Šandrovac je dana 19.11.2015. godine donio prijedlog nove Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Šandrovac (KLASA:810-01/15-03/20, URBROJ: 2123-05-03-15-1) radi usklađivanja sa zakonskim odredbama te je istu dostavio dana 7.12.2015. godine na suglasnost Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Bjelovar temeljem članka 12. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015). Navedeno tijelo dalo je suglasnost na prijedlog Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Šandrovac (KLASA:810-01/15-03/20, URBROJ: 2123-05-03-15-1) aktom KLASA 810-06/15-02/19, URBROJ:543-02-01-15-3 od 8.12.2015. godine. Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14.12.2015. godine donijelo je akt KLASA: 810-01/15-01/2, URBROJ: 2123-05-01-15-1, Odluku o određivanju operativnih snaga sustava civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Šandrovac kojom su imenovane A. operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite, B. udruge od interesa za sustav civilne zaštite, C. ostale pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Odlukom općinskog vijeća Općine Šandrovac KLASA: 810-01/19-01/2, URBROJ: 2123-05-01-19-1 od 25.02.2019. godine, stavljena je izvan snage Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Šandrovac (KLASA: 810-01/15-01/4, URBROJ: 2123-05-01-15-1 od 23.12.2015. godine), kojom je postrojba civilne zaštite na području Općine Šandrovac osnovana kao jedna postrojba (tim) civilne zaštite opće namjene s ukupno 30 obveznika, a koju Odluku je Općinsko vijeće Općine Šandrovac donijelo na svojoj 20. sjednici održanoj dana 23.12.2015. godine na temelju članka 17. stavka 1. točke 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik" Općine Šandrovac 32 od 19.03.2013.).

Nova postrojba civilne zaštite opće namjene općine Šandrovac, zasnovana na popuni volonterima (dragovoljcima) neće se osnivati, s obzirom na: nizak intenzitet rizika-ugroza utvrđen Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Šandrovac, dobrog stanja vatrogastva na području Općine Šandrovac i drugih sastavnica sustava CZ, slabim odazivom volontera, složenosti sadašnjih propisa i zahtijevanja velikog utroška resursa uz upitnu učinkovitost takve postrojbe.

##### **O prestanku postojanja postrojbe obaviješten je Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar i putem njih mjerodavni Područni odsjek za poslove obrane Bjelovar, Ministarstva obrane Republike Hrvatske.**

3.2. Za područje Općine Šandrovac izrađena je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća na području Općine Šandrovac (KLASA:810-01/11-01/1, URBROJ: 2123-05-01-11-2), koju je usvojilo Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 16. sjednici dana 15. srpnja 2011. godine i novi Plan zaštite i spašavanja za područje Općine Šandrovac (KLASA 810-01/11-01/2, URBROJ:2123-05-01-11-2), kojeg je usvojilo Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 24.sjednici održanoj 21.lipnja 2012. godine (njime je stavljen izvan snage Plan zaštite i spašavanja za područje Općine Šandrovac donesen na 18. sjednici održanoj 26. kolovoza 2011. godine).

Temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Šandrovac (KLASA:810-01/11-01/1, URBROJ: 2123-05-01-11-2 od 15. srpnja 2011. godine) i Plana zaštite i spašavanja na području Općine Šandrovac (KLASA: 810-01/12-01/14, URBROJ:2123-05-01-12-2 od 21. lipnja 2012. godine), utvrđene su bile moguće opasnosti od svih elementarnih nepogoda, kao ostalih katastrofa koje mogu ugroziti Općinu Šandrovac.

Općinski načelnik općine Šandrovac donio je Odluku o načinu izrade procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Šandrovac KLASA: 810-01/17-03/13, URBROJ: 2123-05-03-17-1 od 20.12.2017. godine, Radna skupina dužna je Procjenu rizika izraditi prema sadržaju i metodologiji propisanoj na temelju Smjernica za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Bjelovarsko-bilogorske županije i jedinica lokalne samouprave na području županije (KLASA: 300-01/16-01/42, URBROJ:2103-09-16-5 od 30.12.2016.) i Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16), te podnijeti ju na usvajanje Općinskom vijeću Općine Šandrovac do kraja ožujka 2019. godine.

Navedeni akti (procjena ugroženosti i plan zaštite i spašavanja) stavljeni su izvan snage kada je Općinsko vijeće Općine Šandrovac donijelo Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Šandrovac (KLASA: 810-01/19-01/1, URBROJ: 2123-05-01-19-1 od 25.02.2019. godine) na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015, 118/2018) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik" Općine Šandrovac 2/2018.) a Općinski načelnik Općine Šandrovac donio Plan djelovanja civilne zaštite Općine Šandrovac (KLASA: 810-01/19-03/5, URBROJ: 2123-05-03-19-1 od 25.10.2019. godine) na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015, 118/2018) i članka 58. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik" Općine Šandrovac 2/2018.).

Navedene odluke, kao i sve odluke donesene iz nadležnosti općinskog načelnika i općinskog vijeća Općine Šandrovac, bile su predmetom redovitog inspekcijskog nadzora Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Samostalne službe za inspekcijske poslove u Bjelovaru u studenom 2019. godine.

**4. Organizirane snage zaštite i spašavanje**

Na području Općine Šandrovac sukladno Odluci o određivanju operativnih snaga sustava civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Šandrovac, koju je Općinsko vijeće Općine Šandrovac donijelo na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14.12.2015. godine aktom KLASA: 810-01/15-01/2, URBROJ: 2123-05-01-15-1, djeluju slijedeće pravne osobe i operativne snage od interesa za zaštitu i spašavanje:

**A. operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite** na području Općine Šandrovac su:

1. Stožer civilne zaštite Općine Šandrovac,

2. Povjerenici civilne zaštite Općine Šandrovac,

~~3. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Šandrovac,~~

4. Komunalno poduzeće „Šandroprom“ d.o.o., Bjelovarska bb, Šandrovac

5. Vatrogasna zajednica Općine Šandrovac sa pripadajućim vatrogasnim društvima: DVD Ravneš, DVD Kašljavac, DVD Lasovac, DVD Šandrovac, DVD Jasenik i DVD Pupelica,

6. Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Bjelovar,

7. Hrvatski crveni križ–Gradsko društvo Bjelovar, ogranak Šandrovac.

**B. udruge od interesa za sustav civilne zaštite** kao pričuvni dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Šandrovac su:

1. Športsko ribolovna udruga općine Šandrovac „Gradina“,

2. Lovačka udruga Lane, Bilogorska 29, Šandrovac,

**C. ostale pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite** na području Općine Šandrovac, kao nositelji posebnih zadaća u provedbi mjera civilne zaštite u skladu sa odredbama Plana zaštite i spašavanja Općine Šandrovac su:

1. Veterinarska stanica Bjelovar – ambulanta Šandrovac, Zagrebačka 1, Šandrovac,

2. Komunalije d.o.o. Čazma, Ul. Svetog Andrije 14, 43240 Čazma.

Na temelju članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, br. 82/2015) Općinski načelnik Općine Šandrovac dana 19.11.2015. godine donio je Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite za područje Općine Šandrovac, a Općinsko vijeće općine Šandrovac donijelo je Odluku o osnivanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Šandrovac (KLASA:810-01/15-01/4, URBROJ: 2123-05-01-15-1).

Odlukom općinskog vijeća Općine Šandrovac KLASA: 810-01/19-01/2, URBROJ: 2123-05-01-19-1 od 25.02.2019. godine, stavljena je izvan snage Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Šandrovac (KLASA: 810-01/15-01/4, URBROJ: 2123-05-01-15-1 od 23.12.2015. godine), kojom je postrojba civilne zaštite na području Općine Šandrovac osnovana kao jedna postrojba (tim) civilne zaštite opće namjene s ukupno 30 obveznika, a koju Odluku je Općinsko vijeće Općine Šandrovac donijelo na svojoj 20. sjednici održanoj dana 23.12.2015. godine na temelju članka 17. stavka 1. točke 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik" Općine Šandrovac 32 od 19.03.2013.).

Nova postrojba civilne zaštite opće namjene općine Šandrovac, zasnovana na popuni volonterima (dragovoljcima) neće se osnivati, s obzirom na: nizak intenzitet rizika-ugroza utvrđen Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Šandrovac, dobrog stanja vatrogastva na području Općine Šandrovac i drugih sastavnica sustava CZ, slabim odazivom volontera, složenosti sadašnjih propisa i zahtijevanja velikog utroška resursa uz upitnu učinkovitost takve postrojbe.

##### **O prestanku postojanja postrojbe obaviješten je Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar i putem njih mjerodavni Područni odsjek za poslove obrane Bjelovar, Ministarstva obrane Republike Hrvatske.**

**5. Sklanjanje ljudi**

Prostornim planom Općine Šandrovac utvrđeno je da je zaštita i sklanjanje ljudi u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava privremenim izmještanjem stanovništva te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi. Navedenim planom ne predviđaju se uvjeti gradnje novih skloništa osnovne zaštite u središnjoj zoni, a u zonama koja obuhvaćaju ostala područja zaštitu stanovništva predviđaju izgradnjom zaklona, korištenja podrumskih prostorija i sl. Za javne objekte u kojima se okuplja veći broj ljudi utvrđena je obveza predviđanja površina za izgradnju zaklona u slučaju neposredne ratne opasnosti. Redovito održavanje skloništa obveza je njihovih vlasnika.

**6. Stožer zaštite i spašavanja općine Šandrovac**

Na zahtjev načelnika Općine Šandrovac aktivira se Stožer civilne zaštite općine Šandrovac, koji je imenovan od strane Općinskog načelnika općine Šandrovac OdlukomKLASA: 810-03/17-03/3, URBROJ: 2123-05-03-17-1 od 19.06.2017. godine.

Na temelju članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015) Općinski načelnik Općine Šandrovac donio je Odluku o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja, sve u cilju usklade sa zakonskim propisima glede načina pozivanja članova stožera kao i sastava Stožera.

Stožer se aktivira sukladno Poslovniku o radu stožera civilne zašite Općine Šandrovac KLASA: 810-03/17-03/4, URBROJ: 2123-05-03-17-1, koji je općinski načelnik donio dana 19.06.2017., a radi se od tijelu koje rukovodi i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Plan djelovanja civilne zaštite je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine Šandrovac kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama, te čelnika JLS koji rukovodi Stožerom CZ. Time je to osnovni dokument za reagiranje i postupanje Općine u cilju poduzimanja preventivnih mjera, reagiranja u dešavanju te ublažavanju štetnih posljedica događaja, spašavanja ljudi, imovine i okoliša te asanacije terena.

Mjere civilne zaštite razrađuju se radi definiranja postupanja u provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja i otklanjanja posljedica u svim ugrozama koje su uzrokom velike nesreće. Navedene mjere obuhvaćaju sve potrebne mjere i aktivnosti koje provode sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite, a koje je potrebno poduzeti radi spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša.

Općinski načelnik Općine Šandrovac Josip Dekalić, kao i zamjenik Općinskog načelnika Općine Šandrovac Željko Đipalo kao članovi stožera civilne zaštite općine Šandrovac završili su program osposobljavanja čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite u Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, učilište vatrogastva, zaštite i spašavanja.

U slučajevima nepogoda većih razmjera, kad navedene snage ne bi bile dostatne može se zatražiti pomoć organiziranih snaga zaštite i spašavanja s područja Bjelovarsko-bilogorske županije, drugih županija, te u slučaju ugroza većih razmjera snage Državne uprave za zaštitu i spašavanje, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata zaštite i spašavanja, uz osiguravanje sredstva za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja, te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Šandrovac u 2019. godini.

**KLASA: 810-01/18-01/4**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC**

**Predsjednik Općinskog vijeća**

**Miroslav Sokolić, v.r.**

Na temelju članka 17. stavka 1. točke 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015, 118/2018) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik" Općine Šandrovac 2/2018.), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine, na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine Šandrovac donosi sljedeći

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

**NA PODRUČJU OPĆINE ŠANDROVAC ZA 2020. GODINU**

**Članak 1.**

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša, kao i u cilju poboljšanja stanja sustava civilne zaštite, a posebno spremnosti i ravnomjernog razvoja svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, (stožera zaštite i spašavanja, povjerenici civilne zaštite, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Šandrovac za 2020. godinu sa financijskim planom za trogodišnje razdoblje.

**Članak 2**.

Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14.12.2015. godine donijelo je Odluku o određivanju operativnih snaga sustava civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Šandrovac KLASA: 810-01/15-01/2, URBROJ:2123-05-01-15-1 od 14.12.2015. godine.

Planom razvoja sustava civilne zaštite predviđa se provedba slijedećih aktivnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u 2020. godini:

**2.1. Civilna zaštita (stožer, povjerenici civilne zaštite i dr.)**

Tijekom navedenog razdoblja planiraju se slijedeće aktivnosti u cilju podizanja razine mogućnosti djelovanja u oblasti zaštite i spašavanja:

1.opremanje operativnih snaga - Stožera zaštite i spašavanja,,

2.obilježavanje Dana jedinstvenog europskog broja za hitne službe 112,

3.obilježavanje Međunarodnog dana civilne zaštite i Dana zaštite i spašavanja, upoznavanje građana sa dežurnim brojem 112 u izvanrednim situacijama,

4.edukacija djece u području zaštite i spašavanja,

5.održavanje pokaznih vježbi zaštite i spašavanja,

6.ostale aktivnosti sukladno godišnjem planu aktivnosti Područnog ureda za zaštitu i spašavanje.

Za navedene aktivnosti u Proračunu Općine Šandrovac, s ciljem jačanja spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u 2020. godini, osigurana su financijska sredstva i to za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti, za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite (članak 72. stavka 1. ZCZ) i za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite (članak 72. stavka 2. ZCZ).

**2.1.1.Stožer Civilne zaštite Općine Šandrovac**

Općinski načelnik Općine Šandrovac je imenovao Stožer civilne zaštite Općine Šandrovac odlukom KLASA: 810-01/17-03/3, URBROJ:2123-05-03-17-1 od 19.06.2017. godine te je donio Plan aktiviranja Stožera civilne zaštite Općine Šandrovac odlukom KLASA: 810-01/17-03/4, URBROJ:2123-05-03-17-1 od 19.06.2017. godine.

Planirane aktivnosti stožera u 2020. godini su: kontinuirano ažuriranje podataka o članovima stožera (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim i operativnim dokumentima, aktiviranje Stožera u slučaju neposredne opasnosti za nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra (preventivna operativna funkcija), aktiviranje Stožera u slučaju proglašenja nastanka katastrofe (operativna funkcija u fazi spašavanja i otklanjanja nastalih posljedica), održavanje redovnih sjednica Stožera, osposobljavanje članova Stožera, sudjelovanje u vježbi te, ostale aktivnosti u suradnji sa drugim operativnim snagama.

**2.1.2. Povjerenici civilne zaštite Općine Šandrovac**

Za područje općine Šandrovac, općinski načelnik Općine Šandrovac je imenovao povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike civilne zaštite Općine Šandrovac odlukom KLASA: 810-01/15-03/19, URBROJ:2123-05-03-15-1 od 19.11.2015. godine.

Imenovano je 6 povjerenika i 6 zamjenika po mjesnim odborima Općine Šandrovac: Šandrovac, Lasovac, Pupelica, Ravneš, Kašljavac i Jasenik.

Planirane aktivnosti tijekom 2020. godine su: kontinuirano ažuriranje kontakt podataka (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), te njihovo ažuriranje u planskim i operativnim dokumentima, provedba smotre povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,

provedba osposobljavanja povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sudjelovanje na vježbi povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, aktiviranje povjerenika u slučaju neposredne opasnosti za nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra, odnosno u slučaju proglašenja nastanka katastrofe.

**2.1.3. Postrojba civilne zaštite Općine Šandrovac**

Odlukom općinskog vijeća Općine Šandrovac KLASA: 810-01/19-01/2, URBROJ: 2123-05-01-19-1 od 25.02.2019. godine, stavljena je izvan snage Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Šandrovac (KLASA: 810-01/15-01/4, URBROJ: 2123-05-01-15-1 od 23.12.2015. godine), kojom je postrojba civilne zaštite na području Općine Šandrovac osnovana kao jedna postrojba (tim) civilne zaštite opće namjene s ukupno 30 obveznika, a koju Odluku je Općinsko vijeće Općine Šandrovac donijelo na svojoj 20. sjednici održanoj dana 23.12.2015. godine na temelju članka 17. stavka 1. točke 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015) i članka 34. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik" Općine Šandrovac 32 od 19.03.2013.).

Nova postrojba civilne zaštite opće namjene općine Šandrovac, zasnovana na popuni volonterima (dragovoljcima) neće se osnivati, s obzirom na: nizak intenzitet rizika-ugroza utvrđen Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Šandrovac, dobrog stanja vatrogastva na području Općine Šandrovac i drugih sastavnica sustava CZ, slabim odazivom volontera, složenosti sadašnjih propisa i zahtijevanja velikog utroška resursa uz upitnu učinkovitost takve postrojbe.

##### **O prestanku postojanja postrojbe izvijestiti će se Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar i putem njih mjerodavni Područni odsjek za poslove obrane Bjelovar, Ministarstva obrane Republike Hrvatske.**

**2.1.4. Komunalno poduzeće Šandroprom d.o.o. Šandrovac**

Komunalno poduzeće Šandroprom d.o.o. Šandrovac, u 100% vlasništvu Općine Šandrovac, osnovano je 2002. godine radi održavanja komunalne infrastrukture te poboljšanja uvjeta stanovanja na području Općine Šandrovac.  U komunalnom poduzeću ˝Šandroprom˝ d.o.o. trenutno je zaposleno osam djelatnika na neodređeno radno vrijeme. Šandroprom d.o.o. Šandrovac bavi se poslovima održavanja javnih i zelenih površina, groblja i nerazvrstanih cesta i puteva te obavljaju radove na objektima za čije su održavanje zaduženi. Također, pružaju usluge radnog stroja i usluga kamiona i prodaje robe (šljunka, pijeska itd.), a posebno su se iskazali za vrijeme obilnih snježnih padalina kada obavljaju poslove čišćenja cesta na području općine Šandrovac u okviru zimske službe. U 2016. godini kupili su novi radni stroj poljoprivredni traktor, a u 2017. godini i dodatnu opremu za navedeni traktor. U 2018. godini kupljen je traktor carraro tigre registarske oznake BJ-955-HR. U 2019. godini kupili su radni stroj caterpillar (rovokopač-utvarivač) oznake 434 F2, registarske oznake BJ-969-HR. Planirane aktivnosti tijekom 2020. godine, pored održavanja postojećeg ICB strojeva, kamiona i voznog parka(auto, kombi) još je i planirana vježba u sustavu civilne zaštite.

**2.1.5. Vatrogastvo (Vatrogasna zajednica i Javna vatrogasna postrojba)**

U sustavu vatrogastva na području Općine Šandrovac djeluje Vatrogasna zajednica koja objedinjava rad 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava*.*

U sustavu vatrogastva na području Općine Šandrovac djeluje Vatrogasna zajednica koja objedinjava rad 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava. Vatrogasnu zajednicu općine Šandrovac sačinjavaju (prema evidenciji 15.12.2015.): DVD Šandrovac sa 36 člana, DVD Ravneš sa 29 članova, DVD Pupelica sa  24 člana, DVD Kašljavac sa 18 člana i DVD Lasovac sa 31 član, odnosno ukupno 138 članova.

Interventna postrojba ima 24 člana, svi imaju položena zvanja najmanje za vatrogasca (prema Pravilniku o osposobljavanju i usavršavanju vatrogasnih kadrova NN61/94) s time da su operativni vatrogasci osposobljeni za određene specijalnosti i to njih 18 imaju specijalnost pri spašavanju prilikom prometnih nezgoda, njih 17 je osposobljeno za bolničara (pružanje prve pomoći), njih 21 imaju specijalnost za dišne aparate, njih 12 je osposobljeno za strojara,

njih 19 je specijalno osposobljeno pri akcidentima, 3 operativna vatrogasca imaju položen državni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima. Svih 24 članova posjeduju važeće liječničke preglede i osigurani su.

Uzbunjivanje postrojbe organizirano je preko aplikacije Vatrotel, a 24 satno dežurstvo osigurano je preko broja 112 .

VZO posjeduje vlastitu vatrogasnu školu za provedbu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova i osposobljavanja pučanstva u provedbi zaštite od požara.

Opremu interventne postrojbe čine: navalno vozilo i prateća cisterna, alat za tehničke intervencije, 4 kompleta izolacijskih aparata, komplet prve pomoći s daskom, 16 komplet odijela i kaciga za intervencije svih vrsta te sva potrebna oprema za izlazak na sve vrste intervencija. Kompletna oprema za djelovanje prilikom akcidenata, nalazi se u JVP Garešnica i dostupna je u roku od 30 minuta od dojave takve vrste intervencije.

Opremu DVD-a čini traktorska cisterna za svaki DVD.

U području zaštite i spašavanja vatrogastvo je izuzetno važan segment, a u 2020. godini na tom području iz djelokruga njihovog rada planirane su slijedeće aktivnosti:

1.provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, posebno tijekom ljetnih mjeseci pri povećanoj opasnosti nastanka požara, organizacijom pasivnih dežurstava u DVD-ima, te edukaciju stanovništva o opasnostima od požara,

2.aktivna učešća na intervencijama gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine, tehničkim intervencija, akcidentima i drugim nepogodama i akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara,

3.stalna stručna suradnja u ostvarivanju zajedničkih zadaća s Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Bjelovara, Vatrogasnom zajednicom Bjelovarsko-bilogorske županije, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, a sve u cilju poboljšanja operativne sposobnosti postrojbi,

4.nabavka vatrogasne opreme i vozila,

5.osposobljavanje vatrogasnih kadrova u zvanjima (vatrogasni dočasnik) i specijalnostima, osposobljavanje za pružanje prve pomoći, unutarnja navala – vatreni udar, kao i organiziranje predavanja za vatrogasce i mještane iz vatrogasne preventive,

6.u mjesecu svibnju pojačane aktivnosti i organizacija pregleda opreme i vozila DVD-a s područja djelovanja Vatrogasne zajednice, održati prigodna predavanja za stanovništvo, posebno za djecu iz osnovnih škola, pojačati informativno-promidžbene aktivnosti za mještane o poduzimanju preventivnih mjera zaštite od požara.

7.u realizaciji Programa rada Vatrogasna zajednica će surađivati sa vatrogasnim subjektima svih razina, službama za hitne intervencije, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Bjelovar, te ostalim gospodarskim subjektima, ustanovama i udrugama koji se zaštitom i spašavanjem bave u sklopu svoje redovne djelatnosti,

8.pripremanje dobrovoljne vatrogasne postrojbe i upućivanje na dežurstvo na postrojenja Ine-naftaplin,

9.ostale zadaće na povećanju operativne sposobnosti svih članica Vatrogasne zajednice .

Za izvršenje Programa Vatrogasne zajednice Općine Šandrovac u Proračunu Općine Šandrovac osigurana su financijska sredstva.

**2.1.6. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Bjelovar**

HGSS – Stanica Bjelovar, kao strukovni nositelj djelatnosti gorskog spašavanja, čiji su pripadnici specijalizirani za traganje i spašavanje u posebnim okolnostima, na nepristupačnim područjima, te pri elementarnim nepogodama i drugim akcidentnim situacijama, kada treba upotrijebiti posebne sposobnosti, spasilačku tehniku i opremu, stavit će Općini Šandrovac na raspolaganje svoje stručno osposobljene kadrove i raspoloživu opremu.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko-bilogorske i Koprivničko-križevačke županije, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske pa i van njenih granica. Trenutačno broji 31 članova od čega 7 gorskih spašavatelja (jedan s područja Grada Čazme), 12 pripravnika i 12 suradnika.

Planirane aktivnosti tijekom 2020. godine uključuju planirane vježbe, nabavku opreme i vozila, provedbu osposobljavanja pripadnika stanice Bjelovar, te ostale planirane aktivnosti. Zajednički interes Općine Šandrovac i HGSS – Stanice Bjelovar, očituje se između ostalog i u aktivnostima organiziranja vježbi spašavanja sa visina, u prirodi, održavanje specijalističkih tečajeva i vježbi, drugih oblika spašavanja i razvoja sustava zaštite i spašavanja. Za sufinanciranje redovne djelatnosti HGSS – Stanica Bjelovar u 2020. godini u Proračunu Općine Šandrovac planirana su financijska sredstva temeljem sklopljenog ugovora.

**2.1.6. Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar**

Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar djeluje temeljem Zakona o Hrvatskom Crvenom križu koju je donio Hrvatski sabor 28. svibnja 2010. godine, a objavljen je u narodnim novinama broj 71/2010.

Planirane aktivnosti tijekom 2020. godine: planirane vježbe u sustavu civilne zaštite, nabavka opreme, provedba osposobljavanja pripadnika gradskog društva Crvenog križa, ustrojavanje interventnih timova crvenog križa, te ostale planirane aktivnosti.

Za sufinanciranje redovne djelatnosti Crvenog križa Bjelovar u 2020. godini u Proračunu Općine Šandrovac planirana su financijska sredstva.

**Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje**

**Članak 3.**

Udruge građana na području Općine Šandrovac koje u okviru svojih Statutom utvrđenih zadaća mogu značajno pridonijeti ukupnim aktivnostima u provođenju mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih navedene su u točki 5. Analize o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Šandrovac u 2019. godini.

Na području Općine Šandrovac nema udruga kojima bi zaštita i spašavanje bila osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć članova Lovačke udruge Lane, te Športsko ribolovne udruge Općine Šandrovac Gradina.

Općina Šandrovac prema potrebama i prema posebnim zahtjevima, sufinancira djelatnosti navedenih udruga koja je od posebnog interesa jačanju kapaciteta udruga za potrebe zaštite i spašavanja.

U narednom razdoblju u koordinaciji sa udrugama od interesa za zaštitu i spašavanje održati će se po potrebi sastanci te će ih se zatražiti programi razvoja koji se odnose na daljnje mogućnosti materijalno-tehničkog i kadrovskog jačanja udruga u sklopu jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja na području Općine, a u suradnji sa ostalim operativnim snagama planira se održavanje vježbe u sustvu civilne zaštite, a po potrebi i nabava opreme.

Na temelju takvih programa i nakon utvrđivanja opravdanosti, nadležna tijela općine donijeti će odluku o sufinanciranju djelatnosti udruga u tom dijelu.

**Ostale pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite**

**Članak 4.**

**4.1. Veterinarska stanica Bjelovar, ambulanta Šandrovac**

Veterinarska stanica Bjelovar, ambulanta Šandrovac bavi se djelatnostima zdravstvene zaštite životinja, veterinarskih usluga proizvodnje i prodaje. Veterinarska ambulanta Šandrovac dužna je u slučaju pojave zaraznih bolesti životinja, o istome obavijestiti ŽC 112 koji će obavijestiti potrebne službe i odgovorne osobe. Ambulanta je dužna poduzeti mjere u slučaju moguće nesreće na odlagalištima otpada, posljedicama na stočni fond u slučajevima prirodnih nepogoda, nesrećama u tehničko-tehnološkim postrojenjima i dr. Planirane aktivnosti tijekom 2020. godine: planirane vježbe u sustavu civilne zaštite, nabavka opreme, provedba eventualnog osposobljavanja zaposlenika, te ostale planirane aktivnosti.

**4.2. Komunalije d.o.o Čazma**

Komunalije d.o.o Čazma, koji uključuje i sestrinska poduzeća Čaplin d.o.o. (distribuciju plina) i Komunalije vodovod d.o.o. Čazma (opskrba vodom), bavi se djelatnostima opskrbe plinom, održavanje čistoće, odvoz i odlaganje komunalnog otpada, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, te obavljanje pogrebnih poslova, prodaja pogrebne opreme, postavljanje instalacije za vodu, plin, grijanje i hlađenje, izgradnja i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete. Navedeno poduzeće ima zaposlene dežurne ekipe za vodoopskrbu, plin, komunalni otpad, koje mogu pomoći u slučajevima nesreća sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine Šandrovac.

U cilju jačanja spremnosti planirane aktivnosti tijekom 2020. godine su: planirane vježbe u sustavu civilne zaštite, nabavka opreme i vozila, provedba eventualnog osposobljavanja zaposlenika, te ostale planirane aktivnosti.

**Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti**

**Članak 5.**

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Šandrovac u Općini Šandrovac imenovano je više službi i pravnih osoba i udruga koje imaju posebno značajne za cjelokupan sustav zaštite i spašavanja naše općine.

U ovaj segment spadaju pravne osobe navedene u točki 5. Analize sustava zaštite i spašavanja na području općine Šandrovac u 2019. godini (dalje: Analiza), kao i pravne osobe koje se bave prijevozničkim, građevinskim, i drugim djelatnostima koje mogu svojom materijalno-tehničkom opremom i ljudstvom ili smještajni kapacitetima pomoći u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području općine Šandrovac.

Pored njih, od izuzetne važnosti su službe i pravne osobe (ustanove, tvrtke) u vlasništvu države koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti i od izuzetne su važnosti za cjelokupan sustav zaštite i spašavanja naše općine i županije. Iste sudjeluju u sustavu zaštite i spašavanja djelujući po nalogu središnjih tijela državne uprave, a ne čelnika lokalne samouprave (općinskog načelnika).

U narednom razdoblju u koordinaciji sa službama i tijelima pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti zatražiti će se programi čija bi realizacija doprinijela materijalno-tehničkom jačanju jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Šandrovac.

**Skloništa**

**Članak 6.**

U općini Šandrovac za potrebe sklanjanja stanovništva od raznih elementarnih nepogoda provoditi će se prema Prostornom planu Općine Šandrovac, kojim je utvrđeno da se zaštita i spašavanje u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa i zaklona, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina (društvenih domova) za funkciju sklanjanja ljudi. Općina Šandrovac u svojem vlasništvu nema niti jedno sklonište.

**Edukacija stanovništva**

**Članak 7.**

U cilju podizanja razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite obavlja se edukacija stanovništva. Planirane aktivnosti u 2020. godini:

- sudjelovanje u provedbi Nacionalne edukacije djece u području zaštite i spašavanja uz nositelja DUZS,

- upoznavanje građana sa sadržajem planskih dokumenata u sustavu civilne zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice općine,

- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća.

Nositelji navedenih aktivnosti su Općina Šandrovac, Vatrogasna zajednica Općine Šandrovac i Osnovna škola Veliko Trojstvo, Velika Pisanica i Severin, te područna škola Šandrovac i Lasovac te mjesni odbori Općine Šandrovac, a aktivnosti se planiraju obaviti u u svibnju i rujnu 2020. godine.

**Financiranje aktivnosti civilne zaštite**

**Članak 8.**

Za redovno djelovanje dijela gore navedenih pravnih osoba i službi, kao i za daljnji razvoj te jačanje u aktivnostima u sklopu jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Šandrovac u proračunu Općine Šandrovac planiraju se financijska sredstva.

U Proračunu Općine Šandrovac godišnje se osiguravaju sredstva za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja. Svake godine nakon donošenja Proračuna Općine Šandrovac izrađuje se Tablični izvod osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za proračunsko razdoblje.

Tablični izvod financijskog plana civilne zaštite za trogodišnje razdoblje sastavni je dio Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području općine Šandrovac za 2020. godinu. U cilju realizacije navedenih aktivnosti u sustavu civilne zaštite planiraju se slijedeća financijska sredstva u proračunu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **red. broj.** | **Naziv:** | **Plan za 2020. godinu** | **Plan za 2021. godinu** | **Plan za 2022. godinu** |
| **1.** | **civilna zaštita** |  |  |  |
| 1.1. | osposobljavanje stožera | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 1.2. | smotra i osposobljavanje postrojbe | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | smotra i osposobljavanje povjerenika | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | nabavka opreme | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | izrada planskih dokumenata | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6. | provedba vježbi sustava civilne zaštite | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.7. | aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga civilne zaštite | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.8. | održavanje skloništa osnovne i dopunske zaštite | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.9. | aktivnosti u velikoj nesreći i katastrofi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 1.10 | procjena rizika od velikih nesreća | 6.200,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 1.11 | izmjene plana zaštite od požara | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
|  | **ukupno** | **26.200,00** | **23.000,00** | **23.000,00** |
| **2.** | **vatrogastvo** |  |  |  |
| 2.1. | vatrogasna zajednica | 120.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 |
| 2.2. | javna vatrogasna postrojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | nabavka opreme, projektna dokumentacija, izgradnja vatrogasnog doma | 2.600.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 |
|  | **ukupno** | **2.720.000,00** | **590.000,00** | **590.000,00** |
| **3.** | **udruge građana** |  |  |  |
| 3.1. | HGSS | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 3.2. | HCK – gradsko društvo | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 3.3. | jačanje sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite (ugovori, oprema, preventivne i operativne aktivnosti) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **ukupno** | **9.000,00** | **9.000,00** | **9.000,00** |
| **4.** | **ostale službe i pravne osobe** |  |  |  |
| 4.1. | veterinarske usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2. | deratizacija i dezinsekcija | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| 4.3. | programi zaštite okoliša | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4. | jačanje sposobnosti pravnih osoba za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite (ugovori, oprema, preventivne i operativne aktivnosti) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **ukupno** | **75.000,00** | **75.000,00** | **75.000,00** |
|  | **Sveukupno** | **2.830.200,00** | **697.000,00** | **697.000,00** |

**Članak 9.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“.

**KLASA: 810-01/19-01/5**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Šandrovac (“Općinski glasnik Općine Šandrovac” broj 2/2018.) Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o produljenju važenja Strateškog plana gospodarskog razvoja**

**Općine Šandrovac za razdoblje 2015.- 2019. godine**

**Članak 1.**

Produžuje se važenje Strateškog plana gospodarskog razvoja Općine Šandrovac za razdoblje 2015. - 2019. godine, kojeg je Općinsko vijeće Općine Šandrovac donijelo na svojoj 20. sjednici održanoj dana 23.12.2015. godine aktom KLASA: 350-07/15-01/5, URBROJ:2123-05-01-15-1 od 23.12.2015. godine, sve do izrade novog dokumenta Strateškog plana gospodarskog razvoja Općine Šandrovac za razdoblje 2020.- 2024. godine.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 350-07/19-01/2**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovac, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijećA

*Miroslav Sokolić, v.r.*

**Šandroprom d.o.o.**

**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC**

**Bjelovarska 3, 43227 Šandrovac**

**OIB: 22795935829**

**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ŠANDROVAC“**

**RAVNATELJ**

**KLASA: 003-06/19-02**

**URBROJ: 2103-68-19-02-82**

**Šandrovac, 14.11.2019.**

Na temelju članka 40. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“, ravnatelj Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ podnosi Upravnom vijeću Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ i Općinskom vijeću Općine Šandrovac

**I. IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2019. GODINU**

**Članak 1.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PLAN 2019. GODINA** | **Izmjene** | **Novi plan za 2019. g** |
| **PRIHODI** | **1.848.400.** | **275.270.** | **2.123.670.** |
| **RASHODI** | **1.848.400.** | **275.270.** | **2.123.670.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konto** | **Izvori financiranja** | **2019.** | **Izmjena** | **Novi plan za 2019. g** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ukupni prihodi** | **1.848.400.** | **275.270.** | **2.123.670.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***652*** | | | ***Ostali nespomenuti prihodi*** | **1.638.400.** | | **+251.270.** | | | **1.889.670** |  |
| *65264* | | | *Prihodi od participacije za smještaj korisnika* | 1.638.400. | | +251.270. | | | 1.889.670. |  |
| ***663*** | | | ***Tekuće donacije*** | **38.000.** | | **-** | | | **38.000.** |  |
| ***66312*** | | | *Tekuće pomoći- Općina Šandrovac* | 38.000. | | - | | | 38.000. |  |
| ***671*** | | | ***Prih. iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti*** | **142.000.** | | **+23.000.** | | | **165.000.** |  |
| ***67131*** | | | *Sufinanciranje Općine za smještaj korisnika* | 135.000. | | +1.000. | | | 136.000. |  |
| ***67132*** | | | *Sufinanciranje Općine za smještaj darovanjem nekretnina* | 7.000. | | -1.000. | | | 6.000. |  |
| ***67311*** | | | *Prihodi od HZZO-a* | - | | + 23.000. | | | 23.000. |  |
| ***683*** | | | ***Ostali prihodi*** | **30.000.** | | **+1.000.** | | | **31.000.** |  |
| ***68311*** | | | *Topli obrok uplata* | 20.000. | | -4.000. | | | 16.000. |  |
| ***68313*** | | | *Ostali prihodi – financijsko odobrenje* | 10.000. | | +5.000. | | | 15.000. |  |
| ***UKUPNO RASHODI*** | | | | **1.848.400.** | **+275.270.** | | **2.123.670.** | | |
| ***311*** | | | ***Bruto plaće radnika*** | | | **862.000.** | | **+142.000.** | **1.004.000.** | | |
| ***311100*** | | | *Bruto plaće radnika redovan rad* | | | 862.000. | | +142.000. | 1.004.000. | | |
| ***312*** | | | ***Ostali rashodi za zaposlene*** | | | **36.000.** | | **+32.500.** | **68.500.** | | |
| ***312161*** | | | *Regres za godišnji odmor* | | | 20.000. | | +8.500. | 28.500. | | |
| ***312190*** | | | *Božićnica* | | | 16.000. | | +24.000. | 40.000. | | |
| ***313*** | | | ***Doprinos na plaće*** | | | **141.100.** | | **-3.330.** | **137.770.** | | |
| ***31321*** | | | *Doprinos za zdravstveno osiguranje* | | | 112.000. | | +10.000. | 122.000. | | |
| ***31322*** | | | *Doprinos za ozljede na radu* | | | 3.800. | | -3.500. | 300. | | |
| ***31331*** | | | *Doprinosi za zapošljavanje* | | | 12.500. | | -11.500. | 1.000. | | |
| ***31411*** | | | *Porez na dohodak* | | | 12.000. | | +2.270. | 14.270. | | |
| ***31413*** | | | *Prirez porezu na dohodak* | | | 800. | | -600. | 200. | | |
| ***321*** | | | ***Naknade troškova zaposlenima*** | | | **33.000.** | | **-6.400.** | **26.600.** | | |
| ***32111*** | | | *Dnevnice za službeni put u zemlji* | | | 1.000. | | - | 1.000. | | |
| ***32119*** | | | *Ostali ras. za sl. put (cestarine, garaža, parkir.)* | | | 500. | | -400. | 100. | | |
| ***32121*** | | | *Naknada za prijevoz na posao i s posla* | | | 30.000. | | -5.000. | 25.000. | | |
| ***32131*** | | | *Seminari savjetovanja , simpoziji* | | | 1.000. | | -1.000. | - | | |
| ***32141*** | | | *Naknada za korištenje privat. auta u služ. svrhe* | | | 500. | | - | 500. | | |
| ***322*** | | | ***Rashodi za materijal i energiju*** | | | **503.000.** | | **+55.000.** | **558.000.** | | |
| ***32211*** | | | *Uredski materijal* | | | 4.000. | | - | 4.000. | | |
| ***32214*** | | | *Materijal i sredstva za čišćenje* | | | 30.000. | | +6.000. | 36.000. | | |
| ***32315*** | | | *Radna i zaštitna odjeća i obuća* | | | 10.000. | | - | 10.000. | | |
| ***32216*** | | | *Materijal za higijenske potrebe i njegu* | | | 35.000. | | +5.000. | 40.000. | | |
| ***32217*** | | | *Lijekovi* | | | 10.000. | | -2.000. | 8.000. | | |
| ***32222*** | | | *Pomoćni materijal* | | | 10.000. | | -3.000. | 7.000. | | |
| ***3224*** | | | *Namirnice za pripremu hrane* | | | 280.000. | | +35.000. | 315.000. | | |
| ***32229*** | | | *Materijal za radnu okupaciju i anim. korisnika* | | | 1.000. | | -1.000. | - | | |
| ***32231*** | | | *Električna energija* | | | 45.000. | | +8.000. | 53.000. | | |
| ***32233*** | | | *Plin* | | | 40.000. | | - | 40.000. | | |
| ***32234*** | | | *Motorni benzin- dizel gorivo* | | | 7.000. | | - | 7.000. | | |
| ***32240*** | | | *Materijal i dijelovi za održ. transp. sredstava* | | | 5.000. | | +6.000. | 11.000. | | |
| ***32241*** | | | *Materijal i dijel. za tek. održavanje objekta i opreme* | | | 15.000. | | -3.000. | 12.000. | | |
| ***32243*** | | | *Ostali mater. za uređenje okoliša i usluge* | | | 1.000. | | -1.000. | - | | |
| ***32251*** | | | *Sitan inventar* | | | 10.000. | | +.5.000. | 15.000. | | |
| ***323*** | | | ***Rashodi za usluge*** | | | **219.700.** | | **+30.900.** | **250.600.** | | |
| ***32311*** | | | *Usluge telefona* | | | 8.000. | | +2.000. | 10.000. | | |
| ***32313*** | | | *Poštanske usluge* | | | 1.000. | | -800. | 200. | | |
| ***32321*** | | | *Usluge tekućeg i inves. održavanja građ. objekta* | | | 15.000. | | - | 15.000. | | |
| ***32322*** | | | *Usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme* | | | 30.000. | | +10.000. | 40.000. | | |
| ***32323*** | | | *Usluge tekućeg održ. prijevoznih sredstava* | | | 2.000. | | +6.000. | 8.000. | | |
| ***32331*** | | | *Elektronski mediji* | | | 2.000. | | - | 2.000. | | |
| ***32339*** | | | *Usluge promidžbe i informiranja javna nabava* | | | 1.000. | | -1.000. | - | | |
| ***32341*** | | | *Opskrba vodom* | | | 15.000. | | +4.000. | 19.000. | | |
| ***32342*** | | | *Iznošenje i odvoz smeća* | | | 22.000. | | +7.000. | 29.000. | | |
| ***32343*** | | | *Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija* | | | 4.000. | | - | 4.000. | | |
| ***32344*** | | | *Dimnjačarske i ekološke usluge* | | | 1.000. | | -500. | 500. | | |
| ***32345*** | | | *Usluge čišćenja, pranja i slično* | | | 1.000. | | -500. | 500. | | |
| ***32346*** | | | *Održavanje vatrogasnih aparata* | | | 500. | | +500. | 1.000. | | |
| ***32347*** | | | *Troškovi održavanja okoliša-košnja trave* | | | 3.000. | | +7.000. | 10.000. | | |
| ***32349*** | | | *Usluge zbrinjavanja infektivnog otpada* | | | 4.000. | | - | 4.000. | | |
| ***32352*** | | | *Najamnina zgrade* | | | 60.000. | | - | 60.000. | | |
| ***32361*** | | | *Zdravstveni pregledi radnika* | | | 7.000. | | -2.000. | 5.000. | | |
| ***32375*** | | | *Geodetske,arhitektonske i sl. usluge* | | | - | | +3.200. | 3.200. | | |
| ***32363*** | | | *Laboratorijske usluge, analiza vode, brisevi* | | | 4.000. | | - | 4.000. | | |
| ***32376*** | | | *Ostale intelektualne usluge* | | | 5.000. | | - | 5.000. | | |
| ***32377*** | | | *Usluge obuke zaposlenika-zaštita na radu* | | | 1.000. | | -1.000. | - | | |
| ***32379*** | | | *Knjigovodstvene usluge* | | | 24.000. | | - | 24.000. | | |
| ***32391*** | | | *Grafičke i tiskarske usluge* | | | 1.000. | | -1.000. | - | | |
| ***32392*** | | | *Filmovi i izrade fotografija* | | | 1.000. | | -900. | 100. | | |
| ***32393*** | | | *Usluga uređenja prostora* | | | 3.000. | | - | 3.000. | | |
| ***32394*** | | | *Usluge pri registraciji prometnih sredstava* | | | 1.200. | | -100. | 1.100. | | |
| ***32396*** | | | *Zaštita na radu, vatrogasne usluge* | | | 1.000. | | -1.000. | - | | |
| ***32397*** | | | *Televizijska i radio pretplata* | | | 1.000. | | - | 1.000. | | |
| ***32399*** | | | *Ostale nespomenute usluge* | | | 1.000. | | - | 1.000. | | |
| ***329*** | | | ***Ostali nespomenuti rashodi poslovanja*** | | | **12.600.** | | **+3.600.** | **16.200.** | | |
| ***32921*** | | | *Premije osig. prijevoznih sredstava* | | | 1.600. | | +100. | 1.700. | | |
| ***32922*** | | | *Premije osiguranja imovine* | | | 10.000. | | +2.000. | 12.000. | | |
| ***32951*** | | | *Upravne, adminstrativne pristojbe, drž. biljezi* | | | - | | +2.500. | 2.500. | | |
| ***32999*** | | | *Ostali nespom. rashodi poslovanja* | | | 1.000. | | -1.000. | - | | |
| ***343*** | | | ***Ostali financijski rashodi*** | | | **6.000.** | | **-** | **6.000.** | | |
| ***34311*** | | | *Bankarske usluge platnog prometa* | | | 6.000. | | - | 6.000. | | |
| ***422*** | | | ***Postrojenja i oprema*** | | | **35.000.** | | **+21.000.** | **56.000.** | | |
| ***42219*** | | | *Ostala uredska oprema* | | | 5.000. | | -5.000. | - | | |
| ***42231*** | | | *Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje* | | | - | | +37.000. | 37.000. | | |
| ***42271*** | | | *Nabava uređaja i opreme za ostalu namjenu* | | | - | | +6.000. | 6.000. | | |
| ***42273*** | | | *Oprema za ostale namjene dugotrajna* | | | 30.000. | | -17.000. | 13.000. | | |

*Ravnatelj: Kolar Damir mag. ing. agr.*

Na temelju članka 29. i 39. st. 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 34. stavka 1. točke 27. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.) Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine na prijedlog Upravnog vijeća i Ravnatelja Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac daje sljedeću

**S U G L A S N O S T**

**NA I. IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA**

**DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC**

**ZA 2019. GODINU**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće općine Šandrovac daje suglasnost na I. izmjene i dopune Financijskog plana Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac za 2019. godinu (KLASA: 003-06/19-02, URBROJ: 2103-68-19-02-82 od 14.11.2019. godine), koje je Upravno vijeće Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac utvrdilo na svojoj 77. sjednici održanoj 26.11.2019. godine aktom KLASA: 003-06/19-01, URBROJ: 2103-68-01-19-32, a sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 2.**

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 501-01/19-01/7**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovac, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić,v.r

**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC**

**Bjelovarska 3, 43227 Šandrovac**

**OIB: 22795935829**

**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ŠANDROVAC“**

**RAVNATELJ**

**KLASA: 003-06/19-02**

**URBROJ: 2103-68-19-02-83**

**Šandrovac, 14.11.2019.**

Na temelju članka 40. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“, ravnatelj Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ podnosi Upravnom vijeću Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ i Općinskom vijeću Općine Šandrovac

**FINANCIJSKI PLAN**

**DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC**

**ZA 2020. GODINU I PRORAČUNSKE PROJEKCIJE ZA 2021. - 2022. GODINU**

**Članak 1.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PLAN 2020. GODINA** | **PROJEKCIJA ZA**  **2021. GODINU** | **PROJEKCIJA ZA**  **2022. GODINU** |
| **PRIHODI** | **2.231.600.** | **2.232.000.** | **2.242.000.** |
| **RASHODI** | **2.231.600.** | **2.232.000.** | **2.242.000.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konto** | **Izvori financiranja** | **2020.** | **2021.** | **2022.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ukupni prihodi** | **2.231.600.** | **2.232.000.** | **2.242.000.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***652*** | | | ***Ostali nespomenuti prihodi*** | **1.941.600.** | | **1.992.000.** | | | **2.002.000.** |  |
| *65264* | | | *Prihodi od participacije za smještaj korisnika* | 1.941.600. | | 1.992.000. | | | 2.002.000. |  |
| ***663*** | | | ***Tekuće donacije*** | **94.000.** | | **44.000.** | | | **44.000.** |  |
| ***66312*** | | | *Tekuće pomoći- Općina Šandrovac* | 94.000. | | 44.000. | | | 44.000. |  |
| ***671*** | | | ***Prih. iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti*** | **156.000.** | | **156.000.** | | | **156.000.** |  |
| ***67131*** | | | *Sufinanciranje Općine za smještaj korisnika* | 150.000. | | 150.000. | | | 150.000. |  |
| ***67132*** | | | *Sufinanciranje Općine za smještaj darovanjem nekretnina* | 6.000. | | 6.000. | | | 6.000. |  |
| ***683*** | | | ***Ostali prihodi*** | **40.000.** | | **40.000.** | | | **40.000.** |  |
| ***68311*** | | | *Topli obrok uplata* | 25.000. | | 25.000. | | | 25.000. |  |
| ***68313*** | | | *Ostali prihodi – financijsko odobrenje* | 15.000. | | 15.000. | | | 15.000. |  |
| ***UKUPNO RASHODI*** | | | | **2.231.600.** | **2.232.000.** | | **2.242.000.** | | |
| ***311*** | | | ***Bruto plaće radnika*** | | | **1.156.000.** | | **1.156.000.** | **1.156.000.** | | |
| ***311100*** | | | *Bruto plaće radnika redovan rad* | | | 1.116.000. | | 1.116.000. | 1.116.000. | | |
| ***311110*** | | | *Bruto plaće-ugovori od djelu* | | | 40.000. | | 40.000. | 40.000. | | |
| ***312*** | | | ***Ostali rashodi za zaposlene*** | | | **70.000.** | | **70.000.** | **70.000.** | | |
| ***312161*** | | | *Regres za godišnji odmor* | | | 30.000. | | 30.000. | 30.000. | | |
| ***312190*** | | | *Božićnica* | | | 40.000. | | 40.000. | 40.000. | | |
| ***313*** | | | ***Doprinos na plaće*** | | | **156.000.** | | **156.000.** | **156.000.** | | |
| ***31321*** | | | *Doprinos za zdravstveno osiguranje* | | | 138.000. | | 138.000. | 138.000. | | |
| ***31411*** | | | *Porez na dohodak* | | | 17.000. | | 17.000. | 17.000. | | |
| ***31413*** | | | *Prirez porezu na dohodak* | | | 1.000. | | 1.000. | 1.000. | | |
| ***321*** | | | ***Naknade troškova zaposlenima*** | | | **26.600.** | | **26.600.** | **26.600.** | | |
| ***32111*** | | | *Dnevnice za službeni put u zemlji* | | | 1.000. | | 1.000. | 1.000. | | |
| ***32119*** | | | *Ostali ras. za sl. put (cestarine, garaža, parkir.)* | | | 100. | | 100. | 100. | | |
| ***32121*** | | | *Naknada za prijevoz na posao i s posla* | | | 25.000. | | 25.000. | 25.000. | | |
| ***32141*** | | | *Naknada za korištenje privat. auta u služ. svrhe* | | | 500. | | 500. | 500. | | |
| ***322*** | | | ***Rashodi za materijal i energiju*** | | | **552.000.** | | **552.400.** | **562.400.** | | |
| ***32211*** | | | *Uredski materijal* | | | 4.000. | | 4.000. | 4.000. | | |
| ***32214*** | | | *Materijal i sredstva za čišćenje* | | | 36.000. | | 36.000. | 36.000. | | |
| ***32315*** | | | *Radna i zaštitna odjeća i obuća* | | | 10.000. | | 10.000. | 10.000. | | |
| ***32216*** | | | *Materijal za higijenske potrebe i njegu* | | | 40.000. | | 40.000. | 40.000. | | |
| ***32217*** | | | *Lijekovi* | | | 8.000. | | 8.000. | 8.000. | | |
| ***32222*** | | | *Pomoćni materijal* | | | 7.000. | | 7.000. | 7.000. | | |
| ***3224*** | | | *Namirnice za pripremu hrane* | | | 320.000. | | 320.400. | 330.400. | | |
| ***32231*** | | | *Električna energija* | | | 53.000. | | 53.000. | 53.000. | | |
| ***32233*** | | | *Plin* | | | 40.000. | | 40.000. | 40.000. | | |
| ***32234*** | | | *Motorni benzin- dizel gorivo* | | | 7.000. | | 7.000. | 7.000. | | |
| ***32240*** | | | *Materijal i dijelovi za održ. transp. sredstava* | | | 5.000. | | 5.000. | 5.000. | | |
| ***32241*** | | | *Materijal i dijel. za tek. održavanje objekta i opreme* | | | 12.000. | | 12.000. | 12.000. | | |
| ***32251*** | | | *Sitan inventar* | | | 10.000. | | 10.000. | 10.000. | | |
| ***323*** | | | ***Rashodi za usluge*** | | | **232.300.** | | **232.300.** | **232.300.** | | |
| ***32311*** | | | *Usluge telefona* | | | 10.000. | | 10.000. | 10.000. | | |
| ***32313*** | | | *Poštanske usluge* | | | 200. | | 200. | 200. | | |
| ***32321*** | | | *Usluge tekućeg i inves. održavanja građ. objekta* | | | 15.000. | | 15.000. | 15.000. | | |
| ***32322*** | | | *Usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme* | | | 30.000. | | 30.000. | 30.000. | | |
| ***32323*** | | | *Usluge tekućeg održ. prijevoznih sredstava* | | | 2.000. | | 2.000. | 2.000. | | |
| ***32331*** | | | *Elektronski mediji* | | | 2.000. | | 2.000. | 2.000. | | |
| ***32341*** | | | *Opskrba vodom* | | | 19.000. | | 19.000. | 19.000. | | |
| ***32342*** | | | *Iznošenje i odvoz smeća* | | | 30.000. | | 30.000. | 30.000. | | |
| ***32343*** | | | *Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija* | | | 4.000. | | 4.000. | 4.000. | | |
| ***32344*** | | | *Dimnjačarske i ekološke usluge* | | | 500. | | 500. | 500. | | |
| ***32345*** | | | *Usluge čišćenja, pranja i slično* | | | 500. | | 500. | 500. | | |
| ***32346*** | | | *Održavanje vatrogasnih aparata* | | | 1.000. | | 1.000. | 1.000. | | |
| ***32347*** | | | *Troškovi održavanja okoliša-košnja trave* | | | 10.000. | | 10.000. | 10.000. | | |
| ***32349*** | | | *Usluge zbrinjavanja infektivnog otpada* | | | 4.000. | | 4.000. | 4.000. | | |
| ***32352*** | | | *Najamnina zgrade* | | | 60.000. | | 60.000. | 60.000. | | |
| ***32361*** | | | *Zdravstveni pregledi radnika* | | | 5.000. | | 5.000. | 5.000. | | |
| ***32363*** | | | *Laboratorijske usluge, analiza vode, brisevi* | | | 4.000. | | 4.000. | 4.000. | | |
| ***32376*** | | | *Ostale intelektualne usluge* | | | 5.000. | | 5.000. | 5.000. | | |
| ***32379*** | | | *Knjigovodstvene usluge* | | | 24.000. | | 24.000. | 24.000. | | |
| ***32393*** | | | *Usluga uređenja prostora* | | | 3.000. | | 3.000. | 3.000. | | |
| ***32394*** | | | *Usluge pri registraciji prometnih sredstava* | | | 1.100. | | 1.100. | 1.100. | | |
| ***32397*** | | | *Televizijska i radio pretplata* | | | 1.000. | | 1.000. | 1.000. | | |
| ***32399*** | | | *Ostale nespomenute usluge* | | | 1.000. | | 1.000. | 1.000. | | |
| ***329*** | | | ***Ostali nespomenuti rashodi poslovanja*** | | | **15.700.** | | **15.700.** | **15.700.** | | |
| ***32921*** | | | *Premije osig. prijevoznih sredstava* | | | 1.700. | | 1.700. | 1.700. | | |
| ***32922*** | | | *Premije osiguranja imovine* | | | 12.000. | | 12.000. | 12.000. | | |
| ***32951*** | | | *Upravne, administrativne pristojbe, drž. biljezi* | | | 2.000. | | 2.000. | 2.000. | | |
| ***343*** | | | ***Ostali financijski rashodi*** | | | **6.000.** | | **6.000.** | **6.000.** | | |
| ***34311*** | | | *Bankarske usluge platnog prometa* | | | 6.000. | | 6.000. | 6.000. | | |
| ***422*** | | | ***Postrojenja i oprema*** | | | **17.000.** | | **17.000.** | **17.000.** | | |
| ***42219*** | | | *Ostala uredska oprema* | | | 2.000. | | 2.000. | 2.000. | | |
| ***42231*** | | | *Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje* | | | 5.000. | | 5.000. | 5.000. | | |
| ***42273*** | | | *Oprema za ostale namjene dugotrajna* | | | 10.000. | | 10.000. | 10.000. | | |

*Ravnatelj: Kolar Damir mag. ing. agr.*

Na temelju članka 29. i 39. st. 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 34. stavka 1. točke 27. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.) Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine na prijedlog Upravnog vijeća i Ravnatelja Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac daje sljedeću

**S U G L A S N O S T**

**NA FINANCIJSKI PLAN**

**DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC**

**ZA 2020. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2021. I 2022. GODINU**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće općine Šandrovac daje suglasnost na Financijski plan Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac za 2020. godinu sa projekcijom za 2021. i 2022. godinu (KLASA: 003-06/19-02, URBROJ: 2103-68-19-02-83 od 14.11.2019. godine) kojeg je Upravno vijeće Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac utvrdilo na svojoj 77. sjednici održanoj 26.11.2019. godine aktom KLASA: 003-06/19-01, URBROJ: 2103-68-01-19-33, a sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 2.**

Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 501-01/19-01/8**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovac, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić,v.r.

**OSNOVNI PODACI O**

**DOMU ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ŠANDROVAC“**

*Dom pruža usluge stalnog smještaja, osiguravanje uvjeta za zadovoljavanjem životnih potreba stanovanja, prehrane, medicinske njege i skrbi, stručnog rada s korisnicima te organizirano provođenje slobodnog vremena osnovne su djelatnosti doma.*

*Usluge smještaju pružaju se korisnicima kojima je potrebna pomoć pri zadovoljavanju osnovnih potreba pa se prema tome utvrđuju kategorije korisnika i cijena smještaja.*

*Ustanovom upravlja Upravno vijeće od 5 članova. Tri člana imenovana su do strane Općinskog vijeća, dok su jednog člana na tajnim izborima izabrali djelatnici doma, a drugog člana su izabrali korisnici doma.*

*Korisnici se smještaju u dom odlukama Komisije za prijem i otpust korisnika.*

*Ustanova ima prizemlje i kat veličine 832,80 četvornih metara prostora, potkrovlje veličine 486,40 četvornih metara, dograđeni ulaz 11,10 četvornih metara i dograđeno dizalo 39,19 četvornih metara, smještena na parceli od 2.444,40 četvornih metara. Raspolaže sa zelenim površinama, parkom i voćnjakom, prostorom za odmor (terasom) te parkiralištem.*

*Kapacitet ustanove je 60 ležajeva. U ustanovi trenutačno radi 16 djelatnika.*

**PLAN RADA ODJELA U RAZDOBLJU OD 1.01.2020. - 31.12.2020.**

**ODJEL ZA POJAČANU NJEGU KORISNIKA**

ZADATAK NOSITELJ IZVRŠITELJ SURADNIK ROK\_\_\_\_

*1.Svakodnevno pratiti zdravstveno stanje svih korisnika, voditelj odjela medicinska sestra /teh liječnik svakodnevno*

*psihičke promjene i poduzimanje potrebnih mjera liječenja*

*i pružanje potrebnih usluga.*

*2.Provođenje 24 - satne njege, redovito kupanje, hranjenje, voditelj odjela medicinska sestra voditelj odjela svakodnevno*

*podjela terapije, previjanje, vizite njegovateljica liječnik*

*3. Priprema korisnika za specijalističke preglede voditelj odjela medicinska sestra liječnik po potrebi*

*njegovateljica liječnik*

*specijalista*

*4. Skupljanje prljavog i podjela čistog rublja voditelj odjela njegovateljica spremačica svakodnevno*

*5. Sastavljanje jelovnika voditelj odjela voditelj odjela Komisija 4 x mjesečno*

*za jelovnik*

*6. Vođenje evidencije o pružanju usluga, njege, terapije, voditelj odjela medicinske sestre liječnik svakodnevno*

*bolničkog liječenja, hranjenju, dijetalne prehrane njegovateljice*

*7. Rad Povjerenstva pružatelja usluga socijalne skrbi u voditelj odjela voditelj odjela ravnatelj prema zakonu*

*sprečavanju bolničkih infekcija, te održavanje sastanaka Povjerenstvo*

*po potrebi*

*8. Provođenje fizikalne terapije i rehabilitacije voditelj odjela fizioterapeut liječnik prema potrebi*

*ortoped*

*fizijatar*

*9. Educiranje korisnika za upotrebu pomagala, hodalica, voditelj odjela medicinske sestre liječnik svakodnevno*

*kolica, slušnih aparata, sredstava za inkontinenciju*

*10. Suradnja s obitelji korisnika voditelj odjela medicinske sestre liječnik svakodnevno*

*11. Educiranje stručnog osoblja voditelj odjela medicinske sestre vanjski suradnici stalno*

*- sudjelovanje na stručnim skupovima*

*- seminarima, predavanjima*

*12. Redovni sanitarni pregledi i tečajevi voditelj odjela medicinske sestre vanjski suradnici stalno*

*higijenskog minimuma njegovateljice*

**ODJEL SOCIJALNOG RADA I RADNE TERAPIJE**

\_\_\_\_\_\_\_ZADATAK\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOSITELJ\_\_\_IZVRŠITELJ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_SURADNIK\_\_\_\_ROK\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*1. Rad s budućim korisnikom*

*- informiranje građana koji predaju zahtjeve i ravnatelj ravnatelj glavna med. sestra svakodnevno*

*mogućnosti smještaja, cijeni smještaja, potrebnoj*

*dokumentaciji*

*- obrada zahtjeva za smještaj ravnatelj obitelj trajno*

*- priprema i vođenje Komisije za prijem i otpust korisnika predsjednik članovi komisije prema potrebi*

*Komisije- gl.med.sestra ravnatelj*

*- priprema korisnika za smještaj glavna med. sestra med. sestra obitelj trajno*

*2. Smještaj korisnika*

*- potpisivanje ugovora o smještaju s korisnikom i ravnatelj gl. med. sestra trajno*

*obveznikom uzdržavanja*

*- informiranje korisnika i obitelji o kućnom redu, životu i radu ravnatelj ravnatelj gl. med. sestra trajno*

*u ustanovi te njegovim pravima i obvezama*

*3. Rad s korisnicima*

*- održavanje i unapređenje socijalnih veza u domu i izvan ravnatelj ravnatelj korisnici, obitelj trajno*

*doma, rješavanje konfliktnih situacija*

*- pomoć korisniku u ostvarivanju prava iz zdravstva, socijalne ravnatelj ravnatelj HZZO, HZMO kontinuirano*

*zaštite, mirovinskog i invalidskog osiguranja, obitelj*

*porezne uprave, matičnog ureda, policijske uprave*

*4. Prestanak boravka korisnika u domu ravnatelj obitelj po potrebi*

*5. Proslave i blagdani*

*- obilježavanje i priprema Uskrsa ravnatelj korisnici korisnici prigodno*

*- proslava dana obitelji, i Dana starijih ljudi ravnatelj str. tim odjel prehrane prigodno*

*- priprema i proslava Božića ravnatelj korisnici korisnici prigodno*

*odjel prehrane*

*- proslava i obilježavanje obljetnice Doma, zaštitnika Sv. Luke ravnatelj svećenik prigodno*

*- organizacija posjeta škola, udruga (KUD, umirovljenici...) ravnatelj vanjski suradnici odjel prehrane prigodno*

*6. Duhovna djelatnost (sv. misa, ispovijed, posvećenje župni ured svećenik ravnatelj prigodno*

*soba i zajedničkih prostorija, posljednja pomast)*

*7. Sastanci komisija, kolegija, povjerenstva, stručnog vijeća ravnatelj predsjednici članovi zakonske odredbe*

*10. Evidencija, dokumentacija i praćenje stručnog rada*

*- matična knjiga ravnatelj svakodnevno*

*- dosje korisnika (osobni list, odluka ravnatelj stručni radnici svakodnevno*

*o prijemu, evidencija zaprimljenih*

*zahtjeva,pomoćna knjiga,mjesečni programi i izvješća,*

*zapisnici sa sastanaka*

*- knjiga odsutnosti korisnika gl. med. sestra medicinska sestra stručni radnici svakodnevno*

*11. Vođenje godišnjih i mjesečnih planova, planova rada, gl. med. sestra zakonske odredbe*

*dnevnika rada,izvješća ministarstvu i lok. samoupravi ravnatelj*

**ODJEL PREHRAMBENO - TEHNIČKIH POSLOVA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ZADATAK\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOSITELJ\_\_\_\_\_IZVRŠITELJ\_\_\_\_\_\_\_SURADNIK\_\_\_ \_ROK\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*1. Planiranje i izrada jelovnika voditelj odjela gl .kuharica korisnici 4 x mjesečno*

*gl.med.sestra*

*2. Praćenje potrošnje namirnica prema normativima i ravnatelj gl. kuharica svakodnevno*

*cijenama*

*3. Usavršavanje i poboljšanje prehrane voditelj odjela gl. kuharica gl. med. sestra po potrebi*

*4. Priprema jela i serviranje voditelj odjela radnici kuhinje njegovateljice dnevno*

*5. Održavanje, dezinfekcija u prostoru kuhinje i voditelj odjela radnici kuhinje dnevno*

*prostorima vezanim za kuhinju*

*6. Sastanci komisije za jelovnik voditelj odjela predsjednik članovi 1 x tjedno - petak*

*Komisije Komisije*

*7. Redovito produljenje sanitarnih knjižica voditelji odjela svi radnici Zavod za javno svakih 6 mjeseci*

*zdravstvo*

*8. Obnavljanje higijenskog minimuma voditelj odjela radnici kuhinje Zavod ZJZ svake 4 godine*

*9. Sanitarni nadzor i kontrola voditelj odjela sanitarna kontinuirano*

*inspekcija*

*10. Redovno obavljanje dezinsekcije i deratizacije ravnatelj vanjski suradnik ovlaštena zakonske odredbe*

*organizacija*

*11. Vođenje svih evidencija voditelj odjela dnevno*

*12. Praćenje redovnih servisa i ispravnosti uređaja ravnatelj voditelji odjela vanjski kontinuirano*

*vatrodojavnog sustava, klima uređaja, dizala, suradnici*

*telefona, ispitivanje vatrogasnih aparata,*

*čišćenja dimnjaka, SOS sustava,*

*13. Održavanje i otklanjanje kvarova na uređajima, ravnatelj voditelji odjela svi radnici prema potrebi*

*opremi i sobama korisnika*

*14. Redovito održavanje čistoće u Domu i okolišu ravnatelj spremačice Prema Planu i programu*

*15. Kontrola o izvršenim radovima na uređenju soba ravnatelj voditelji odjela svi radnici kontinuirano*

*korisnika i drugih prostora spremačice, njeg.*

*16. Pranje, sušenje, glačanje i podjela rublja voditelji odjela spremačice, njeg. svi radnici kontinuirano*

***ODJEL RAČUNOVODSTVENIH, KADROVSKIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA***

*\_\_\_\_\_\_\_ZADATAK\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOSITELJ\_\_\_\_\_\_\_\_\_IZVRŠITELJ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_SURADNIK\_\_\_\_\_\_\_\_\_ROK\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1. Izmjene i dopune akata Doma ravnatelj pročelnik općine po potrebi*

*2. Prisustvovanje sjednicama Upravnog vijeća, Stručnog ravnatelj predsjednici članovi prema aktima doma*

*vijeća, Stručnog kolegija, Komisija i povjerenstava, vođenje*

*zapisnika*

*3. Praćenje odredbi iz područja zaštite na radu i zaštite od*

*požara i drugih propisa i akata vezanih za poslovanje doma ravnatelj specijalist zaštite kontinuirano*

*4. Prijem i otprema pošte ravnatelj Ugovorna organizacija svakodnevno*

*5. Vođenje kadrovske evidencije ravnatelj Ugovorna organizacija kontinuirano*

*6. Prijava radnika i članova obitelji na zdravstveno ravnatelj Ugovorna organizacija HZZO, HZMO po potrebi*

*i mirovinsko osiguranje*

*7. Izrada plana korištenja godišnjih odmora ravnatelj voditelji odjela zakonske odredbe*

*8. Izrada godišnjeg plana i programa rada i financijskog ravnatelj voditelj računovodstva voditelji odjela zakonske odredbe*

*plana*

*9. Kvartalni, polugodišnji i završni račun ravnatelj voditelj računovodstva zakonske odredbe*

*10. Likvidacija računa i ostalih financijskih dokumenata voditelj račun. ravnatelj dnevno*

*11. Dnevni unos u knjigu ulaznih računa, listanje virmana i*

*plaćanje putem Internet bankarstva voditelj račun. ravnatelj dnevno*

*12. Uplata i isplata putem blagajne, sastavljanje blaga- voditelj račun. dnevno*

*jničkog izvještaja i polaganje novca*

*13. Priprema dokumentacije i knjiženje na kompjutoru, voditelj račun. dnevno*

*salda konti kupaca, dobavljača, financijsko i materi-*

*jalno knjigovodstvo*

*14. Obračun mjesečnog zaduženja korisnika voditelj račun. ravnatelj mjesečno*

*15. Obračun plaće voditelj račun. ravnatelj mjesečno*

*16. Knjiženje izvoda žiro-računa, blagajničkog izvještaja voditelj račun. dnevno*

*17. Analiza prihoda i rashoda za određeni period voditelj račun. ravnatelj mjesečno*

*18. Nabava roba i usluga ravnatelj voditelj račun. dnevno*

*19. Zaprimanje i izdavanje robe u skladištu voditelji odjela voditelj račun. dnevno*

*20. Knjiženje materijala i nefinancijske imovine voditelj račun. po potrebi*

*21. Provođenje postupka nabave ravnatelj voditelji odjela kontinuirano*

*22. Praćenje normativa prehrane ravnatelj voditelj odjela voditelj račun. tromjesečno*

**ULAGANJA U POGLEDU PROSTORA, OPREME I RADNIKA DOMA**

***Uvjeti prostora:***

*Broj soba u Domu:*

***Vrsta sobe Jedinica za pojačanu njegu Stambeni dio I kat Stambeni dio- potkrovlje***

*dvokrevetna 5 8 3*

*trokrevetna 2 2 -*

*četverokrevetna 3 1 -*

*U planu su nabave sitnog inventara i potrošnog materijala, te medicinskih kreveta zbog povećane potražnje za smještajem nepokretnih osoba.*

***Upotreba energenata***

*Distributer plina i vode su Komunalije d.o.o. Čazma, dok je distributer električne energije Hep d.d. Zagreb.*

*Dom ima grijanje i toplu vodu na plin.*

***Radnici doma***

*U* ***Odjelu za pojačanu njegu*** *radi: - viša medicinska sestra, voditelj (1)*

*- medicinska sestra/tehničar (4)*

*- njegovatelj/ica (5)*

***Odjel prehrambeno-tehničkih poslova*** *- glavni kuhar-voditelj (1)*

*- kuhar (2)*

*- čistačica (3)*

***Odjel računovodstvenih, kadrovskih i administrativnih poslova*** *vodi ugovorna organizacija ; Šandroprom d.o.o.*

*Struktura i broj zaposlenih u skladu je sa Pravilnikom o minimalnim uvjetima pružanja socijalnih usluga, osim u dijelu socijalnog rada, radne i fizikalne terapije.*

**STRUKTURA KORISNIKA I PRUŽANJE USLUGA**

*U Domu su smješteni korisnici temeljem Ugovora o međusobnim odnosima, kategorizirani odlukama Komisije za prijem i otpust korisnika kao pokretni,polupokretni i nepokretni.*

*Upravno vijeće uz suglasnost Općinskog vijeća donijelo je Odluku o cijeni smještaja korisnika po kategorijama :*

*1. Pokretni korisnici: 3.000,00 kuna mjesečno*

*2. Polupokretni korisnici: 3.200,00 kuna mjesečno*

*3. Nepokretni korisnici: 3.600,00 kuna mjesečno*

*sa primjenom od 1.4.2017.godine.*

*Zbog rasta troškova u sektoru plaća, energenata i hrane u budućem razdoblju predstoji nam korekcija cijene smještaja.*

*Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga, Pravilnika o standardima kvalitete socijalnih usluga i drugih zakonskih propisa propisana je struktura i obim pružanja usluga u našoj ustanovi.*

***Klasa: 003-06/19-02***

***Urbroj: 2103-68-19-02-84***

***U Šandrovcu, 14.11.2019.***

*RAVNATELJ: Damir Kolar*

**.**

Na temelju članka 29. i 39. st. 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 34. stavka 1. točke 27. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 2/2018.) Općinsko vijeće općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine na prijedlog Upravnog vijeća i Ravnatelja Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac daje sljedeću

**S U G L A S N O S T**

**NA PLAN I PROGRAM RADA**

**DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC**

**ZA 2020. GODINU**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće općine Šandrovac daje suglasnost na Plan i program rada Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac za 2020. godinu (KLASA: 003-06/19-02, URBROJ: 2103-68-19-02-84 od 14.11.2019. godine) kojeg je Upravno vijeće Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac utvrdilo na svojoj 77. sjednici održanoj 26.11.2019. godine aktom KLASA: 003-06/19-01, URBROJ: 2103-68-01-19-34, a sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 2.**

Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

**KLASA: 501-01/19-01/9**

**URBROJ:2123-05-01-19-1**

**U Šandrovac, 13.12.2019**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić, v.r.

Na temelju članka 34. točka 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 2/2018.), na prijedlog Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac, Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 22. sjednici održanoj 13.12.2019. godine donijelo je sljedeću

**ODLUKU**

**o kriterijima i načinu ostvarenja prava na dotiranje troškova smještaja u**

**Domu za starije i nemoćne osobe Šandrovac u 2020. godini**

**Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, postupak ostvarivanja prava i mjesečni iznos dotacije radi podmirenja troškova smještaja korisnicima Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac (u daljnjem tekstu: Dom) koji imaju prebivalište na području Općine Šandrovac.

(2) Dotiranje troškova smještaja po ovoj Odluci provodit će se u razdoblju od 1. siječnja 2020. godine do 31. prosinca 2020. godine.

**Članak 2.**

(1) Pravo na dotaciju iz članka 1. ove Odluke imaju fizičke osobe sa prebivalištem na području Općine Šandrovac u trajanju od najmanje 5. godina.

**Članak 3.**

(1) Dotacija se dodjeljuje do maksimalno 1.000,00 kuna mjesečno po korisniku.

(2) Korisnici Doma koji ispunjavaju uvjete iz članka 2. ove Odluke ostvaruju pravo na dotaciju dijela mjesečnih troškova smještaja ovisno o osnovnoj mirovini odnosno drugim osobnim mjesečnim primanjima, prilikom čega se treba poštovati pravo korisnika da zadrži novac za osobne potrebe (lijekovi, odjeća i dr.) do maksimalnog iznosa od 200,00 kuna.

(3) Pravo na dotaciju troškova može se ostvariti samo jednom, kod prvog smještaja u Dom.

Upravno vijeće može donijeti odluku o dotaciji korisniku koji se ponovno smjesti u Dom iz opravdanih razloga.

(4) Pravo na dotiranje troškova smještaja prema kriterijima iz stavka 2. ovog članka ne ostvaruju korisnici Doma koji ostvaruju mjesečnu osobnu mirovinu odnosno druga osobna mjesečna primanja u iznosu višem od cijene smještaja po korisniku.

(5) Pravo na dotiranje troškova smještaja prema kriterijima iz stavka 2. i 3. ovog članka ne ostvaruju korisnici Doma koji su ranije svojevoljno prekinuli smještaj u Domu.

**Članak 4.**

(1) Dotacija se dodjeljuje korisnicima Doma na njihov poseban zahtjev koji mogu podnijeti Upravnom vijeću Doma već prilikom predaje dokumentacije za smještaj u Dom.

(2) Uz zahtjev korisnici Doma dužni su priložiti:

1. Presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva i presliku domovnice,

2. Osobni identifikacijiski broj OIB,  
3. Odrezak zadnje mirovine,  
4. Potvrda o imovnom stanju od Porezne uprave Bjelovar.

5. Preslik ugovora o smještaju u Dom,

(3) Upravno vijeće Doma o zahtjevu odlučuje posebnim rješenjem u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka zahtjeva.

(4) Dotacije se dodjeljuju korisniku od dana podnošenja zahtjeva Upravnom vijeću Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac.

**Članak 5.**

(1) U slučaju prestanka prebivališta ili druge relevantne promjene, korisnik je dužan obavijestiti ravnatelja Doma i Upravno vijeće Doma najkasnije u roku od 8 dana od nastanka navedenog događaja.

(2) U slučaju da ravnatelj Doma ili član Upravnog vijeća Doma primi saznanja o prestanku prebivališta ili druge relevantne okolnosti, a korisnik niti članovi njegove obitelji to ne prijave u roku iz stavka 1. ovog članka, korisnik je dužan isplatiti u cijelosti dotirani iznos koji je primio za predmetni mjesec.

**Članak 6.**

(1) Sredstva dotacije za troškove smještaja korisnika sa područja Općine Šandrovac isplatit će računovodstvo Jedinstvenog upravnog odjela općine Šandrovac na temelju pismenog zahtjeva ravnatelja Doma na žiro račun Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac.

(2) Isplate dotacija obavljat će se do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

**Članak 7.**

Sredstva za dotacije troškova smještaja korisnika Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac sa prebivalištem na području Općine Šandrovac isplatit će se iz posebne stavke koja je predviđena Proračunom Općine Šandrovac za 2020. godinu.

**Članak 8.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravno vijeće i ravnatelj Doma za stare i nemoćne osobe Šandrovac, te Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac, svaki u dijelu svoje nadležnosti.

**Članak 9.**

Ova Odluka objaviti će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“ i na oglasnoj ploči Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

**KLASA: 501-01/19-01/10**

**URBROJ: 2123-05-01-19-1**

**U Šandrovcu, 13.12.2019.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik općinskog vijeća

Miroslav Sokolić, v.r.

**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠANDROVAC**

**Bjelovarska bb, 43227 Šandrovac**

**OIB: 22795935829**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**UPRAVNO VIJEĆE**

**DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE**

**„ŠANDROVAC“**

**KLASA: 003-06/18-01**

**URBROJ: 2103-68-01-19-31**

**U Šandrovcu, 26.11.2019.**

Na temelju članka 18. i 34. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac, Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac, na svojoj 77. sjednici, održanoj dana 26.11. 2019. godine donijelo je sljedeću

**O D L U K U**

**o cijeni smještaja korisnika**

**Doma za starije i nemoćne osobe “Šandrovac”**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kategorije korisnika i cijena smještaja korisnika Doma za starije i nemoćne osobe “Šandrovac”, kako slijedi:

1. **POKRETNI KORISNICI** - **PRVI STUPANJ**

**Opis kategorije:** usluga smještaja pruža se funkcionalno neovisnom korisniku koji samostalno zadovoljava svoje potrebe, a iz zdravstvenog stanja se može zaključiti da mu pomoć druge osobe nije potrebna

**Obveze Doma:** pokretnim korisnicima u sklopu aktivnosti osigurava se promatranje korisnikova stanja, pomoć pri nabavi lijekova, pomoć pri ostvarivanju prava na usluge primarne zdravstvene zaštite i specijalističke preglede, kontrola vitalnih funkcija po potrebi, vođenje dokumentacije u svezi brige o zdravlju, pranje i peglanje veša, pranje, peglanje i promjena posteljine, čišćenje prostorije u kojoj boravi korisnik, pripremanje hrane (tri obroka dnevno) i serviranje obroka, slaganje i podjela terapije.

**Cijena smještaja: 3.100,00 kuna mjesečno**

1. **POLUPOKRETNI KORISNICI – DRUGI STUPANJ**

**Opis kategorije:** usluga smještaja pruža se djelomično ovisnom korisniku kojemu je potrebna pripomoć pri zadovoljenju osnovnih potreba

**Obveze Doma:** polupokretnimkorisnicima u sklopu aktivnosti uz sadržaj iz prvog stupnja dodatno se osigurava podjela i briga o uzimanju terapije, kontrola vitalnih funkcija najmanje jednom tjedno, pratnja pri ostvarivanju usluga primarne zdravstvene zaštite i specijalističke zdravstvene zaštite, ako se to ne može osigurati uz pomoć članova obitelji ili na drugi način,

pomoć pri kupanju, pomoć pri hranjenju, pomoć pri oblačenju, pranje i peglanje veša, pranje, peglanje i promjena posteljine, čišćenje prostorije u kojoj boravi korisnik, pripremanje hrane (tri obroka dnevno) i serviranje obroka.

**Cijena smještaja: 3.300,00 kuna mjesečno**

1. **NEPOKRETNI KORISNICI - 3 STUPANJ**

**Opis kategorije:** usluga smještaja pruža se funkcionalno ovisnom korisniku kojem je potrebna pomoć druge osobe u zadovoljenju svih potreba u punom opsegu

**Obveze Doma:** nepokretnim korisnicima u sklopu aktivnosti uz sadržaj iz prvog stupnja dodatno se osigurava kontinuirano praćenje fizičkog i psihičkog stanja te zadovoljavanje osnovnih životnih potreba korisnika (disanje, unos hrane i tekućine, kretanje, dizanje iz kreveta, odmor i spavanje, oblačenje), promatranje korisnikovog stanja u svrhu utvrđivanja potreba za zdravstvenom njegom, planiranje zdravstvene njege, provođenje planiranih postupaka zdravstvene njege i provjere uspješnosti zdravstvene njege, kompletna zdravstvena njega, pranje i kupanje pri svakom mijenjanju pelena, nabavka lijekova, pranje i peglanje veša, pranje, peglanje i promjena posteljine, čišćenje prostorije u kojoj boravi korisnik, pripremanje hrane (tri obroka dnevno) i serviranje. Korisnicima se osigurava i pratnja pri ostvarivanju usluga primarne zdravstvene zaštite i specijalističke zdravstvene usluge, ako se to ne može osigurati uz pomoć članova obitelji ili na drugi način.

**Cijena smještaja: 3.700,00 kuna mjesečno**

1. **NEPOKRETNI KORISNICI – 4 STUPANJ**

**Opis kategorije**: usluga smještaja pruža se funkcionalno ovisnom korisniku kojem je zbog starosti ili Alzheimerove demencije ili drugih demencija (srednji/srednje teški stadij bolesti) potrebna pomoć i nadzor druge osobe u zadovoljenju svih potreba u punom opsegu

**Obveze Doma**: nepokretnim korisnicima u sklopu aktivnosti uz sadržaj iz prvog stupnja dodatno se osigurava kontinuirano praćenje fizičkog i psihičkog stanja te zadovoljavanje osnovnih životnih potreba korisnika (disanje, unos hrane i tekućine, kretanje, dizanje iz kreveta, odmor i spavanje, oblačenje), promatranje korisnikovog stanja u svrhu utvrđivanja potreba za zdravstvenom njegom, planiranje zdravstvene njege, provođenje planiranih postupaka zdravstvene njege i provjere uspješnosti zdravstvene njege, kompletnazdravstvena njega,pranje i kupanje pri svakom mijenjanju pelena, *sudjelovanje u pripremi i* *provođenju jednostavnih medicinsko-tehničkih zahvata, primjena peroralne i parenteralne terapije prema uputi liječnika,* nabavka lijekova, kontrola izlučevina, *kontrola vitalnih* *funkcija najmanje jednom u dva dana*, pranje i peglanje veša, pranje, peglanje i promjena posteljine, čišćenje prostorije u kojoj boravi korisnik, pripremanje hrane (tri obroka dnevno) i serviranje. Korisnicima se osigurava i pratnja pri ostvarivanju usluga primarne zdravstvene zaštite i specijalističke zdravstvene usluge, ako se to ne može osigurati uz pomoć članova obitelji ili na drugi način.

**Cijena smještaja: 4.000,00 kuna mjesečno**

**Članak 2.**

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o cijeni smještaja korisnika Doma za starije i nemoćne osobe “Šandrovac“**(**KLASA: 003-06/17-01, URBROJ: 2103-68-01-17-12) koju je Upravno vijeće donijelo na svojoj 58. sjednici, 17.2.2017. godine a Općinsko vijeće svoju suglasnost dalo na svojoj 29. sjednici održanoj 20.03.2017. godine (KLASA: 501-01/17-01/2 , URBROJ: 2123-05-01-17-1).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 1.2.2020. godine.

Po dobivenoj suglasnosti Općinskog vijeća Općine Šandrovac, objavit će se na oglasnoj ploči Doma za starije i nemoćne osobe Šandrovac i u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

***Dom za starije i nemoćne osobe Šandrovac***

Predsjednik Upravnog vijeća:

Ivan Pleško

Za izdavača: Josip Dekalić, Općinski načelnik

Tehnički i izvršni urednik: Sandra Sedlanić

Tel. 043/874-128, Fax; 043/874-366, E-mail:

[www.sandrovac.hr](http://www.sandrovac.hr)

Naklada: 10 primjeraka

Tisak: Općina Šandrovac, Jedinstveni upravni odjel